

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08 i 136/12) i članka 35. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla" broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 - proć. tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na 7. sjednici održanoj dana 18. prosinca 2013. godine donijelo je

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Općine Brtonigla za 2014. godinu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Brtonigla za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Općine Brtonigla (u daljnjem tekstu: Općina), upravljanje dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti Općinskog načelnika u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u svezi izvršavanja Proračuna.

II SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini Raćun prihoda i rashoda i Raćun financiranja.

Raćun prihoda i rashoda proraćuna sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji. Pod prihodima iskazani su prihodi od poreza, pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proraćuna, prihodi od imovine, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija, kazne, upravne mjere i ostali prihodi. U rashodima su rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, pomoći unutar općeg proraćuna, naknade grananima i kućanstvima, ostali rashodi i rashodi za nabavu neproizvedene i proizvedene dugotrajne imovine.

U Raćunu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova.

Posebni dio proraćuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proraćunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

U Planu razvojnih programa iskazani su planirani rashodi Proraćuna vezani uz provođenje investicija, davanje kapitalnih pomoći i donacija za razdoblje 2014. do 2016. godine, koji su razrađeni po pojedinim programima, po godinama u kojima će rashodi za programe teretiti proraćune sljedećih godina i po izvorima financiranja za cjelovitu izvedbu programa.

Prihodi, primici, rashodi i izdaci proraćuna iskazani su prema proraćunskim klasifikacijama: a) organizacijska, b) ekonomska, c) funkcijska, d) lokacijska, e) programska klasifikacija i izvorima financiranja.

III IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama.

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđene proračunom, mogu se do iznosa neutrošenih sredstava izvršavati u sljedećoj godini uz suglasnost Općinskog načelnika.

Proračunski korisnici i Jedinствeni upravni odjel Općine odgovorni su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u Proračun i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Prihodi proračuna ubiru se i uplaćuju u proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

IV. PRIHODI PRORAČUNA

Članak 4.

U Proračunu se planiraju svi prihodi koje sukladno pozitivnim propisima ostvaruje Općina.

Prihodi što ih Jedinствeni upravni odjel ostvaruje obavljanjem djelatnosti, prihod su Proračuna i uplaćuju se na račun Proračuna.

Prihodi s osnova kamata po tražbinama pojedinih tijela općinske uprave, uplaćuju se na jedinstveni račun prihoda Proračuna.

V NAMJENSKI PRIHODI

Članak 5.

Namjenski prihodi i primici proračuna jesu pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja.

Prihodi i primici iz stavka 1. ovoga članka uplaćuju se u Proračun.

Ustanove Općine imaju pravo zadržati i koristiti prihode iz donacija, prihode po posebnim propisima i druge prihode.

Prihodi iz stavka 1. ovog članka obavezno se planiraju u financijskom planu i koriste isključivo za namjene utvrđene planom.

Prihodi što ih mjesni odbori ostvare iz donacija i drugih izvora, prihodi su Proračuna i uplaćuju se na račun Proračuna.

Mjesni odbori mogu preuzimati obveze i plaćati ih po stavkama rashoda za čije su financiranje planirani prihodi iz stavka 1. ovoga članka, isključivo do iznosa naplaćenih prihoda.

Proračunski korisnici obvezni su o ostvarenju prihoda iz stavka 1. ovoga članka tromjesečno izvješćivati nadležno tijelo općinske uprave.

Jedinствeni upravni odjel nadzire ostvarenje i trošenje prihoda iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 6.

Namjenski prihodi iz članka 4. ove Odluke koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima.

Za opseg prenesenih prihoda iz stavka 1. ovoga članka povećat će se financijski planovi proračunskih korisnika za tekuću godinu.

Prihodi kojima je posebnim zakonskim odredbama utvrđena namjena mogu se, u slučaju nedostatka drugih prihoda Proračuna, pozajmiti za druge namjene pod uvjetom da se vodi knjigovodstvena evidencija o visini pozajmice i izvršenim povratima.

Sredstva za pokroviteljstva te za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći pojedinom korisniku, raspoređuje Općinski načelnik ako krajnji korisnik nije utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna, programu javnih potreba ili drugom aktu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

VI. VLASTITI PRIHODI

Članak 7.

Vlastiti prihodi jesu prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima koji se ne financiraju iz proračuna.

Vlastiti prihodi iz stavka 1. ovog članka ne uplaćuju se u Proračun već se koriste za pokriće troškova programa za koje su prihodovani.

O korištenju namjenskih prihoda koje proračunski korisnik ostvari obavljanjem vlastite djelatnosti, a koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini, odlučuje po godišnjem obračunu financijskog plana upravno vijeće ustanove, odnosno ravnatelj ako tijelo upravljanja nije osnovano.

Korisnici su dužni sredstva doznačena iz Proračuna do 31. prosinca 2014. godine, uključujući i vlastite prihode, a za koja nisu iskazane obveze u bilanci na dan 31. prosinca 2014. godine vratiti u Proračun.

Jedinstveni upravni odjel nadzire ostvarenje i trošenje prihoda iz stavka 1. ovoga članka.

Proračunski korisnici obvezni su o ostvarenju prihoda iz stavka 1. ovoga članka tromjesečno izvješćivati Jedinstveni upravni odjel.

Članak 8.

Sredstva za rashode i izdatke korisnika Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima i to tijelima Općinske uprave, ustanovi kojoj je Općina osnivač Dječji vrtić "Kalimero" – Scuola d'infanzia „Calimero“, i „Razvojna agencija Brtonigla“ d.o.o. Brtonigla (u daljnjem tekstu: trgovačka društva), te mjesnim odborima koji će se osnovati po provedbi zakonskih izbora te ostalim korisnicima po pojedinim programima, projektima i aktivnostima. .

Članak 9.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su utvrđene Proračunom i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna samo za namjene i do visine utvrđene Proračunom ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

Članak 10.

Jedinstveni upravni odjel Općine obavezan je, u roku od osam dana od stupanja na snagu Proračuna, izvijestiti krajnje korisnike koji su određeni kao nositelji sredstava u Posebnom dijelu Proračuna o odobrenim sredstvima u Proračunu, a oni su obvezni u daljnjem roku od osam dana izvijestiti o istom sve krajnje korisnike. Proračunski korisnici – Općinske ustanove dužni su Jedinstvenom upravnom odjelu u roku od narednih 15 dana dostaviti svoje financijske planove usklađene s odobrenim sredstvima u Proračunu izrađene po mjesecima za cijelu godinu.

Članak 11.

Općinski načelnik odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% prihoda Proračuna bez primitaka ostvarenih u 2013. godini ako je stjecanje i otuđivanje planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje proračuna. Preuzimanje obveza na teret Proračuna po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama odobrava Općinski načelnik.

Jedinstveni upravni odjel Općine izvršava Proračun i o tome izvještava Općinskog načelnika. U okviru svog djelokruga i ovlasti Općinski načelnik te pročelnik/pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela, odgovorni su za provedbu Odluke o izvršavanju proračuna, kako za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, tako i za izvršavanje svih zadataka sukladno namjenama i svotama utvrđenim u Posebnom dijelu Proračuna u okviru pripadajućeg razdjela.

Članak 12.

Jedinstveni upravni odjel podnositi će Općinskom načelniku mjesečno izvješće o poslovanju Proračuna, a Općinskom vijeću polugodišnje izvješće sa stanjem na dan 30. lipnja i godišnje izvješće sa stanjem na dan 31. prosinca.

Članak 13.

Zaključivanje pisanog ugovora obavezno je kada se sredstva Proračuna izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći iznad 10.000 kuna, te za sve nabave roba, usluga i ustupanje radova iznad 20.000 kuna. Sve ugovore potpisuje Općinski načelnik.

U ugovorima za subvencije, donacije i pomoći temeljem natječaja o financiranju javnih potreba utvrdit će se dinamika dodjele sredstava ovisno o visini ukupno odobrenih sredstava. Tako će se sredstva do 10.000 kn dodijeliti u dva navrata (polugodišnje), do 20.000 kn u četiri navrata (kvartalno), a iznad 20.000 kn mjesečno. Kapitalne pomoći veće od 10.000 kn koje se doznaju po zahtjevu neće se moći isplatiti u cjelokupnom iznosu tijekom prvog polugodišta. Ugovorima će se obvezati korisnike sredstava da dostave polugodišnje i godišnje izvještaje o realizaciji programa (propisani obrasci za izvještaje FINI odnosno Državnom uredu za reviziju sa specifikacijom utroška sredstava Proračuna Općine Brtonigla uz obrazloženje).

Članak 14.

Za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva koristit će se sredstva izdvojena za proračunsku zalihu u svoti od 20.000,00 kn.

U skladu sa člankom 56. Zakona o proračunu, iznos sredstava za nepredviđene rashode u visini proračunske pričuve planiran je korištenjem brojčane oznake 326 i naziva Proračunska zaliha. Tijekom godine ti rashodi će se evidentirati na teret računa stvarnih rashoda kojima prema vrsti pripadaju. Odstupanja izvršenja od plana na tim računima obrazlažu se financiranjem sredstvima planiranim pod stavkom Proračunska zaliha te zbroj odstupanja mora odgovarati iznosu potrošenom na Proračunskoj zalihi.

O korištenju sredstava Proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.

O korištenju proračunske zalihe iz stavka 1. ovog članka Općinski načelnik je obavezan svaki mjesec izvijestiti Općinsko vijeće te uz polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna.

VII. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 15.

Isplata proračunskih sredstava obavlja se temeljem vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije ili naloga za prijenos sredstava koju potpisom ovjerava nalagodavac uz oznaku pozicije Proračuna.

Nalogodavci za izvršenje stavki iz Posebnog dijela Proračuna, temeljem Odluka Općinskog vijeća i Općinskog načelnika su:

1. *Za Razdjel 1 Općinska uprava, Glava 1 - Općinski načelnik i Pročelnik/Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela,*
2. *Za Razdjel 2, Gospodarstvo Glava 2: načelnika – Općinski načelnik*
3. *Za Razdjel 3, Glava 3: - Socijalna zaštita, Glava 3- Općinski načelnik i Pročelnik/Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela,*
4. *Za Razdjel 4, Glava 4:- Društvene djelatnosti - Općinski načelnik i Pročelnik/Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela,*
5. *Za Razdjel 5, Glava 5:- Komunalni sustav - Općinski načelnik*
6. *Za Razdjel 6, Glava 6:Vlastiti pogon -- Općinski načelnik i Pročelnik/Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela,*
7. *Za Razdjel 6, Glava 7:Predškolski odgoj – Općinski načelnik i Pročelnik/Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela,*

Članak 16.

Sredstva za tekuće rashode korisnika Proračuna izvršavat će se u približnim dvanaestinama plana, a u skladu s raspoloživim sredstvima.

Rashodi Ustanove Općine i mjesnih odbora koji se financiraju iz Proračuna podmirivat će se direktnim plaćanjem dobavljača dok će se sredstva za plaće i ostale rashode za zaposlene uplatiti na račun Ustanova Općine.

Proračunskim korisnicima, kojima se u Proračunu osiguravaju sredstva za plaće zaposlenih, isplaćivat će se sredstva za ostala materijalna prava zaposlenih prema njihovim općim aktima do visine utvrđene tim aktima, kolektivnim ugovorom i osiguranim sredstvima.

Radi pravodobnog obračunavanja i doznačavanja proračunskih sredstava u 2014 godini za plaće i druge rashode, korisnici koji se financiraju iz proračuna obvezni su nadležnom Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti rješenje o zasnivanju i o prestanku radnog odnosa radnika.

Rješenje iz stavka 1. Ovog članka korisnici su obvezni dostaviti u roku od osam dana od dana zasnivanja ili prestanka radnog odnosa.

Članak 17.

Zahtjev za isplatu sredstava za nabavu roba, obavljanje usluga i ustupanje radova mora se temeljiti na propisima o javnoj nabavi.

Članak 18 .

Osnovica za obračun plaća službenika i namještenika Općine Brtonigla utvrđuje se kolektivnim ugovorom odnosno odlukom Općinskog načelnika, u suglasnosti s propisima.

Koeficijente za obračun plaća službenika i namještenika Općine utvrđuje Općinsko vijeće općim aktom, na prijedlog Općinskog načelnika.

Osnovicu i koeficijente za obračun plaće Općinskog načelnika te visinu naknade za rad zamjenika/zamjenice Općinskog načelnika koji svoju dužnost obavlja bez zasnivanja radnog odnosa, utvrđuje Općinsko vijeće općim aktom, na prijedlog Općinskog načelnika.

Članak 19.

Sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću, sredstva za rad Savjeta mladih, naknade troškova za rad članova Općinskog vijeća, članova radnih tijela Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, naknade troškova i nagrade za rad članova vijeća nacionalnih manjina te članova upravnog vijeća ustanova u vlasništvu Općine Brtonigla te naknade troškova za rad članova Savjeta mladih, isplaćivat će se temeljem odluka Općinskog vijeća, po nalogu Općinskog načelnika.

Članak 20.

Naknade troškova za rad članova vijeća mjesnih odbora isplaćivat će se temeljem odluke Općinskog vijeća, po nalogu Općinskog načelnika.

Članak 21.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna.

Rješenje o povratu sredstava donosi Jedinostveni upravni odjel na temelju dokumentiranog zahtjeva.

Članak 22.

Instrumente osiguranja plaćanja, kojima se na teret Proračuna stvaraju obveze, izdaje i potpisuje Općinski načelnik.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga, dostavljaju se Jedinostvenom upravnom odjelu.

Evidenciju izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja vodi Jedinostveni upravni odjel.

VIII. PLAĆANJE PREDUJMA

Članak 23.

Plaćanje predujma može se ugovoriti samo u iznimnim slučajevima i na temelju prethodne suglasnosti Općinskog načelnika.

XI ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA

Članak 24.

U 2014 godini Općina će se zadužiti u iznosu glavnice od 3.400.000 kn, iznos kamata 120.000,00 kn za potrebe financiranja projekta „Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Općine Brtonigle“, ukoliko se sklopi Ugovor o dodjeli IPARD sredstava za mjeru 301 „Poboljšanje i razvoj ruralne infrastrukture“ sektor lokalne nerazvrstane ceste s Agencijom. Rok otplate kredita je 10 godina, nakon iskorištenja kredita, način otplate glavnice u jednakim tromjesečnim ratama (broj rata 40 rata).

Proračunski korisnici mogu se zaduživati te im Općina može davati jamstvo samo uz suglasnost Općine Brtonigla sukladno zakonskim propisima.

X UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM IMOVINOM

Članak 25.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik. Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti i likvidnosti. Ugovor o oročavanju sklapa Općinski načelnik. Prihodi od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima prihod su Proračuna. Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se plasirati samo s povratom do 31. prosinca 2014 godine.

Članak 26.

Općinski načelnik može, u skladu s uredbom Vlade, na zahtjev dužnika, uz primjereno osiguranje i kamate, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti otplate duga od kojeg inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupan dug.

Općinski načelnik može, u skladu s uredbom Vlade, otpisati ili djelomično otpisati potraživanje.

Pod dugovima se u ovom članku ne podrazumijevaju dugovi prema Općini s naslova javnih davanja.

Općinski načelnik može svojom odlukom u cijelosti ili djelomično otpisati dug fizičke ili pravne osobe prema Općini s osnove davanja koji nisu regulirani Uredbom iz prvog stavka ovog članka, ukoliko je isti u prethodnim postupcima naplate nenaplativ i to najviše do iznosa od 15.000,00 kn.

Dug se smatra nenaplativim:

- ukoliko je dužnik fizička osoba odselila iz RH u drugu državu
- ukoliko je dužnik fizička osoba nezaposlena, nesposobna za privređivanje, bez imovine čijom bi se prodajom mogao naplatiti dug

XI. UPRAVLJANJE NEFINANCIJSKOM DUGOTRAJNOM IMOVINOM

Članak 27.

Nefinancijskom dugotrajnom imovinom Općine Brtonigla upravljaju tijela općinske uprave te pravne osobe (ustanove i trgovačka društva) kojih je Općina osnivač.

Upravljanje imovinom iz stavka 1. ovoga članka podrazumijeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup.

Pročelnik Jedinственog upravnog odjela i čelnik pravne osobe mora imovinom iz stavka 1. ovoga članka upravljati brigom dobrog gospodara i voditi popis o toj imovini u skladu sa zakonom.

Sredstva za održavanje i osiguranje dugotrajne nefinancijske imovine osiguravaju se u rashodima poslovanja nadležnih tijela gradske uprave.

Poslove sklapanja ugovora s osiguravateljima obavlja Općinski načelnik, a naplatu šteta obavlja Pročelnik/Pročelnica Jedinственog upravnog odjela.

Članak 28.

Knjigovodstvena evidencija nefinancijske dugotrajne imovine Općine Brtonigla vodi se u Jedinственom upravnom odjelu.

Svi uključeni u upravljanje imovinom Općine dužni su Jedinственom upravnom odjelu dostaviti podatke o svakoj poslovnoj promjeni na imovini kojom upravljaju.

XII PRIMJENA PRORAČUNSKOG RAČUNOVODSTVA

Članak 29.

Proračun, proračunski korisnici-ustanove Općine i Mjesni odbor primjenjuju proračunsko računovodstvo. Jedinствени upravni odjel obavezan je prikupiti, uskladiti i konsolidirati njihove mjesečne, tromjesečne, polugodišnje i godišnje financijske izvještaje, a za mjesne odbore izraditi financijske izvještaje, sve sukladno zakonskim propisima o financijskom izvješćivanju.

Članak 30.

Kontrola postupaka u pripremi i izvršavanju proračuna, praćenje primjene proračunskog računovodstva te poslovi financijskog izvješćivanja obavljat će Jedinствени upravni odjel Općine.

Svi korisnici proračunskih sredstava obvezni su dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže. Ako se prilikom obavljanja kontrole utvrdi da su sredstva bila nepravilno korištena korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena. Odluku o umanjenju i obustavi doznake sredstava donijet će Općinski načelnik.

Članak 31.

Jedinствени upravni odjel Općine i proračunski korisnici – ustanove Općine obvezni su provoditi postupak nabave roba, usluga i ustupanje radova sukladno zakonskim propisima. Ovlašćuje se i zadužuje Općinski načelnik za donošenje Plana nabave Općine Brtonigla za 2013. godinu.

Članak 32.

Jedinствени upravni odjel i dostavlja Općinskom načelniku polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Općinski načelnik podnosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općinskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Proračunski korisnici - ustanove Općine i mjesni odbori, dužni su dostaviti godišnji izvještaj o poslovanju (ostvarenje financijskog plana i izvještaj o radu) Jedinственом upravnom odjelu, najkasnije u roku od mjesec dana od isteka roka za predaju godišnjeg financijskog izvještaja utvrđenog Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (»Narodne novine« broj 32/11).

Trgovačko društvo kojeg je Općina osnivač ili većinski vlasnik dužno je dostaviti godišnji izvještaj o poslovanju (ostvarenje financijskog plana i izvještaj o radu) Jedinственом upravnom odjelu, najkasnije u roku od mjesec dana od isteka roka za predaju godišnjeg financijskog izvještaja utvrđenog Zakonom o računovodstvu (»Narodne novine« broj 109/07). Izvještaj o poslovanju (ostvarenje financijskog plana i izvještaj o radu) mora sadržavati prijedlog korištenja neutrošenih sredstava, odnosno prijedlog pokrića gubitka poslovanja.

Nadležno tijelo gradske uprave dužno je izvještaj o poslovanju proračunskih korisnika odnosno trgovačkog društva dostaviti Općinskom načelniku u daljnjem roku od mjesec dana od isteka roka iz stavka 3. i 4. ovoga članka.

Članak 33.

Proračunski korisnici - ustanove Općina i mjesni odbori, dužni su dostaviti polugodišnje i godišnje financijske izvještaje Jedinstvenom upravnom odjelu.

Jedinstveni upravni odjel konsolidira financijske izvještaje iz stavka 1.ovoga članka za pojedine korisnike i dostavlja Općinskom načelniku.

Jedinstveni upravni odjel Općine Brtonigla izrađuje konsolidirani polugodišnji i godišnji financijski izvještaj za Proračun i proračunske korisnike i dostavlja ga Ministarstvu financija u roku utvrđenom Pravilnikom iz članka 32. stavka 3. ove Odluke.

VII URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA

Članak 34.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda / primitaka i rashoda / izdataka Proračun se mora uravnotežiti izmjenama i dopunama Proračuna prema postupku za donošenje proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava najviše do 5% rashoda i izdataka na Proračunskoj stavci koja se umanjuje.

Proračunska sredstva koja se odnose na prihode od namjenskog povećanja cijena usluga komunalnih društava u suvlasništvu Općine mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja ovisno o njihovom trošenju.

Općinski načelnik o odobroj preraspodjeli sredstava polugodišnje izvješćuje Općinsko vijeće najkasnije do 15. rujna za tekuću godinu i do 01.lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 35.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2014 godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi proračuna za 2014godinu.

Rashodi poslovanja za koje je nastala obveza u 2014 godini rashodi su proračuna za 2014 godinu, neovisno o plaćanju.

O rezultatu poslovanja odlučuje Općinsko vijeće donošenjem Odluke o raspodjeli rezultata za 2014 godinu.

VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 400-06/13/07
URBROJ:2105/04-02-12
Brtonigla, 18.12.2013

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik Općinskog vijeća

Ezio Barnaba'

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA

Temeljem člana 109. Zakona o proračunu ("Narodne novine broj 87/08 i 136/12), članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave "Narodne novine broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07, 26/07, 73/08 i 25/12) i članka 38. 102., st. 1 čl. 103 Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 - proč. tekst), Općinsko vijeće Brtonigla na svojoj 7. Sjednici održanoj dana 18.12.2013 godine donosi

PLANA PRORAČUNA ZA 2014.

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun za 2014. godinu iznosi 21.487.100,00 kn

	Prijedlog plana proračuna 2014
A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA	
Prihodi poslovanja	13.186.195,00 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.700.905,00 kn
UKUPNO PRIHODA	17.887.100,00 kn
Rashodi poslovanja	9.783.486,00 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.694.614,00 kn
UKUPNO RASHODA	19.478.100,00 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-1.591.000,00 kn
B. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	
RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	200.000,00 kn
C. RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	
Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.400.000,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.000.000,00 kn
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	1.400.000,00 kn
VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE/ZADUŽIVANJE	9.000,00 kn

Članak 2.

II POSEBNI DIO izdaci proračuna u svoti od 21.487.100,00 kn raspoređeni su po nositeljima, korisnicima, namjenama i po razdjelima

Članak 3.

Članak 4.

PLANA PRORAČUNA 2014

PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	Prijedlog plana proračuna 2014
1	2	3
6	Prihodi poslovanja	13.186.195,00
61	Prihodi od poreza	3.570.000,00
61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	1.500.000,00
61314	Porez na kuće za odmor	360.000,00
61341	Porez na promet nekretnina	1.500.000,00
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	130.000,00
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	80.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg	810.422,00
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	500.000,00
-7	MINISTARSTVO	500.000,00
63322	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	62.422,00
63511	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	248.000,00
64	Prihodi od imovine	1.170.000,00
64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	75.000,00
64219	Naknade za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe i ostale koncesije	500.000,00
-35	KONCESIJSKA ODOBRENJA	500.000,00
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	100.000,00
64223	Prihodi od iznajmljivanja postrojenja i opreme	435.000,00
-26	NAJAM STANA	35.000,00
-24	NAJAM POSLOVNOG PROSTORA	400.000,00
64236	Spomenička renta	10.000,00
-36	SPOMENIČKA RENTA	10.000,00
64299	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	50.000,00
1	NAKNADA ZA NEZAKONITO IZG. ZGRADE	50.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	6.967.273,00
65132	Naknada koja se plaća pri izdavanju dugoročnih vrijednosnih papira	1.000,00
-9	PRENAMJENA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U GRAĐEVINSKO	1.000,00
65141	Boravišne pristojbe	350.000,00
65149	Ostale nespomenute pristojbe i naknade	150.000,00
1	RAZNE PRISTOJBE	150.000,00
65224	Naknada za uređenje voda	600.000,00
65241	Doprinosi za šume	1.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	50.000,00
-50	GROBNA NAKNADA	27.000,00
-17	GROBOVI	23.000,00
65311	Komunalni doprinosi	4.815.273,00
65321	Komunalne naknade	1.000.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od	668.500,00
66311	Tekuće donacije od fizičkih osoba	508.500,00
-43	PRIČUVA ZA EU FONDOVE (HERITAGE LIVE I EKO OTOCI)68.255,54	508.500,00
-33	REGIONE VENETO	0,00
66323	Kapitalne donacije od trgovačkih društava	160.000,00
-29	KAPITALNE DONACIJE OD TRGOVAČKIH DRUŠTAVA ZA UPU-E I DPU-E	160.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.700.905,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	4.100.905,00
71111	Prih.od.prod.poljop.zemljišta	100.000,00

PLANA PRORAČUNA 2014

PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	Prijedlog plana proračuna 2014
1	2	3
71112	Građevinsko zemljište	4.000.905,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00
72111	Stambeni objekti za zaposlene	100.000,00
72119	Ostali stambeni objekti	500.000,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.400.000,00
84	Primici od zaduživanja	3.400.000,00
84431	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	3.400.000,00
9	Vlastiti izvori	200.000,00
92	Rezultat poslovanja	200.000,00
92211	Višak prihoda poslovanja	200.000,00
	UKUPNO	21.487.100,00

PLANA PRORAČUNA 2014

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Prijedlog plana proračuna 2014
1	2	3
RAZDJEL	OPĆINSKA UPRAVA	10.080.994,20
01		
GLAVA	OPĆINSKA UPRAVA	10.080.994,20
00101		
Program	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	10.080.994,20
1001		
A100101Akt.	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	10.080.994,20
Izv.	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	
3	Rashodi poslovanja	5.072.394,20
31	Rashodi za zaposlene	1.532.254,20
31111	1 Plaće za zaposlene	948.500,00
31216	2 Regres za godišnji odmor	25.000,00
31214	392 Otpremnine	127.227,20
31311	3 Doprinosi za mirovinsko osiguranje I. STUP	188.376,00
31312	4 Doprinosi za MIO- II stup JUO	53.790,00
31321	5 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	170.415,00
31333	6 Poseban doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	18.946,00
32	Materijalni rashodi	3.280.140,00
32111	7 Dnevnice za službeni put u zemlji	8.000,00
32112	8 Dnevnice za službeni put u inozemstvu	5.000,00
32113	9 Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	1.000,00
32114	10 Naknade za smještaj na službenom putu u inozemstvu	2.000,00
32115	11 Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	6.000,00
32116	12 Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu	4.000,00
32121	13 Naknade za prijevoz na posao i s posla	45.000,00
32131	15 Seminari, savjetovanja i simpoziji	6.000,00
32141	14 Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	10.000,00
32211	16 Uredski materijal	45.000,00
32212	17 Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5.000,00
32219	18 Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	30.000,00
32231	20 Električna energija	160.000,00
32231	21 Električna energija	300.000,00
	JAVNA RASVJETA	
32233	22 Izdaci za pogonsko gorivo	30.000,00
32234	23 Lož ulje	20.000,00
32231	297 Električna energija	50.000,00
	<i>3 IZVEDBA STALNOG PRIKLJUČKA ELEKTRIČNE ENERGIJE</i>	<i>50.000,00</i>
32311	24 Usluge telefona, telefaksa	60.000,00
32312	28 Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke	50.000,00
32323	25 Održavanje opreme - Internet stranice	9.540,00
32321	26 Održavanje mehanizacije	30.000,00

PLANA PRORAČUNA 2014

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Prijedlog plana proračuna 2014
1	2	3
32322 27	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	40.000,00
32329 29	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00
	održavanje javne rasvjete	
32329 30	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00
	2 <i>ZASTITA IMOVINE I SIGURNOST</i>	0,00
	1 <i>IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE</i>	5.000,00
32329 31	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00
	izdaci za stolarske popravke	
32329 32	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	14.200,00
	izdaci za održavanje - sloga	
32329 33	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	300.000,00
	ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	
32322 284	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	5.000,00
	RAD METEOROLOŠKE STANICE	
32323 373	Održavanje opreme - Internet stranice	25.000,00
	1 <i>IZRADA WEB PORTALA OPĆINE BRTONIGLA</i>	25.000,00
32339 19	Ostale usluge promidžbe i informiranja	67.250,00
	1 <i>OBJAVA OGLASA I OGLAŠAVANJE U BUJŠTINI</i>	50.000,00
	2 <i>KONZULTANSKE USLUGE PRILIKOM PROVOĐENJE JN ZA PROJEKT NERAZVRSTANIH CESTA IPARD MJERA 301</i>	17.250,00
32331 34	Izdaci za tiskanje i uvezivanje	1.000,00
32332 35	Izdaci za reklame	5.000,00
32341 36	Utrošak vode	40.000,00
32349 301	Ostale komunalne usluge	10.000,00
	VODNI DOPRINOS	
32362 37	Analiza mora	6.000,00
32372 38	Odvjetničke usluge i sudske pristojbe	100.000,00
32373 39	Izdaci za geodetske usluge	150.000,00
32374 40	Izdaci za nadzor	100.000,00
32382 231	Usluge razvoja software-a	19.500,00
	1 <i>DIGITALIZACIJA PROSTORNIH PLANOVA</i>	12.500,00
	2 <i>INFORMATIČKI PROGRAM/REGISTAR NEKRETNINA</i>	7.000,00
32399 276	Ostale nespomenute usluge	508.500,00
	6 <i>PRIČUVA ZA EU FONDOVE (HERITAGE LIVE I EKO OTOCI) 68.255,54EUR</i>	508.500,00
	7 <i>REGIONE VENETO</i>	0,00
32911 41	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	150.000,00
32911 42	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	150.000,00
	1 <i>STRUČNI SURADNICI I UGOVORI O DJELU</i>	150.000,00
32912 43	Naknade članovima povjerenstava	10.000,00
	1 <i>NAK. ČL. POVJERENSTVA</i>	10.000,00
32919 318	Ostale slične naknade za rad	30.000,00
	2 <i>IZBOR ZA MJESNE ODBORE</i>	30.000,00
32921 45	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	20.000,00
32922 46	Premije osiguranja imovine i zaposlenih	20.000,00
32931 47	Reprezentacija	60.000,00

PLANA PRORAČUNA 2014

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Prijedlog plana proračuna 2014
1	2	3
32931 48	Reprezentacija	270.000,00
	IZDACI ZA KULTURNE I DRUGE MANIFESTACIJE	
32942 267	Međunarodne članarine	1.150,00
	ČLANARINA ZA ALD BRTONIGLA	
32999 348	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.000,00
	1 55% OBAVEZE U DRŽAVNI PRORAČUN OD PRODAJE STANOVA PO ST.PRAVU	51.000,00
32999 365	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00
	1 POVRAT JAMČEVINA	100.000,00
	2 POVRAT U DRŽAVNI PRORAČUN PONIŠTENI NATJEČAJ IZ 2006	0,00
32999 397	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00
	OBAVEZA PDVA-a	
34	Financijski rashodi	240.000,00
34311 49	Usluge banaka	50.000,00
34312 50	Usluge platnog prometa	0,00
34339 370	Ostale zatezne kamate	190.000,00
	1 KAMATE PO KREDITU	120.000,00
	2 KAMATE NA DOZVOLJENI MINUS	70.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00
38319 326	Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	20.000,00
	1 SREDSTVA IZDVOJENA ZA PRORAČUNSKU ZALIHU	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.008.600,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	2.923.600,00
41112 277	Gradevinsko zemljište	500.000,00
	KUPNJA NEKRETNINE	
41261 51	Ostala nematerijalna imovina	359.500,00
	147 IZRADA IZVJEŠĆA STANJA U PROSTORU	81.250,00
	153 SNIMCI IZVEDENOG STANJA	50.000,00
	94 ELABORATI IZVLAŠTENJA	30.000,00
	84 USLUGE IZRADE ETAŽNIH ELABORATA	35.000,00
	59 IZRADA STRATEGIJE RAZVOJA OPĆINE BRTONIGLA	73.250,00
	113 PLAN ZAŠTITE OD POŽARA	10.000,00
	118 PROMETNI PROJEKT OPĆINE BRTONIGLA	30.000,00
	70 PROCJENA NEKRETNINA	50.000,00
41261 400	Ostala nematerijalna imovina	1.470.350,00
	148 PROJEKTNA DOK. KALALIZACIJA ŽMERGO	24.000,00
	86 PROJEKTNA DOK. U OSTALIM NASELJIMA SA PRATEĆOM INF.	30.000,00
	91 PROJEKTNA DOK. PRISTUPNIH PROMETNICA DO PODUZETNIČKIH ZONA	30.000,00
	93 PROJEKTNA DOK. IDEJNI PROJEKT REKONSTRUKCIJE STARE ŠKOLE U NOVOJ VASI-HOSTEL	40.400,00
	96 PROJEKTNA DOK.PROMETNE INF. U NASELJIMA	50.000,00
	105 PROJEKTNA DOK. ULICA U KARIGADORU SU2 I OU4	20.000,00
	135 PROJEKTNA DOK. CESTOVNE INFRASTRUKTURE DONJI SERBANI	30.000,00
	137 PROJEKTNA DOK. PROMETNE SIGNALIZACIJE	10.000,00
	125 PRIPREMA PROJEKTA ZA EUROPSKE FONDOVE	250.000,00
	85 PROJEKTNA DOK. ZA OBORINSKU ODVODNJU	100.000,00
	140 PROJEKTNA DOK. NERAZVRSTANIH CESTA IPARD	40.000,00
	158 PROJEKTNA DOK. MONAŠKI VRH	15.000,00
	157 IZVEDBENI PROJEKT CESTA ŠTRPE	28.750,00
	78 PROJEKTNA DOK. DIJELA KANAL. SUSTAVA FIORINI	21.200,00
	138 PROJEKTNA DOK. OPREMANJA KOMUNALNO SERV. ZONE K3	30.000,00
	161 PROJEKTNA DOK. RADINI SRBANI	36.000,00
	53 PROJEKT INF. U SRBANIMA	15.000,00

PLANA PRORAČUNA 2014

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Prijedlog plana proračuna 2014
1	2	3
	79 PROJEKTNNA DOK. ZA IZGR. TRŽNICE U BRTONIGLI	30.000,00
	159 PROJEKTNNA DOK. VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA	70.000,00
	156 PROJEKTNNA DOK. OBNOVA STROJEVA	11.000,00
	160 PROJEKTNNA DOK. ZA DIZAJN O OSMIŠLJAVANJE UNUTARNJIH POROS. U MLINU	250.000,00
	7 PROJEKTNNA DOK. PRENAMJENA STARE ŠKOLE U BRTONIGLI	50.000,00
	9 PROJEKTNNA DOK. ZA REALIZACIJU JR NA PODRUČJU OPĆINE BRTONIGLA	15.000,00
	12 PROJEKTNNA DOK. TENIS IGRALIŠTA U BRTONIGLI	15.000,00
	17 PROJEKTNNA DOK. PROŠIRENJE P.Š. i VRTIĆA U BRTONIGLI	100.000,00
	49 PROJEKTNNA DOK. SPORTSKE ZONE U BRTONIGLI	20.000,00
	18 PROJEKTNNA DOK. SPORTSKE DVORANE	50.000,00
	20 PROJEKTNNA DOK. - SANACIJA ZALJEVA	50.000,00
	48 PROJEKTNNA DOK. DJEČJEG IGRALIŠTA U SERBANIMA	5.000,00
	10 PROJEKTNNA DOK. KANALIZACIJSKOG SUSTAVA RADINI I SERBANI	14.000,00
	27 PROJEKTNNA DOK. PRISTUPNE CESTE DVORANE U BRTONIGLI	20.000,00
41261 401	Ostala nematerijalna imovina	593.750,00
	4 IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA	70.000,00
	47 UPU FIORINI	83.750,00
	43 UPU BRTONIGLA	70.000,00
	76 UPU OSTALIH G.P.	100.000,00
	16 IZMJENE I DOPUNE POSTOJEĆIH UPU-a	200.000,00
	2 UPU PARK UMAG	70.000,00
	42 UPU NOVA VAS	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00
42211 71	Računala i računalna oprema	35.000,00
42212 232	Uredski namještaj	10.000,00
42313 407	Kombi vozila	40.000,00
	MINI BUS	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.000.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.000.000,00
54221 405	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru - kratkoročnih	2.000.000,00
RAZDJEL	GOSPODARSTVO	1.271.095,80
02		
GLAVA	GOSPODARSTVO	1.271.095,80
00201		
Program	SUBVENCije U POLJOPRIVREDI	1.271.095,80
1002		
A100201Akt.	SUBVENCije U POLJOPRIVREDI	1.271.095,80
Izv.	Funkcija: 0130 Opće usluge	
3	Rashodi poslovanja	1.271.095,80
32	Materijalni rashodi	80.000,00
32931 380	Reprezentacija	80.000,00
	MANIFESTACIJE KOJE DOPRINOSU PROMICANJU POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE I RURALNOG RAZVOJA	
35	Subvencije	1.191.095,80
35121 269	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00
	SISTEM NAVODNJAVANJA POLJOPRIVREDNIH POVRŠINA	
35121 362	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	614.000,00
	STRATEŠKI PROGRAM RAZVOJA OPĆINE BRTONIGLA(RAZVOJ POLJOPRIVREDE, TURIZMA,PROMOCIJA)	
35231 75	Subvencije poljoprivrednicima	200.000,00
	SADNI MATERIJAL	
35232 77	Subvencije obrtnicima	10.000,00
	RJEŠAVANJE PROBLEMATIKE NUTRIJA	

PLANA PRORAČUNA 2014

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Prijedlog plana proračuna 2014
1	2	3
35232 78	Subvencije obrtnicima HRVATSKA UDRUGA GRADOVA MASLINA - ČLANARINA	5.000,00
35232 79	Subvencije obrtnicima FOND ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE	10.000,00
35232 98	Subvencije obrtnicima SUBVENCije UDRUGAMA	22.000,00
35232 325	Subvencije obrtnicima POTPORA OSIGURANJA OD ŠTETA POLJ. PROIZVODNJE	7.000,00
35232 352	Subvencije obrtnicima TROŠKOVI LAG-a	3.000,00
35231 375	Subvencije poljoprivrednicima CERTIFIKACIJA STRUČNOG NAZORA I USTAVA OCJENJIVANJA U EKOLOŠKOJ PROIZVODNJI	10.000,00
35231 376	Subvencije poljoprivrednicima 1 NABAVA ZAŠTITNIH SREDSTAVA EKOLOŠKE PROIZVODNJE	10.000,00
35231 377	Subvencije poljoprivrednicima PROIZVODNJA I SABIRANJE MLIJEKA	15.000,00
35231 378	Subvencije poljoprivrednicima NABAVA DUGOGODIŠNJIH NASADA VOĆAKA I MASLINA	15.000,00
35231 379	Subvencije poljoprivrednicima NABAVA NOVIH KOŠNICA I PČELARSKE OPREME	20.000,00
35231 381	Subvencije poljoprivrednicima TROŠKOVI KORIŠTENJA JAMSTVENOG ŽIGA OPĆINA BRTONIGLA	50.000,00
35231 382	Subvencije poljoprivrednicima MODELNA ŠUMA	3.000,00
35231 383	Subvencije poljoprivrednicima SUBVENCije ZA OSTALE MJERE RURALNOG RAZVOJA	97.095,80
RAZDJEL	SOCIJALNA ZAŠTITA	293.164,00
03		
GLAVA	SOCIJALNA ZAŠTITA	293.164,00
00301		
Program	SOCIJALNA ZAŠTITA	293.164,00
1003		
A100301Akt.	SOCIJALNA ZAŠTITA	293.164,00
Izv.	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	
3	Rashodi poslovanja	293.164,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	292.164,00
37211 80	Prijenos sredstava za pomoć 3 PARTICIPACIJA-MARENDA-VRTIĆ 1 JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ 4 ŠKOLSKE MARENDE 5 UČENIČKE POMOĆI 6 OBROCI SOC. 2 POMOĆ TROŠKOVA STANOVANJA	160.000,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
37212 81	Pomoći DRUŠTVO MULTIPLE SKLEROZE	0,00
37212 82	Pomoći POMOĆ MENTALNO RETARDIRANIMA	1.000,00
37212 83	Pomoći UDRUŽENJE SLIJEPIH	500,00
37212 84	Pomoći SIGURNA KUĆA	500,00

PLANA PRORAČUNA 2014

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Prijedlog plana proračuna 2014
1	2	3
37212 85	Pomoći DRUŠTVO TJELESNIH INVALIDA	1.000,00
37212 86	Pomoći DRUŠTVO GLUHIH I NAGLUHIH	500,00
37212 87	Pomoći UDRUGA HRVATSKIH BRANITELJA	500,00
37212 88	Pomoći UDRUGA DIJALIZIRANIH	500,00
37216 90	Ostale naknade iz proračuna u novcu	10.000,00
37214 292	Naknade za mirovine i dodatke NOVČANA POMOĆ UMIROVLJENICIMA	30.000,00
37217 298	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	30.000,00
37219 390	Ostale naknade iz proračuna u novcu NABAVA KNJIGA ZA UČENIKE PRVIH RAZREDA	5.000,00
37219 391	Ostale naknade iz proračuna u novcu PRODUŽENI BORAVAK	30.164,00
37229 92	Ostale naknade iz proračuna POMOĆ UČENICIMA S POTEŠKOĆAMA U RAZVOJU	17.500,00
37229 294	Ostale naknade iz proračuna NAGRADE ODLIKAŠIMA	5.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00
38119 394	Ostale tekuće donacije DRUŠTVO DISTROFIČARA ISTRE	1.000,00
RAZDJEL	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	953.742,00
04		
GLAVA	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	953.742,00
00401		
Program	TEKUĆE DOTACIJE	953.742,00
1004		
A100401Akt.	TEKUĆE DOTACIJE	953.742,00
Izv.	Funkcija: 0421 Poljoprivreda	
3	Rashodi poslovanja	953.742,00
35	Subvencije	16.000,00
35232 282	Subvencije obrtnicima SUFIN. KAMATA ZA POTREBE PODUZETNIŠTVA I OBRTNIŠTVA	16.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	248.000,00
36332 344	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijenosa DIO POREZA NA DOHODAK ZA FINANCIRANJE DECENTRALIZACIJSKIH FUNKCIJA	248.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	140.000,00
37215 112	Stipendije i školarine IZDACI ZA STIPENDIJE	100.000,00
37223 317	Stanovanje SUBVENCIONIRANJE PROGRAMA RJEŠAVANJA STAMBENIH PITANJA	40.000,00
38	Ostali rashodi	549.742,00
38112 93	Tekuće donacije vjerskim zajednicama OBNOVA CRKVI	70.000,00
38113 94	Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manjinama ZAJEDNICA TALIJANA BRTONIGLA	72.000,00
38113 95	Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manjinama ZAJEDNICA TALIJANA NOVA VAS	18.000,00

PLANA PRORAČUNA 2014

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Prijedlog plana proračuna 2014
1	2	3
38114 96	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama SAVEZ ANTIFAŠISTIČKIH BORACA	500,00
38114 97	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama DRŽAVNI ARHIV PAZIN	500,00
38114 100	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama IDS	21.600,00
38114 101	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama SDP	3.000,00
38115 105	Tekuće donacije sportskim društvima ŠKOLA NOGOMETA	60.000,00
38119 109	Ostale tekuće donacije PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	1.000,00
38119 110	Ostale tekuće donacije MJESNI ODBORI	25.000,00
38119 111	Ostale tekuće donacije IZDACI ZA ŠKOLSTVO (O.Š. Mate balota za opremu i sadnice)	8.000,00
38119 113	Ostale tekuće donacije IZDACI ZA KLUB STUDENATA ISTRE	500,00
38119 114	Ostale tekuće donacije UDRUGA HRVATSKIH BRANITELJA DOMOVINSKOG RATA 154.	1.000,00
38119 115	Ostale tekuće donacije HRVATSKI CRVENI KRIŽ	28.542,00
38119 120	Ostale tekuće donacije MUZIČKA ŠKOLA MAURO MASONI	5.000,00
38119 299	Ostale tekuće donacije	9.600,00
	1 <i>NEZAVISNE LISTE</i>	<i>9.600,00</i>
38119 319	Ostale tekuće donacije SUBVENCIONIRANJE TROŠKOVA TURISTIČKOG PRIJEVOZA	30.000,00
38119 323	Ostale tekuće donacije	15.000,00
	1 <i>SAVJET MLADIH</i>	<i>15.000,00</i>
38115 329	Tekuće donacije sportskim društvima NK BRTONIGLA-NOVA VAS	120.000,00
38119 372	Ostale tekuće donacije	10.000,00
	1 <i>MALI NOGOMET MEGA</i>	<i>10.000,00</i>
38119 393	Ostale tekuće donacije IZDACI ZA KLUB STUDENATA TRIESTE	500,00
38119 402	Ostale tekuće donacije DVD	20.000,00
38211 324	Kapitalne donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama 1 <i>FINANCIRANJE HOTSPOT LOKACIJA (brzi internet)</i>	10.000,00
38211 406	Kapitalne donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama TURISTIČKA SIGNALIZACIJA	20.000,00
RAZDJEL	KOMUNALNI SUSTAV	7.125.204,00
05		
GLAVA	KOMUNALNI SUSTAV	7.125.204,00
00501		
Program	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	7.125.204,00
1005		
A100500Akt.	- 7.085.204,00	
Izv.	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	

PLANA PRORAČUNA 2014

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Prijedlog plana proračuna 2014
1	2	3
3	Rashodi poslovanja	409.190,00
32	Materijalni rashodi	78.074,00
32342 121	Iznošenje i odvoz smeća EKO AKCIJA	30.000,00
32343 122	Deratizacija i dezinfekcija	42.074,00
	1 <i>DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA</i>	<i>25.100,00</i>
	2 <i>HIGIJENIČARSKE USLUGE</i>	<i>16.974,00</i>
32344 123	Dimnjačarske i ekološke usluge	6.000,00
38	Ostali rashodi	331.116,00
38119 125	Ostale tekuće donacije JVP - UMAG	160.000,00
38119 126	Ostale tekuće donacije PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA	110.000,00
38119 127	Ostale tekuće donacije STOŽER CIVILNE ZAŠTITE	5.000,00
38119 322	Ostale tekuće donacije ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	6.116,00
38221 129	Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata SUFINANCIRANJE NAKNADE ZA PRIKLJUČAK	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.676.014,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	220.000,00
41131 354	Nacionalni parkovi i parkovi prirode	220.000,00
	1 <i>PARKIRALIŠTE GROBLJE BRTONIGLA</i>	<i>100.000,00</i>
	3 <i>PARK KOD ŠKOLE U NOVA VASI</i>	<i>50.000,00</i>
	5 <i>PARK U CENTRU SERBANI</i>	<i>20.000,00</i>
	6 <i>UREĐENJE OSTALIH PARKOVA I ZELENIH POVRŠINA</i>	<i>50.000,00</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.456.014,00
42123 131	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	0,00
	2 <i>REKONSTRUKCIJA STARE ŠKOLE U BRTONIGLI</i>	<i>0,00</i>
	4 <i>DOGRADNJA PŠ S VRTIČEM</i>	<i>0,00</i>
	5 <i>ŠKOLA NOVA VAS</i>	<i>0,00</i>
42124 134	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	180.000,00
	2 <i>RESTAURACIJA INDUSTRIJSKOG POSTROJENJA MLINA U BRTONIGLI</i>	<i>30.000,00</i>
	1 <i>IZGRADNJA MUZEJA VINA I SELJAČKOG STVARALAŠTVA III ETAPA RADOVA</i>	<i>150.000,00</i>
42129 357	Ostali poslovni građevinski objekti	100.000,00
	3 <i>FOTONAPONSKI SOLARNI SUSTAV ZA MRTVAČNICE U BRTONIGLI I SERBANIMA</i>	<i>50.000,00</i>
	1 <i>II FAZA DOGRADNJE GROBLJA SERBANI</i>	<i>50.000,00</i>
42129 358	Ostali poslovni građevinski objekti	300.000,00
	2 <i>J. R. NA POD. OPĆINE BRTONIGLA</i>	<i>300.000,00</i>
42129 399	Ostali poslovni građevinski objekti	50.000,00
	ZAMJENA POSTOJEĆIH RASVJETNIH TIJELA EKOLOŠKI PRIHVATLJIVI	
42129 403	Ostali poslovni građevinski objekti	250.000,00
	REKONSTRUKCIJA PROČELJA ZA KUĆANSTVA	
42129 404	Ostali poslovni građevinski objekti	250.000,00
	UGRADNJA SOLARNIH KOLEKTORA/FN PANELE ZA KUĆANSTVA	
42131 359	Ceste	637.500,00
	1 <i>PROTUPOŽARNI PUTEVI (bike staze)</i>	<i>30.000,00</i>
	5 <i>IZGRADNJA KRUŽNOG TOKA U BRTONIGLI II FAZA</i>	<i>187.500,00</i>
	7 <i>REKONSTRUKCIJA CESTE GROBICE I FAZA</i>	<i>200.000,00</i>
	10 <i>UREĐENJE ULICE U FIORINIMA</i>	<i>70.000,00</i>

PLANA PRORAČUNA 2014

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Prijedlog plana proračuna 2014
1	2	3
	12 HORIZONTALNA I VERTIKALNA SIGNALIZACIJA	30.000,00
	13 IZGRADNJA ULICE SU2 U KARIGADORU	70.000,00
	16 URBANA OPREMA	50.000,00
42131 369	Ceste	3.400.000,00
	1 REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA	3.400.000,00
42141 136	Plinovod, vodovod, kanalizacija	178.514,00
	21 IZGR. DIJELA KANALIZ. SUSTAVA BRTONIGLA(SK8,SK14,SK20,SK21 I SK 23)	91.114,00
	34 IZG.DIJELA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA KARIGADOR I ETAPA GSK23-1	25.000,00
	32 IZGR.DIJELA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA KARIGADOR SK7, SK13 I DIO SK14	45.000,00
	33 IZGR. DIJELA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA FIORINI SK 36	17.400,00
42149 159	Ostali nespomenuti građevinski objekti	605.000,00
	1 TEKUĆI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	105.000,00
	2 NASTAVAK IZGRADNJE PODUZETNIČKIH ZONA (NERAZVRSTANE CESTE ŠTRPE)	500.000,00
42146 279	Spomenici (povijesni, kulturni i slično)	50.000,00
	2 VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA I FAZA	50.000,00
42145 356	Sportski i rekreacijski tereni	30.000,00
	6 NABAVA DJEČJIH REKVIZITA ZA PARKOVE I IGRALIŠTA	30.000,00
42149 360	Ostali nespomenuti građevinski objekti	25.000,00
	4 UREĐENJE FASADA U CENTRU BRTONIGLE	0,00
	6 UREĐENJE PJEŠAČKE STAZE BRTONIGLA	10.000,00
	5 UREĐENJE ROTORA	15.000,00
	1 UREĐENJA ZALJEVA I OBALNOG DIJELA	0,00
42141 361	Plinovod, vodovod, kanalizacija	400.000,00
	6 OBORINSKA ODVODNJA NASELJE KARIGADOR	400.000,00
	7 OBORINSKA ODVODNJA NASELJE FIORINI	0,00
A100501Akt.	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	40.000,00
Izv.	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	
3	Rashodi poslovanja	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00
32349 371	Ostale komunalne usluge	40.000,00
	1 DEKORATIVNA JAVNA RASVJETA	40.000,00
RAZDJEL	VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	548.400,00
06		
GLAVA	VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	548.400,00
00601		
Program	VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	548.400,00
1006		
A100601Akt.	VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	548.400,00
Izv.	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	
3	Rashodi poslovanja	548.400,00
31	Rashodi za zaposlene	325.400,00
31111 384	Plaće za zaposlene	230.000,00
31312 386	Doprinosi za MIO- II stup JUO	56.600,00
31320 385	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	36.800,00
31333 387	Poseban doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	2.000,00
32	Materijalni rashodi	223.000,00
32121 388	Naknade za prijevoz na posao i s posla	3.000,00
32234 396	Lož ulje	20.000,00

PLANA PRORAČUNA 2014

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Prijedlog plana proračuna 2014
1	2	3
32320 389	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00
32321 395	Održavanje mehanizacije	100.000,00
RAZDJEL 07	ŠKOLSTVO	1.205.500,00
GLAVA 00701	ŠKOLSTVO	1.205.500,00
Program 1007	ŠKOLSTVO	1.205.500,00
A100701Akt.	ŠKOLSTVO	1.205.500,00
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje	
3	Rashodi poslovanja	1.195.500,00
31	Rashodi za zaposlene	985.000,00
31111 160	Plaće za zaposlene	830.000,00
31111 367	Plaće za zaposlene	0,00
	1 <i>VOLONTER</i>	<i>0,00</i>
31216 161	Regres za godišnji odmor REGRES	25.000,00
31213 164	Darovi	3.600,00
31213 310	DAR DJETETU DO 15. GODINA Darovi	0,00
31321 167	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	108.000,00
31321 168	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje OZLJEDE	4.200,00
31320 169	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje DOPRINOS ZA ZAPOŠLJAVANJE	14.200,00
32	Materijalni rashodi	210.500,00
32110 332	Službena putovanja	0,00
32121 173	Naknade za prijevoz na posao i s posla	60.000,00
32131 333	Seminari, savjetovanja i simpoziji	0,00
32212 303	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo) IZDACI ZA NATJEČAJ	0,00
32231 192	Električna energija	20.000,00
32234 193	Lož ulje	15.000,00
322331 194	Plin	0,00
322330 228	Dizel gorivo	15.000,00
32251 334	Sitni inventar	0,00
32271 351	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00
32311 201	Usluge telefona, telefaksa	10.000,00
32322 203	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme GRAD. OBJEKATA	5.000,00
32322 204	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme OSTALA OPREMA	0,00
32322 205	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme APARAT ZA VODU	0,00

PLANA PRORAČUNA 2014

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Prijedlog plana proračuna 2014
1	2	3
32322 206	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme VATROGASNI APARAT	2.000,00
32341 207	Utrošak vode	4.500,00
32344 210	Dimnjačarske i ekološke usluge	2.000,00
32349 211	Ostale komunalne usluge ODVOZ SMEĆA	3.000,00
32349 398	Ostale komunalne usluge	2.000,00
32361 213	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	8.000,00
32363 214	Laboratorijske usluge ANALIZA BRISEVA - KUHINJA	7.000,00
32369 309	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA	4.000,00
3237420 217	Knjigovodstvene usluge	28.000,00
32371 368	Autorski honorari	5.000,00
	1 <i>ugovori o djelu</i>	<i>5.000,00</i>
32911 221	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	20.000,00
	1 <i>NAKNADA ČL. IZVRŠNOG TIJELA</i>	<i>20.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00
42211 288	Računala i računalna oprema	10.000,00
	1 <i>Oprema-kuhinja</i>	<i>10.000,00</i>
	UKUPNO	21.478.100,00

PLANA PRORAČUNA ZA 2014
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

Konto	Opis konta	Opće javne uslu ge	O br ana	Javn i red i red i sigur nost	Ekon oms oms ki posl ovi	Zašti Zašti ta okoli	Usluge unapred. stanovanj stanovanj a i zajednice	Zd ra vs tvo	Rekrea Zdra cija, kultura i religija	O cija, kultura braz Socij alna zašti	Socij alna	Ukupno
3	Rashodi poslovanja	4.046.654,20		302.116,00	1.526.095,80		1.496.214,00		744.742,00	1.334.664,00	333.000,00	9.783.486,00
31	Rashodi za zaposlene	1.532.254,20					325.400,00			985.000,00		2.842.654,20
311	Plaće (Bruto)	948.500,00					230.000,00			830.000,00		2.008.500,00
3111	Plaće za redovan rad	948.500,00					230.000,00			830.000,00		2.008.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	152.227,20								28.600,00		180.827,20
3121	Ostali rashodi za zaposlene	152.227,20								28.600,00		180.827,20
313	Doprinosi na plaće	431.527,00					95.400,00			126.400,00		653.327,00
3131	Doprinosi za mirovinsko	242.166,00					56.600,00					298.766,00
3132	Doprinosi za obvezno	170.415,00					36.800,00			126.400,00		333.615,00
3133	Doprinosi za obvezno	18.946,00					2.000,00					20.946,00
32	Materijalni rashodi	2.254.400,00			326.000,00		1.120.814,00			210.500,00		3.911.714,00
321	Naknade troškova	87.000,00					3.000,00			60.000,00		150.000,00
3211	Službena putovanja	26.000,00								0,00		26.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad	45.000,00					3.000,00			60.000,00		108.000,00
3213	Stručno usavršavanje	6.000,00								0,00		6.000,00
3214	Ostale naknade troškova	10.000,00										10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00			210.000,00		320.000,00			50.000,00		710.000,00
3221	Uredski materijal i ostali	80.000,00								0,00		80.000,00
3223	Energija	50.000,00			210.000,00		320.000,00			50.000,00		630.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume									0,00		0,00
3227	Službena, radna i zaštitna									0,00		0,00

PLANA PRORAČUNA ZA 2014
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

Konto	Opis konta	Opće javne uslu ge	O br ana	Javn i red i red i sigur nost	Ekon oms oms ki posl ovi	Zašti Zašti ta okoli	Usluge unapred. stanovanj stanovanj a i zajednice	Zd ra vs tvo	Rekrea cija, Zdra kultura i religija	O cija,kultura br az ov an	Socij alna zašti	Socij alna	Ukupno
323	Rashodi za usluge	995.250,00			116.000,00		797.814,00			80.500,00			1.989.564,00
3231	Usluge telefona, pošte i				110.000,00					10.000,00			120.000,00
3232	Usluge tekućeg i						673.740,00			7.000,00			680.740,00
3233	Usluge promidžbe i	67.250,00			6.000,00								73.250,00
3234	Komunalne usluge	50.000,00					118.074,00			11.500,00			179.574,00
3236	Zdravstvene i veterinarske						6.000,00			19.000,00			25.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	350.000,00								33.000,00			383.000,00
3238	Računalne usluge	19.500,00											19.500,00
3239	Ostale usluge	508.500,00											508.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi	1.042.150,00								20.000,00			1.062.150,00
3291	Naknade za rad predstavničkih	340.000,00								20.000,00			360.000,00
3292	Premije osiguranja	40.000,00											40.000,00
3293	Reprezentacija	410.000,00											410.000,00
3294	Članarine	1.150,00											1.150,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi	251.000,00											251.000,00
34	Financijski rashodi	240.000,00											240.000,00
343	Ostali financijski rashodi	240.000,00											240.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge	50.000,00											50.000,00
3433	Zatezne kamate	190.000,00											190.000,00
35	Subvencije				1.200.095,80				7.000,00				1.207.095,80
351	Subvencije trgovačkim				714.000,00								714.000,00
3512	Subvencije trgovačkim				714.000,00								714.000,00
352	Subvencije trgovačkim				486.095,80				7.000,00				493.095,80
3523	Subvencije poljoprivrednicima i				486.095,80				7.000,00				493.095,80
36	Pomoći dane u inozemstvo i								248.000,00				248.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna								248.000,00				248.000,00
3633	Tekuće pomoći proračunskim								248.000,00				248.000,00
37	Naknade građanima i									130.164,00	302.000,00		432.164,00
372	Ostale naknade građanima i									130.164,00	302.000,00		432.164,00
3721	Naknade građanima i									130.164,00	239.500,00		369.664,00
3722	Naknade građanima i										62.500,00		62.500,00

PLANA PRORAČUNA ZA 2014
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

Konto	Opis konta	Opće javne uslu ge	O br ana	Javn i red i red i sigur nost	Ekon oms oms ki posl ovi	Zašti Zašti ta okoli	Usluge unapređ. stanovanj stanovanj a i zajednice	Zd ra vs tvo	Rekrea Zdra cija, kultura i religija	O cija,kultura br az ov an	Socij alna zašti	Socij alna	Ukupno
38	Ostali rashodi	20.000,00		302.116,00			50.000,00		489.742,00	9.000,00	31.000,00		901.858,00
381	Tekuće donacije			302.116,00					459.742,00	9.000,00	31.000,00		801.858,00
3811	Tekuće donacije u novcu			302.116,00					459.742,00	9.000,00	31.000,00		801.858,00
382	Kapitalne donacije						50.000,00		30.000,00				80.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim								30.000,00				30.000,00
3822	Kapitalne donacije građanima						50.000,00						50.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00											20.000,00
3831	Naknade šteta pravnim i	20.000,00											20.000,00
4	Rashodi za nabavu	3.008.600,00					6.676.014,00			10.000,00			9.694.614,00
41	Rashodi za nabavu	2.923.600,00					220.000,00						3.143.600,00
411	Materijalna imovina - prirodna	500.000,00					220.000,00						720.000,00
4111	Zemljište	500.000,00											500.000,00
4113	Ostala prirodna materijalna						220.000,00						220.000,00
412	Nematerijalna imovina	2.423.600,00											2.423.600,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	2.423.600,00											2.423.600,00
42	Rashodi za nabavu	85.000,00					6.456.014,00			10.000,00			6.551.014,00
421	Građevinski objekti						6.456.014,00						6.456.014,00
4212	Poslovni objekti						1.130.000,00						1.130.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali						4.037.500,00						4.037.500,00
4214	Ostali građevinski objekti						1.288.514,00						1.288.514,00
422	Postrojenja i oprema	45.000,00								10.000,00			55.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	45.000,00								10.000,00			55.000,00
423	Prijevozna sredstva	40.000,00											40.000,00
4231	Prijevozna sredstva u	40.000,00											40.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i	2.000.000,00											2.000.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice	2.000.000,00											2.000.000,00
542	Otplata glavnice primljenih	2.000.000,00											2.000.000,00
5422	Otplata glavnice primljenih	2.000.000,00											2.000.000,00
		9.055.254,20		302.116,00	1.526.095,80		8.172.228,00		744.742,00	1.344.664,00	333.000,00		21.478.100,00

PLANA PRORAČUNA ZA 2014

Projekcije 2014, 2015, 2016

Račun/ Pozicija	Opis	Prijedlog plana proračuna 2014	Plan 2014 - Projekcija za 2015	Plan 2014 - Projekcija za 2016
1	2	3	4	5
3	Rashodi poslovanja	9.783.486,00	9.812.886,00	9.812.886,00
31	Rashodi za zaposlene	2.842.654,20	2.842.654,20	2.842.654,20
311	Plaće (Bruto)	2.008.500,00	2.008.500,00	2.008.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	180.827,20	180.827,20	180.827,20
313	Doprinosi na plaće	653.327,00	653.327,00	653.327,00
32	Materijalni rashodi	3.911.714,00	3.905.174,00	3.905.174,00
321	Naknade troškova zaposlenima	150.000,00	150.000,00	150.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	710.000,00	710.000,00	710.000,00
323	Rashodi za usluge	1.989.564,00	1.983.024,00	1.983.024,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.062.150,00	1.062.150,00	1.062.150,00
34	Financijski rashodi	240.000,00	240.000,00	240.000,00
343	Ostali financijski rashodi	240.000,00	240.000,00	240.000,00
35	Subvencije	1.207.095,80	1.257.095,80	1.257.095,80
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	714.000,00	714.000,00	714.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	493.095,80	543.095,80	543.095,80
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	248.000,00	248.000,00	248.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	248.000,00	248.000,00	248.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	432.164,00	432.820,00	432.820,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	432.164,00	432.820,00	432.820,00
38	Ostali rashodi	901.858,00	887.142,00	887.142,00
381	Tekuće donacije	801.858,00	807.142,00	807.142,00
382	Kapitalne donacije	80.000,00	60.000,00	60.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00	20.000,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.694.614,00	9.687.114,00	9.687.114,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	3.143.600,00	3.223.600,00	3.223.600,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	720.000,00	720.000,00	720.000,00
412	Nematerijalna imovina	2.423.600,00	2.503.600,00	2.503.600,00

PLANA PRORAČUNA ZA 2014

Projekcije 2014, 2015, 2016

Račun/ Pozicija	Opis	Prijedlog plana proračuna 2014	Plan 2014 - Projekcija za 2015	Plan 2014 - Projekcija za 2016
1	2	3	4	5
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.551.014,00	6.463.514,00	6.463.514,00
421	Građevinski objekti	6.456.014,00	6.408.514,00	6.408.514,00
422	Postrojenja i oprema	55.000,00	55.000,00	55.000,00
423	Prijevozna sredstva	40.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.000.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.000.000,00	0,00	0,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom	2.000.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO	21.478.100,00	19.500.000,00	19.500.000,00

Članak 3.

Visina prihoda i rashoda utvrđuje se u bilanci prihoda i rashoda proračuna Općine Brtonigla za 2014. godinu.

Članak 4.

Sastavni dio Proračuna za 2014. godinu su:

- Plan prihoda i izdataka Proračuna za 2014. godinu
- projekcija izdataka za 2014,2015 i 2016 godinu
- plan proračuna po funkcijskoj klasifikaciji za 2014. godinu
- programski planovi

Članak 5.

Ovaj Proračun Općine Brtonigla stupa na snagu 8 dana od objave u Službenim novinama Općine Brtonigla, primjenjuje se od 01. siječnja 2014 godine.

Klasa:400-08/13-60/07
broj:2105/04-39-12-1
U Brtonigli, 18.12. 2013

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik Općinskog vijeća
Ezio Barnaba'