

# SLUŽBENE NOVINE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO



Broj: 05

Godina: 2021

Brtonigla - Verteneglio, 26. ožujka 2021. godine

<b>ODLUKE OPĆINSKOG VIJEĆA</b>	<b>Str.</b>
1. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Kalimero“ – Scuola dell'infanzia „Calimero“	1.
2. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o upisu i mjerilima upisa Dječjeg vrtića „Kalimero“ – Scuola dell'infanzia „Calimero	4.
3. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju sustava civilne zaštite Općine Brtonigla-Verteneglio za 2020. godine	21.
4. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2021. godinu	49.
5. Odluka o prihvaćanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Brtonigla-Verteneglio za 2020. godinu sa pripadajućim programima i izvješćima:	54.
- Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2020. godini	135.
- Izvješće o izvršenju Programu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2020.godini	145.
- Izvješće o provedbi Socijalnog programa Općine Brtonigla-Verteneglio u 2020.godini	149.
- Izvješće o provedbi Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2020.godinu	156.
- Izvješće o provedbi Programa rada Vlastitog pogona Općine Brtonigla-Verteneglio u 2020.godini	171.
6. Odluka o raspodjeli rezultata po Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Brtonigla-Verteneglio za 2020. godinu	179.
7. I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Brtonigla-Verteneglio za 2021. godinu, sa izmjenama Plana razvojnih programa i pripadajućim programima:	180.

- I. Izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2021. godini;	239.
- I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2021. godinu	251.
8. Odluka o oslobađanju plaćanja komunalne naknade, te načinu korištenja naplaćenih sredstava komunalne naknade	254.
9. Odluka o smanjenju zakupa poslovnih prostora u vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio	255.
10. Odluka o smanjenju zakupa za javne površine	256.
11. Odluka o socijalnoj skrbi	257.
12. Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2021. godini	269.
13. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika Jedinog upravnog odjela Općine Brtonigla-Verteneglio	271.
14. Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Brtonigle-Verteneglio	273.
15. Polugodišnji izvještaj Općinskog načelnika Općine Brtonigla - Verteneglio za razdoblje srpanj – prosinac 2020. godine	280.
16. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio	295.
17. Izmjene Odluke o odabiru najpovoljnijih ponuda i sklapanju kupoprodajnih ugovora za nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio	297.

Na temelju članka 41. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN broj:10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), članka 38. Statuta Općine Brtonigla- Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio, broj 3/18 i 03/21), te članka 43. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio", broj 03/18, 03/21 i 04/21 – ispravak), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 28. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2021. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Kalimero” – Scuola dell'infanzia "Calimero"**

#### **I.**

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Kalimero” – Scuola dell'infanzia "Calimero, KLASA: 601-02/20-02/09 URBROJ: 2105/04-10-02-20-03, i na Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Kalimero” – Scuola dell'infanzia "Calimero, KLASA: 601-02/21-02/01 URBROJ: 2105/04-10-02-21-08.

Prijedlozi Odluka o izmjeni dopuni Pravilnika iz prethodnog stavka ove točke, sastavni je dio ove Odluke.

#### **II.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio.

KLASA: 601-02/21-20/03

URBROJ: 2105/04-01-21-4

Brtonigla - Verteneglio, 24. ožujka 2021. godine

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO**

Predsjednik Općinskog vijeća

Dr.sc. Igor Palčić v.r.

Na temelju odredbi članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97,107/07,94/13 i 98/19, Pravilnika o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97) i članka 28. stavka 1. Statuta Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“, Brtonigla-Verteneglio ( KLASA: 601-02/16-02/07: URBROJ:2105/04-10-02-16-02 od 14.12.2016.godine), Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“ Brtonigla –Verteneglio uz prethodnu suglasnost osnivača Općine Brtonigla - Verteneglio, KLASA: \_\_\_\_\_, UR.BROJ: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_, na \_\_\_\_\_ sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ donijelo je

**PRIJEDLOG  
ODLUKE**

**O IZMJENI I DOPUNI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU  
I NAČINU RADA DJEČJEG VRTIĆA „KALIMERO“ – SCUOLA DELL'INFANZIA  
„CALIMERO“, BRTONIGLA-VERTENEGGLIO**

**Članak 1.**

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića, „Kalimero“-Scuola dell'Infanzia „Calimero“Brtonigla –Verteneglio, KLASA: 601-02/19-08/05, UR.BROJ: 2105/04-10-02-19-04 od 29. siječnja 2020. godine, u članku 26. točki 6. Poslovi prehrane djece, za radno mjesto spremačice mijenja se broj radnika na način da umjesto broja „1“, stoji broj „2“.

**Članak 2.**

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“ Brtonigla-Verteneglio stupa na snagu osmog dana od dana nakon dana objave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“Brtonigla-Verteneglio.

KLASA: 601-02/20-02-09

UR.BR.: 2105/04-10-02-20-03

Brtonigla - Verteneglio,

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Utvrđuje se da je na ovu Odluku o izmijeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada, Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“, Brtonigla-Verteneglio dalo svoju suglasnost Općinsko vijeće Općine Brtonigla – Verteneglio, dana KLASA: \_\_\_\_\_ UR.BROJ: \_\_\_\_\_

Utvrđuje se da je na ovu Odluku o izmijeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada, Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“, Brtonigla-Verteneglio većinom glasova prihvatilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“ Brtonigla-Verteneglio, na \_\_\_\_\_ sjednici, održanoj dana \_\_\_\_\_, KLASA: \_\_\_\_\_ UR.BROJ: \_\_\_\_\_

Utvrđuje se da je Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada, Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“, Brtonigla-Verteneglio objavljena na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“, dana \_\_\_\_\_ te stupa na snagu osmog dana od dana nakon dana objave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuoladell'infanzia „Calimero“ Brtonigla-Verteneglio.

RAVNATELJ:

Na temelju odredbi članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97,107/07,94/13 i 98/19, Pravilnika o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97) i članka 28.stavka 1. Statuta Dječjeg vrtića„Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“Brtonigla-Verteneglio ( KLASA: 601-02/16-02/07; URBROJ:2105/04-10-02-16-02 od 14.12.2016.godine), Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“Brtonigla-Verteneglio uz prethodnu suglasnost osnivača Općine Brtonigla - Verteneglio, KLASA: \_\_\_\_\_, UR.BROJ: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_, na \_\_\_\_\_sjednici održanoj \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ donijelo je

**P R I J E D L O G**  
**ODLUKE O IZMJENI I DOPUNI**  
**PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVUI NAČINU RADA**  
**DJEČJEG VRTIĆA „KALIMERO“ – SCUOLA DELL'INFANZIA „CALIMERO“**

**Članak 1.**

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Kalimero“-Scuola dell' Infanzia „Calimero“,Brtonigla-Verteneglio KLASA: 601-02/19-08/05,UR.BROJ: 2105/04-10-02-19-04 od 29. siječnja 2020.godine, u članku 26. točki 7. Poslovi održavanja, radno mjesto Kućni majstor – vozač, mijenja se kategorija položenog ispita za vozača na način da umjesto „D“ kategorije stoji „B“ kategorija.

**Članak 2.**

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuola dell' infanzia „Calimero“Brtonigla-Verteneglio stupa na snagu osmog dana od dana nakon dana objave na oglasnoj Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“ Brtonigla-Verteneglio.

KLASA: 601-02/21-02/01  
UR.BROJ: 2105/04-10-02-21-08  
Brtonigla, Verteneglio

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

---

Utvrđuje se da je na ovu Odluku o izmijeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada, Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“, Brtonigla-

Verteneglio dalo svoju suglasnost Općinsko vijeće Općine Brtonigla – Verteneglio, dana  
KLASA: UR.BROJ:.

Utvrđuje se da je na ovu Odluku izmijeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada, Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“, Brtonigla-Verteneglio većinom glasova prihvatilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“ Brtonigla-Verteneglio, na sjednici, održanoj dana  
KLASA: UR.BROJ:

Utvrđuje se da je Odluka o izmijeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada, Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“, Brtonigla-Verteneglio objavljena na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“, dana te stupa na snagu osmog dana od dana nakon dana objave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“ Brtonigla-Verteneglio.

RAVNATELJ:



Na temelju članka 35. stavak 1. alineja 4. I članka 41. stavak 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN broj:10/97, 107/07, 94/13, 98/19), članka 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio, broj 3/18 i 03/21), te članka 43. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio”, broj 03/18, 03/21 i 04/21 – ispravak), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 28. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2021.godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o upisu i mjerilima upisa Dječjeg vrtića „Kalimero“ – Scuola dell'infanzia „Calimero“**

#### **I.**

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Pravilnika o upisu i mjerilima upisa Dječjeg vrtića „Kalimero“ – Scuola dell'infanzia „Calimero“, KLASA: 601-02/21-02/01 URBROJ: 2105/04-10-02-21-07.

Prijedlog Pravilnika iz prethodnog stavka ove točke, sastavni je dio ove Odluke.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio.

KLASA: 601-02/21-20/02

URBROJ: 2105/04-01-21-5

Brtonigla - Verteneglio, 24. ožujka 2021.godine

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO**

Predsjednik Općinskog vijeća

Dr.sc. Igor Palčić v.r.

**PRIJEDLOG**

Na temelju članka 35. stavak 1. alineja 4., u svezi s člankom 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, („Narodne novine” broj 10/97., 107/07, 94/13 i 98/19), Odluke Općinskog vijeća općine Brtonigla-Comune di Verteneglio o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“ Brtonigla- Verteneglio KLASA 601-01/21-10/01, UR.BROJ: 2105/04-01-21-4 od 22.02.2021 i članka \_\_\_\_\_ Statuta Dječjeg vrtića „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“ Brtonigla–Verteneglio, Upravno vijeće nakon DOBIVENE prethodne suglasnosti Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio KLASA: \_\_\_\_\_, URBROJ \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ dana na svojoj sjednici dana \_\_\_\_\_ donosi

**PRAVILNIK****O UPISU I MJERILIMA UPISA DJEČJEG VRTIĆA „KALIMERO“- SCUOLA DELL' INFANZIA „CALIMERO“ BRTONIGLA - VERTENEGLIO****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

(1) Ovim Pravilnikom o upisu djece i mjerilima upisa u Dječjem vrtiću „Kalimero“- Scuola dell' infanzia „Calimero“ Brtonigla - Verteneglio (u nastavku teksta: Pravilnik) uređuje se postupak upisa, prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“ Brtonigla - Verteneglio (u daljnjem tekstu : Vrtić) i način organiziranja i ostvarivanja programa predškolskog odgoja, obrazovanja i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi te prava i obveze roditelja odnosno skrbnika djece – korisnika usluga u Vrtiću u (daljnjem tekstu Roditelj).

(2) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

**Članak 2.**

(1) Odredbe ovoga Pravilnika odnose se na one oblike predškolskog odgoja i obrazovanja koji se ostvaruju u Vrtiću, a koji proizlaze iz Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

(2) Vrtić obavlja djelatnost na temelju Godišnjeg plana i programa rada, koji se donosi za pedagošku godinu, koja traje od 1. rujna tekuće godine do 31. kolovoza naredne

godine.

(3) Pedagoška godina za polaznike Vrtića traje od 1. rujna tekuće godine do 31. kolovoza naredne godine.

### **Članak 3.**

(1) Vrtić obavlja upise djece u Vrtić i ispise iz Vrtića s vođenjem odgovarajuće dokumentacije kao javne ovlasti.

(2) Kada Vrtić poslove iz prethodnog stavka ovog članka obavlja kao javne ovlasti, odlučuje o pravu, obvezi ili pravnom interesu djeteta, roditelja ili skrbnika ili druge fizičke ili pravne osobe, dužan je postupati prema odredbama zakona kojim se uređuje opći upravni postupak.

### **Članak 4.**

(1) U Vrtiću se ostvaruju sljedeći programi za djecu predškolske dobi:

a) redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi (u nastavku teksta: redoviti programi) usklađeni s radnim vremenom zaposlenih roditelja i potrebama djeteta,

b) program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu, a za djecu s teškoćama u razvoju dvije godine prije polaska u osnovnu školu,

c) posebni programi predškolskog odgoja u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja:

d) programi za djecu s teškoćama,

e) programi za nadarenu djecu,

f) programi za djecu pripadnike nacionalnih manjina,

g) programi ranog učenja stranih jezika- engleskog jezika, a mogu se provoditi i drugi programi prema posebnim interesima i potrebama djece.

## **II. MJERILA I POSTUPAK UPISA DJECE U VRTIĆ**

### **Članak 5.**

(1) Upisi djece u redovite programe Vrtića obavljaju se u skladu sa Godišnjim planom i programom rada i Kurikulumom Vrtića, u pravilu tijekom svibnja tekuće za iduću pedagošku godinu.

(2) Upisi u ostale programe (posebni programi i program predškole) po potrebi tijekom pedagoške godine.

(3) Djeca mlađa od 12 mjeseci primat će se u Vrtić kada se za to osiguraju potrebni uvjeti.

### **Članak 6.**

(1) Redovni jaslički program namijenjen je djeci od navršenih 12 mjeseci života do 3 godine života. Kao prag za upis u jaslice uzima se dijete koje je do 31. kolovoza navršilo 12 mjeseci života ili koje navršava 12 mjeseci života u periodu od 1. rujna tekuće godine do 31. siječnja iduće godine.

(2) Redovni vrtićki program namijenjen je djeci od navršene 3 godine života do polaska u osnovnu školu. Kao prag za upis u vrtićke skupine uzima se dijete koje do 31. ožujka u godini u kojoj se provode upisi navršava 3 godine života pa do polaska u školu.

(3) Program predškole je obavezan i namijenjen je djeci koja u godini pred polazak u osnovnu školu ne pohađaju Vrtić.

### Članak 7.

- (1) U novu pedagošku godinu upisuje se onoliko djece koliko se u tekućoj godini ispisuje iz Vrtića, radi polaska u osnovnu školu ili iz drugih razloga, odnosno do popune postojećih kapaciteta Vrtića, sukladno važećem pedagoškom standardu.
- (2) Upisi se provode na temelju odluke o upisima koju donosi Upravno vijeće Vrtića za svaku pedagošku godinu, uz suglasnost Osnivača.
- (3) Veći broj djece, od broja utvrđenog člankom 7. stavak 2. ovoga Pravilnika, bit će upisan jedino uz suglasnost osnivača i to tek ako je osnivač prethodno osigurao uvjete za prijem većeg broja djece.
- (4) Javni oglas za upis djece u pedagošku godinu objavljuje se na web stranici Vrtića, oglasnim pločama Vrtića i oglasnoj ploči Općine Brtonigla - Verteneglio.
- (5) Svi zahtjevi za upis i za djecu koja navršavaju 12 mjeseci života nakon 1. rujna tekuće godine moraju se predati u terminu za redovite upise.

### Članak 8.

- (1) Prednost pri upisu imaju djeca s navršenom jednom godinom života pa do polaska u osnovnu školu, državljani Republike Hrvatske čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Brtonigla –Verteneglio.
- (2) Djeca s područja drugih jedinica lokalne samouprave ukoliko ima slobodnih mjesta te ukoliko druga jedinica lokalne samouprave sufinancira smještaj djece u vrtiću.
- (3) Djeca s područja drugih jedinica lokalne samouprave ukoliko ima slobodnih mjesta u Vrtiću uz plaćanje pune ekonomske cijene od strane roditelja ili skrbnika

### Članak 9.

Prednost pri upisu u Vrtić u odgojnu skupinu u kojoj se provodi program odgoja i naobrazbe na talijanskom jeziku i pismu, ostvaruju djeca koji su talijanske narodnosti i čiji su oba roditelja ili jedan roditelj talijanske narodnosti.

### Članak 10.

Način ostvarivanja prednosti pri upisu u Vrtić utvrđuje se primjenom slijedećih mjerila u skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanja i Odlukom Općinskog vijeća općine Brtonigla – Verteneglio o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Kalimero“- Scuola dell'infanzia „Calimero“ Brtonigla, Verteneglio KLASA 601-01/21-10/01, UR.BROJ: 2105/04-01-21-4 od 22.02.2021. godine, pribrajanjem ostvarenih bodova.

Red Broj	OPIS KRITERIJA	BODOVI
1.	Djeca u godini prije polasku u osnovnu školu	20
2.	Djeca samohranih roditelja Djeca čiji su roditelji učenici ili redovni studenti Djeca bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi Djeca s teškoćama u razvoju	10
3.	Djeca zaposlenih obaju roditelja Djeca smještena u udomiteljskoj obitelji	8

	Djeca iz jednoroditeljskih obitelji čiji je roditelj zaposlen	
4.	Djeca roditelja koji živi u iznimno teškim socijalnim i zdravstvenim prilikama	8
5.	Djeca roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata Djeca iz obitelji gdje je jedan roditelj zaposlen	4
6.	Djeca iz obitelji sa troje ili više djece a) za više od troje djece u obitelji	4
	b) za troje djece u obitelji	3
7.	Djeca roditelja koji primaju dječji doplatak	2
8.	Djeca čiji jedan ili oba roditelja imaju prebivalište na području općine Brtonigla - Verteneglio 3 ili više godina	2

Ako se sva prijavljena djeca mogu upisati neće se primjenjivati kriteriji za ostvarivanje prednosti iz članka 10. i tablice.

#### **Članak 11.**

(1) Bodovi utvrđeni po kriterijima iz članka 10. ovog Pravilnika zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova utvrđuju se liste prioriteta na koje se redom rangiraju zahtjevi podnositelja od većeg broja bodova do najmanjeg.

(2) Ako i nakon primjene utvrđenih kriterija više zahtjeva podnositelja ostvaruje jednak broj bodova, svrstavanje se obavlja po ostvarenim bodovima prema rednom broju kriterija iz članka 10. Ako i tada dva ili više kandidata ima isti broj i raspored bodova, niži redni broj utvrđuje se po datumu rođenja djeteta, od starijega ka mlađemu.

(3) Zahtjev za upis s manjim brojem bodova može ostvariti prednost u odnosu na zahtjev podnositelja s većim brojem bodova ukoliko za dijete tog drugog podnositelja ne postoji dobno odgovarajuća odgojna skupina.

(4) Zahtjevi se rangiraju posebno na listu prioriteta za jasljički program i vrtički program.

(5) Zahtjevi roditelja čija djeca ne navršavaju 12 mjeseci života do 30. lipnja, bit će bodovani i uvršteni na listu čekanja.

#### **Članak 12.**

Dijete čiji roditelj koristi pravo na produženi roditeljski dopust do treće godine života djeteta ne može ostvariti prednost po osnovi zaposlenosti iz ovog Pravilnika za vrijeme trajanja roditeljskog dopusta za dijete za koje ostvaruje to pravo.

#### **Članak 13.**

(1) Djeca s teškoćama u razvoju upisuju se izravno bez obzira na ostale prednosti ako do 31. ožujka tekuće godine navršavaju pet godina starosti.

(2) U odgojno-obrazovne skupine s redovitim programom uključuju se, na temelju mišljenja stručnog povjerenstva osnovanog po propisima iz područja socijalne skrbi, mišljenja stručnih suradnika (pedagoga, psihologa, defektologa, logopeda), više

medicinske sestre i ravnatelja vrtića kao i odgovarajućih medicinskih nalaza, mišljenja i rješenja nadležnih tijela, ustanova i vještaka, i to:

a) djeca s lakšim teškoćama koja s obzirom na vrstu i stupanj teškoće, uz osiguranje potrebnih specifičnih uvjeta mogu svladati osnove programa s ostalom djecom u skupini, a uz osnovnu teškoću nemaju dodatne teškoće osim lakših poremećaja glasovno-govorne komunikacije;

b) djeca s težim teškoćama uz osiguranje potrebnih specifičnih uvjeta.

(3) Prosudbu o uključivanju djece s posebnim potrebama u odgojno-obrazovne skupine s redovnim programom uvijek donosi tim stručnjaka (stručni suradnici, viša medicinska sestra i ravnatelj) vrtića.

(4) U odgojno obrazovnu skupinu može se uključiti, na temelju mišljenja stručnih suradnika vrtića, samo jedno dijete s lakšim teškoćama i tada se broj djece u skupini smanjuje za dvoje djece.

(5) U odgojno obrazovnu skupinu može se uključiti, na temelju mišljenja stručnih suradnika vrtića, samo jedno dijete s većim ili kombiniranim teškoćama i tada se broj djece smanjuje za četvero.

(6) Djeca s težim i kombiniranim teškoćama mogu biti integrirana u redovnu odgojnu skupinu u pravilu do 4 sata dnevnog polaska Vrtića.

#### **Članak 14.**

(1) U smislu članka 10. ovog Pravilnika samohranim roditeljem ili jedno roditeljska obitelj smatra se roditelj:

a) koji nije u bračnoj ili izvanbračnoj zajednici ( u rodnom listu otac je označen kao nepoznat a majka se nije udala ili u vanbračnoj zajednici živi s drugom osobom )

b) kojemu je suprug/supružnica umro/la (dokaz : izvod iz matice umrlih)

c) koji je razveden, a dijete mu je povjereno na skrb i čuvanje (rješenje o razvodu braka)

d) koji je u bračnoj zajednici ali je u tijeku brakorazvodna parnica (dokaz o sudskom postupku) a drugi roditelj je napustio bračnu zajednicu i ne skrbi o djetetu (uz vlastoručni potpis izjave o postojanju ovih okolnosti).

#### **Članak 15.**

(1) Djeca koja navršavaju 12 mjeseci života u periodu do 31.kolovoza tekuće godine, biti će upisani od mjeseca rujna tekuće godine prema slobodnim mjestima u skupini.

(2) Djeca koja navršavaju 12 mjeseci života u periodu od 1 .rujna tekuće godine do 31. siječnja iduće godine imaju pravo upisa i „čuvanja mjesta“ ako za njih postoji slobodno mjesto.

(3) „Čuvanje mjesta“ plaća se 25% od pune cijene programa.

(4) Djeca za koju se „čuva mjesto“ kreću u vrtić u mjesecu veljači iduće godine.

#### **Članak 16.**

(1) Djeca koja se tijekom pedagoške godine ispišu iz vrtića ili jaslica u novoj pedagoškoj godini nemaju prednost pri upisu. Za njih će se utvrđivati broj bodova kao i za svu novoprimljenu djecu po kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom.

(2) Izuzetak od pravila iz prethodnog stavka ovog članka su djeca koja zbog svog trenutnog psihofizičkog stanja ne pohađaju Vrtić više mjeseci ili cijelu pedagošku godinu, uz zahtjev obavezno je priložiti medicinsku dokumentaciju.

#### **Članak 17.**

(1) Svake godine, najkasnije do 30. travnja, na oglasnim pločama Vrtića, web stranici Vrtića i Općine Brtonigla - Verteneglio, javnim oglasnim pločama za građanstvo te za Vrtić najpovoljnijim sredstvima javnog priopćavanja, Vrtić objavljuje oglas za upis djece

u novu pedagošku godinu.

(2) Oglas mora sadržavati sve potrebne upute za roditelje, a obvezno:

- a) rok za podnošenje zahtjeva i mjesto podnošenja zahtjeva,
- b) naznaku osnovne i dodatne dokumentacije koja se prilaže uz zahtjev,
- c) vrstu programa za koje se vrši upis djece,
- d) rok i mjesto objave rezultata upisa,
- e) način ostvarivanja i zaštite prava učesnika u postupku upisa.

(3) Upisi djece po oglasu iz stavka 1. ovoga članka vrše se na temelju pismenog zahtjeva roditelja ili skrbnika u svibnju tekuće godine za slijedeću pedagošku godinu.

### **Članak 18.**

(1) Zahtjevi za upis djece boduju se i svrstavaju na listu prvenstva temeljem priloženih isprava prema ukupno ostvarenom broju bodova od većeg broja bodova prema manjem.

(2) Podnositelj zahtjeva može ostvariti bodove po više temelja iz stavka 1. ovog članka u kojem slučaju se bodovi zbrajaju.

### **Članak 19.**

(1) Djeca koja početkom pedagoške godine, 1. rujna, neće ostvariti mogućnost upisa u vrtić, ostaju na listi čekanja, a pravo na upis ostvaruju tijekom godine, redom kako su upisana na listi, kada se oslobodi mjesto u programu koji čekaju.

## **III. POKRETANJE REDOVITOG POSTUPKA UPISA**

### **Članak 20.**

(1) Redoviti upisni postupak za redovite programe ( jaslički i vrtićki) pokreće se podnašanjem zahtjeva za upis djeteta i prilaganjem propisane dokumentacije 15 radnih dana od dana početka oglašenog upisa.

(2) Prilikom predaje zahtjeva roditelj dobiva i šifru prema Pravilniku o obradi i zaštiti osobnih podataka Dječjeg vrtića „Kalimero“ – Scuola dell'infanzia „Calimero“ Brtonigla - Verteneglio (KLASA: 601-02/18-02/04 URBROJ:2105/04-10-02-18-06, od 24.5.2018.godine) umjesto imena i prezimena djeteta pojavljuje se broj koji će se kasnije koristiti i pri objavi rezultata upisa.

(3) Redoviti upisni postupak započinje od 15.svibnja tekuće godine i traje 15 radnih dana.

(4) U iznimnom redovitom upisnom postupku izazvani kriznim situacijama, pandemijom ili višom silom, rok trajanja upisa može trajati i duže, a o tome odlučuje Ravnatelj svojom Odlukom.

(5) Redoviti upisni postupak za kraće programe počinje u drugoj polovici rujna.

(6) Redoviti upisni postupak za podnašanje zahtjeva za program predškole počinje u studenom.

(7) Redoviti upisni postupak za integraciju djeteta u redovni program predškole počinje u prvoj polovici listopada.

### **Članak 21.**

(1) Roditelj podnosi zahtjev za upis djeteta u određeni program Vrtića.

(2) Zahtjev za upis može se podignuti u Vrtiću ili sa internetske stranice Vrtića ili preko e-upisa kad za to budu stvoreni uvjeti.

(3) Zahtjev za upis s pripadajućom dokumentacijom može se predati osobno u vrtić, poslati poštom ili preko sustava e –upisa kada za to budu stvoreni uvjeti.

(4) Uz ispunjeni zahtjev za upis djeteta u vrtić roditelj obavezno prilaže:

- a) presliku djetetovog rodnog lista ili izvatka iz matice rođenih,
- b) potvrdu izdanu od nadležnog MUP-a o prebivalištu djeteta i roditelja (ne starije od 3 mjeseca)

- c) ako dijete ima prebivalište na području druge jedinice lokalne samouprave, prilaže se rješenje jedinice lokalne samouprave u kojoj dijete ima prebivalište kojim se odobrava sufinanciranje boravka djeteta u upisanom programu vrtića.
- d) presliku domovnice djeteta
- e) liječnička potvrda o obavljenom sistematskom pregledu djeteta
- f) presliku kartona cijepljenja djeteta .

### **Članak 22.**

- (1) Roditelji koji se pozivaju na neki od kriterija za ostvarivanje prednosti zahtjevu za upis dužni su priložiti:
- a) Presliku rodnog lista ili izvadak iz matice rođenih za ostalu djecu u obitelji
  - b) Presliku dokumenta da su roditelji djeteta invalidi Domovinskog rata
  - c) Rješenje o invalidnosti
  - d) Presliku dokumenta zdravstvene ustanove o smetnjama u razvoju djeteta (specijalistički nalazi, rješenje Centra za socijalnu skrb),
  - e) Potvrdu o zaposlenju roditelja/skrbnika (ne starije od 3 mjeseca) ili dokaz o samostalnom obavljanju djelatnosti,
  - f) Presliku dokumenta kojom se potvrđuje status samohranog roditelja ili roditelja jedno roditeljske obitelji: (pravomoćna presuda o razvodu braka, rodni list djeteta ne stariji od 3 mjeseca, odluka o roditeljskoj skrbi, izvod iz matice umrlih za drugog roditelja, uvjerenje nadležnog Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju ili druga isprava kojom se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete)
  - g) Potvrdu o socijalnim i zdravstvenim uvjetima (rješenje Centra za socijalnu skrb, općinska potvrda o ostvarivanju prava na socijalnu pomoć)
  - h) Potvrdu o statusu redovnog studenta (za roditelje studente)
  - i) Presliku rješenja da je dijete u udomiteljskoj obitelji
  - j) Presliku rješenja o doplatku za djecu (za tekuću godinu)
  - k) Drugi dokazi kojima se dokazuje pravo na ostvarivanje bodova prema kriterijima propisanim ovim Pravilnikom.

### **Članak 23.**

- (1) Za točnost podataka iz članka 17. ovog pravilnika odgovorne su osobe koje su izdale dokumente, odnosno podnositelji zahtjeva.
- (2) U slučaju osnovane sumnje u točnost podataka iz priloženih dokumenata Povjerenstvo može obaviti provjeru.
- (3) Ostali dokazi podnose se samo u svrhu ostvarivanja prednosti kod upisa djeteta.
- (4) Podnositelji zahtjeva koji nisu priložili odgovarajuće dokaze ne mogu se pozivati na prednost pri upisu.
- (5) Zahtjev koji ne sadrži propisane dokumente iz članka 15. ovog pravilnika će se odbaciti.

## **POKRETANJE POSTUPKA UPISA IZVAN REDOVITOG ROKA**

### **Članak 24.**

- (1) Postupak upisa izvan redovitog postupka pokreće se na zahtjev roditelja.
- (2) Postupak upisa djece sa liste čekanja pokreće ravnatelj kada se oslobodi mjesto u Vrtiću zbog odustajanja primljene djece, povećanja kapaciteta ili slično i to prema redoslijedu utvrđenom na listi.
- (3) Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka mogu se upisivati djeca i mimo redoslijeda utvrđenom na listama čekanja ukoliko se radi o izuzetnim slučajevima koji se nisu mogli predvidjeti (smrt roditelja ili skrbnika, teška bolest roditelja ili skrbnika, napuštanje djeteta, zapošljavanje roditelja/skrbnika, preseljenje obitelji i slično ili ako se radi o

djetetu u godini prije polaska u osnovnu školu) o čemu odlučuje ravnatelj i stručni tim Vrtića na temelju pismeno podnesene zamolbe potkrijepljene odgovarajućom dokumentacijom.

#### **Članak 25.**

Ukoliko nema djece na listi čekanja koja ispunjavaju uvjete iz članka 10. ovog Pravilnika ili se roditelj sa liste čekanja ne odazove na obavijest Vrtića o slobodnom mjestu za upis, u odgojnu skupinu može se upisati dijete za koje je roditelj podnio zahtjev za upis izvan redovnog roka.

#### **Članak 26.**

Na slobodna mjesta po programima mogu se tijekom godine upisati i djeca čiji roditelji nisu sudjelovali u redovnom postupku za prijem djece u Vrtić, u kojem su slučaju roditelji dužni priložiti potpunu dokumentaciju potrebnu za upis u vrtić.

### **POVJERENSTVO ZA UPIS DJECE**

#### **Članak 27.**

- (1) Zahtjeve za upis razmatra Povjerenstvo za upis koje imenuje Upravno vijeće Vrtića na rok od tri godine.
- (2) Povjerenstvo za provođenje upisa u dječji vrtić ima 4 (četiri) člana od kojeg je ravnateljica predsjednik povjerenstva, ostali članovi jesu: stručni suradnik, odgojitelj/ica na hrvatskom jeziku i pismu i odgojitelj/ica na talijanskom jeziku i pismu.

#### **Članak 28.**

- (1) Povjerenstvo za upis donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja izabranih članova.
- (2) O radu povjerenstva vodi se zapisnik.
- (3) Zapisnik obvezno sadrži podatke o:
  - a) vremenu i mjestu održavanja sjednice,
  - b) podatke o prisutnima na sjednici,
  - c) podatke o broju slobodnih mjesta po programima
  - d) broj upisane djece ukupno i po programima,
  - e) broj djece koja nisu primljena u Vrtić uz obrazloženje
  - f) broj odbačenih zahtjeva uz obrazloženje
  - g) broj slobodnih mjesta nakon završetka upisnog postupka upisa, ukupno i po programima
  - h) odluke prihvaćene na sjednici,
  - i) vrijeme zaključenja sjednice,
  - j) potpis predsjednika povjerenstva i zapisničara.

### **OBJAVA REZULTATA UPISA**

#### **Članak 29.**

- (1) Povjerenstvo je dužno najkasnije u roku od 30 dana od zaključenja roka za podnošenje zahtjeva za upis donijeti Odluku o rezultatima upisa.
- (2) Rezultati upisa objavljuju se javno na oglasnoj ploči vrtića i na internetskoj stranici Vrtića, u obliku liste, koja sadrži:
  - a) redni broj,
  - c) šifru djeteta,
  - d) ukupan broj bodova.
- (3) Izvješće o rezultatima upisa dostavlja se ravnatelju, Upravnom vijeću i osnivaču općini Brtonigla - Verteneglio.

### **Članak 30.**

- (1) Rješenje o upisu dostavlja se poštom i potvrđuje dostavnicom.
- (2) Ukoliko osobna dostava nije moguća rješenje će se staviti na oglasnu ploču vrtića. Dostava se smatra obavljenom istekom osmoga dana od dana stavljanja rješenja na oglasnu ploču.
- (3) Na pismeni zahtjev roditelja rješenje o upisu može se dostaviti i elektroničkim putem.

## **ŽALBENI POSTUPAK**

### **Članak 31.**

- (1) Protiv Rješenja o upisu podnositelji zahtjeva za upis imaju pravo žalbe.
- (2) Žalba se podnosi pismeno Upravnom vijeću Vrtića u roku od 15 dana od dana obavješćivanja roditelja o rezultatu upisa.
- (3) Žalba odgađa upis novoupisanog djeteta u program za koji je žalitelj predao zahtjev za upis.
- (4) Žalba odgađa upis novoupisanog djeteta dok se žalitelju ne dostavi rješenje o žalbi.

### **Članak 32.**

- (1) Nepravovremenu žalbu i žalbu izjavljenu od neovlaštene osobe Upravno vijeće će odbaciti Rješenjem.
- (2) Postupajući po žalbi Upravno vijeće može žalbu odbiti kao neosnovanu, odluku o upisu poništiti u cijelosti ili djelomično ili ju izmijeniti.
- (3) Upravno vijeće o žalbi odlučuje rješenjem nakon što prikupi sve podatke, što je prije moguće a najkasnije u roku od 30 dana od dana zaprimanja uredne žalbe.
- (4) Po završenom žalbenom postupku Povjerenstvo za upis utvrđuje konačnu listu rezultata upisa.

### **Članak 33.**

- (1) Ako Upravno vijeće ne odbaci žalbu ili ne zamjeni pobijano rješenje novim bez odgode će dostaviti spis drugostupanjskom tijelu – osnivaču Vrtića.
- (2) Drugostupanjsko tijelo rješenje o žalbi mora donijeti i dostaviti roditelju putem prvostupanjskog tijela (Upravno vijeće ) što je prije moguće, a najkasnije u roku od 60 dana od dana predaje uredne žalbe, ako zakonom nije propisan kraći rok.
- (3) Drugostupanjsko tijelo može žalbu odbiti, rješenje poništiti u cijelosti ili djelomično ili ga izmijeniti.
- (4) Poništavanjem se poništavaju sve pravne posljedice koje je rješenje proizvelo.
- (5) Protiv drugostupanjskog rješenja može se pokrenuti upravni spor.

### **Članak 34.**

- (1) Roditelji koji smatraju da su aktima ravnatelja ili drugih tijela Vrtića povrijeđena neka njihova prava utvrđena ovim Pravilnikom ili nekim drugim postupkom u odgojno obrazovnom radu mogu podnijeti žalbu Upravnom vijeću Vrtića.
- (2) Žalba se podnosi u roku od 15 dana od dana primitka ili objave akta, odnosno u roku 15 dana od saznanja za učinjenu povredu, ali najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja ili objave osporavanog akta, odnosno učinjene povrede.

## **III. POSTUPAK PRIJEMA NOVOUPIŠANE DJECE**

### **Članak 35.**

- (1) Prije uključivanja djeteta u odgojnu skupinu roditelj je obvezan:
  - a) obaviti, uz prisutnost djeteta, inicijalni intervju ili razgovor s članom stručne službe Vrtića
  - b) potpisati izjavu o ovlaštenim osobama koje mogu dovesti i odvesti dijete iz Vrtića,
  - c) potpisati s Vrtićem ugovor o međusobnim pravima i obvezama davatelja i korisnika

usluga.

(2) Dijete ne može početi pohađati Vrtić dok nisu ispunjene sve navedene obveze iz stavka 1. ovog članka.

(3) Dijete također ne može početi pohađati Vrtić ukoliko roditelji nisu podmirili ranija dugovanja po osnovu korištenja usluga Vrtića.

(4) U slučaju da roditelj ni nakon naknadnog poziva nadležnih službi vrtića ne ispuni svoje obaveze, dijete se briše s popisa upisane djece.

### **Članak 36.**

(1) Inicijalnom razgovoru s članom stručnog tima prisustvuje barem jedan roditelj i dijete.

(2) Na inicijalnom razgovoru prikupljaju se podaci o razvoju djeteta, njegovim navikama i potrebama, obitelji i uvjetima u kojima živi te drugim specifičnostima.

(3) Na inicijalnom razgovoru se dogovara i datum polaska djeteta u Vrtić kao i postupci roditelja i Vrtića u vrijeme perioda prilagođavanja djeteta.

(4) Roditelji su u Rješenju o upisu obaviješteni o terminu održavanja inicijalnog razgovora. Inicijalni razgovori održavaju se tijekom lipnja i srpnja ili kolovoza za djecu koja kreću u Vrtić u rujnu, a za djecu koja se upisuju tijekom pedagoške godine neposredno prije polaska u djeteta u Vrtić.

(5) Ukoliko roditelj nije u mogućnosti obaviti inicijalni razgovor u zakazanom terminu dužan je o tome pravovremeno obavijestiti stručni tim.

(6) Za specijalizirane i kraće programe inicijalni razgovori se ne provode.

(7) Ukoliko je potrebno za pohađanje specijalizirane ili kraćih programa provest će se testiranje djece ili audicija kako bi se mogla identificirati moguća nadarenost djeteta u nekom području. Ukoliko voditelj kraćeg programa tako procijene, za uključivanje djeteta u kraći program može se sprovesti inicijalno ispitivanje specifičnih sposobnosti, o čemu je voditelj dužan obavijestiti roditelje.

## **ORGANIZACIJA PROGRAMA PREDŠKOLE**

### **Članak 37.**

(1) Program predškole je za svu djecu obavezan u godini prije polaska u osnovnu školu.

(2) Obveznik predškole koji ne pohađa vrtić upisuje se u program predškole nakon javnog poziva koji vrtić objavljuje na oglasnim pločama Vrtića, javnim oglasnim pločama u Općini Brtonigla -Verteneglio i na internet stranicama navedene Općine i Vrtića.

(3) Za upis u program predškole potrebna je slijedeća dokumentacija:

a) preslika djetetovog rodnog lista ili izvadak iz matice rođenih,

b) potvrda izdana od MUP o prebivalištu djeteta i roditelja (ne starija od 3 mjeseca)

c) preslika domovnice djeteta

d) liječnička potvrda o obavljenom sistematskom pregledu djeteta

e) preslika kartona cijepljenja djeteta

### **Članak 38.**

(1) Program predškole koja pohađaju vrtić integriran je u redovni program predškolskog odgoja Vrtića.

(2) Za dijete koji je obveznik predškole i ne pohađa Vrtić polazak programa je besplatan.

### **Članak 39.**

(1) Program predškole traje 250 sati a provodi se u razdoblju od listopada do 31. svibnja, u popodnevnim satima.

(2) Iznimno ako se program predškole ne može organizirati jer se prijavilo manje od 8 djece, djecu se može integrirati u odgojnu skupinu po 2 sata dnevno do popunjavanja zakonski predviđene satnice.

(3) Vrtić za provedbu programa predškole osigurava: prostor i opremu, odgojitelje i stručne suradnike, plan odgojno-obrazovnog rada.

(4) Na roditelja i dijete tijekom pohađanja programa predškole odnose se sve odredbe ovog Pravilnika.

## **POSEBNI PROGRAMI**

### **Članak 40.**

(1) U Vrtiću se ustrojavaju kraći programi koji se mogu sufinancirati iz proračuna Osnivača ili su u potpunosti financirani od strane roditelja ili su za korisnike programa besplatni.

(2) Upis vrši roditelj putem zahtjeva za upis u program za potencijalno darovitu djecu u specifičnom području ili kraći program prije početka odvijanja programa ili iznimno u tijeku pedagoške godine ako se oslobodilo mjesto u programu ili se naknadno identificira djetetov interes i sposobnosti za sudjelovanje u kraćem programu.

(3) Zahtjev za ispis iz kraćeg programa ispunjava roditelj putem zahtjeva za ispis.

### **Članak 41.**

(1) Roditelj potpisuje s Vrtićem Ugovor o međusobnim pravima i obvezama za pohađanje kraćeg programa prije početka pohađanja programa u Vrtiću.

(2) Ugovorom je regulirana obaveza davatelja usluga, trajanje programa, cijena programa, opravdanost izostanka s programa te obaveze korisnika usluga.

(3) Ugovor o međusobnim pravima i obvezama roditelj je dužan pravovremeno dostaviti u računovodstvo vrtića.

(4) Ukoliko se utvrdi da Ugovor nije potpisan ili dostavljen u računovodstvo vrtića, Vrtić zadržava pravo ispisa djeteta iz Vrtića.

## **LISTA ČEKANJA**

### **Članak 42.**

(1) Djeca čiji su zahtjevi odbijeni stavljaju se na listu čekanja.

(2) Raspored na listi čekanja formira se sukladno ostvarenim bodovima bez obzira na redoslijed zaprimanja zahtjeva.

(4) Lista čekanja formira se za vrtićki i jaslički redovni program.

(5) Roditelj koji je na listi čekanja može tijekom pedagoške godine dopuniti zahtjev za upis dokumentima propisanim ovim Pravilnikom. Na temelju dopunskih dokumenta ravnatelj će utvrditi mijenja li se broj bodova i mjesto na listi čekanja.

## **IV. ORGANIZACIJA RADA S NOVOUPISANIM POLAZNICIMA VRTIĆA**

### **Članak 43.**

(1) Upisana djeca raspoređuju se u odgojne skupine, sukladno važećim pedagoškim standardima.

(2) Djeca upisana po oglasu započinju ostvarivati programe Vrtića od 1. rujna tekuće godine ili od mjeseca veljače iduće godine kad navrše 12 mjeseci života, odnosno u tijeku godine, ako se tad upisuju.

(3) Ukoliko za to postoje opravdani razlozi i novoupisanoj djeci omogućit će se da otpočnu s pohađanjem Vrtića prije početka nove pedagoške godine.

(4) Odluku o polasku novoupisane djece u Vrtić prije početka nove pedagoške godine donosi ravnatelj/ica na zahtjev roditelja ili skrbnika djeteta, ukoliko ocijeni da su takvi zahtjevi opravdani i da u Vrtiću postoje uvjeti za prijevremeni prihvata djece.

(5) Prosudbu o načinu uključivanja djece s teškoćama u razvoju u odgojne programe donosi stručni tim Vrtića.

## PROMJENA PROGRAMA ILI ODGOJNO OBRAZOVNE SKUPINE

### Članak 44.

- (1) Ukoliko roditelj želi promijeniti program ili odgojnu skupinu djeteta korisnika usluga Vrčića tada mora podnijeti pismeni zahtjev o premještanju te obrazložiti zahtjev.
- (2) Stručni tim i ravnateljica procjenjuju opravdanost zahtjeva te donose rješenje o opravdanosti zahtjeva roditelja.
- (3) Djetetu će se omogućiti promjena programa ili odgojno-obrazovne skupine ukoliko u Vrčiću postoje uvjeti za takav premještaj.

### Članak 45.

- (1) Vrčić može premjestiti dijete iz jedne skupine u drugu ukoliko to zahtijevaju uvjeti rada, organizacije djelatnosti, primjene pedagoških standarda ili drugih izvanrednih okolnosti.
- (2) Zbog preseljenja roditelja, odnosno skrbnika ili iz drugih opravdanih razloga dijete može biti premješteno iz jednog u drugi područni odjel u sastavu Vrčića, ako u tom drugom odjelu postoje uvjeti za prihvata djeteta.

### Članak 46.

- (1) Djetetu upisanom u program jaslica u pravilu se osigurava premještaj iz jasličke u vrčićku odgojnu skupinu (vrčićki program), ukoliko do 31. ožujka tekuće godine navršiti tri godine života i to s pravom ostvarivanja programa vrčićke dobi s početkom nove pedagoške godine.
- (2) Iznimno može se i prije navršene 3. godine života djeteta do 31. ožujka premjestiti dijete u vrčićku odgojnu skupinu (vrčićki program).
- (3) Odluku o premještanju donosi ravnatelj na temelju pismene procjene stručnog tima vrčića i grupnih odgajatelja djeteta.

### Članak 47.

- (1) Dijete može preći iz druge predškolske ustanove u Vrčić zbog promjene prebivališta ili boravišta ukoliko u Vrčiću postoje uvjeti za prijem djeteta.

## POSEBNE ORGANIZACIJE RADA

### Članak 48.

- (1) Pedagoška godina za polaznike Vrčića traje od 1. rujna tekuće godine do 30. lipnja naredne godine.
- (2) Vrčić može za vrijeme trajanja školskih zimskih ili ljetnih praznika organizirati rad u dežurnim skupinama.
- (3) Ukoliko se u vrijeme zimskih i ljetnih školskih praznika i blagdana očekuje znatno smanjenje broja polaznika Vrčića, ravnatelj će Odlukom urediti organizaciju rada Vrčića u tom razdoblju i odrediti dežurne skupine.
- (4) Školski praznici se odnose isključivo na praznike definirane Kalendarom školske godine nadležnog Ministarstva.

### Članak 49.

- (1) Anketa među roditeljima korisnicima usluga Vrčića mora se provesti najmanje 10 dana prije donošenja Odluke o organizaciji rada za vrijeme trajanja školskih praznika (ljetnih ili zimskih).
- (2) Anketa sadržava vremenski period posebne organizacije rada u dežurnoj skupini, obrazloženje posebne organizacije, pismeno očitovanje roditelja o potrebi pohađanja djeteta u dežurnoj skupini, vlastoručni potpis jednog od roditelja.

### **Članak 50.**

(1) Ukoliko je ukupan broj djece prijavljene za pohađanje dežurne skupine manji od 10% od ukupnog broja upisanih, Vrtić organizacijom rada ne osigurava rad u dežurnoj skupini.

(2) Iznimno Vrtić može i ne pružati uslugu:

- ako je anketom utvrđeno da je broj prijavljene djece manji od 10% od ukupnog broja upisane djece,
- ako je potrebno izvršiti zahtjevne građevinske radove ili druge radove u Vrtiću,
- ako je u doba grijanja prostora dan iza ili ispred blagdana ili subote ili nedjelje radni dan a pretpostavlja se da će biti bitno smanjen broj djece u Vrtiću.
- ako je došlo do elementarne nepogode,
- ako je došlo do epidemije, pandemije

(3) Odluku o ne pružanju usluge programa predškolskog odgoja i obrazovanja za jedan ili više dana donosi Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

## **OPRAVDANJE IZOSTANKA DJETETA IZ PROGRAMA KOJE POHAĐA**

### **Članak 51.**

(1) Roditelj je dužan opravdati izostanak djeteta iz Vrtića.

(2) Izostanak djeteta iz Vrtića može biti opravdan ili neopravdan.

### **Članak 52.**

Opravdanim izostankom djeteta iz vrtića smatra se izostanak koji je pismeno opravdao:

- a) odabrani liječnik ili pedijatar djeteta,
- b) roditelj koji je donio rješenje o korištenju godišnjeg odmora
- c) roditelj koji je opravdao internom ispričnicom do najviše tri uzastopna dana.
- d) iznimno ravnatelj može opravdati izostanak djeteta iz vrtića koda roditelj pismeno podnese zahtjev za opravdanjem uz obrazloženje .

### **Članak 53.**

Neopravdani izostanak djeteta iz vrtića smatra se kada roditelj nije donio pismeno opravdanje utvrđeno člankom 52, ili to nije učinio pravovremeno, do 5. u mjesecu za prethodni mjesec.

### **Članak 54.**

(1) Pravo na godišnji odmor djeteta roditelj može koristiti najviše do 30 dana tijekom pedagoške godine.

(2) Roditelj može iskoristiti pravo opravdanja internom ispričnicom samo jedanput mjesečno.

### **Članak 55.**

(1) Ukoliko dijete ne pohađa vrtić u razdoblju od 01. srpnja do 31. kolovoza, a roditelj ga nije upisao za pohađanje dežurne skupine, roditelj plaća 10 % od utvrđene cijene programa.

(2) Ako dijete u navedenom razdoblju redovito pohađa vrtić, roditelj plaća punu cijenu programa.

### **Članak 56.**

U slučaju oboljenja djeteta u vrijeme dnevnog boravka a sukladno utvrđenim Mjerama sigurnosti i protokolima postupanja u kriznim situacijama u Vrtiću roditelji su obvezni preuzeti dijete tijekom dana, na poziv odgojitelja, zdravstvene voditeljice ili ravnatelja.

### **Članak 57.**

Roditelji su obavezni poštivati Mjere sigurnosti i protokola postupanja u kriznim situacijama Vrtića.

## **V. ISPISI DJECE IZ VRTIĆA**

### **Članak 58.**

(1) Dijete može biti ispisano iz Vrtića na zahtjev Roditelja.

Roditelji su dužni podnijeti pismeni zahtjev o ispisu djeteta iz Vrtića, najmanje 8 (osam) dana prije namjere prekida korištenja usluga.

(2) Jednom ispisano dijete u slučaju novog podnošenja Zahtjeva za upis ponovo prolazi upisni postupak sa svim dokazivanjima reda prvenstva.

(3) Ako roditelj (novo)upisanog djeteta bez opravdanog razloga ne dovede u Vrtić u roku od 8 (osam ) dana od dana početka pedagoške godine ili dogovorenog početka pohađanja vrtića, te o razlozima nedolaska djeteta ne obavijesti Vrtić, smatrat će se da je odustao od upisa. U tom slučaju dijete će se ispisati po službenoj dužnosti u roku od 15 dana.

(4) Ispis iz Vrtića obavlja se podnesenim Zahtjevom za ispis iz Vrtića.

(5) Zahtjev za ispis djeteta iz Vrtića potpisuju grupni odgojitelji i roditelj djeteta, a ovjerava je ovlašteni radnik računovodstva Vrtića nakon što utvrdi da roditelj nema nepodmirenih obveza prema Vrtiću te u konačnici i ravnatelj.

(6) Ukoliko Roditelji prestanu koristiti usluge Vrtića, a da prethodno nisu ispisali dijete, dužni su platiti troškove u punom iznosu za vrijeme koje je potrebno da uprava Vrtića izvrši ispis po službenoj dužnosti.

(7) Dijete može biti u novoj pedagoškoj godini ispisano iz vrtića ukoliko do 15. rujna tekuće godine nisu podmirena dugovanja prema vrtiću iz prethodne pedagoške godine.

### **Članak 59.**

Dijete će po službenoj dužnosti biti ispisano iz Vrtića :

- ako 30 dana neopravdano izostane iz Vrtića,
- ako ni nakon opomene da je dužan platiti zaostale troškove smještaja u Vrtić te troškove ne plati u idućih 30 dana,
- ako je pokrenut ovršni postupak za prisilnu naplatu dugovanja troškova smještaja djeteta u vrtiću,
- ako se Roditelj ne pridržava odredbi Ugovora o međusobnim pravima i obvezama sklopljenog s Vrtićem. Ravnatelj donosi Odluku o ispisu iz Vrtića.

### **Članak 60.**

Vrtić ima pravo prekinuti ugovor s roditeljem ukoliko se u roku od 3 (tri) mjeseca od dana početka pohađanja Vrtića utvrde poteškoće u razvoju, a Vrtić nema mogućnosti integracije djeteta u redovne skupine. U tom je slučaju Vrtić dužan ponuditi program integracije djeteta u redovnu skupinu u trajanju od minimalno 10 sati tjedno, od trenutka kada se osiguraju potrebni uvjeti.

## **VI. PRAVA I OBAVEZE**

### **OBAVEZE RODITELJA PREMA VRTIĆU**

#### **Članak 61.**

(1) Roditelji korisnici usluga obavezni su:

a) prilikom podnošenja zahtjeva za upis djeteta u vrtić dostaviti svu potrebnu zdravstvenu dokumentaciju o zdravstvenom stanju djeteta ukoliko dijete ima zdravstvenih ili teškoća u razvoju,

- b) pribaviti specijalističko mišljenje i nalaz te ga pravovremeno dostaviti stručnom timu Vrtića,
- c) ukoliko Roditelj ne pribavi tražena specijalistička mišljenja u dogovorenom roku Vrtić će postupati u skladu s člankom 61. točka i. ovog Pravilnika,
- d) da će osobno dovesti dijete u vrtić i odvoditi iz vrtića, a u nemogućnosti da to sam obavlja, pismeno će imenovati osobe koje će to činiti umjesto njega;
- e) maloljetna osoba može dovesti i odvoditi dijete isključivo uz ovjerenu punomoć roditelja,
- f) da će dovesti dijete u vrtić i odvoditi dijete iz vrtića u vremenu utvrđenom kućnim redom vrtića,
- g) da će pratiti rad i napredovanje djeteta, odazivati se na roditeljske sastanke, pozive odgojitelja i uprave vrtića, te surađivati sa zaposlenicima koji ostvaruju programe vrtića;
- h) da neće dovesti u vrtić bolesno dijete ili dijete koje u vremenu trajanja programa mora koristiti lijek.
- i) ukoliko dijete ima zdravstvenih poteškoća ili problema obavijestiti odgojitelja i podnijeti pismenu dokumentaciju nadležnog liječnika u slučajevima kada bi stanje djeteta zahtijevalo promjene u organizaciji rada u grupi.
- j) u slučaju oboljenja djeteta u vrijeme dnevnog boravka u vrtiću, na poziv odgojitelja ili drugog ovlaštenog zaposlenika vrtića, što prije preuzeti dijete iz vrtića,
- k) nakon bolovanja djeteta dijete smije pohađati vrtić samo uz potvrdu nadležnog liječnika,
- l) najkasnije u roku od 15 dana, obavijestiti Vrtić usluga o svakoj promjeni adrese ili zaposlenja;
- m) redovito plaćati naknadu za korištenje usluga vrtića.

## **OBAVEZE VRTIĆA PREMA RODITELJU**

### **Članak 62.**

(1) Vrtić kao davalac usluge dužan je i obavezan:

- a) pružiti uvjete za pravilan psihofizički razvoj,
- b) njegovati stvaralaštvo, sposobnosti izražavanja i stvaranja govorom, pokretom, glazbom i likovnim izrazom u igri i drugim aktivnostima,
- c) zadovoljiti potrebu za igrom i zajedničkim životom,
- d) utjecati na pozitivni tjelesni, emotivni i socijalni razvoj,
- e) razvijati kulturno higijenske navike,
- f) osigurati dnevni odmor djeteta,
- g) osigurati prehranu prema standardima koje utvrđuje Zavod za javno zdravstvo Istarske županije,
- h) ostale fizičke uvjete za nesmetan rad, igru i rast.
- i) zakonom dužan obavijestiti Centar za socijalnu skrb o svakom kršenju djetetovih prava a posebice o svim oblicima tjelesnog ili psihičkog nasilja, spolnog zlostavljanja, zanemarivanja ili nehajnog postupanja, zlostavljanja ili izrabljivanja djece.
- j) za djecu s težim teškoćama definirati model integracije najoptimalniji za dijete.
- k) temeljem praćenja djeteta te nalaza i mišljenja Vrtić može preporučiti izmjenu modela integracije u interesu djetetovih razvojnih potreba te u interesu njegove vlastite sigurnosti te sigurnosti ostale djece.
- l) pokrenuti opservacijski postupak ukoliko se tijekom boravka djeteta u ustanovi utvrdi sumnja na postojanje teškoća u razvoju te u sklopu opservacijskog postupka Vrtić ima pravo dijete uputiti na vanjsku obradu

(2) Roditelj odnosno skrbnik djeteta – korisnik usluga ima pravo:

- a) prije početka ostvarivanja programa biti upoznat s programom za dijete i uvjetima pod kojima se on ostvaruje te s tim u svezi pravima i obvezama korisnika usluga,

- b) putem individualnih razgovora i roditeljskih sastanaka biti redovito izvještavan o razvoju i napredovanju djeteta, te biti uključen u različite oblike suradnje roditelja i Vrtića,
- c) podnositi zahtjeve nadležnim tijelima Vrtića radi ostvarivanja i zaštite pojedinačnih prava i potreba djeteta,
- d) sudjelovati u planiranju, realizaciji i vrednovanju odgojno-obrazovnog programa za dijete,
- e) sudjelovati u upravljanju Vrtića na način utvrđen zakonom i Statutom Vrtića, birati i biti biran za predstavnika roditelja korisnika usluga u Upravnom vijeću Vrtića.

## VII. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

### Članak 63.

- (1) Izmjene i dopune ovoga Pravilnika mogu se vršiti na način i u postupku predviđenom za njegovo donošenje.
- (2) Prijedlog za izmjene i dopune ovoga Pravilnika mogu podnijeti osnivač Vrtića, Upravno i Odgojiteljsko vijeće, ravnatelj i Roditelji polaznika Vrtića putem svoga predstavnika u Upravnom vijeću.

### Članak 64.

- (1) Mjerila za naplatu usluga od Roditelja korisnika usluga utvrđuje se Procedurom naplate prihoda Vrtića.

### Članak 65.

- (1) Ovaj Pravilnik donosi se uz suglasnost osnivača Općinskog vijeća općine Brtonigla - Verteneglio.
- (2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana nakon dana objave na oglasnoj ploči Vrtića.

### Članak 66.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o upisima i mjerilima upisa djece u Dječjem vrtiću „ Calimero“- Scuola dell' infanzia „Calimero“ Brtonigla - Verteneglio KLASA:601-02/11-08/02, Urbroj:2105/04-10-02-11-01 od 30. kolovoza 2011.godine.

KLASA: 601-02/21-02/01

URBROJ: 2105/04-10-02-21-07

U Brtonigli –Verteneglio,

PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG VIJEĆA

\_\_\_\_\_  
Na ovaj Pravilnik Općinsko vijeće općine Brtonigla – Comune di Verteneglio dalo je suglasnost svojom Odlukom o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o upisima i mjerilima upisa Dječjeg vrtiću „ Kalimero“- Scuola dell 'infanzia „Calimero“ Brtonigla - Verteneglio KLASA:\_\_\_\_\_ ,URBROJ:\_\_\_\_\_,od \_\_\_\_\_ godine.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića „ Kalimero“- Scuola dell' infanzia „Calimero“ Brtonigla - Verteneglio dana \_\_\_\_\_. godine, a stupio je na snagu dana \_\_\_\_\_godine.

\_\_\_\_\_  
RAVNATELJICA



Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15,118/18,31/20) i čl. 47. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigle - Verteneglio broj br. 03/18 i 03/21) Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio, na 28. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2021. godine donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o prihvatanju Izvešća o stanju sustava civilne zaštite Općine Brtonigla-Verteneglio za 2020. godinu**

#### **Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio prihvaća Izvešće o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2020. godinu.

#### **Članak 2.**

Izvešće o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2020. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

#### **Članak 3.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA: 810-01/21-10/02

URBROJ: 2105/04-01-21-15

Brtonigla-Verteneglio, 24. ožujka 2021.godine

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Općine Brtonigla - Verteneglio  
Dr.sc. Igor Palčić v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA  
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA  
Općina Brtonigla - Verteneglio  
OPĆINSKO VIJEĆE - CONSIGLIO COMUNALE  
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1  
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174  
E-mail: [info@brtonigla-verteneglio.hr](mailto:info@brtonigla-verteneglio.hr)  
[www.brtonigla-verteneglio.hr](http://www.brtonigla-verteneglio.hr)

KLASA:810-01/21-10/02  
URBROJ:2105/04-02/01-21-12  
Brtonigla - Verteneglio, 04. ožujka 2021.godine

**IZVJEŠĆE**  
**O STANJU SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**  
**NA PODRUČJU OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO ZA**  
**2020. GODINU**

Ožujak 2021.godine

## Sadržaj

Uvod.....	5.
1.Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Brtonigla- Verteneglio i Plan djelovanja civilne zaštite.....	5.
2.Stožer civilne zaštite....	6.
3.Vatrogastvo .....	6.
4.Služba civilne zaštite VZIŽ .....	10.
5. Pravne osobe od značaja za sustav civilne zaštite.....	10.
6. Nastavni Zavod za javno zdravstvo IŽ.....	11.
7. Nastavni Zavod za hitnu medicinu IŽ.....	11.
8. „6. MAJ d.o.o.“ Umag.....-	16.
9. Istarski Vodovod Buzet.....	16.
10. Lučka uprava Umag-Novigrad.....	18.
11. Udruge, klubovi i organizacije u sustavu civilne zaštite.....	18.
12. Zaključak .....	27.

## UVOD

Prvog kolovoza 2015. godine stupio je na snagu Zakon o sustavu Civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) kojim je sustav zaštite i spašavanja u RH uređen kao sustav Civilne zaštite, a čime se ne samo formalno, već i suštinski mijenjaju određeni oblici i sadržaji u provedbi mjera i aktivnosti radi spašavanja ljudskih života, materijalnih dobara i okoliša u velikim nesrećama ili katastrofama.

Jedna od osnovnih novina Zakona o sustavu CZ je jasnije propisivanje nadležnosti sudionika i operativnih snaga u sustavu Civilne zaštite po pitanjima značajnim za integriranje svih djelatnosti snaga, tijela i općenito jačanje sposobnosti cjelokupnog sustava za djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama. Ovim su Zakonom preciznije i drugačije uređene zadaće i odgovornosti Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u pripremi, organizaciji i provedbi mjera Civilne zaštite, a izvršene su i određene promjene u smislu kompatibilnosti sa zakonodavstvom i standardima EU.

Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15.) predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u ostvarivanju prava i obveza u području sustava civilne zaštite, razmatraju stanje sustava civilne zaštite, donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na svom području proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite u narednoj godini, te obavljaju i druge poslove iz sustava civilne zaštite utvrđene zakonom.

Donošenjem Zakona o sustavu Civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21)), uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite; prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba; osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite; financiranje civilne zaštite; upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

Sudionici u sustavu civilne zaštite temeljem čl. 8. predmetnog zakona su :

- Vlada Republike Hrvatske
- MUP, kao središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite
- tijela državne uprave i druga državna tijela
- Oružane snage Republike Hrvatske i policija
- Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Općina Brtonigla - Verteneglio (dalje u tekstu: Općina), u okviru svojih prava i obveza utvrđenih zakonom, uređuje, planira, organizira i provedi zaštitu i spašavanje u sustavu civilne zaštite na svom području odgovornosti.

## **1. PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA ZA PODRUČJE OPĆINE BRTONIGLA I PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE**

Procjena rizika od velikih nesreća predstavlja temeljni dokument kojim se utvrđuje realna razina opasnosti, ali i procjenjuju stvarne mogućnosti adekvatnog odgovora na sanaciji stanja dovođenje života i rada stanovništva u normalno stanje. Procjena je stoga temeljni dokument na osnovu kojeg se definiraju potrebne snage i sredstva, ali i izrađuje plan civilne zaštite u cjelini.

Sukladno odredbama Zakona, odredbama Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br.65/16) i Smjernicama za izradu procjene rizika za područje Istarske županije ( donesenim od Župana Istarske županije dana 3. veljače 2017. godine, Klasa:810-03/17-01/01, Urbroj:2163/1-01/8-17-3), Općina pristupila je izradi Procjene rizika od velikih nesreća ( u daljnjem tekstu Procjena). Sukladno članku 2. Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, procjena rizika od velikih nesreća polazni je dokument za donošenje planskih dokumenata na području civilne zaštite i provođenje zadaća definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite. a utvrđuje se realna razina opasnosti, ali i procjenjuju stvarne mogućnosti adekvatnog odgovora na sanaciji stanja i dovođenje života i rada stanovništva u normalno stanje , a definiraju se i potrebne snage i sredstva.

Procjena rizika i Odluka o imenovanju pravnih osoba od interesa za Općinu usvojeni su na Općinskom vijeću tijekom , a Načelnik je donio Plan djelovanja civilne zaštite za Općinu kao i ostale dokumente usklađene sa Zakonom i podzakonskim propisima.

## **2. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**

Odredbama članka 24.Zakona o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“ broj 82/15) i članka 6. i 8. Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 126/19), utvrđena je obaveza ustrojavanja Stožera civilne zaštite u svim jedinicama lokalne samouprave na razini Republike Hrvatske.

Stožer civilne zaštite Općine je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi Načelnik Stožera.

Stožer ima 9 (devet) članova koji su imenovani od strane Općinskog načelnika Općine Brtonigla-Verteneglio Odlukom o imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Brtonigla-Verteneglio KLASA:810-01/17-10/05 URBROJ:21005/04-02/01-17-6 od 23.06.2017.godine, Odlukom o Izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Brtonigla KLASA:810-01/17-10/05 URBROJ:21005/04-02/01-17-8 od 25.08.2017. i Odlukom o razrješenju i imenovanju člana Stožera civilne zaštite Općine Brtonigla-Verteneglio KLASA: 810-01/17-10/08 URBROJ:2105/04-02/01-17-1 od 07.11.2017.godine. Imenovanje je izvršeno sukladno prijedlogu službi koje se u sustavu civilne zaštite zaštitom i spašavanjem bave kao redovitom djelatnošću.

Održana je koordinacija Stožera Grada Novigrada, Buja, Umaga i općina Brtonigla, Oprtalj i Grožnjan temeljem Programa aktivnosti Vlade RH u pripremi za ljetnu požarnu sezonu. Koordinacija Stožera održana je 06.03.2020.g.

### 3. VATROGASTVO

#### 1. Izvješće o radu JVP Umag za 2020. godinu

JVP Umag za protekli period pored redovitog održavanja tehnike, opreme i osobne opreme, svakodnevno je održavala operativno – taktičke vježbe u skladu sa Planom i programom obuke i nastave sa svojim djelatnicima a sve pod vodstvom zamjenika zapovjednika.

U planu preventivne djelatnosti, svim djelatnicima je organizirano radno – operativni posjet radnim organizacijama Sipro d.o.o., ACI- Marina Umag, Holcim d.o.o., Hempel d.d. i Aluflexpack d.o.o. Umag i sa istima su izvedene taktičko-operativne vježbe, sa ciljem upoznavanja istih i njihovom tehnologijom rada, kao i manipulativnim putovima unutar organizacija i rasporedom hidrantske mreže kao i uvježbavanje za zajedničko gašenje kod mogućeg požara ili akcidenta. Obišli su svi djelatnici i upoznali se sa lokacijama o plinskim instalacijama u gradu Umagu. Zbog pandemije Covida-19 realizirani su posjeti u tvornici Hempel i ACI marini Umag te su se održale vježbe u OŠ Rivarela Novigrad dok su druge aktivnosti morale biti prekinute. Krajem lipnja održana je vježba sa prezentacijom vatrogasnih vozila, tehnike i opreme u Kampu Borozija povodom "Sportskih igri mladih 2020". U istom kampu u rujnu pružena je logistička pomoć povodom ronilačkih aktivnosti "Čišćenje bez granica - Međunarodna dječja ronilačka eko patrola 2020".

**U ovom periodu JVP Umag imala je 919 intervencija na području svog djelovanja ( stotinjak intervencija na ispomoći u drugoj županiji na saniranju posljedica potresom razrušenom području nije uvršteno u ovo izvješće) :**

- **Požari otvorenog prostora: 25, opožareno ukupno 21,66Ha**
- **Požari objekta: 15**
- **Požari dimnjaka: 9**
- **Požari prometnih sredstava: 7**
- **Ostali požari i intervencije: 99**
- **Tehničke intervencije u prometu: 17**
- **Ostale tehničke intervencije (piljenje grana, ispumpavanja, oslobađanje prometnica, spašavanje i ostalo): 747**

**Intervencije po mjesecima:**

I mj.	II mj.	III mj.	IV mj.	V mj.	VI mj.	VII mj.	VIII mj.	IX mj.	X mj.	XI mj.	XII mj.
20	29	89	147	62	50	98	171	70	51	31	101

U sezonu smo ušli spremni i sa odrađenim svim servisima na vozilima i njihovim nadogradnjama. Iz priloženog vidljivo je porast broja tehničkih intervencija u ožujku i travnju vezano za pandemiju Covida-19 i u prosincu uslijed dvaju nevremena praćeno jakom kišom i vjetrovom.

Na intervencijama utrošeno je: 483100 l vode, 30 kg praha, 100 l pjena i odrađeno 6998 sati rada.

U 2020. godini izdali smo 3561 Dozvola za loženje vatre na otvorenom prostoru.

## **2. Značajnije intervencije na području djelovanja JVP Umaga 2020.:**

- 02.01. - prometna nezgoda, Volparija;
- 17.01. - požar ugostiteljskog objekta, Buje;
- 16.02 - požar objekta, Umag;
- 14.03. - požar objekta, Sv. Ivan, Umag;
- 15.03. - 10. 05. pandemija Covida - 19: postavljanje i dežurstvo na punktu za dekontaminaciju vozila i osoba, preuzimanje i razvoženje medicinske i razne opreme, ophodnja terena, kontrola propusnica i drugo;
- 02.04. - veliki požar otvorenog prostora, Gradinje, Oprtalj;
- 02.04. - prometna nezgoda, Babići;
- 08.04. - veliki požar otvorenog prostora, Petrovija;
- 08.04. - veliki požar otvorenog prostora, Momikija;
- 09.04. - ispomoć u gašenju šumskog požara, Buzet;
- 10.04. - prometna nezgoda, Ungarija;
- 24.04. - veliki požar otvorenog prostora, Ponte Porton;
- 29.04. - prometna nezgoda požar Kovri, Brtonigla;
- 28.05.- veliki požar otvorenog prostora, Triban;
- 28.05. - veliki požar otvorenog prostora, Buje;
- 17.06. - prometna nezgoda, Zambratija;
- 29.06. - požar vozila, Umag;
- 29.06. - požar broda u marini, Umag;
- 30.06. - požar trgovačke radnje, Umag;
- 02.07. - spašavanje osobe, Buje;
- 04.07. - požar objekta, Buje;
- 05.07. - požar vozila, Savudrija;
- 05.07. - požar otvorenog prostora, Novigrad;
- 19.07. - potraga za nestalom osobom, Špecijarija;
- 23.07. - vađenje utopljenika, Bašanija;
- 24.07. - požar vozila, Kršete;
- 24.07. - požar vozila, Istarski Y, Kaštel;
- 27.07. - osiguranje pri spaljivanju minsko-eksplozivnih sredstava, Umag;
- 29.07. - požar objekta, Poropati;
- 30.07. - vađenje utopljenika, Lovrečica;
- 31.07. - požar otvorenog prostora, Rožac;
- 03.08. - nevrijeme sa poplavom i saniranje šteta, Umag;
- 06.08. - požar objekta, Novigrad;

- 11.08. - prometna nezgoda, Zambratija;
- 21.08. - požar vozila, Mareda;
- 26.08. - prometna nezgoda, Vilanija;
- 27.08. - prometna nezgoda, Umag;
- 18.09. - požar vozila, Umag;
- 29.09. - prometna nezgoda, Ponte Porton;
- 06.10. - tehnička intervencija, curenje plina u objektu, Umag;
- 11.10. - nevrijeme sa poplavom i saniranje šteta, Umag;
- 22.11. - požar objekta, Bužinija;
- 29.11. - prometna nezgoda, Umag;
- 06.12. - nevrijeme sa poplavom i saniranje šteta, Umag;, Istarske toplice, Oprtalj, Buje, Antenal, Novigrad;
- 21.12. - požar objekta, Buje;
- 22.12. - nevrijeme sa poplavom i saniranje šteta, Umag;
- 29. 12. - prometna nezgoda, Lovrečica;
- 29.12. - ispomoć na potresu razrušenom području, Petrinja, S-m. županija ( odrađeno je stotinjak intervencija na ).

### **3. Potrebe opremanja i razvoja:**

- Kupnja malog navalnog vozila za gašenje požara u starogradskoj jezgri;
- Kupnja šumskog vozila za gašenje požara otvorenog prostora;
- Kupnja plovila za intervencije na moru;
- Kupnja kemijskog vozila ;

### **4. Prijedlozi za poboljšanje sustava:**

- Hrvatske šume obavezati o stalnom održavanju protupožarnih požarnih putova u šumskim kompleksima;
- Provoditi redovne kontrole o stanju prilaznih putova i prilaza u starogradskoj jezgri.

### **Pregled aktivnosti tijekom 2020. godine na području civilne zaštite:**

- Redovno održavanje uređaja i opreme.
- Vježba evakuacije OŠ Rivarela Novigrad
- Pokazna vježba za mladež dvd-a
- Vježba evakuacije hotela Maestral Novigrad

### **Pregled izvanrednih aktivnosti tijekom 2020. godine:**

Tehničke intervencije:

24 događaja, utrošeno 78 sati.

Požari otvorenog prostora:

4 događaja, utrošeno 43 sata.

## Požari na zgradama i objektima 0 događaja

Vežano za epidemiološke mjere:

Sudjelovanje sa MUP-om u smjenama na kontrolnoj točki Tere u sklopu ograničenja kretanja te provođenje ophodnji u sklopu kontrole i ograničavanja društvenih okupljanja, za što je angažirano 16 vatrogasaca koji su u navedenim aktivnostima proveli preko 700 sati.

Vežano za poplave u dolini Mirne u prosincu je na zaštiti, spašavanju i ophodnjama bilo angažirano 5 vatrogasaca te utrošeno 64 sata.

U suradnji sa Crvenim križem Bujštine davana je logistička potpora za prikupljanje pomoći za potresom pogođena područja Siska, Petrinje i Gline.

Pregled po mjesecima:

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
0	3	3	3	0	3	3	6	0	2	1	4

Ukupno je bilo 28 događaja (i jedna lažna dojava), angažirano 16 vatrogasaca, i utrošeno 111 sati.

### Prijedlozi za poboljšanje sustava zaštite i spašavanja:

- Zbog sve češćih upozorenja – crveni meteoalarm (dizanja razine morske vode, obilnih kiša u kratkom vremenu, poplava) – potrebno se adekvatno pripremiti i opremiti adekvatnom opremom te raditi na prevenciju mogućih izvanrednih događaja.
- Jednom godišnje održati zajedničku pokaznu vježbu svih subjekata sustava zaštite i spašavanja.

## 4. SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE VATROGASNE ZAJEDNICE ISTARSKJE ŽUPANIJE

Osnovna zadaća Službe civilne zaštite je stručna i racionalna ispomoć tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave. Uloga službe u tom pogledu je stručna pomoć u obavljanju administrativno - stručnih poslova za potrebe stožera, opremanje i osposobljavanje članova stožera do koordinacije i stručno tehničkih poslova na suradnji sa sustavima civilne zaštite susjednih općina, gradova do županije. Služba CZ VZIŽ ustrojena je 01. siječnja 2006. g. i od tada kvalitetno izvršava svoje zadaće i obaveze temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite i potpisanog Sporazuma sa općinama, gradovima i županijom.

Tako uspostavljen sustav i organizacija bili su do sada na provjeri u nizu operativnih akcija spašavanja na području čitave županije - od potraga za nestalim osobama do šumskih požara i spašavanja iz mora, te bujičnih poplava.

Pored mnogih zadaća i obveza, Služba civilne zaštite učestvovala je u pripremi i organizaciji sjednica Stožera civilne zaštite Istarske županije .

Za potrebe Istarske županije, a temeljem Zakona o sustavu CZ i Pravilnika o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, Služba CZ izradila je evidenciju operativnih snaga u IŽ ( postrojbe CZ JLS, Voditelji javnih skloništa,

Povjerenika i zamjenika povjerenika CZ, HGSS, Crveni križ IŽ i Vatrogasna zajednica) .Kontinuirano se vršio obilazak JLS te izvršne vlasti i osobe zadužene neposredno za provođenje sustava civilne zaštite te ih se upoznavalo sa zadaćama i aktivnostima JLS koji proizlaze iz Zakona o sustavu CZ i podzakonskih akata. Platforma hrvatskih županija i gradova za smanjene rizika od katastrofa održala je u Rijeci u listopadu radionicu nekih ključnih točaka novog Zakona o sustavu civilne zaštite. koji je upravo u pripremi, a potaknut koronom i potresima. Novi Zakon posvetiti će posebnu pažnju upravljanju rizicima u katastrofama sa ciljem jačanja kapaciteta lokalne samouprave te jačanje operativne sposobnosti

### **Međunarodni i nacionalni Dan civilne zaštite**

U Puli je, obilježavanjem međunarodnog i nacionalnog dana Civilne zaštite, održan tradicionalni prijem za sve predstavnike službi civilne zaštite te goste iz Slovenije,. gdje je istaknut značaj CZ, odnosno sustava CZ i njegovom razvoju kako bi se moglo učinkovito reagirati na sve opasnosti koje ugrožavaju ljudsku zajednicu.

### **5. PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITU NA PODRUČJU OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO**

U nastavku ovog Izvještaja kratko su opisane službe i pravni subjekti koji se u sustavu civilne zaštite zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovnoj djelatnosti, kao i neke specifične udruge građana značajne za sustav CZ u Općini.

Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite, a osobito one u vlasništvu Općine imaju obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, a posebno u slučajevima većih nesreća i katastrofa .

### **6. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ISTARSKE ŽUPANIJE**

Tijekom 2020. godine na području Općine, u tijeku epidemije COVID-19, do dana 21. siječnja 2021. prijavljeno je 45 oboljelih koji su stavljeni u izolaciju. Kontakti oboljelih stavljeni su pod zdravstveni nadzor u samoizolaciju i poduzete su potrebne protuepidemijske mjere.

Tijekom 2020.godine na području Općine nije prijavljena epidemija niti jedne druge zarazne bolesti.

Tijekom 2020. godine na području Općine nije evidentiran niti jedan ekološki incident.

Radi poboljšanja sustava dojava u slučajevima izvanrednih stanja kod pojave zaraznih bolesti u epidemiološkom obliku ili kod pojave zaraznih bolesti od javnozdravstvenog značaja, kao i kod pojave neke druge bolesti ili smrti obratite se ispostavi Službe za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo u Umagu na tel. 052/721-140 ili mob. 099/8105665 ili u Puli na tel. 529-017, 529-046

### **7. NASTAVNI ZAVOD ZA HITNU MEDICINU ISTARSKE ŽUPANIJE ISTITUTO FORMATIVO PER LA MEDICINA D'URGENZA DELLA REGIONE ISTRIANA**

Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije je javna hitna medicinska služba koja se po stručno-medicinskoj doktrini i uz uporabu medicinske tehnologije organizira u cilju neprekidnog hitnog medicinskog zbrinjavanja svih osoba kojima je zbog bolesti, stradanja ili ozljede neposredno ugrožen život, pojedini organ ili dijelovi tijela, odnosno kod kojih bi u kratkom vremenu moglo doći do životne ugroženosti, a s ciljem maksimalnog skraćanja vremena od nastanka hitnog stanja do konačnog medicinskog zbrinjavanja.

Djelatnost hitne medicine obuhvaća provođenje mjera i postupaka hitnog izvanbolničkog medicinskog zbrinjavanja na mjestu događaja ili u prostoru za reanimaciju/ambulantni Zavoda za hitnu medicinu ili tijekom prijevoza oboljelih i ozlijeđenih osoba prijevoznim sredstvima hitne medicinske službe u odgovarajuću zdravstvenu ustanovu te provođenje mjera i postupaka hitnog bolničkog medicinskog zbrinjavanja u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi.

Zavod je županijska zdravstvena ustanova i organiziran je u sedam ispostava (Buzet, Labin, Pazin, Poreč, Pula, Rovinj i Umag).

Doktrina Zavoda je stići u najkraćem mogućem vremenu do pacijenta, na siguran način, znati što učiniti najbolje za pacijenta prema suvremenim medicinskim dostignućima i imati kvalitetnu medicinsku opremu za rad.

Tako uspostavljen sustav i organizacija rada u Zavodu, svakodnevno su na provjeri u nizu operativnih akcija spašavanja na području cijele Županije – od sudjelovanja spašavanja na moru, na prometnicama, te u kampovima, stanovima, radnim mjestima, požarima odnosno na svim mjestima gdje postoji potreba za pružanjem hitne medicinske pomoći.

Zavod za hitnu medicinu Istarske županije je organiziran tako da se koriste postojeći resursi, odnosno da sustav bude što racionalniji i time efikasniji, do pacijenta dolazi prvi raspoloživi tim i ne postoji „podjela“ terena. Takav način rada donio je vidljivo poboljšanje u rezultatima rada.

Pored redovne djelatnosti – spašavanje ljudskih života u Istarskoj županiji kada se radi o hitnim medicinskim stanjima, uslijed pandemije virusa SARS-CoV2 i velikog broja zaraženih odnosno potencijalno zaraženih osoba, zbrinjavanje navedenih pacijenata je dodatni zadatak. Već 30.1.2020. napisan je prvi Protokol o postupanju u slučaju sumnje na zarazu, a od početka ožujka 2020.

Zavod radi isključivo u trećem ili četvrtom stupnju dodatno zaštićeni, a sve kako ne bismo prenijeli zarazu po Županiji, odnosno kako ne bi došlo do pobolijevanja zaposlenika Zavoda čime bi se ugrozila opstojnost Službe.

Niti u jednom trenutku nije bilo upitno funkcioniranje Službe, svi pacijenti su dobili hitnu medicinsku pomoć u najkraćem mogućem roku, te su svi pacijenti oboljeli od bolesti COVID bili odgovarajuće zbrinuti. Svako ambulantno vozilo i osoblje, nakon zbrinjavanja pacijenta koji je obolio od COVID bolesti ili postoji sumnja na to, dodatno su se dekontaminirali na za to specijalno organiziranim mjestima. To predstavlja dodatno opterećenje službe zbog potrebnog vremena za dekontaminaciju i time odsustvo tima.

Zavod u svom radu surađuje i s drugim službama – sanitetski prijevoz Istarskih domova zdravlja za prijevoz lakših slučajeva u bolnicu, odnosno vatrogasci za pomoć u prenošenju izrazito pretelih osoba te na prometnim nezgodama.

Sve edukacijske aktivnosti se uslijed pandemije provodile su se virtualno, a za novoprimitljene radnike su se provodile i organizirale edukacije u malim grupama uz poštivanje epidemioloških mjera. Zavod i dalje osigurava dovoljan broj djelatnika.

U sklopu EU projekta Emergency Euroregion u Zavodu je u 2020. godini utrošeno dodatnih 25.000 eura u edukaciju radnika na različitim međunarodnim tečajevima iz

hitne medicine. I time je značajno unaprijeđena kvaliteta rada u Zavodu. U ispostavama Zavoda trenutno je smješteno trinaest liječnika, što olakšava pronalaženje deficitarnog kadra. Zavod ima i veće potrebe za smještajem.

Veliki izazov je kako priskrbiti sredstva za propisanu odjeću i obuču za radnike HMS, koja nisu osigurana iz sredstava HZZO.

Sistematizacija radnih mjesta i prikaz zaposlenih u ispostavi Umag

Zvanje	po mreži HZZO	nad standard	
		Zima	Ljeto
Dr.med.	5	5	5
Med. sestra/tehničar	10	0	1
Vozač	10	0	0

Mreža HZZO je nedostatna za potrebe ispostave Umag, te postoji cjelogodišnji nad standard (dodatni liječnik u T2), odnosno u ljetnim mjesecima formira se još jedan tim još jedan liječnik i medicinska sestra za rad u ambulanti što zavod ne ugovara, jer se dvije godine nije otvorila turistička ambulanta!

Za ispostavu Umag, zatraženo je proširenje mreže, odnosno još jedan liječnik kroz 24 sata, kako bi radila dva tima T1. Nova mreža hitne medicine trebala je biti objavljena 1.7.2019., ali do danas nije se dogodila.

## 1. Pregled aktivnosti tijekom 2020. godine na području zaštite i spašavanja

Kroz proteklu je godinu, u ispostavi Umag, broj intervencija iznosio 5552.

Ispostava: Umag	
<b>UKUPAN BROJ SVIH INTERVENCIJA</b>	<b>5552</b>
na području ispostave	1487
izvan područja ispostave	43
u ambulanti	4022
<b>TRAUMA</b>	<b>1230</b>
prevezeno u bolnicu	52
srčani udar	35
moždani udar	60
covid	36
<b>BROJ ARESTA</b>	<b>68</b>
bez reanimacije	31
reanimacije	37
<i>od toga živi doveženi u bolnicu</i>	6
<b>prosječno vrijeme (u min) za hitne pacijente</b>	14
<b>prosječno vrijeme (u min) za nehitne pacijen</b>	23
<b>broj aresta sa reanimacijom</b>	<b>37</b>
<b>živi doveženi u bolnicu</b>	<b>6</b>



## Zaključak

Doktrina da do pacijenta, koji ima potrebu za hitnim medicinskim zbrinjavanjem dođe prvi raspoloživi tim, znači da je u određenim slučajevima na područje ispostave Umag bio upućen prvi raspoloživi tim, a koji je u tom trenutku bio iz druge ispostave (kako se vidi u prvom dijelu tablice). Dolazak tima iz druge ispostave znači da je pacijent morao čekati cca 25 minuta, što u hitnim stanjima nikako nije dobro.

Iz tablice je vidljivo da je, isto tako, i tim iz ispostave Umag išao na npr. područje Poreča, jer je u tom trenutku bio najbliži tim za tog pacijenta.

Kako je NZHMIŽ županijska ustanova, ne postoje strogo odijeljeni tereni nego do pacijenta koji treba hitno medicinsko zbrinjavanje ide prvi raspoloživi tim, a što u nekim situacijama može značiti život za pacijenta.

## 4.Tablica 2 - Stanje voznog parka NZHMIŽ - ispostava Umag

Reg.Broj	Godina	Marka	Model	Marka - model	Pogon	Starost	KM
PU 180ZM	2020	Volkswagen	Crafter	Volkswagen Crafter	4x4	1	27.910
PU 494MP	2009	Citroen	Jumper	Citroen Jumper	2x2	12	270.560
PU 865AK	2009	Citroen	Jumper	Citroen Jumper	2x2	12	320.869
PU 330VC	2019	Volkswagen	Transporter	Volkswagen Transpor.	2x2	2	87.365

## Zaključak

Ambulantno vozilo HMS bi trebalo imati manje od pet godina starosti. Trenutno u ispostavi Umag su dva vozila koja zadovoljavaju navedeni standard. Potreban broj vozila u ispostavi su minimalno četiri vozila, a zbog preklapanja smjena i dodatnih dežurstava. Dva tima rade u smjeni, moguće je da su na intervenciji, kada dođe nova smjena pa ukoliko nema vozila nisu spremni za rad. Uz to osigurava se veliki broj dežurstava kada je isto neophodno osigurati vozilo.

S obzirom na broj prijeđenih kilometara, svake dvije godine potrebna je nabavka ambulantnog vozila za ispostavu Umag što bi osiguralo kvalitetan vozni park i brzi, a sigurni prijevoz pacijenata i osoblja. Potrebno je osigurati sredstva za dva ambulantna vozila.

## 5. Prijedlozi za poboljšanje sustava zaštite i spašavanja

Vozni park cijelog Zavoda je u cijelosti star i dotrajavao, započeo je proces obnove voznog parka Zavoda koji se planira dovršiti kroz sljedeće tri godine, kako bi se kasnije održavao na odgovarajućem nivou. U tablici 2 nalaze se podatci o voznom parku ispostave Umag.

U svrhu poboljšanja sustava zaštite i spašavanja u NZHMIŽ razrađen je plan postupanja u velikim nesrećama, te se provode dvije vježbe velike nesreće na razini Županije. Potrebno je na razini žurnih službi Istarske županije (uključiti i krizni stožer) upoznati sve djelatnike sa zajedničkim protokolom i načinom djelovanja radi bolje koordinacije.

Zavod moli da se ulože naponi, kako od građana tako i svih relevantnih struktura u gradovima i općinama, da se svaka kuća ili stambena jedinica vidljivo označi kućnim

brojem jer brzina pružanja pomoći često ovisi o brzini pronalaženja točnog mjesta intervencije.

Zavod moli označavanje putokazima prilaz plažama i kampovima na području općine (koji još nisu označeni).

Zavod ukazuje na potrebu obavještanja kada se vrše radovi na obnovi i sanaciji prometnica.

Potrebna je dodatna edukacija građana u pružanju osnovnog održavanja života i rada s AVD-om. Isto tako, edukacija kada i kako pozvati hitnu medicinsku službu, da se ne gubi dragocjeno vrijeme do dolaska pacijentu.

Tijekom 2020. godine zabilježeno je u evidenciji NZHMIŽ preko 500 prometnih nesreća. Značajan broj prometnih nesreća su biciklisti. Sukladno tome potrebno je učiniti biciklističke staze, obnoviti i evaluirati prometnice. Postaviti „pametne“ rampe koje prepoznaju registraciju žurnih vozila, na cijelo područje kako bi vozila hitne medicinske službe mogla nesmetano prolaziti. Ključevi rampi značajno usporavaju dolazak na mjesto intervencije, odnosno u slučaju kada dolazi tim HMS iz druge ispostave, nemaju ključ i mora se pozvati policija kako bi otključali rampu.

## **ZAKLJUČAK ANALIZE**

Analizom može se zaključiti da na području Istarske županije, Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije osigurava primjerenu hitnu medicinsku skrb svima onima koji je trebaju, kada je trebaju i tamo gdje je trebaju i to u najkraćem mogućem roku. Svaki pacijent u Zavodu će dobiti svu potrebnu pomoć, u Zavodu se ne štedi na lijekovima i medicinskom materijalu za pacijente, te opremi za rad s pacijentom. Sva trenutna dostignuća na području hitne medicine implementirana su i u rad Zavoda. Veliki izazov je osigurati sredstva za odgovarajuća ambulantna vozila kao i primjerenu radno zaštitnu odjeću i obuću.

Dobrom zajedničkom suradnjom i koordinacijom s drugim žurnim službama IŽ osigurava se i primjereni odgovor za istovremeno veći broj ozlijeđenih / oboljelih, odnosno oboljelih od bolesti COVID kao posebnom izazovu.

## **8. KOMUNALNO PODUZEĆE „ 6 MAJ d.o.o.“ UMAG**

Tijekom 2020. godine nije bilo aktivnosti na području sustava civilne zaštite.

Izvanrednih aktivnosti (nesreća-događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnološkim akcidentima, a ugrožava zdravlje ljudi i životinja, odnosno uzrokuje štetu na materijalnim i drugim dobrima i okolišu) nije bilo.

Potrebe za razvoj i opremanje unutar zaštite i spašavanja su neznatne zbog karaktera komunalne djelatnosti.

Nema prijedloga za razvoj i opremanje unutar sustava zaštite i spašavanja.

## **9. TD „ISTARSKI VODOVOD“BUZET**

1. Pregled aktivnosti tijekom 2020. godine na području sustava civilne zaštite

1.1. Redoviti pregledi, kontrole i umjeravanja na klornim stanicama na postrojenjima za kondicioniranje vode:

- Sv.Ivan (područje Grada Buzeta),
- Gradole (područje Općine Vižinada),
- Butoniga (područje Grada Buzeta),

#### 1.2. Redoviti pregledi, kontrole i umjeravanja na stanicama za dokloriranje vode:

- Beram (područje Grada Pazina),
- Šbjent (područje Općine Karojba),
- Kanfanar (područje Općine Kanfanar),
- Medici (područje Općine Oprtalj),
- Hlaji (područje Grada Buzeta),
- Stari Pazin (područje Grada Pazina),

Pregledi i kontrole se provode svakodnevno putem sustava daljinskog nadzora i upravljanja, preko uzimaoca uzoraka te preko zaposlenika koji periodički obilaze objekte na kojima se vrši kloriranje i dokloriranje.

Umjeravanje se vrši u pravilu jedanput tjedno, a po potrebi i češće. Servis i provjera ispravnost rada opreme i uređaja obavlja se jedanput godišnje, sve sukladno Planu intervencija u zaštiti okoliša na skladištima klora IVB.

#### 2. Izvješće o izvanrednim aktivnostima tijekom 2020. godine na području sustava civilne zaštite

Tijekom 2020. godine nije bilo izvanrednih aktivnosti, odnosno nije bilo tehničko-tehnoloških incidenata kojima bi bili ugroženi zdravlje ljudi i životinja kao i prouzročena šteta na materijalnim i drugim dobrima i okolišu.

#### 3. Potrebe za razvoj i opremanje unutar sustava civilne zaštite

- Istarski vodovod d.o.o. Buzet za rješavanje izvanrednih aktivnosti unutar sustava civilne zaštite ima potrebna sredstva i opremu, s tim da eventualno nedostajuću opremu može u kratkom roku posuditi od drugih vodovoda ili drugih tvrtki.

Za sada raspolažu slijedećim materijalno-tehničkim sredstvima:

- prenosivi PVC spremnici za vodu zapremine 1m<sup>3</sup> – 5 komada (u svakoj PJ po jedan) te jedan spremnik od nehrđajućeg čelika (INOX) zapremine 2 m<sup>3</sup> u PJ Buzet
- od materijalno – tehničkih sredstava raspolažemo sa ručnim, električnim i motornim alatom za potrebe održavanja i saniranja vodovodne mreže, a od prijenosnih i fiksnih elektroagregata i potopnih ili motornih pumpi:

Org. jedinica	Broj fiksnih i prijenosnih agregata	Broj potopnih ili motornih pumpi
PJ Buje	4	6
PJ Buzet	2	2
PJ Pazin	1	2
PJ Poreč	5	4
PJ Rovinj	4	6
RJ Proizvodnja	6	3
RJ Održavanje	3	0
UKUPNO:	25	23

Org. Jedinica	Broj osobnih vozila	Broj teretnih vozila	Broj rovokopača, traktora
PJ Buje	3(2)	13	3
PJ Buzet	3	6	2
PJ Pazin	3	9	2
PJ Poreč	5(6)	14	2
PJ Rovinj	4(4)	8	3
RJ Proizvodnja	4	4	0
RJ Stručne službe	18	1	0
RJ Održavanje	7	8	2
UKUPNO:	47(12)	63	14

Napomena: U zagradi, u stupcu osobna vozila je broj mopeda!

- U Radnoj jedinici Proizvodnja na lokacijama izvorišta i uređaja za kondicioniranje vode Sv.Ivan, Gradole i Butoniga postoji posada 24 sata na dan.
- U dispečerskom centru, dispečeri operateri također rade neprekidno od 0-24,00 sata.
- U Poslovnim jedinicama Buje, Buzet, Pazin, Poreč i Rovinj u ljetnim mjesecima (lipanj – rujan) uvodi se druga smjena za vodoinstalatore od 14,00 do 22,00 sata, a nakon toga pripravnost do 07,00 sati idućeg jutra kao i vikendima i neradnim danima uvodi se pripravnost. U zimskim mjesecima uvodi se samo pripravnost od 15,00 sati do 07,00 sati idućeg dana.
- U Radnoj jedinici Održavanje se u ljetnim mjesecima (lipanj – rujan) uvodi se pripravnost.

## 10. LUČKA UPRAVA UMAG-NOVIGRAD

Tijekom 2020. godine otežano je cjelokupno poslovanje Lučke uprave Umag – Novigrad zbog pandemije uzrokovane virusom SARS-Cov-2. Poslovanje je prilagođeno mjerama stožera (rad od kuće zbog lock-downa i zbog obaveznih izolacija nekih djelatnika, smanjen i strogo kontroliran način zaprimanja stranki, obavezna upotreba zaštitnih maski, zaštitnih rukavica i dezinfekcijskih sredstava i sl.)

U 2020. godini osim manjih incidentnih situacija, poput izlivanja mineralnih ulja s ribarskih plovila, u luci Novigrad (Mandrač), koje su sanirane neposredno po dojavi, nije bilo značajnih izvanrednih aktivnosti.

Lučki nadzornici vrše redovitu ophodnju lučkog područja.

Donacijom Istarske Županije nabavljeno je 540 m upijajućih brana, 2400 kom upijajućih krpa, te 5 lit disperzanta.

Potrebno je nabaviti plovilo koje bi po karakteristikama bilo pogodno za hitne intervencije kod incidentnih situacija, a naročito za spašavanje ugroženih života na moru te gašenja požara na plovnim objektima i na teško dostupnim mjestima s kopna.

## **11. UDRUGE, KLUBOVI I ORGANIZACIJE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE**

Pojedine udruge, klubovi i društvene organizacije od posebnog su značaja za cjelokupni sustav civilne zaštite. U tim se udrugama stvaraju specifične vještine i znanja toliko potrebna za postupanje u slučaju nesreće ili pak katastrofe.

Članovi udruga građana koje se sufinanciraju sredstvima općinskog proračuna direktno su uključeni u sustav CZ kao članovi udruge ( GSS, GD CK) ili kao pripadnici postrojbi CZ.

### **11.1. Gradsko društvo crvenog križa Buje (GDCK)**

Ublažavanje ljudske patnje u kriznim situacijama je jedan od glavnih pokretača međunarodnog pokreta Crvenog križa i tema od posebnog značaja za Hrvatski Crveni križ. Ratovi, prirodne i tehničko-tehnološke katastrofe posebno pogađaju najosjetljivije dijelove stanovništva, a oporavak zna biti spor i dugotrajan. Hrvatski Crveni križ zato u svom djelovanju stavlja poseban naglasak na aktivnosti vezane za pripremu i djelovanje u kriznim situacijama te pomaganje pogođenim zajednicama u oporavku.

Temeljne zadaće Hrvatskog Crvenog križa su opremanje i osposobljavanje vlastitih operativnih snaga te edukacija stanovništva svih dobnih skupina. Redovitim edukacijama djelatnici i volonteri stječu specijalistička znanja i vještine za djelovanje u kriznim situacijama. Organizacijom projekata i programa usmjerenih lokalnoj zajednici nastojimo podići razinu pripremljenosti te ojačati otpornost stanovništva na krizne događaje.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Okvir djelovanja operativnih snaga temelji se na Zakonu o sustavu civilne zaštite (NN 82/2015, 118/18, 31/20), Pravilniku o ustroju, pripremi i djelovanju Hrvatskog Crvenog križa u kriznim situacijama te ostalim relevantnim propisima. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa čine djelatnici i volonteri društava Crvenog križa organizirani u krizne stožere, interventne timove i timove podrške na lokalnoj, županijskoj i nacionalnoj razini. Hrvatski Crveni križ sudjeluje u aktivnostima vezanim uz krizne situacije, tijekom svih faza krize - od pripreme preko odgovora na kriznu situaciju i pomoći u oporavku po završetku krize.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa također djeluju i u međunarodnim humanitarnim misijama kao potpora nacionalnim društvima u potrebi.

Sukladno novoj Strategiji 2020-2030 Međunarodne federacije društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, te prema unutrašnjem ustroju Hrvatskog Crvenog križa, Gradsko društvo Crvenog križa Buje (dalje u tekstu GDCK Buje) izvršavalo je zadaće vezane uz provođenje programske djelatnosti (Članak 3. Statuta GDCK Buje) iz područja zaštite i spašavanja.

Pripremu za krizne situacije Hrvatski Crveni križ provodi aktivnostima koje doprinose spremnosti Operativnih snaga i građana na kriznu situaciju s ciljem ublažavanja posljedica krizne situacije na zdravlje, život i socijalnu sigurnost zajednice.

Priprema obuhvaća:

- osposobljavanje i uvježbavanje Operativnih snaga
- opremanje Operativnih snaga
- edukaciju stanovništva

## PLANIRANJE

Kako obujam, vrstu te intenzitet kriznih situacija nije moguće precizno predvidjeti, tehnika scenario planiranja nam omogućuje da procijenimo kojim je znanjima i resursima na pojedinim područjima potrebno raspolagati kako bi se odgovarajuće reagiralo na vjerojatne krizne događaje.

Na temelju rezultata scenario planiranja i pravnog okvira za djelovanje GDCK Buje izradilo je Operativni plan te standardne operativne postupke, prilagođene posebnostima lokalnih zajednica. Krajem 2020. godine pokrenut je postupak izmjene Operativnog plana GDCK Buje te će isti biti proslijeđen svim JLS-ima na svim kada temeljni dokument usvoji Skupština GDCK Buje.

## OSPOSOBLJAVANJE

Hrvatski Crveni križ provodi kontinuiranu edukaciju svojih Operativnih snaga na svim razinama kako bi se osigurala njihova spremnost za djelovanje. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa čine krizni stožeri, interventni timovi i timovi podrške, koji u kriznoj situaciji provode specifične zadaće različitih razina zahtjevnosti. U 2020 godini pristupilo se osposobljavanju novih članova Gradskog Interventnog tima GDCK Buje (u nastavku GIT) temeljem novog kataloga edukacija koji je stupio na snagu kao obligacija svim razinama organiziranosti Crvenog križa s 01.01.2019. godine te u skladu s time GDCK Buje započeo je sa prvim ciklusom osposobljavanja kroz mjesec listopad.

## SPECIFIČNI CILJEVI VEZANI UZ PROVOĐENJE PROGRAMA IZ PODRUČJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA ZA GDCK BUJE U PROTEKLOJ GODINI BILI SU:

- zagovaranje, kod nadležnih tijela, a vezano uz unapređivanje učinkovitog sustava Civilne zaštite na području Bujštine (Buje, Umag, Novigrad, Brtonigla, Grožnjan i Oprtalj)
- jačanje spremnosti GDCK Buje za pravovremeni i odgovarajući odgovor na nesreće, oružane sukobe i druge izvanredne situacije
- jačanje spremnosti građana s naglaskom na njihovu samozaštitu i sigurnosne rizike;
- jačanje spremnosti volontera u slučaju njihovog aktiviranja u međunarodnim misijama u kriznim situacijama. (migrantska kriza)

## U vezi sa gore navedenim ciljevima GDCK Buje je u protekloj godini izvršavalo neposredne zadaće

- aktivno sudjelovanje u radu stožera Civilne zaštite Gradova i Općina;
- ciljano edukacija stanovnika kroz specifične programa zdravstvenih javno preventivnih akcija, izrade letaka za građane, tečajeva prve pomoći i Službe traženja
- sudjelovanje u aktivnostima vezanim uz potres u Zagrebu
- aktivnosti u poplavama osiguravanje isušivača za stradalo stanovništvo na

području Antenala i područja uz rijeku Dragonju

## 1. SUDJELOVANJE U RADU STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE

Upućenim pozivom u 2020. godini GDCK Buje prisustvuje koordinaciji Stožera civilne zaštite Gradova Umag, Novigrad i Buje, te Općina Brtonigla, Oprtalj i Grožnjan koja je održana u prostorima Javne vatrogasne postrojbe Umag. Na istoj razmatrao se Plan rada Stožera zaštite i spašavanja u pripremi protupožarne sezone 2020. godine, Izvješće JVP Umag o intervencijama i broju požara u 2020. godini, Plan operativne provedbe Programa aktivnosti, Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara i donesena je Odluka o uspostavi odgovarajućih zapovjednih mjesta kod zapovijedanja i koordinacije u gašenju požara te Financijski plan za provođenje zadaća protupožarne sezone. U periodu ožujak-svibanj GDCK Buje sudjelovao je na svim Izvanrednim sjednicama Stožera CZ gradskih i općinskih razina.

## 2. RAD NA EDUKACIJI I OPREMANJU ČLANOVA GIT-A

Za potrebe formiranja novog GIT-a provedene su sve potrebne edukacije i vježbe

- kupljene nove uniforme za pripadnike GIT-a (5 kompleta)

## 3. EDUKACIJA TIMOVA PRVE POMOĆI

U sklopu edukacije timova prve pomoći osposobljeni su i licencirani pripadnici timova i to međunarodnom licencom za izvanbolničko zbrinjavanje ITLS

- Trening Umag – **12.09.20.**
- ITLS tečaj – **02.02.20.**
- Pripremni ITLS tečaj - **08.06.19**

## 4. AKTIVNOSTI TIMOVA PRVE POMOĆI

### A) Osiguranje manifestacija

- Osiguranje dana antifašističke borbe – **26.06.20.**
- Osiguranje županijskih natjecanja – **11.02.20.**
- Osiguranje školskih natjecanja – **07.02.20.**

### B) Vježbe evakuacija

- Evakuacija OŠ „Rivarela“ Novigrad , TOŠ Novigrad – **18.02.20.**
- Evakuacija Hotel „Maestral“ - **14.02.20.**

## 5. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA KROZ PROGRAME

- u sklopu obilježavanja Svjetskog dana prve pomoći održana je jednodnevna edukacija za članove timova prve pomoći koji posjeduju licencu ITLS;
- održana je edukacija prve pomoći za odgojitelje vrtića Brtonigla , TOŠ „Edmondo

de Amicis“;

- *NA INICIJATIVU GDCK BUJE NABAVLJENA AVD UREĐAJ ZA TOŠ „EDMONDO DE AMICIS „BUJE*

## **6. VJEŽBE GRADSKOG INTERVENTNOG TIMA**

- vježba podizanja izmještajnog naselja GIT – 11.10.20.

## **7. PROBLEMI**

- nepostojanje skladišta u kojem bi se držala oprema;
- nedovoljna financijska sredstva koja bi se koristila za djelatnost djelovanja u kriznim situacijama
- nedovoljno službenih vozila - posebno kombi vozilo potrebno za prijevoz volontera.

## **8. KRIZA COVID -19**

U razdoblju od ožujka do lipnja kroz krizu pandemije COVID-19 GDCK Buje odradilo je slijedeće poslove i aktivnosti:

- aktivirano 62 volontera na području svij JSL-a - odradili 1029 volonterskih sati u krizi
- otvoren krizni telefon za građane – zaprimljeno 332 telefonska poziva
- otvorena telefonska linija za psihološku podršku – zaprimljeno 72 poziva sa potrebom psihološke potrebe
- uspostavljeno dežurstvo timova za psihološku potporu za područje čitave županije Istarske
- mobilizirani volonterski timovi članovi GIT-a za odlazak u karantenu u Puli
- edukacija i osposobljavanje volontera za rukovanje infektivnim otpadom
- podijeljeno 8 tona hrane za najugroženije stanovništvo
- uspostavljena suradnja sa lokalnom obrtničkom komorom i ugostiteljima – dostavljeno 180 kuhanih obroka
- podijeljeno 200 setova osobne higijene
- podijeljeno 1450 zaštitnih maski građanima
- prikupljeno 27.400,00kn donacija koje su utrošene u nabavu hrane za najugroženije građane
- posjećeno 734 kućanstava
- dostavljeno 43 kutija lijekova za građane u potrebi
- podijeljeno 18 paketa pomoći za građane kojima je određena mjera samoizolacije
- podijeljeno 330 paketa zaštitne opreme za građane starije životne dobi koji su u potrebi
- izrađeno i podijeljeno 2000 letaka i pravilnom pranju ruku drugi informativni letci o pandemiji
- uspostavljena prekogranična suradnja za dostavu lijekova Hrvatska-Italija-

Slovenija „Lanac Humanosti“ kao jedina inicijativa takve vrste u Europi – distribuirano 22 lijeka

- osigurani šatori za zdravstvene preglede HMP Umag , Dom zdravlja Novigrad, Dom Zdravlja Buje
- osiguran kontejner za zdravstvene preglede za Dom zdravlja Buje

## 9. STANJE OPREME NA DAN 31.12.2020.GODINE

<b>R. broj</b>	<b>Naziv opreme</b>	<b>Komada</b>	<b>Potrebno</b>
1.	Šator model 350 35m	1	3
2.	Šator obiteljski	2	5
3.	Šator za ekipu prve pomoći sa opremom	2	5
4.	Poljski kreveti tip economy	20	30
5.	Stolice plastične	7	20
6.	Metalne ljestve	2	2
7.	Stolovi	2	5
8.	Klupe	4	10
9.	Kanistri 20l	1	8
10.	Torba vreća za deke pax	6	4
11.	Deke	100	200
12.	Radiostanice	10	10
13.	Motorole	6	6
14.	Torbice PPP - BLS torba prof.	6	6
15.	Torbice PP	1	1
16.	Materijal opreme za PPP	2 box	2 box
17.	Torbe ruksaci	11	30
18.	Set alata	1	4
19.	Lopate za punjenje pijeska	4	50
20.	Nosila	2	4
21.	Spinalna daska	1	1
22.	Obuhvatna nosila	1	1
23.	Invalidska Kolica	2	-
24.	Prijenosno računalo	2	2
25.	Kacige (crvene vatrogasne)	10	20
26.	Kacige bijele prof. Mamut	10	10
27.	Inox posuđe za prijevoz gotove hrane 20l	2	6

## 11.2. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - Stanica Istra

Stanica Istra je u 2020. godine, na području svoje odgovornosti izvela dvanaest akcija spašavanja, jednu intervenciju a po dojavi HGSS-a bila je u pripravnosti zbog potresa u Zagrebu.

Pripadnici Stanice Istra sudjelovali su u spašavanju nakon potresa u Petrinji, bili su na ispomoći Stanici Makarska za potragu na Biokovu i Stanici Zagreb u spašavanju na Medvednici.

U potražnoj akciji na području sela Orihi osim pripadnika Stanica Istra u ispomoći su bile:

HGSS Stanica Rijeka i HGSS Stanica Karlovac.

**TABLICA: akcije, intervencije, pripravnost**

r.b.	datum	akcije, intervencije pripravnost	mjesto	dojavitelj
1	1.02.2020.	akcija	Pazin	ŽC 112 Pazin
2	27.02.2020.	akcija	Limski kanal	ŽC 112 Pazin
3	22.03.2020.	Pripravnost	Zagreb	HGSS
4	7.06.2020.	akcija	Pazin	ŽC 112 Pazin
5	8.06.2020.	akcija	Orihi	ŽC 112 Pazin
6	9.06.2020.	akcija	Orihi	ŽC 112 Pazin
7	11.06.2020.	intervencija	Brnobići	mještani
8	24.06.2020.	akcija	Marčana, Ljubićeva	ŽC 112 Pazin
9	03.- 06.08.2020.	akcija	Biokovo	HGSS
10	07.- 09.08.2020.	akcija	Biokovo	HGSS
11	12.09.2020.	akcija	Medvednica	112 ZG
12	01.- 03.10.2020.	akcija	Rakalj	ŽC 112 Pazin
13	22.11.2020.	akcija	Žbevnica	ŽC 112 Pazin
14	29.12.2020.	akcija	Potres Petrinja	HGSS

U aktivnostima oko suzbijanja COVID-19 pandemije Stanica Istra je od 01.-25.04.2020. održavala Stanicu za dekontaminaciju vozila i osoblja u Puli, kontrolirala da li građani poštuju zabranu okupljanja oko planinarskih domova na području Istarske županije, bila na raspolaganju starijoj populaciji Račje Vasi i okolnih naselja na Čićariji kako bi im se olakšalo pristup do namirnica i lijekova.

U smislu preventive nesreća i sanitetskog dežurstva na sportskim i planinarskim manifestacijama na planinskim i za vozila HMP teško dostupnim područjima Stanica Istra obavila je 4 osiguranja.

**TABLICA: preventivna djelovanja**

r.b.	datum	preventivno djelovanje	mjesto	organizator
1	30.01.2020.	Pregled i procjena terena za snimanje	Rovinj, Punta Corrente	Stanica Istra
2	01.02.2020.	Bas production (dežurstvo)	Rovinj, Punta Corrente	Stanica Istra

3	12.02.2020.	Predavanje na općoj planinarskoj školi	Pazin	Stanica Istra
4	15.02.2020.	Brtonigla adventure treck (dežurstvo)	Brtonigla	Stanica Istra
5	11.02.2020.	Obilježavanje dana 112	Raša	ŽC 112 Pazin
6	19.02.2020.	Predavanje na općoj planinarskoj školi	Pazin	Stanica Istra
7	21.02.2020.	Predavanje na općoj planinarskoj školi	Pazin	Stanica Istra
7	17.03.- 15.04.2020.	Skrb o starijoj populaciji	Račja Vas	Stanica Istra
8	01.04.- 05.04.2020.	Stanica za dekontaminaciju	Pula	Stožer CZ
9	06.04.- 10.04.2020.	Stanica za dekontaminaciju	Pula	Stožer CZ
10	11.04.- 15.04.2020.	Stanica za dekontaminaciju	Pula	Stožer CZ
11	16.04.- 21.04.2020.	Stanica za dekontaminaciju	Pula	Stožer CZ
12	19.04.2020.	Obilazak planinarskih domova	Istra	Stožer CZ
13	21.04.- 24.04.2020.	Stanica za dekontaminaciju	Pula	Stožer CZ
14	25.04.2020.	Preseljenje stanice za dekontaminaciju	Pula	Stožer CZ
15	03.05.2020.	Obilazak planinarskih domova	Istra	Stanica Istra
16	27.06.2020.	Rabac MTB Huscuarna (dežurstvo)	Rabac	Stanica Istra
17	26.07.- 02.08.2020.	Helikoptersko dežurstvo	Divulje	HGSS
18	29.10.2020.	Predavanje na planinarskoj školi	Pula	Stanica Istra
19	01.12.2020.	Pregled i analiza staze sedam slapova	Buzet	Stanica Istra

Prema godišnjem planu rada održane su tri stanične vježbe. Stanica je bila domaćin speleoroničake vježbe održane u Puli od 05.-07.06.2020. Dio članova učestvovao je na: državnoj speleospasilačkoj vježbi, helikopterskoj vježbi spašavanja sa broda, vježbi frakturiranja stijena, međunarodnoj vježbi organizacije spasilačkih ekipa (TTX Top table exercise). Zbog COVID 19 pandemije, mogućnosti širenja zaraze među članstvom te pridržavanja epidemioloških mjera koje su u datim momentima bile na snazi neke od palniranih vježbi i edukacija morale su biti otkazane te nisu prikazane u tablici: vježbe.

**TABLICA: vježbe**

r.b.	datum	vježba	mjesto	organizator
1	19.01.2020.	Vježba procjene opasnosti od lavina	Zoncolan	Stanica Istra
2	9.02.2020.	Vježba kretanja u zimskim uvjetima	Preber	Stanica Istra
3	08.-12.02.2020.	TTX Top table exercise	Bohinj	European civil protection
4	15.02.2020.	Speleoronilačka vježba	Ogulin	HGSS
5	5.06.2020.	Speleoronilačka vježba	Pula	HGSS
6	19.-21.06.2020.	Vježba odjela za frakturiranje stijena	Velebit	HGSS
7	27.-28.06.2020.	Vježba spašavanja iz visokih stijena	Nugla	Stanica Istra
8	10.-12.07.2020.	Helikopterska vježba spašavanja sa broda	Divulje	HGSS
9	17.-19.07.2020.	Državna speleovježba	Jama Nedam	HGSS
10	09.-11.10.2020.	Državna speleoronilačka vježba	Brač	HGSS

Gorski spašavatelji i Spašavatelji nastavili su sa specijalističkim edukacijama: tečaj gorske medicine, tečaj spašavanja uz pomoć helikoptera, tečaj za vođu speleospasilačke ekipe, specijalistički ronilački tečajevi (potrage u mutnim vodama, ronjenje u speleološkim objektima), instruktorski seminar ljetnih tehnika spašavanja, instruktorski seminar speleospasilačkih tehnika.

Pripravnici za spašavatelje i gorske spašavatelje nastavili su svoju edukaciju kroz redovite aktivnosti stanice i komisije za školovanje i usavršavanje kadrova HGSS-a.

**TABLICA: školovanje i usavršavanje**

r.b.	datum	školovanje i usavršavanje članova	mjesto	organizator
1	18.01.2020.	Instruktorski seminar	Platak	HGSS
2	23.-26.01.2020.	Tečaj prve pomoći	Paklenica	HGSS
3	30.01.-02.02.	Tečaj prve pomoći	Paklenica	HGSS
4	05.09.2020.	Inst. sem. spaš.u ljetnim uvjetima	Paklenica	HGSS
5	12.-13.09.2020.	Instr. seminar speleospašavanja	Sljeme	HGSS
6	05.-13.09.2020.	Tečaj gorske medicine	Jizerka, CZ	ICAR, ISMM
7	18.-20.09.2020.	Tečaj za vođu tima speleospasilačke ekipe	Zagreb	HGSS
8	14-18.09.2020.	Ronilački tečaj	Murter	HGSS
9	02.-04.10.2020.	Tečaj za vođu tima speleospasilačke ekipe	Delnice	HGSS

10	03.- 05.10.2020.	Osnovni tečaj speleospašavanja	Crnopac	HGSS
11	16.- 18.10.2020.	Tečaj za vođu tima speleospasilačke ekipe	Crnopac	HGSS
12	16.- 18.10.2020.	Helikopterski B tečaj	Divulje	HGSS
13	16.- 18.10.2020.	Osnovni tečaj speleospašavanja	Crnopac	HGSS

Organizacijski raspored Gorskih spašavatelja Stanice Istra na dva tima, tim Pula i tim Pazin nastavlja se pokazivati kao primjeren odgovor na zahtjevnost pokrivanja velikog područja odgovornosti (cijele Istarske županije), a sukladno tome razmještena je specijalizirana oprema za spašavanje i službena vozila.

**TABLICA: članstvo HGSS Stanice Istra**

r.b.	Razina obuke	broj članova
1	gorski spašavatelj	18
2	spašavatelj	8
3	pripravnik	2
4	suradnik	3
	<b>UKUPNO</b>	<b>31</b>

Vozni park čine četiri službena vozila od čega: jedno terensko, dva kombi i osobno karavan. Njihovim redovitim servisima i održavanjem Stanica Istra pokušava osigurati potrebnu interventnost i mobilnost za potrebe svih svojih djelatnosti. U 2020 godini nabavljeno je kombi vozilo čime je djelomično umanjeno problem oko starosti interventnih vozila. Za 2021. planiran je nastavak obnove voznog parka te je planirana nabava polovnog terenskog vozila novijeg datuma a sve u svrhu održavanja dosegnute razine interventnosti.

Tijekom izvještajnog razdoblja, sva medicinska oprema i oprema za spašavanje uredno je i redovno obnavljana sukladno potrebama Stanice a po uputama medicinske komisije HGSS-a i standardima struke.

Stanica Istra ima tri službene obavještajne točke: planinarski Dom pod Žbevcicom,

Kuća na koritima, planinarski Dom na Skitači.

Sve su obavještajne točke redovito su kontrolirane i opskrbljivane sukladno sporazumima sklopljenim sa upraviteljima tih objekata.

U izvještajnom razdoblju Stanica Istra kvalitetno je na području Istarske županije surađivala sa profesionalnim i dobrovoljnim vatrogasnim postrojbama, službom hitne medicinske pomoći, crvenim križom, policijom i civilnom zaštitom.

**TABLICA: Potrebe za razvoj i održavanje potrebne razine interventnosti.**

Rb	Oprema i obuka	Planirano
1	Nabava terenskog vozila	2021.
2	Obuka, školovanje i uvježbavanje članova	2021.

3	Dopuna i zamjena dotrajale opreme za spašavanje	2021.
4	Dopuna i nabava nove potrebne medicinske oprema	2021.
5	Nabava kombi vozila 4x4	2022.
6	Planirano preseljenje u nove prostore (Pula) te opremanje istih	do 2023.
7	Nabava bespilotnog sustava sa termovizijskom kamerom	do 2023.

### 11.3. LOVAČKO DRUŠTVO „LEPUS“

LOVAČKO DRUŠTVO „LEPUS“ tijekom 2020.godine u skladu planom i dinamikom radova u lovištu izvršili održavanje 6 km šumskih prosjeka te održavanju poljskih puteva radi osiguranja prohodnosti protupožarnih puteva. Tijekom 2019/2020.godine, sukladno Naputku o načinu provođenja mjera kontrole zdravlja životinja propisanih naredbom o mjerama zaštite životinja od zaraznih i nametničkih bolesti i njihovom financiranju u 2020. godini Ministarstva poljoprivrede, a sukladno planu lova i provođenju mjera iz lovnogospodarske osnove, vršen je redoviti odstrjel lisica i čaglja. Cilj je svodenje broja lisica na prihvatljivi broj kako bi se spriječila pojava i širenje silvatične bjesnoće (Rabies lyssa), odnosno pojave urbane bjesnoće posredovanjem silvatičnih prijenosnika i rezervoara bolesti. Čagljji su odstrijeljeni radi smanjenja šteta na biološkoj raznolikosti divljih životinja na području lovišta kao i radi zaštite domaće janjadi u vlasništvu privatnih osoba. Odstrijeljene lisice i čagljji predani su ovlaštenoj veterinarskoj stanici. Do sada nije potvrđena bjesnoća i šuga kao „osobne“ bolesti ove vrste, što govori i o dobrom gospodarenju lovištem, odnosno o zdravoj populaciji životinjskih vrsta koje ga nastanjuju.

Divlja svinja (sus scrofa) nastanjuje lovište, a kako je brojnost svinja u lovištu tijekom lovne 2019/2020. bio veći od uobičajenog, evidentirano je nekoliko šteta na poljoprivrednim usjevima i nasadima, jer planirane mjere sprečavanja šteta od divljači nisu bile dovoljno učinkovite. Od Ministarstva poljoprivrede zatražen je redukcijski odstrjel divljih svinja koji je rješenjem istog i odobren. Veterinarskom kontrolom dostavljenih uzoraka odstrijeljene divljači nije potvrđena invadiranost trihinelom (Trihinella spiralis) niti svinjskom kugom (Pestis suum)što potvrđuje stabilnu i zdravu populaciju divlje svinje.

Tijekom 2020.godine nisu zabilježeni akcidenti u prirodi koji bi naštetili stabilnosti staništa, odnosno biljnim i životinjskim vrstama koje ga nastanjuju, niti je poznato da je evidentirana prisutnost bolesti kod ljudi koje prenose divlje životinje, odnosno zoonoze.

LOVAČKO DRUŠTVO „LEPUS“ je tijekom 2020.godine radio na uzgoju, zaštiti, lovu i korištenje divljači i njenih dijelova, zaštiti i očuvanje biološke ravnoteže prirodnih staništa divljači, zaštiti prirode i čovjekove okoline, organiziranje, razvijanje i unapređivanje lovne radne kinologije i lovnog streljaštva.

Za potrebe poboljšanja civilne zaštite valjalo bi opremiti adekvatno ljude zaštitnom odjećom i eventualnom opremom u slučaju ugroze.

## 12. ZAKLJUČAK

Iz ovog Izvješća koji sadrži skraćenu analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općina možemo konstatirati:

1. Općina Brtonigla -Verteneglio ima „Procjenu rizika od velikih nesreća ,Plan djelovanja civilne zaštite i Odluku o imenovanju pravnih osoba od interesa za Općinu.

2. Ustrojen je Stožer civilne zaštite Općine Brtonigla-Verteneglio, a članovi Stožera imenovani su u skladu sa svim pozitivnim zakonskim propisima. Stožer je sastavljen od stručnih osoba sa područja Općine i šire, te je na visokoj razini kompetencije za ispunjavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Općine Brtonigla-Verteneglio na temelju Zakona obavlja i će poslove iz područja civilne zaštite:

- koordinirati u slučaju većih nesreća i katastrofa,
- surađivati sa svim nositeljima poslova, aktivnosti i mjera (jedinice lokalne samouprave, javne službe, pravne osobe i dr.).

3. Za stvaranje efikasnijeg ustroja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave, pravne osobe i nositelji poslova civilne zaštite trebaju u cijelosti preuzeti svoju ustavnu i zakonsku ulogu u izgradnji cjelovitog sustava civilne zaštite.

U tu svrhu neophodno je utvrditi obveze za razinu Općine i pravnih osoba koje treba iskazati:

- planiranjem,
- financiranjem (u sklopu godišnjih proračuna planirati sredstva),
- potpunom operativnih snaga,
- provedbom obuke i vježbi,
- opremanjem,
- razradom načina djelovanja u velikim nesrećama i katastrofama.

4. Općina Brtonigla-Verteneglio raspolaže sa dovoljnim operativnim snagama sustava civilne zaštite od stalno aktivnih snaga (JVP Umag, IDZ, Ispostava Umag, KP "Istarski Vodovod", KP „6 Maj“, Umag, Vodoprivreda Buzet, Nastavni Zavod za javno zdravstvo, Ispostava Umag, Nastavni Zavod za hitnu medicinu, Ispostava Umag). Najveći dio ovih subjekata dostavio je svoja cjelovita izvješća, tako da je u ovom izvješću prikazan samo sažetak njihovog djelovanja u sustavu civilne zaštite.

5. Smjernicama za razvoj sustava zaštite i spašavanja za Općinu Brtonigla-Verteneglio u razdoblju 2020. -2023. godina, definirana su međusobna prava i obveze svih subjekata zaštite i spašavanja kroz plansko pripremanje, osposobljavanje, opremanje i uvježbavanje njihovih organiziranih operativnih snaga kao i način međusobne koordinacije u izvršavanju zadaća zaštite i spašavanja sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja sustava civilne zaštite.

6. Prema ovom Izvještaju stanje sustava civilne zaštite u Općini je na razini koja osigurava uspješno funkcioniranje sustava civilne zaštite kako u redovitim aktivnostima tako i u izvanrednim situacijama.



Temeljem članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20) i članka 52. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br. 03/18 i 03/21) Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio, na svojoj 28. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2021.godine, donosi

**ZAKLJUČAK  
O PRIHVAĆANJU  
GODIŠNJEG PLANA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE  
NA PODRUČJU OPĆINA BRTONIGLA-VERTENEGLIO  
ZA 2021. GODINU**

**I.**

Prihvaća se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općina Brtonigla-Verteneglio za 2021. godinu.

**II.**

Godišnji plan iz točke I. ovoga Zaključka sastavni je dio istog.

**III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA:810-01/21-10/03

URBROJ:2105/04-01-21-5

Brtonigla-Verteneglio, 24. ožujka 2021.godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
Dr.sc. Igor Palčić v.r.

Temeljem članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN-82/15,118/18,31/20) i članka 47. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br.03/18 i 03/21) Općinsko Vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio, na svojoj 28. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2021. godine, usvaja

## **GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINA BRTONIGLA-VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU**

### **I. UVOD**

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18,31/20 - u daljnjem tekstu: Zakon) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i načina povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Ovaj plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Brtonigla- Verteneglio za 2021. godinu sadrži pravac razvoja civilne zaštite s planovima njihove realizacije kako bi se ostvario željeni rezultat misije i razvojne vizije sa konačnim ciljevima.

Da bi ovaj plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je s mogućnostima financijskih sredstava u Proračunu Općine Brtonigla - Verteneglio koja će se odvojiti za sve subjekte u sustavu civilne zaštite za promatrano razdoblje.

### **II. RAZVOJ CIVILNE ZAŠTITE**

Općina Brtonigla sukladno važećim propisima, kontinuirano će razvijati sustav civilne zaštite i povezivati resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti od nastanka posljedica velike nesreće i katastrofe te njihovog ublažavanja.

Cilj svakog razvojnog planiranja je integriranje političkih, ekonomskih, sigurnosnih, infrastrukturnih, socijalnih, društvenih i drugih procesa radi sprječavanja ili smanjenja ugroza i vjerojatnosti od bilo kojeg rizika.

Plan razvoja civilne zaštite treba krenuti od postojeće situacije i ključnih problema gdje se nužno trebaju prepoznati i budući ciljevi razvoja povezujući sadašnjost i budućnost kao ostvarivanje željenog cilja.

Slijedom Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općina Brtonigla-Verteneglio za 2020. godinu, te Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općina Brtonigla-Verteneglio, donosi se godišnji plan aktivnosti za 2021. godinu:

1. **Općinsko vijeće** donosi:
  - a. Analizu stanja sustava civilne zaštite za 2020. godinu
  - b. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2021.g. s trogodišnjim financijskim učincima
2. **Načelnik** donosi:
  - a. Plan vježbi civilne zaštite
  - b. plan operativne provedbe programa aktivnosti vlade RH u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH za područje Općine Brtonigla-Verteneglio za 2021.g.
  - c. ažuriranje Procjene rizika od velikih nesreća
  - d. ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite
3. **Stožer civilne zaštite Općine Brtonigla - Verteneglio**
  - a. održava sjednice prema ukazanoj potrebi
  - a. edukacija članova o sustavu Civilne zaštite
  - b. pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja .
4. **Javna vatrogasna postrojba Umag**
  - a. djeluje sukladno svom programu rada (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije, održavanje voznog parka i opreme)
  - b. sudjeluje u obučavanju i organizaciji vježbi svih vatrogasnih organizacija na razini PVZ Umag
5. **Gradsko društvo Crvenog križa Buje**
  - a. pripremu, edukaciju i opremanje za djelovanje u kriznim situacijama i drugim izvanrednim stanjima na području Istarske županije
  - b. edukaciju djelatnika i volontera društava Crvenog križa
  - c. unapređenje razvoja i koordinaciju rada društava Crvenog križa
6. **Povjerenici civilne zaštite**
  - a. osposobljavanje ( ako bude provedeno na razini Županije)
  - b. opremanje osobnom opremom
7. **Edukacije djece u osnovnoj školi i vrtiću**

a. vježba evakuacije

## 8. Hrvatska Gorska služba spašavanja, Stanica Istra

a) djeluje na području cijele Istarske županije u cilju rješavanja javnih potreba njenih

građana,

b) HGSS, stanica Istra u sklopu redovne djelatnosti samostalno provodi obuku svojih

pripadnika sukladno programu obuke HGSS.

### IZVOD IZ PRORAČUNA O VISINI OSIGURANIH SREDSTAVA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Red. broj	OPIS POZICIJE	PLANIRANO u 2021. god.	PLANIRANO za 2022. god.	PLANIRANO za 2023. god.
<b>1.</b>	<b>OPERATIVNE SNAGE</b>			
<b>1. 1.</b>	<b>Stožer civilne zaštite</b>			
1.1.1	Priprema i provedba edukacije	5.000,00	5.025,00	5.050,00
<b>1.2.</b>	<b>Zapovjedništvo i postrojbe vatrogastva</b>			
1.2.1	Javna vatrogasna postrojba Umag	180.000,00	180.900,00	181.800,00
1.3.	Povjerenici civilne zaštite – opremanje i uvježbavanje	1.570,00	1.577,85	1.585,70
	<b>U K U P N O</b>	<b>186.700,00</b>	<b>187.502,85</b>	<b>188.435,70</b>
<b>2.</b>	<b>UDRUGE GRAĐANA: (HGSS, planinari, kinolozi, radioamateri, aero klubovi i dr.)</b>			
2.1.1	Gradsko društvo crvenog križa Buje	22.797,00	22.910,98	23.024,97
	<b>U K U P N O</b>	<b>22.797,00</b>	<b>22.910,98</b>	<b>23.024,97</b>
<b>3.</b>	<b>OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE</b>			
3.1.	Izrada zakonskih dokumenata- Procjena rizika od velikih nesreća	-	-	-
	<b>U K U P N O</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

<b>4.</b>	<b>SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE U SUSTAVU CZ ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST:</b> Hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja, i drugo) kao i pravne osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, turističkom i drugim djelatnostima od interesa za sustav civilne zaštite.	<b>186.156,00</b>	<b>187.086,78</b>	<b>188.017,56</b>
<b>4.1.</b>	HMP Umag	<b>30.000,00</b>	<b>30.150,00</b>	<b>30.300,00</b>
<b>4.2.</b>	Sufinanciranje kredita za Opću bolnicu Pula	<b>29.938,00</b>	<b>30.087,69</b>	<b>30.237,38</b>
	<b>UKUPNO</b>	<b>246.094,00</b>	<b>247.324,47</b>	<b>248.554,94</b>
	<b>SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE</b>	<b>455.591,00</b>	<b>457.738,30</b>	<b>460.015,61</b>

KLASA:810-01/21-10/03

URBROJ:2105/04-01-21-4

Brtonigla-Verteneglio, 24. ožujka 2021.godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Dr.sc. Igor Palčić v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA  
 ISTARSKA ŽUPANIJA  
 OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 38., Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio broj 03/18, 03/21), Općinsko vijeće Općine Brtonigla- Verteneglio na svojoj 28. sjednici održanoj dana 24.03. 2021. godine donosi

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

### I. OPĆI DIO

#### Članak 1.

Ostvarenje proračuna Općine Brtonigla-Verteneglio za razdoblje od 01.01-31.12.2020. godine iznos od 18.402.849,53kn

	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2020
	1	2	3	4
<b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
Prihodi poslovanja	10.958.796,00	12.408.356,50	12.408.356,50	9.786.159,87
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	742.915,05	3.558.175,19	3.558.175,19	2.579.372,65
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>11.701.711,05</b>	<b>15.966.531,69</b>	<b>15.966.531,69</b>	<b>12.365.532,52</b>
Rashodi poslovanja	7.940.314,62	11.550.999,00	11.550.999,00	8.897.931,22
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.835.212,03	14.085.631,00	14.085.631,00	8.553.001,63
<b>UKUPNO RASHODA</b>	<b>9.775.526,65</b>	<b>25.636.630,00</b>	<b>25.636.630,00</b>	<b>17.450.932,85</b>
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>1.926.184,40</b>	<b>-9.670.098,31</b>	<b>-9.670.098,31</b>	<b>-5.085.400,33</b>

**RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA**

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	-593.623,23	1.277.913,81	1.277.913,81	1.277.913,81
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	-593.623,23	1.277.913,81	1.277.913,81	1.277.913,81

**RAČUN FINANCIRANJA**

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	8.392.184,50	8.392.184,50	6.037.317,01
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>8.392.184,50</b>	<b>8.392.184,50</b>	<b>6.037.317,01</b>

<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>1.332.561,17</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.229.830,49</b>
---	---------------------	-------------	-------------	---------------------

**Članak 2.**

II POSEBNI DIO izdaci Proračuna u svoti 17.450.932,85 kn raspoređeni su po nositeljima, korisnicima, namjenama i po razdjelima.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU**

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2020	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>10.958.796,00</b>	<b>12.408.356,50</b>	<b>12.408.356,50</b>	<b>9.786.159,87</b>	<b>0,89</b>	
<b>0,79</b>							
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>4.785.893,72</b>	<b>3.609.000,00</b>	<b>3.609.000,00</b>	<b>3.663.192,18</b>	<b>0,77</b>	
<b>1,02</b>							
611	Porez i prizrez na dohodak	2.474.784,84	1.800.000,00	1.800.000,00	1.756.646,52	0,71 0,98	
6111	Porez i prizrez na dohodak od nesamostalnog rada	2.474.784,84	1.800.000,00	1.800.000,00	1.756.646,52	0,71 0,98	
613	Porezi na imovinu	2.057.923,09	1.680.000,00	1.680.000,00	1.802.658,48	0,88 1,07	
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	453.089,10	480.000,00	480.000,00	476.947,58	1,05 0,99	
6134	Povremeni porezi na imovinu	1.604.833,99	1.200.000,00	1.200.000,00	1.325.710,90	0,83 1,10	
614	Porezi na robu i usluge	253.185,79	129.000,00	129.000,00	103.887,18	0,41 0,81	
6142	Porez na promet	252.715,79	103.000,00	103.000,00	103.887,18	0,41 1,01	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	470,00	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00 0,00	
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata</b>	<b>470.926,00</b>	<b>1.628.877,00</b>	<b>1.628.877,00</b>	<b>627.537,86</b>	<b>1,33</b>	
<b>0,39</b>							
	<b>unutar općeg proračuna</b>						
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	745.470,00	745.470,00	188.256,86	0,25	
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	0,00	80.970,00	80.970,00	80.969,01	1,00	
-71	PROJEKT WIFI4EU	0,00	0,00	0,00	0,00		
-69	E-RAČUNI CEF-TC-2017-3	0,00	80.970,00	80.970,00	80.969,01	1,00	
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	0,00	664.500,00	664.500,00	107.287,85	0,16	
-75	DOGRADNJA DV KALIMERO U BRTONIGLI (BESPOVRATNA SREDSTVA TALIJANSKE UNIJE ZA OPREMANJE)	0,00	64.500,00	64.500,00	64.680,75	1,00	
-67	NATJEČAJ ZA LAG-A ZA OPERACIJU 7.4	0,00	0,00	0,00	0,00		
-65	DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA KALIMERO U BRTONIGLI	0,00	0,00	0,00	0,00		
-64	STRATEŠKI PLAN RAZVOJA TURIZMA NA POD. OPĆINE BRTONIGLA	0,00	0,00	0,00	0,00		
-63	RAZVOJ INFRASTRUKTURE PODUZETNIČKIH ZONA	0,00	600.000,00	600.000,00	42.607,10	0,07	

# GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

## OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2020	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
633	Pomoći iz proračuna	174.512,00	622.407,00	622.407,00	142.407,00	0,82	0,23
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	18.200,00	480.000,00	480.000,00	0,00	0,00	0,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	156.312,00	142.407,00	142.407,00	142.407,00	0,91	1,00
	1 <i>Rekonstrukcija i sanacija zidova Sv. Juraj</i>	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2 <i>Centar Istarskih okusa i vinske tradicije</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3 <i>Rekonstrukcija oltarne pale BDM</i>	56.312,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5 <i>Konzervatorsko-restauratorski radovi na rekonstrukciji crkve Sv. Jurja III faza</i>	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00		1,00
	6 <i>Pametni gradovi i općine</i>	0,00	72.407,00	72.407,00	72.407,00		1,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	265.664,00	248.000,00	248.000,00	273.634,00	1,03	1,10
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	265.664,00	248.000,00	248.000,00	273.634,00	1,03	1,10
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	30.750,00	13.000,00	13.000,00	23.240,00	0,76	1,79
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	30.750,00	13.000,00	13.000,00	23.240,00	0,76	1,79
-61	POMOĆI IZ PRORAČUNA RH DV	30.750,00	13.000,00	13.000,00	23.240,00	0,76	1,79
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>1.084.173,04</b>	<b>914.080,00</b>	<b>914.080,00</b>	<b>776.419,63</b>	<b>0,72</b>	
<b>0,85</b>							
641	Prihodi od financijske imovine	4.063,43	40.100,00	40.100,00	7.927,10	1,95	0,20
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,00	100,00	100,00	57,14	0,57	
-62	KAMATE DV	0,00	100,00	100,00	57,14	0,57	
6414	Prihodi od zateznih kamata	4.063,43	40.000,00	40.000,00	7.869,96	1,94	0,20
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.080.109,61	873.980,00	873.980,00	768.492,53	0,71	0,88
6421	Naknade za koncesije	265.424,67	150.000,00	150.000,00	52.166,65	0,20	0,35
-35	NAKNADE ZA KONCESIJE	265.424,67	150.000,00	150.000,00	52.166,65	0,20	0,35
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	646.118,30	602.980,00	602.980,00	606.586,93	0,94	1,01
-26	NAJAM STANA	42.979,44	42.980,00	42.980,00	37.835,84	0,88	0,88
-24	NAJAM POSLOVNOG PROSTORA	329.620,69	260.000,00	260.000,00	280.441,80	0,85	1,08
-31	ZAKUP JAVNIH POVRŠINA	110.676,10	50.000,00	50.000,00	43.393,72	0,39	0,87
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	261,73	1.000,00	1.000,00	86,79	0,33	0,09
-36	SPOMENIČKA RENTA	261,73	1.000,00	1.000,00	86,79	0,33	0,09
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	168.304,91	120.000,00	120.000,00	109.652,16	0,65	0,91
	1 <i>NAKNADA ZA NEZAKONITO IZG. ZGRADE</i>	168.304,91	120.000,00	120.000,00	109.652,16	0,65	0,91

# GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

## OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2020	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>65</b> <b>0,90</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi,</b>	<b>4.593.635,32</b>	<b>5.253.399,50</b>	<b>5.253.399,50</b>	<b>4.706.620,95</b>	<b>1,02</b>	
	<b>pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>						
651	Upravne i administrativne pristojbe	683.908,27	350.000,00	350.000,00	320.591,30	0,47	0,92
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	0,00	0,00	0,00	0,00		
-9	PRENAMJENA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U GRAĐEVINSKO	0,00	0,00	0,00	0,00		
6514	Ostale pristojbe i naknade	683.908,27	350.000,00	350.000,00	320.591,30	0,47	0,92
	1 RAZNE PRISTOJBE	135.955,44	100.000,00	100.000,00	67.637,16	0,50	0,68
652	Prihodi po posebnim propisima	448.566,18	471.000,00	471.000,00	328.623,03	0,73	0,70
6524	Doprinosi za šume	0,00	1.000,00	1.000,00	301,43		0,30
6526	Ostali nespomenuti prihodi	448.566,18	470.000,00	470.000,00	328.321,60	0,73	0,70
-60	PRIHODI OD PARTICIPACIJA ŠKOLA DV	42.312,00	35.000,00	35.000,00	31.314,00	0,74	0,89
-59	PRIHODI OD PARTICIPACIJE ODGAJATELJA DV	14.790,00	12.000,00	12.000,00	4.164,00	0,28	0,35
-58	PRIHODI PRATICIPACIJA RODITELJA DV	359.719,79	390.000,00	390.000,00	261.484,00	0,73	0,67
-50	GROBNA NAKNADA	31.744,39	33.000,00	33.000,00	31.359,60	0,99	0,95
653	Komunalni doprinosi i naknade	3.461.160,87	4.432.399,50	4.432.399,50	4.057.406,62	1,17	0,92
6531	Komunalni doprinosi	2.128.258,36	3.132.399,50	3.132.399,50	2.896.299,87	1,36	0,92
6532	Komunalne naknade	1.332.902,51	1.300.000,00	1.300.000,00	1.161.106,75	0,87	0,89
<b>66</b> <b>0,01</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih</b>	<b>24.167,92</b>	<b>1.003.000,00</b>	<b>1.003.000,00</b>	<b>12.389,25</b>	<b>0,51</b>	
	<b>usluga i prihodi od donacija</b>						
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	24.167,92	1.003.000,00	1.003.000,00	12.389,25	0,51	0,01
6631	Tekuće donacije	9.792,92	3.000,00	3.000,00	12.389,25	1,27	4,13
-73	DONACIJA BUJSKI KARNEVAL	1.000,00	3.000,00	3.000,00	12.389,25	12,39	4,13
-72	DOTACIJA TU	8.792,92	0,00	0,00	0,00		0,00
6632	Kapitalne donacije	14.375,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
	1 Kapitalne donacije od trgovačkih društva	14.375,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	2 Sufinanciranje od trgovačkih društva	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00		0,00
<b>7</b> <b>0,72</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>742.915,05</b>	<b>3.558.175,19</b>	<b>3.558.175,19</b>	<b>2.579.372,65</b>	<b>3,47</b>	
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>421.732,94</b>	<b>3.402.175,19</b>	<b>3.402.175,19</b>	<b>2.434.596,01</b>	<b>5,77</b>	

**0,72**

711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	421.732,94	3.402.175,19	3.402.175,19	2.434.596,01	5,77 0,72
-----	---	------------	--------------	--------------	--------------	-----------

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU**

## OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2020	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
7111	Zemljište	421.732,94	3.402.175,19	3.402.175,19	2.434.596,01	5,77	0,72
-54	PRODAJA GROBNIH MJESTA	32.400,08	40.000,00	40.000,00	36.491,66	1,13	0,91
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne</b>	<b>321.182,11</b>	<b>156.000,00</b>	<b>156.000,00</b>	<b>144.776,64</b>	<b>0,45</b>	
<b>0,93</b>	<b>imovine</b>						
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	321.182,11	156.000,00	156.000,00	144.776,64	0,45	0,93
7211	Stambeni objekti	321.182,11	156.000,00	156.000,00	144.776,64	0,45	0,93
	<b>UKUPNO</b>	<b>11.701.711,05</b>	<b>15.966.531,69</b>	<b>15.966.531,69</b>	<b>12.365.532,52</b>	<b>1,06</b>	
	<b>0,77</b>						

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU**

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIMICI [T-9A]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2020	Indeks 5/4	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>8</b>	<b>Namjenski primici od zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>8.392.184,50</b>	<b>8.392.184,50</b>	<b>6.037.317,01</b>		<b>0,72</b>
<b>82</b>	<b>Otplata kredita</b>	<b>0,00</b>	<b>8.392.184,50</b>	<b>8.392.184,50</b>	<b>6.037.317,01</b>		<b>0,72</b>
820	Otplata kredita	0,00	8.392.184,50	8.392.184,50	6.037.317,01		0,72
	<b>UKUPNO</b>	<b>0,00</b>	<b>8.392.184,50</b>	<b>8.392.184,50</b>	<b>6.037.317,01</b>		<b>71,94%</b>

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU**

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA ANALITIČKI PRIKAZ [T-8]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Tekući plan		Izvorni plan	Ostvarenje 2020	Indeks		
							4/3	5/3	6/4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>8.392.184,50</b>	<b>8.392.184,50</b>	<b>6.037.317,01</b>			<b>0,72</b>	
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>8.392.184,50</b>	<b>8.392.184,50</b>	<b>6.037.317,01</b>			<b>0,72</b>	
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	8.392.184,50	8.392.184,50	6.037.317,01			0,72	
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	8.392.184,50	8.392.184,50	6.037.317,01			0,72	
	<b>UKUPNO</b>	<b>0,00</b>	<b>8.392.184,50</b>	<b>8.392.184,50</b>	<b>6.037.317,01</b>			<b>0,72</b>	

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	tekući plan	Ostvareno	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>RAZDJEL</b> <b>67,95%</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>9.666.851,48</b>	<b>25.534.192,00</b>	<b>25.534.192,00</b>	<b>17.351.486,03</b>	<b>179,49%</b>	
001							
00101GLAVA	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.627.037,14	23.263.443,00	23.263.443,00	15.275.335,82	200,28%	
65,66%							
Izv. 1 4 6 7							
Program	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA	2.343.588,80	5.437.409,00	5.437.409,00	3.428.622,95	146,30%	
63,06%							
1001	IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA						
A100101Akt.	ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	1.337.027,63	1.497.331,00	1.497.331,00	1.194.126,57	89,31%	
79,75%							
110	Opći prihodi i primici	1.337.027,63	1.497.331,00	1.497.331,00	1.194.126,57	89,31%	
79,75%							
3	Rashodi poslovanja	1.337.027,63	1.497.331,00	1.497.331,00	1.194.126,57	89,31%	
79,75%							
31	Rashodi za zaposlene	1.337.027,63	1.497.331,00	1.497.331,00	1.194.126,57	89,31%	
79,75%							
311	Plaće (Bruto)	933.637,04	1.083.250,00	1.083.250,00	831.260,95	89,03%	
76,74%							
313	Doprinosi na plaće	403.390,59	414.081,00	414.081,00	362.865,62	89,95%	
87,63%							
A100766Akt.	REDOVNA DJELATNOST JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	1.006.561,17	3.916.078,00	3.916.078,00	2.227.751,25	221,32%	
56,89%							
110	Opći prihodi i primici	966.539,23	3.820.078,00	3.820.078,00	2.151.521,25	222,60%	
56,32%							
3	Rashodi poslovanja	966.539,23	3.820.078,00	3.820.078,00	2.151.521,25	222,60%	
56,32%							

<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>62.662,94</b>	<b>40.700,00</b>	<b>40.700,00</b>	<b>34.225,00</b>	<b>54,62%</b>
<b>84,09%</b>						
312	Ostali rashodi za zaposlene	62.662,94	40.700,00	40.700,00	34.225,00	54,62%
84,09%						
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>889.068,74</b>	<b>3.754.378,00</b>	<b>3.754.378,00</b>	<b>2.095.699,70</b>	<b>235,72%</b>
<b>55,82%</b>						

# GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

## POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	tekući plan	Ostvareno	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
321 56,02%	Naknade troškova zaposlenima	103.367,54	122.634,00	122.634,00	68.701,93	66,46%	
322 83,01%	Rashodi za materijal i energiju	78.657,21	89.500,00	89.500,00	74.291,33	94,45%	
323 78,12%	Rashodi za usluge	425.116,22	512.715,00	512.715,00	400.509,72	94,21%	
329 51,24%	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	281.927,77	3.029.529,00	3.029.529,00	1.552.196,72	550,57%	
<b>34</b> <b>86,39%</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>14.807,55</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>21.596,55</b>	<b>145,85%</b>	
343 86,39%	Ostali financijski rashodi	14.807,55	25.000,00	25.000,00	21.596,55	145,85%	
410 18,75%	Komunalna djelatnost	1.300,00	24.000,00	24.000,00	4.500,00	346,15%	
<b>3</b> <b>18,75%</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.300,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>346,15%</b>	
<b>32</b> <b>18,75%</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.300,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>346,15%</b>	
323 18,75%	Rashodi za usluge	1.300,00	24.000,00	24.000,00	4.500,00	346,15%	
710 99,63%	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	38.721,94	72.000,00	72.000,00	71.730,00	185,24%	
<b>3</b> <b>99,63%</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>38.721,94</b>	<b>72.000,00</b>	<b>72.000,00</b>	<b>71.730,00</b>	<b>185,24%</b>	
<b>32</b> <b>99,63%</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>38.721,94</b>	<b>72.000,00</b>	<b>72.000,00</b>	<b>71.730,00</b>	<b>185,24%</b>	
329 99,63%	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.721,94	72.000,00	72.000,00	71.730,00	185,24%	
<b>A100775Akt.</b>	<b>MEĐUNARODNI PROJEKTI</b>	<b>0,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>6.745,13</b>	<b>28,10%</b>	
410	Komunalna djelatnost	0,00	17.000,00	17.000,00	0,00	0,00%	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
323	Rashodi za usluge	0,00	17.000,00	17.000,00	0,00	0,00%	
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	7.000,00	7.000,00	6.745,13	96,36%	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>6.745,13</b>	<b>96,36%</b>	

32	Materijalni rashodi	0,00	7.000,00	7.000,00	6.745,13	96,36%
323	Rashodi za usluge	0,00	7.000,00	7.000,00	6.745,13	96,36%
Program	<b>UPRAVLJANJE IMOVINOM</b>	<b>1.052.688,60</b>	<b>1.150.193,00</b>	<b>1.150.193,00</b>	<b>1.105.006,93</b>	<b>104,97%</b>
96,07%						
1002						
A100763Akt.	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE	767.953,84	841.191,00	841.191,00	756.646,12	98,53%
89,95%						
110	Opći prihodi i primici	590.211,71	492.191,00	492.191,00	427.397,86	72,41%
86,84%						
3	Rashodi poslovanja	590.211,71	492.191,00	492.191,00	427.397,86	72,41%
86,84%						

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

### POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	tekući plan	Ostvareno	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>590.211,71</b>	<b>492.191,00</b>	<b>492.191,00</b>	<b>427.397,86</b>	<b>72,41%</b>	
<b>86,84%</b>							
322	Rashodi za materijal i energiju	289.845,12	195.000,00	195.000,00	157.698,04	54,41%	
80,87%							
323	Rashodi za usluge	285.201,60	281.461,00	281.461,00	256.303,05	89,87%	
91,06%							
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.164,99	15.730,00	15.730,00	13.396,77	88,34%	
85,17%							
<b>410</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>177.742,13</b>	<b>306.000,00</b>	<b>306.000,00</b>	<b>291.904,51</b>	<b>164,23%</b>	
<b>95,39%</b>							
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>177.742,13</b>	<b>306.000,00</b>	<b>306.000,00</b>	<b>291.904,51</b>	<b>164,23%</b>	
<b>95,39%</b>							
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>177.742,13</b>	<b>306.000,00</b>	<b>306.000,00</b>	<b>291.904,51</b>	<b>164,23%</b>	
<b>95,39%</b>							
322	Rashodi za materijal i energiju	169.670,56	295.000,00	295.000,00	285.554,13	168,30%	
96,80%							
323	Rashodi za usluge	8.071,57	11.000,00	11.000,00	6.350,38	78,68%	
57,73%							
<b>710</b>	<b>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</b>	<b>0,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>37.343,75</b>	<b>86,85%</b>	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>37.343,75</b>	<b>86,85%</b>	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>37.343,75</b>	<b>86,85%</b>	
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	0,00	40.000,00	40.000,00	37.343,75	93,36%	
<b>A100764Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME</b>	<b>16.188,73</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>22.152,18</b>	<b>136,84%</b>	
<b>88,61%</b>							
<b>110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>16.188,73</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>22.152,18</b>	<b>136,84%</b>	
<b>88,61%</b>							
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>16.188,73</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>22.152,18</b>	<b>136,84%</b>	
<b>88,61%</b>							
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>16.188,73</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>22.152,18</b>	<b>136,84%</b>	
<b>88,61%</b>							
323	Rashodi za usluge	16.188,73	25.000,00	25.000,00	22.152,18	136,84%	
88,61%							
<b>K100757Akt.</b>	<b>OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE</b>	<b>106.652,79</b>	<b>269.002,00</b>	<b>269.002,00</b>	<b>314.197,50</b>	<b>294,60%</b>	
<b>116,80%</b>							

710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	106.652,79	269.002,00	269.002,00	314.197,50	294,60%
116,80%						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	106.652,79	269.002,00	269.002,00	314.197,50	294,60%
116,80%						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	106.652,79	269.002,00	269.002,00	314.197,50	294,60%
116,80%						
422	Postrojenja i oprema	13.095,29	21.500,00	21.500,00	66.695,00	509,31%
310,21%						
426	Nematerijalna proizvedena imovina	93.557,50	247.502,00	247.502,00	247.502,50	264,55%
100,00%						
K100779Akt.	KUPNJA ZEMLJIŠTA	161.893,24	15.000,00	15.000,00	12.011,13	7,42%
80,07%						
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	161.893,24	15.000,00	15.000,00	12.011,13	7,42%
80,07%						

# GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

## POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	tekući plan	Ostvareno	Indeks
1	2	3	4	5	6	7 8
4 80,07%	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	161.893,24	15.000,00	15.000,00	12.011,13	7,42%
41 80,07%	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	161.893,24	15.000,00	15.000,00	12.011,13	7,42%
411 80,07%	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	161.893,24	15.000,00	15.000,00	12.011,13	7,42%
<b>Program</b> <b>22,40%</b>	<b>PROSTORNO - PLANSKA DOKUMENTACIJA</b>	<b>233.501,25</b>	<b>523.250,00</b>	<b>523.250,00</b>	<b>117.200,00</b>	<b>50,19%</b>
1003						
A100759Akt. 13,01%	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	141.750,00	437.000,00	437.000,00	56.875,00	40,12%
700	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	
710 13,01%	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	141.750,00	437.000,00	437.000,00	56.875,00	40,12%
4 13,01%	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	141.750,00	437.000,00	437.000,00	56.875,00	40,12%
41 13,01%	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	141.750,00	437.000,00	437.000,00	56.875,00	40,12%
412 13,01%	Nematerijalna imovina	141.750,00	437.000,00	437.000,00	56.875,00	40,12%
A100760Akt. 105,38%	ELABORATI, TROŠKOVNICI, IZVJEŠĆA, PROJEKTI	40.751,25	20.000,00	20.000,00	21.075,00	51,72%
110	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	
410	Komunalna djelatnost	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	40.751,25	20.000,00	20.000,00	21.075,00	51,72%

105,38%						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.751,25	20.000,00	20.000,00	21.075,00	51,72%
105,38%						
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	40.751,25	20.000,00	20.000,00	21.075,00	51,72%
105,38%						
412	Nematerijalna imovina	40.751,25	20.000,00	20.000,00	21.075,00	51,72%
105,38%						

# GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

## POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	tekući plan	Ostvareno	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>A100762Akt.</b>	<b>CERTIFIKATI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
410	Komunalna djelatnost	0,00	0,00	0,00	0,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>A100767Akt.</b>	<b>URBANISTIČKI PLANOV I UREĐENJA</b>	<b>51.000,00</b>	<b>16.250,00</b>	<b>16.250,00</b>	<b>16.250,00</b>	<b>31,86%</b>	
100,00%							
410	Komunalna djelatnost	51.000,00	16.250,00	16.250,00	16.250,00	31,86%	
100,00%							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	51.000,00	16.250,00	16.250,00	16.250,00	31,86%	
100,00%							
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	51.000,00	16.250,00	16.250,00	16.250,00	31,86%	
100,00%							
412	Nematerijalna imovina	51.000,00	16.250,00	16.250,00	16.250,00	31,86%	
100,00%							
<b>A100768Akt.</b>	<b>IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>46,00%</b>	
410	Komunalna djelatnost	0,00	50.000,00	50.000,00	23.000,00	46,00%	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	50.000,00	23.000,00	46,00%	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	50.000,00	50.000,00	23.000,00	46,00%	
412	Nematerijalna imovina	0,00	50.000,00	50.000,00	23.000,00	46,00%	
<b>Program</b>	<b>RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA</b>	<b>200.671,29</b>	<b>477.500,00</b>	<b>477.500,00</b>	<b>361.830,00</b>	<b>180,31%</b>	
<b>75,78%</b>							
<b>1004</b>							
<b>A100748Akt.</b>	<b>SUBVENCIONIRANJE KAMATA PODUZETNICIMA I OBRTNICIMA</b>	<b>14.552,40</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>7.580,00</b>	<b>52,09%</b>	
<b>75,80%</b>							
110	Opći prihodi i primici	14.552,40	10.000,00	10.000,00	7.580,00	52,09%	
75,80%							
3	Rashodi poslovanja	14.552,40	10.000,00	10.000,00	7.580,00	52,09%	
75,80%							
35	Subvencije	14.552,40	10.000,00	10.000,00	7.580,00	52,09%	
75,80%							

352 75,80%	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	14.552,40	10.000,00	10.000,00	7.580,00	52,09%
<b>A100753Akt.</b> <b>83,53%</b>	<b>SUFINANCIRANJE UDRUGA POLJOPRIVREDNOG ZNAČAJA</b>	<b>57.500,00</b>	<b>42.500,00</b>	<b>42.500,00</b>	<b>35.500,00</b>	<b>61,74%</b>
110 83,53%	<b>Opći prihodi i primici</b>	57.500,00	42.500,00	42.500,00	35.500,00	61,74%
3 83,53%	<b>Rashodi poslovanja</b>	57.500,00	42.500,00	42.500,00	35.500,00	61,74%

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

### POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	tekući plan	Ostvareno	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>57.500,00</b>	<b>42.500,00</b>	<b>42.500,00</b>	<b>35.500,00</b>	<b>61,74%</b>	
<b>83,53%</b>							
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima	57.500,00	42.500,00	42.500,00	35.500,00	61,74%	
83,53%							
	izvan javnog sektora						
<b>A100754Akt.</b>	<b>STRATEŠKI PROGRAM RAZVOJA OPĆINE BRTONIGLA</b>	<b>128.618,89</b>	<b>425.000,00</b>	<b>425.000,00</b>	<b>318.750,00</b>	<b>247,83%</b>	
<b>75,00%</b>							
110	Opći prihodi i primici	128.618,89	425.000,00	425.000,00	318.750,00	247,83%	
75,00%							
3	Rashodi poslovanja	128.618,89	425.000,00	425.000,00	318.750,00	247,83%	
75,00%							
38	Ostali rashodi	128.618,89	425.000,00	425.000,00	318.750,00	247,83%	
75,00%							
386	Kapitalne pomoći	128.618,89	425.000,00	425.000,00	318.750,00	247,83%	
75,00%							
<b>Program</b>	<b>JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI</b>	<b>210.710,81</b>	<b>325.200,00</b>	<b>325.200,00</b>	<b>247.665,78</b>	<b>117,54%</b>	
<b>76,16%</b>							
1005							
<b>A100301Akt.</b>	<b>TROŠKOVI STANOVANJA</b>	<b>72.098,99</b>	<b>126.000,00</b>	<b>126.000,00</b>	<b>87.836,98</b>	<b>121,83%</b>	
<b>69,71%</b>							
110	Opći prihodi i primici	72.098,99	126.000,00	126.000,00	87.836,98	121,83%	
69,71%							
3	Rashodi poslovanja	72.098,99	126.000,00	126.000,00	87.836,98	121,83%	
69,71%							
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i	72.098,99	126.000,00	126.000,00	87.836,98	121,83%	
69,71%							
	druge naknade						
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	72.098,99	126.000,00	126.000,00	87.836,98	121,83%	
69,71%							
<b>A100744Akt.</b>	<b>NAKNADA ZA NOVOROĐENČAD</b>	<b>40.000,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>212,50%</b>	
<b>89,47%</b>							
110	Opći prihodi i primici	40.000,00	95.000,00	95.000,00	85.000,00	212,50%	
89,47%							
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	95.000,00	95.000,00	85.000,00	212,50%	

89,47%						
37	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i</b>	40.000,00	95.000,00	95.000,00	85.000,00	212,50%
89,47%	<b>druge naknade</b>					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	95.000,00	95.000,00	85.000,00	212,50%
89,47%						
A100755Akt.	<b>SUFINANCIRANJE UDRUGA SOCIJALNOG KARAKTERA</b>	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%
100,00%						
110	<b>Opći prihodi i primici</b>	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%
100,00%						
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%
100,00%						
37	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i</b>	5.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	140,00%
100,00%	<b>druge naknade</b>					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	140,00%
100,00%						

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

### POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	tekući plan	Ostvareno	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
<b>A100787Akt.</b>	<b>POMOĆI UMIROVLJENICIMA</b>	<b>46.800,00</b>	<b>44.400,00</b>	<b>44.400,00</b>	<b>44.400,00</b>	<b>94,87%</b>	
<b>100,00%</b>							
110	Opći prihodi i primici	46.800,00	44.400,00	44.400,00	44.400,00	94,87%	
100,00%							
3	Rashodi poslovanja	46.800,00	44.400,00	44.400,00	44.400,00	94,87%	
100,00%							
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	46.800,00	44.400,00	44.400,00	44.400,00	94,87%	
100,00%							
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	46.800,00	44.400,00	44.400,00	44.400,00	94,87%	
100,00%							
<b>A100788Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE PROGRAMA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA</b>	<b>44.811,82</b>	<b>52.800,00</b>	<b>52.800,00</b>	<b>23.428,80</b>	<b>52,28%</b>	
<b>44,37%</b>							
110	Opći prihodi i primici	44.811,82	52.800,00	52.800,00	23.428,80	52,28%	
44,37%							
3	Rashodi poslovanja	44.811,82	52.800,00	52.800,00	23.428,80	52,28%	
44,37%							
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	44.811,82	52.800,00	52.800,00	23.428,80	52,28%	
44,37%							
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	44.811,82	52.800,00	52.800,00	23.428,80	52,28%	
44,37%							
<b>Program</b>	<b>ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE</b>	<b>60.352,25</b>	<b>59.694,00</b>	<b>59.694,00</b>	<b>59.694,00</b>	<b>98,91%</b>	
<b>100,00%</b>							
1006	ZDRAVLJA						
<b>A100741Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE UDRUGA ZDRAVSTVENOG KARAKTERA</b>	<b>60.352,25</b>	<b>59.694,00</b>	<b>59.694,00</b>	<b>59.694,00</b>	<b>98,91%</b>	
<b>100,00%</b>							
110	Opći prihodi i primici	29.756,00	29.756,00	29.756,00	29.756,00	100,00%	
100,00%							
3	Rashodi poslovanja	29.756,00	29.756,00	29.756,00	29.756,00	100,00%	
100,00%							

37	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i</b>	<b>29.756,00</b>	<b>29.756,00</b>	<b>29.756,00</b>	<b>29.756,00</b>	<b>100,00%</b>
100,00%	<b>druge naknade</b>					
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	29.756,00	29.756,00	29.756,00	29.756,00	100,00%
100,00%						
410	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>30.596,25</b>	<b>29.938,00</b>	<b>29.938,00</b>	<b>29.938,00</b>	<b>97,85%</b>
100,00%						
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.596,25</b>	<b>29.938,00</b>	<b>29.938,00</b>	<b>29.938,00</b>	<b>97,85%</b>
100,00%						
38	<b>Ostali rashodi</b>	<b>30.596,25</b>	<b>29.938,00</b>	<b>29.938,00</b>	<b>29.938,00</b>	<b>97,85%</b>
100,00%						
382	Kapitalne donacije	30.596,25	29.938,00	29.938,00	29.938,00	97,85%
100,00%						
Program	<b>JAVNE POTREBE U KULTURI</b>	<b>514.493,37</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>172.416,25</b>	<b>33,51%</b>
90,75%						
1007						

# GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

## POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	tekući plan	Ostvareno	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>A100732Akt.</b>	<b>PROJEKT BRZI Internet</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
110	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00		
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00		
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00		
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>A100736Akt.</b>	<b>FINANCIRANJE UDRUGAMA NACIONALNE MANJINE</b>	<b>98.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>112,24%</b>	
100,00%							
110	Opći prihodi i primici	98.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	112,24%	
100,00%							
3	Rashodi poslovanja	98.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	112,24%	
100,00%							
38	Ostali rashodi	98.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	112,24%	
100,00%							
381	Tekuće donacije	98.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	112,24%	
100,00%							
<b>A100739Akt.</b>	<b>OBNOVA SAKRALNIH OBJEKATA</b>	<b>66.250,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
0,00%							
410	Komunalna djelatnost	66.250,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	
0,00%							
3	Rashodi poslovanja	66.250,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	
0,00%							
38	Ostali rashodi	66.250,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	
0,00%							
381	Tekuće donacije	66.250,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	
0,00%							
<b>A100740Akt.</b>	<b>TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE BRTONIGLA</b>	<b>300.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>16,67%</b>	
100,00%							
410	Komunalna djelatnost	300.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	16,67%	
100,00%							
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	16,67%	
100,00%							
38	Ostali rashodi	300.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	16,67%	
100,00%							

381	Tekuće donacije	300.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	16,67%
100,00%						
<b>A100756Akt.</b>	<b>ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE</b>	<b>50.243,37</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>12.416,25</b>	<b>24,71%</b>
<b>62,08%</b>						
110	Opći prihodi i primici	50.243,37	20.000,00	20.000,00	12.416,25	24,71%
62,08%						
3	Rashodi poslovanja	50.243,37	20.000,00	20.000,00	12.416,25	24,71%
62,08%						
32	Materijalni rashodi	50.243,37	20.000,00	20.000,00	12.416,25	24,71%
62,08%						
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.243,37	20.000,00	20.000,00	12.416,25	24,71%
62,08%						

# GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

## POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	tekući plan	Ostvareno	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
A100796Akt.	KNJIGA STARIH PJESMA BRTONIGLE	0,00	0,00	0,00	0,00		
110	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00		
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00		
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00		
Program	<b>RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>	<b>232.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>99,14%</b>	
100,00%							
1011							
A100733Akt.	SUFINANCIRANJE UDRUGA SPORTSKOG ZNAČAJA	232.000,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00	99,14%	
100,00%							
110	Opći prihodi i primici	232.000,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00	99,14%	
100,00%							
3	Rashodi poslovanja	232.000,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00	99,14%	
100,00%							
38	Ostali rashodi	232.000,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00	99,14%	
100,00%							
381	Tekuće donacije	232.000,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00	99,14%	
100,00%							
Program	<b>OSNOVNOŠKOLSKO I SREDNJOŠKOLSKO</b>	<b>150.664,72</b>	<b>204.600,00</b>	<b>204.600,00</b>	<b>140.845,17</b>	<b>93,48%</b>	
68,84%							
1012	<b>OBRAZOVANJE</b>						
A100716Akt.	STIPENDIRANJE STUDENATA	63.600,00	100.000,00	100.000,00	59.000,00	92,77%	
59,00%							
110	Opći prihodi i primici	63.600,00	100.000,00	100.000,00	59.000,00	92,77%	
59,00%							
3	Rashodi poslovanja	63.600,00	100.000,00	100.000,00	59.000,00	92,77%	
59,00%							
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	63.600,00	100.000,00	100.000,00	59.000,00	92,77%	
59,00%							
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	63.600,00	100.000,00	100.000,00	59.000,00	92,77%	
59,00%							
A100742Akt.	SUFINANCIRANJE NABAVE UDŽBENIKA, PRODUŽENI BORAVAK	76.264,72	90.000,00	90.000,00	67.245,17	88,17%	

74,72%

110	Opći prihodi i primici	76.264,72	90.000,00	90.000,00	67.245,17	88,17%
74,72%						
3	Rashodi poslovanja	76.264,72	90.000,00	90.000,00	67.245,17	88,17%
74,72%						
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i	76.264,72	90.000,00	90.000,00	67.245,17	88,17%
74,72%						
	druge naknade					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	76.264,72	90.000,00	90.000,00	67.245,17	88,17%
74,72%						

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

### POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	tekući plan	Ostvareno	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>A100743Akt.</b>	<b>NAGRADE ODLIKAŠIMA</b>	<b>10.800,00</b>	<b>14.600,00</b>	<b>14.600,00</b>	<b>14.600,00</b>	<b>135,19%</b>	
100,00%							
110	Opći prihodi i primici	10.800,00	14.600,00	14.600,00	14.600,00	135,19%	
100,00%							
3	Rashodi poslovanja	10.800,00	14.600,00	14.600,00	14.600,00	135,19%	
100,00%							
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i	10.800,00	14.600,00	14.600,00	14.600,00	135,19%	
100,00%							
	druge naknade						
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.800,00	14.600,00	14.600,00	14.600,00	135,19%	
100,00%							
<b>Program</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>100.754,97</b>	<b>190.171,00</b>	<b>190.171,00</b>	<b>80.364,90</b>	<b>79,76%</b>	
<b>42,26%</b>							
1013							
<b>A100713Akt.</b>	<b>EKO AKCIJE</b>	<b>11.187,50</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>26,82%</b>	
3,00%							
110	Opći prihodi i primici	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00%	
3	Rashodi poslovanja	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00%	
32	Materijalni rashodi	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00%	
410	Komunalna djelatnost	11.187,50	65.000,00	65.000,00	3.000,00	26,82%	
4,62%							
3	Rashodi poslovanja	11.187,50	5.000,00	5.000,00	3.000,00	26,82%	
60,00%							
32	Materijalni rashodi	11.187,50	5.000,00	5.000,00	3.000,00	26,82%	
60,00%							
323	Rashodi za usluge	11.187,50	5.000,00	5.000,00	3.000,00	26,82%	
60,00%							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00%	
422	Postrojenja i oprema	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00%	
<b>A100714Akt.</b>	<b>PLAN GOSPODARENJA OTPADOM</b>	<b>35.270,83</b>	<b>35.271,00</b>	<b>35.271,00</b>	<b>25.729,78</b>	<b>72,95%</b>	
<b>72,95%</b>							

410	Komunalna djelatnost	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	
610	Namjenske donacije	35.270,83	35.271,00	35.271,00	25.729,78	72,95%
72,95%						
3	Rashodi poslovanja	35.270,83	35.271,00	35.271,00	25.729,78	72,95%
72,95%						
38	Ostali rashodi	35.270,83	35.271,00	35.271,00	25.729,78	72,95%
72,95%						

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

### POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	tekući plan	Ostvareno	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
382 72,95%	Kapitalne donacije	35.270,83	35.271,00	35.271,00	25.729,78	72,95%	
<b>A100715Akt.</b> <b>95,10%</b>	<b>JAVNO ZDRAVSTVO U KOMUNALNOM DIJELU</b>	<b>20.750,00</b>	<b>24.900,00</b>	<b>24.900,00</b>	<b>23.679,38</b>	<b>114,12%</b>	
410 95,10%	Komunalna djelatnost	20.750,00	24.900,00	24.900,00	23.679,38	114,12%	
3 95,10%	Rashodi poslovanja	20.750,00	24.900,00	24.900,00	23.679,38	114,12%	
32 95,10%	Materijalni rashodi	20.750,00	24.900,00	24.900,00	23.679,38	114,12%	
323 95,10%	Rashodi za usluge	20.750,00	24.900,00	24.900,00	23.679,38	114,12%	
<b>A100800Akt.</b> <b>93,19%</b>	<b>ZDRAVSTVENE VETERINARSKE USLUGE</b>	<b>33.546,64</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>27.955,74</b>	<b>83,33%</b>	
410 93,19%	Komunalna djelatnost	33.546,64	30.000,00	30.000,00	27.955,74	83,33%	
3 93,19%	Rashodi poslovanja	33.546,64	30.000,00	30.000,00	27.955,74	83,33%	
32 93,19%	Materijalni rashodi	33.546,64	30.000,00	30.000,00	27.955,74	83,33%	
323 93,19%	Rashodi za usluge	33.546,64	30.000,00	30.000,00	27.955,74	83,33%	
<b>Program</b> <b>106,32%</b> <b>1014</b>	<b>PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>671.833,95</b>	<b>672.726,00</b>	<b>672.726,00</b>	<b>715.252,71</b>	<b>106,46%</b>	
<b>A100708Akt.</b> <b>110,96%</b>	<b>JAVNA VATROGASNA POSTROJBA</b>	<b>451.388,68</b>	<b>448.000,00</b>	<b>448.000,00</b>	<b>497.096,84</b>	<b>110,13%</b>	
110 111,73%	Opći prihodi i primici	185.724,68	200.000,00	200.000,00	223.462,84	120,32%	
3 111,73%	Rashodi poslovanja	185.724,68	200.000,00	200.000,00	223.462,84	120,32%	
38 111,73%	Ostali rashodi	185.724,68	200.000,00	200.000,00	223.462,84	120,32%	

381	Tekuće donacije	185.724,68	200.000,00	200.000,00	223.462,84	120,32%
111,73%						
410	Komunalna djelatnost	265.664,00	248.000,00	248.000,00	273.634,00	103,00%
110,34%						
3	Rashodi poslovanja	265.664,00	248.000,00	248.000,00	273.634,00	103,00%
110,34%						
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	265.664,00	248.000,00	248.000,00	273.634,00	103,00%
110,34%						
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	265.664,00	248.000,00	248.000,00	273.634,00	103,00%
110,34%						
A100709Akt.	<b>PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA</b>	211.845,77	212.000,00	212.000,00	212.000,00	100,07%
100,00%						
110	Opći prihodi i primici	211.845,77	212.000,00	212.000,00	212.000,00	100,07%
100,00%						
3	Rashodi poslovanja	211.845,77	212.000,00	212.000,00	212.000,00	100,07%
100,00%						
38	Ostali rashodi	211.845,77	212.000,00	212.000,00	212.000,00	100,07%
100,00%						

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

### POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	tekući plan	Ostvareno	Indeks
1	2	3	4	5	6	7    8
381 100,00%	Tekuće donacije	211.845,77	212.000,00	212.000,00	212.000,00	100,07%
<b>A100710Akt.</b> <b>48,37%</b>	<b>SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>	<b>8.599,50</b>	<b>12.726,00</b>	<b>12.726,00</b>	<b>6.155,87</b>	<b>71,58%</b>
110 48,37%	<b>Opći prihodi i primici</b>	8.599,50	12.726,00	12.726,00	6.155,87	71,58%
3 48,37%	<b>Rashodi poslovanja</b>	8.599,50	12.726,00	12.726,00	6.155,87	71,58%
38 48,37%	<b>Ostali rashodi</b>	8.599,50	12.726,00	12.726,00	6.155,87	71,58%
381 48,37%	Tekuće donacije	8.599,50	12.726,00	12.726,00	6.155,87	71,58%
<b>Program</b> <b>61,37%</b>	<b>IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA</b>	<b>1.244.924,35</b>	<b>13.160.530,00</b>	<b>13.160.530,00</b>	<b>8.076.635,07</b>	<b>648,77%</b>
1015	<b>KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>					
K100500Akt. 51,26%	<b>ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	148.543,27	1.636.825,00	1.636.825,00	839.021,97	564,83%
710 51,26%	<b>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</b>	148.543,27	1.636.825,00	1.636.825,00	839.021,97	564,83%
4 51,26%	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	148.543,27	1.636.825,00	1.636.825,00	839.021,97	564,83%
42 51,26%	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	148.543,27	1.636.825,00	1.636.825,00	839.021,97	564,83%
421 51,26%	Građevinski objekti	148.543,27	1.636.825,00	1.636.825,00	839.021,97	564,83%
K100711Akt. 100,00%	<b>VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA</b>	114.734,50	79.999,00	79.999,00	79.998,75	69,73%
410 100,00%	<b>Komunalna djelatnost</b>	114.734,50	79.999,00	79.999,00	79.998,75	69,73%
4 100,00%	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	114.734,50	79.999,00	79.999,00	79.998,75	69,73%
42 100,00%	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	114.734,50	79.999,00	79.999,00	79.998,75	69,73%

421	Građevinski objekti	114.734,50	79.999,00	79.999,00	79.998,75	69,73%
100,00%						
<b>K100717Akt.</b>	<b>IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>K100718Akt.</b>	<b>MODERNIZACIJA SUSTAVA JAVNE RASVJETE</b>	<b>29.918,22</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>116.216,65</b>	<b>388,45%</b>
77,48%						
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	29.918,22	150.000,00	150.000,00	116.216,65	388,45%
77,48%						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	29.918,22	150.000,00	150.000,00	116.216,65	388,45%
77,48%						

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

### POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	tekući plan	Ostvareno	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
45 77,48%	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	29.918,22	150.000,00	150.000,00	116.216,65	388,45%	
454 77,48%	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	29.918,22	150.000,00	150.000,00	116.216,65	388,45%	
<b>K100719Akt.</b> 95,52%	<b>UREĐENJE PARKOVA I IGRALIŠTA</b>	<b>16.141,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>15.282,99</b>	<b>94,68%</b>	
410 95,52%	Komunalna djelatnost	16.141,00	16.000,00	16.000,00	15.282,99	94,68%	
4 95,52%	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.141,00	16.000,00	16.000,00	15.282,99	94,68%	
41 95,52%	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	16.141,00	16.000,00	16.000,00	15.282,99	94,68%	
411 95,52%	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	16.141,00	16.000,00	16.000,00	15.282,99	94,68%	
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	0,00	0,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>K100720Akt.</b>	<b>IZGRADNJA PROMETNICE UNUTAR PODUZETNIČKE ZONE</b>	<b>0,00</b>	<b>3.320.984,00</b>	<b>3.320.984,00</b>	<b>2.858.177,21</b>	<b>86,06%</b>	
	<b>ŠTRPE S PRATEĆOM INFRASTRUKTUROM</b>						
820	Otplata kredita	0,00	3.320.984,00	3.320.984,00	2.858.177,21	86,06%	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.320.984,00	3.320.984,00	2.858.177,21	86,06%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.320.984,00	3.320.984,00	2.858.177,21	86,06%	
421	Građevinski objekti	0,00	3.320.984,00	3.320.984,00	2.858.177,21	86,06%	
<b>K100721Akt.</b> 73,47%	<b>UREĐENJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA</b>	<b>176.228,07</b>	<b>111.300,00</b>	<b>111.300,00</b>	<b>81.777,12</b>	<b>46,40%</b>	
710 73,47%	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	176.228,07	111.300,00	111.300,00	81.777,12	46,40%	
4 73,47%	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	176.228,07	111.300,00	111.300,00	81.777,12	46,40%	
42 73,47%	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	176.228,07	111.300,00	111.300,00	81.777,12	46,40%	
421 73,47%	Građevinski objekti	176.228,07	111.300,00	111.300,00	81.777,12	46,40%	

<b>K100722Akt. UREĐENJE GROBLJA I MRTVAČNICE</b>	<b>60.093,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
410 Komunalna djelatnost	60.093,50	0,00	0,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.093,50	0,00	0,00	0,00	0,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	32.197,50	0,00	0,00	0,00	0,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	32.197,50	0,00	0,00	0,00	0,00%

# GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

## POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	tekući plan	Ostvareno	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.896,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
421	Građevinski objekti	27.896,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	0,00	0,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>K100724Akt.</b>	<b>UREĐENJE LJEKARNE</b>	<b>89.906,30</b>	<b>94.150,00</b>	<b>94.150,00</b>	<b>81.709,99</b>	<b>90,88%</b>	
86,79%							
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	89.906,30	94.150,00	94.150,00	81.709,99	90,88%	
86,79%							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	89.906,30	94.150,00	94.150,00	81.709,99	90,88%	
86,79%							
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	89.906,30	94.150,00	94.150,00	81.709,99	90,88%	
86,79%							
421	Građevinski objekti	89.906,30	94.150,00	94.150,00	81.709,99	90,88%	
86,79%							
<b>K100725Akt.</b>	<b>DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>125.000,00</b>	<b>7.576.422,00</b>	<b>7.576.422,00</b>	<b>3.848.802,89</b>	<b>3079,04%</b>	
50,80%							
0 (ništa)		0,00	0,00	0,00	992.378,78		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	992.378,78		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	992.378,78		
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	992.378,78		
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
421	Građevinski objekti	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
820	Otplata kredita	0,00	7.576.422,00	7.576.422,00	2.856.424,11	37,70%	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.576.422,00	7.576.422,00	2.856.424,11	37,70%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.576.422,00	7.576.422,00	2.856.424,11	37,70%	
421	Građevinski objekti	0,00	7.576.422,00	7.576.422,00	2.856.424,11	37,70%	
<b>K100726Akt.</b>	<b>INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	0,00	0,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		

# GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

## POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	tekući plan	Ostvareno	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>K100727Akt.</b>	<b>CENTAR ISTARSKIH OKUSA I VINSKE TRADICIJE</b>	<b>258.423,49</b>	<b>129.050,00</b>	<b>129.050,00</b>	<b>128.987,50</b>	<b>49,91%</b>	
99,95%							
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	258.423,49	129.050,00	129.050,00	128.987,50	49,91%	
99,95%							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	258.423,49	129.050,00	129.050,00	128.987,50	49,91%	
99,95%							
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	258.423,49	129.050,00	129.050,00	128.987,50	49,91%	
99,95%							
421	Građevinski objekti	258.423,49	129.050,00	129.050,00	128.987,50	49,91%	
99,95%							
<b>K100729Akt.</b>	<b>IZGRADNJA JAVNE RASVJETE</b>	<b>94.223,50</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>20.860,00</b>	<b>22,14%</b>	
52,15%							
410	Komunalna djelatnost	29.274,75	0,00	0,00	0,00	0,00%	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	29.274,75	0,00	0,00	0,00	0,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	29.274,75	0,00	0,00	0,00	0,00%	
421	Građevinski objekti	29.274,75	0,00	0,00	0,00	0,00%	
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	64.948,75	40.000,00	40.000,00	20.860,00	32,12%	
52,15%							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	64.948,75	40.000,00	40.000,00	20.860,00	32,12%	
52,15%							
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	64.948,75	40.000,00	40.000,00	20.860,00	32,12%	
52,15%							
421	Građevinski objekti	64.948,75	40.000,00	40.000,00	20.860,00	32,12%	
52,15%							
<b>K100797Akt.</b>	<b>UREĐENJE STAMBENIH OBJEKATA</b>	<b>131.712,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	131.712,50	0,00	0,00	0,00	0,00%	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	131.712,50	0,00	0,00	0,00	0,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	131.712,50	0,00	0,00	0,00	0,00%	
421	Građevinski objekti	131.712,50	0,00	0,00	0,00	0,00%	
<b>K100799Akt.</b>	<b>IZGRADNJA ŠKOLSKE DVORANE</b>	<b>0,00</b>	<b>5.800,00</b>	<b>5.800,00</b>	<b>5.800,00</b>	<b>100,00%</b>	

710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00	100,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00	100,00%
421	Građevinski objekti	0,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00	100,00%

# GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

## POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2019 3	Izvorni plan 4	tekući plan 5	Ostvareno 6	Indeks	
						7	8
<b>Program</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA</b>	<b>610.852,78</b>	<b>642.170,00</b>	<b>642.170,00</b>	<b>539.802,06</b>	<b>88,37%</b>	
<b>84,06%</b>							
	<b>1016 KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>						
<b>A100601Akt.</b>	<b>VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA</b>	<b>610.852,78</b>	<b>642.170,00</b>	<b>642.170,00</b>	<b>539.802,06</b>	<b>88,37%</b>	
<b>84,06%</b>							
	<b>410 Komunalna djelatnost</b>	<b>610.852,78</b>	<b>642.170,00</b>	<b>642.170,00</b>	<b>539.802,06</b>	<b>88,37%</b>	
<b>84,06%</b>							
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>537.795,38</b>	<b>626.370,00</b>	<b>626.370,00</b>	<b>525.210,56</b>	<b>97,66%</b>	
<b>83,85%</b>							
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>384.201,98</b>	<b>456.270,00</b>	<b>456.270,00</b>	<b>385.034,56</b>	<b>100,22%</b>	
<b>84,39%</b>							
311	Plaće (Bruto)	273.939,44	280.000,00	280.000,00	246.056,16	89,82%	
87,88%							
312	Ostali rashodi za zaposlene	17.500,00	75.870,00	75.870,00	75.869,98	433,54%	
100,00%							
313	Doprinosi na plaće	92.762,54	100.400,00	100.400,00	63.108,42	68,03%	
62,86%							
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>153.593,40</b>	<b>170.100,00</b>	<b>170.100,00</b>	<b>140.176,00</b>	<b>91,26%</b>	
<b>82,41%</b>							
321	Naknade troškova zaposlenima	16.343,00	24.100,00	24.100,00	22.261,00	136,21%	
92,37%							
322	Rashodi za materijal i energiju	51.353,34	56.000,00	56.000,00	35.770,15	69,65%	
63,88%							
323	Rashodi za usluge	85.897,06	90.000,00	90.000,00	82.144,85	95,63%	
91,27%							
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>73.057,40</b>	<b>15.800,00</b>	<b>15.800,00</b>	<b>14.591,50</b>	<b>19,97%</b>	
<b>92,35%</b>							
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>73.057,40</b>	<b>15.800,00</b>	<b>15.800,00</b>	<b>14.591,50</b>	<b>19,97%</b>	
<b>92,35%</b>							
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	539,00		
423	Prijevozna sredstva	73.057,40	15.800,00	15.800,00	14.052,50	19,23%	
88,94%							
<b>00102GLAVA</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ BRTONIGLA RKP 36330</b>	<b>2.039.814,34</b>	<b>2.270.749,00</b>	<b>2.270.749,00</b>	<b>2.076.150,21</b>	<b>101,78%</b>	
<b>91,43%</b>							

Izv. 1 3 4 5

<b>Program</b>	<b>JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU</b>	<b>2.039.814,34</b>	<b>2.270.749,00</b>	<b>2.270.749,00</b>	<b>2.076.150,21</b>	<b>101,78%</b>
<b>91,43%</b>						
<b>1009</b>						
<b>A100701Akt.</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE - DJEČJI VRTIĆ</b>	<b>1.528.080,34</b>	<b>1.650.600,00</b>	<b>1.650.600,00</b>	<b>1.557.778,01</b>	<b>101,94%</b>
<b>94,38%</b>						
<b>110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.528.080,34</b>	<b>1.650.600,00</b>	<b>1.650.600,00</b>	<b>1.557.778,01</b>	<b>101,94%</b>
<b>94,38%</b>						
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.528.080,34</b>	<b>1.650.600,00</b>	<b>1.650.600,00</b>	<b>1.557.778,01</b>	<b>101,94%</b>
<b>94,38%</b>						
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.372.713,29</b>	<b>1.507.600,00</b>	<b>1.507.600,00</b>	<b>1.430.494,08</b>	<b>104,21%</b>
<b>94,89%</b>						
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>1.138.565,10</b>	<b>1.234.000,00</b>	<b>1.234.000,00</b>	<b>1.173.512,54</b>	<b>103,07%</b>
<b>95,10%</b>						
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>47.200,00</b>	<b>70.600,00</b>	<b>70.600,00</b>	<b>77.800,00</b>	<b>164,83%</b>
<b>110,20%</b>						

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

### POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	tekući plan	Ostvareno	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
313 88,27%	Doprinosi na plaće	186.948,19	203.000,00	203.000,00	179.181,54	95,85%	
<b>32</b> <b>89,01%</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>155.367,05</b>	<b>143.000,00</b>	<b>143.000,00</b>	<b>127.283,93</b>	<b>81,92%</b>	
321 89,01%	Naknade troškova zaposlenima	155.367,05	143.000,00	143.000,00	127.283,93	81,92%	
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>A100702Akt.</b> <b>78,87%</b>	<b>REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA - DJEČJI VRTIĆ</b>	<b>374.285,72</b>	<b>495.700,00</b>	<b>495.700,00</b>	<b>390.969,15</b>	<b>104,46%</b>	
<b>110</b> <b>81,17%</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>359.697,92</b>	<b>471.000,00</b>	<b>471.000,00</b>	<b>382.321,09</b>	<b>106,29%</b>	
<b>3</b> <b>81,17%</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>359.697,92</b>	<b>471.000,00</b>	<b>471.000,00</b>	<b>382.321,09</b>	<b>106,29%</b>	
<b>32</b> <b>81,17%</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>359.697,92</b>	<b>471.000,00</b>	<b>471.000,00</b>	<b>382.321,09</b>	<b>106,29%</b>	
322 69,38%	Rashodi za materijal i energiju	292.131,83	372.000,00	372.000,00	258.091,29	88,35%	
323 128,99%	Rashodi za usluge	67.566,09	93.000,00	93.000,00	119.960,78	177,55%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	6.000,00	4.269,02	71,15%	
<b>310</b> <b>40,60%</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>11.460,30</b>	<b>19.700,00</b>	<b>19.700,00</b>	<b>7.998,06</b>	<b>69,79%</b>	
<b>3</b> <b>40,60%</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>11.460,30</b>	<b>19.700,00</b>	<b>19.700,00</b>	<b>7.998,06</b>	<b>69,79%</b>	
<b>32</b> <b>18,50%</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>8.365,07</b>	<b>16.700,00</b>	<b>16.700,00</b>	<b>3.090,00</b>	<b>36,94%</b>	
323 0,71%	Rashodi za usluge	5.154,07	14.000,00	14.000,00	100,00	1,94%	
329 110,74%	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.211,00	2.700,00	2.700,00	2.990,00	93,12%	
<b>34</b> <b>163,60%</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>3.095,23</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>4.908,06</b>	<b>158,57%</b>	
343 163,60%	Ostali financijski rashodi	3.095,23	3.000,00	3.000,00	4.908,06	158,57%	
<b>410</b> <b>13,00%</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>3.127,50</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>650,00</b>	<b>20,78%</b>	

3	Rashodi poslovanja	3.127,50	5.000,00	5.000,00	650,00	20,78%
13,00%						
32	Materijalni rashodi	3.127,50	5.000,00	5.000,00	650,00	20,78%
13,00%						
323	Rashodi za usluge	3.127,50	5.000,00	5.000,00	650,00	20,78%
13,00%						
A100703Akt.	<b>REDOVAN RAD ČLANOVA IZVRŠNIH TIJELA - DJEČJI VRTIĆ</b>	22.996,65	15.000,00	15.000,00	18.164,91	78,99%
121,10%						
110	Opći prihodi i primici	22.996,65	15.000,00	15.000,00	18.164,91	78,99%
121,10%						
3	Rashodi poslovanja	22.996,65	15.000,00	15.000,00	18.164,91	78,99%
121,10%						
32	Materijalni rashodi	22.996,65	15.000,00	15.000,00	18.164,91	78,99%
121,10%						
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.996,65	15.000,00	15.000,00	18.164,91	78,99%
121,10%						

# GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

## POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	tekući plan	Ostvareno	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>A100704Akt.</b> <b>106,82%</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE - DJEČJI</b>	<b>52.898,67</b>	<b>44.000,00</b>	<b>44.000,00</b>	<b>47.000,56</b>	<b>88,85%</b>	
	<b>VRTIĆ</b>						
110 106,82%	Opći prihodi i primici	52.898,67	44.000,00	44.000,00	47.000,56	88,85%	
3 106,82%	Rashodi poslovanja	52.898,67	44.000,00	44.000,00	47.000,56	88,85%	
32 106,82%	Materijalni rashodi	52.898,67	44.000,00	44.000,00	47.000,56	88,85%	
322 106,11%	Rashodi za materijal i energiju	34.528,58	30.000,00	30.000,00	31.834,36	92,20%	
323 108,33%	Rashodi za usluge	18.370,09	14.000,00	14.000,00	15.166,20	82,56%	
<b>A100705Akt.</b> <b>174,07%</b>	<b>ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME - DJEČJI VRTIĆ</b>	<b>15.619,96</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>29.591,15</b>	<b>189,44%</b>	
110 174,07%	Opći prihodi i primici	15.619,96	17.000,00	17.000,00	29.591,15	189,44%	
3 174,07%	Rashodi poslovanja	15.619,96	17.000,00	17.000,00	29.591,15	189,44%	
32 174,07%	Materijalni rashodi	15.619,96	17.000,00	17.000,00	29.591,15	189,44%	
323 174,07%	Rashodi za usluge	15.619,96	17.000,00	17.000,00	29.591,15	189,44%	
<b>A100801Akt.</b> <b>223,13%</b>	<b>SUF. PROGRAMA ODGOJA I OBRAZOVANJA DJECE PRIP.</b>	<b>30.750,00</b>	<b>6.400,00</b>	<b>6.400,00</b>	<b>14.280,00</b>	<b>46,44%</b>	
	<b>NACIONALNIH MANJINA</b>						
520 223,13%	Pomoći	30.750,00	6.400,00	6.400,00	14.280,00	46,44%	
3 223,13%	Rashodi poslovanja	30.750,00	6.400,00	6.400,00	14.280,00	46,44%	
36 223,13%	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	30.750,00	6.400,00	6.400,00	14.280,00	46,44%	
366 223,13%	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	30.750,00	6.400,00	6.400,00	14.280,00	46,44%	

<b>K100780Akt. OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA</b> 43,68%	15.183,00	42.049,00	42.049,00	18.366,43	120,97%
110 Opći prihodi i primici 43,68%	15.183,00	42.049,00	42.049,00	18.366,43	120,97%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine 43,68%	15.183,00	42.049,00	42.049,00	18.366,43	120,97%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 43,68%	15.183,00	42.049,00	42.049,00	18.366,43	120,97%
422 Postrojenja i oprema 43,68%	15.183,00	42.049,00	42.049,00	18.366,43	120,97%
<b>RAZDJEL PREDSTAVIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b> 97,08%	<b>108.675,17</b>	<b>102.438,00</b>	<b>102.438,00</b>	<b>99.446,82</b>	<b>91,51%</b>
002 00201GLAVA <b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b> 97,08%	<b>108.675,17</b>	<b>102.438,00</b>	<b>102.438,00</b>	<b>99.446,82</b>	<b>91,51%</b>

# GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

## POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2019 3	Izvorni plan 4	tekući plan 5	Ostvareno 6	Indeks	
						7	8
Program 97,08%	<b>MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA</b>	<b>108.675,17</b>	<b>102.438,00</b>	<b>102.438,00</b>	<b>99.446,82</b>	<b>91,51%</b>	
1008	<b>IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA</b>						
A100735Akt. 96,36%	<b>POTPORE POLITIČKIM STRANKAMA I NEZAVISNIM VIJEĆNICIMA</b>	34.200,00	33.000,00	33.000,00	31.800,00	92,98%	
110 96,36%	Opći prihodi i primici	34.200,00	33.000,00	33.000,00	31.800,00	92,98%	
3 96,36%	Rashodi poslovanja	34.200,00	33.000,00	33.000,00	31.800,00	92,98%	
38 96,36%	Ostali rashodi	34.200,00	33.000,00	33.000,00	31.800,00	92,98%	
381 96,36%	Tekuće donacije	34.200,00	33.000,00	33.000,00	31.800,00	92,98%	
A100769Akt. 67,50%	<b>PRORAČUNSKA PRIČUVA</b>	10.439,83	20.000,00	20.000,00	13.500,00	129,31%	
110 67,50%	Opći prihodi i primici	10.439,83	20.000,00	20.000,00	13.500,00	129,31%	
3 67,50%	Rashodi poslovanja	10.439,83	20.000,00	20.000,00	13.500,00	129,31%	
38 67,50%	Ostali rashodi	10.439,83	20.000,00	20.000,00	13.500,00	129,31%	
383 67,50%	Kazne, penali i naknade štete	10.439,83	20.000,00	20.000,00	13.500,00	129,31%	
A100771Akt. 117,68%	<b>OTPLATA OKVIRNOG KREDITA</b>	2.500,00	26.641,00	26.641,00	31.349,82	1253,99%	
110 117,68%	Opći prihodi i primici	2.500,00	26.641,00	26.641,00	31.349,82	1253,99%	
3 117,68%	Rashodi poslovanja	2.500,00	26.641,00	26.641,00	31.349,82	1253,99%	
34 117,68%	Financijski rashodi	2.500,00	26.641,00	26.641,00	31.349,82	1253,99%	

343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	26.641,00	26.641,00	31.349,82	1253,99%
117,68%						
<b>A100773Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE IZBORA</b>	<b>38.738,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
110	Opći prihodi i primici	38.738,34	0,00	0,00	0,00	0,00%
3	Rashodi poslovanja	38.738,34	0,00	0,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	38.738,34	0,00	0,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.738,34	0,00	0,00	0,00	0,00%
<b>A100782Akt.</b>	<b>DOTACIJA CRVENOG KRIŽA</b>	<b>22.797,00</b>	<b>22.797,00</b>	<b>22.797,00</b>	<b>22.797,00</b>	<b>100,00%</b>
100,00%						
110	Opći prihodi i primici	22.797,00	22.797,00	22.797,00	22.797,00	100,00%
100,00%						

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU**

## POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	tekući plan	Ostvareno	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Rashodi poslovanja	22.797,00	22.797,00	22.797,00	22.797,00	100,00%	
100,00%							
38	Ostali rashodi	22.797,00	22.797,00	22.797,00	22.797,00	100,00%	
100,00%							
381	Tekuće donacije	22.797,00	22.797,00	22.797,00	22.797,00	100,00%	
100,00%							
<b>A100802Akt.</b>	<b>OTPLATA KREDITA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
520	<b>Pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00		
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00		
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00		
	<b>UKUPNO</b>	<b>9.775.526,65</b>	<b>25.636.630,00</b>	<b>25.636.630,00</b>	<b>17.450.932,85</b>	<b>178,52%</b>	
	<b>68,07%</b>						

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU**  
OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

Funk. Indeks	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2020	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>01</b>	<b>Opće javne usluge</b>	<b>3.531.100,39</b>	<b>6.579.602,00</b>	<b>6.268.350,88</b>	<b>4.560.186,12</b>	<b>1,29</b>	
<b>0,73</b>							
010	Opće javne usluge	57.646,60	71.134,00	86.565,08	57.178,03	0,99	
0,66							
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	171.901,23	190.000,00	218.968,00	126.804,18	0,74	
0,58							
013	Opće usluge	3.301.552,56	6.318.468,00	5.962.817,80	4.376.203,91	1,33	
0,73							
<b>03</b>	<b>Javni red i sigurnost</b>	<b>406.169,95</b>	<b>424.726,00</b>	<b>376.453,26</b>	<b>441.618,71</b>	<b>1,09</b>	
<b>1,17</b>							
032	Usluge protupožarne zaštite	406.169,95	424.726,00	376.453,26	441.618,71	1,09	
1,17							
<b>04</b>	<b>Ekonomski poslovi</b>	<b>254.132,42</b>	<b>1.935.966,00</b>	<b>3.154.791,01</b>	<b>1.038.407,71</b>	<b>4,09</b>	
<b>0,33</b>							
040	Ekonomski poslovi	2.500,00	26.641,00	26.766,01	31.349,82	12,54	
1,17							
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	175.671,29	467.500,00	628.275,00	351.830,00	2,00	
0,56							
045	Promet	60.961,13	1.441.825,00	2.499.750,00	655.227,89	10,75	
0,26							
<b>05</b>	<b>Zaštita okoliša</b>	<b>104.067,47</b>	<b>196.171,00</b>	<b>218.332,71</b>	<b>83.521,15</b>	<b>0,80</b>	
<b>0,38</b>							
050	Zaštita okoliša	57.609,14	60.900,00	81.709,00	54.791,37	0,95	
0,67							
051	Gospodarenje otpadom	46.458,33	135.271,00	136.623,71	28.729,78	0,62	

0,21						
<b>06</b>	<b>Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice</b>	<b>2.367.592,30</b>	<b>13.227.125,00</b>	<b>7.433.454,56</b>	<b>8.395.182,00</b>	<b>3,55</b>
<b>1,13</b>						
061	Razvoj stanovanja	210.231,74	31.000,00	554.142,56	27.294,12	0,13
0,05						
062	Razvoj zajednice	984.814,16	8.369.972,00	4.196.752,00	4.193.289,37	4,26
1,00						
064	Ulična rasvjeta	332.899,78	525.000,00	1.075.650,00	457.778,28	1,38
0,43						

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

### OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

Funk. Indeks	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2020	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
066 2,31	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	839.646,62	4.301.153,00	1.606.910,00	3.716.820,23	4,43	
<b>07</b> <b>0,99</b>	<b>Zdravstvo</b>	<b>60.352,25</b>	<b>59.694,00</b>	<b>60.537,38</b>	<b>59.694,00</b>	<b>0,99</b>	
070 0,99	Zdravstvo	60.352,25	59.694,00	60.537,38	59.694,00	0,99	
<b>08</b> <b>0,82</b>	<b>Rekreacija, kultura i religija</b>	<b>632.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>473.690,00</b>	<b>390.000,00</b>	<b>0,62</b>	
081 0,86	Službe rekreacije i sporta	232.000,00	230.000,00	267.650,00	230.000,00	0,99	
082 0,86	Službe kulture	400.000,00	160.000,00	185.840,00	160.000,00	0,40	
084	Religijske i druge službe zajednice	0,00	10.000,00	20.200,00	0,00	0,00	
<b>09</b> <b>0,85</b>	<b>Obrazovanje</b>	<b>2.188.604,06</b>	<b>2.465.349,00</b>	<b>2.600.990,00</b>	<b>2.211.860,38</b>	<b>1,01</b>	
090	Obrazovanje	30.750,00	6.400,00	0,00	14.280,00	0,46	
091 0,86	Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.094.254,06	2.358.949,00	2.499.990,00	2.138.580,38	1,02	
094 0,58	Visoka naobrazba	63.600,00	100.000,00	101.000,00	59.000,00	0,93	
<b>10</b> <b>0,82</b>	<b>Socijalna zaštita</b>	<b>231.507,81</b>	<b>347.997,00</b>	<b>331.680,97</b>	<b>270.462,78</b>	<b>1,17</b>	
107 0,86	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	181.695,99	288.197,00	278.352,97	240.033,98	1,32	
109 0,57	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	49.811,82	59.800,00	53.328,00	30.428,80	0,61	
	<b>UKUPNO</b>	<b>9.775.526,65</b>	<b>25.636.630,00</b>	<b>20.918.280,77</b>	<b>17.450.932,85</b>	<b>1,79</b>	
	<b>0,83</b>						

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU**

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2020	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>4.789.957,15</b>	<b>3.649.000,00</b>	<b>3.649.000,00</b>	<b>4.166.425,11</b>	<b>0,871,14</b>	
11	Opći prihodi i primici	4.789.957,15	3.649.000,00	3.649.000,00	4.166.425,11	0,871,14	
<b>3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>444.814,71</b>	<b>440.000,00</b>	<b>440.000,00</b>	<b>309.351,25</b>	<b>0,700,70</b>	
31	Vlastiti prihodi	444.814,71	440.000,00	440.000,00	309.351,25	0,700,70	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>5.256.923,14</b>	<b>5.440.479,50</b>	<b>5.440.479,50</b>	<b>5.405.977,95</b>	<b>1,030,99</b>	
41	Komunalna djelatnost	5.256.923,14	5.190.479,50	5.190.479,50	5.151.970,88	0,980,99	
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	250.000,00	250.000,00	254.007,07		1,02
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>452.726,00</b>	<b>1.547.907,00</b>	<b>1.547.907,00</b>	<b>644.068,85</b>	<b>1,420,42</b>	
50	Pomoći	0,00	64.500,00	64.500,00	0,00		0,00
52	Pomoći	452.726,00	1.483.407,00	1.483.407,00	644.068,85	1,420,42	
<b>6</b>	<b>Donacije</b>	<b>14.375,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000,00</b>	
61	Namjenske donacije	14.375,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,000,00	
<b>7</b>	<b>Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig</b>	<b>742.915,05</b>	<b>3.808.175,19</b>	<b>3.808.175,19</b>	<b>2.956.892,04</b>	<b>3,980,78</b>	
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	742.915,05	3.808.175,19	3.808.175,19	2.956.892,04	3,980,78	
<b>8</b>	<b>Namjenski primici od zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>80.970,00</b>	<b>80.970,00</b>	<b>80.969,01</b>	<b>1,00</b>	
81	Namjenski prihodi od osiguranja	0,00	80.970,00	80.970,00	80.969,01	1,00	
	<b>UKUPNO</b>	<b>11.701.711,05</b>	<b>15.966.531,69</b>	<b>15.966.531,69</b>	<b>13.563.684,21</b>	<b>115,91%</b>	
	<b>84,95%</b>						

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU**

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2020	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>6.391.335,15</b>	<b>10.033.469,00</b>	<b>10.033.469,00</b>	<b>7.521.998,74</b>	<b>1,180,75</b>	
11	Opći prihodi i primici	6.391.335,15	10.033.469,00	10.033.469,00	7.521.998,74	1,18 0,75	
3	Vlastiti prihodi	11.460,30	19.700,00	19.700,00	7.998,06	0,700,41	
31	Vlastiti prihodi	11.460,30	19.700,00	19.700,00	7.998,06	0,70 0,41	
4	Prihodi za posebne namjene	1.792.260,55	1.614.257,00	1.614.257,00	1.379.595,43	0,770,85	
41	Komunalna djelatnost	1.792.260,55	1.614.257,00	1.614.257,00	1.379.595,43	0,77 0,85	
5	Pomoći	30.750,00	6.400,00	6.400,00	14.280,00	0,462,23	
52	Pomoći	30.750,00	6.400,00	6.400,00	14.280,00	0,46 2,23	
6	Donacije	35.270,83	35.271,00	35.271,00	25.729,78	0,730,73	
61	Namjenske donacije	35.270,83	35.271,00	35.271,00	25.729,78	0,73 0,73	
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	1.514.449,82	3.030.127,00	3.030.127,00	1.794.350,74	1,180,59	
70	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	0,00	0,00	0,00		
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	1.514.449,82	3.030.127,00	3.030.127,00	1.794.350,74	1,18 0,59	
8	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	10.897.406,00	10.897.406,00	6.706.980,10	0,62	
82	Otplata kredita	0,00	10.897.406,00	10.897.406,00	6.706.980,10	0,62	
	<b>UKUPNO</b>	<b>9.775.526,65</b>	<b>25.636.630,00</b>	<b>25.636.630,00</b>	<b>17.450.932,85</b>	<b>178,52%</b>	
	<b>68,07%</b>						

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO**

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2020	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>7.940.314,62</b>	<b>11.550.999,00</b>	<b>11.550.999,00</b>	<b>8.897.931,22</b>	<b>1,12</b>	
<b>0,77</b>							
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>3.156.605,84</b>	<b>3.501.901,00</b>	<b>3.501.901,00</b>	<b>3.043.880,21</b>	<b>0,96</b>	
<b>0,87</b>							
311	Plaće (Bruto)	2.346.141,58	2.597.250,00	2.597.250,00	2.250.829,65	0,96	0,75
3111	Plaće za redovan rad	2.346.141,58			2.250.829,65	0,96	
312	Ostali rashodi za zaposlene	127.362,94	187.170,00	187.170,00	187.894,98	1,48	1,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	127.362,94			187.894,98	1,48	
313	Doprinosi na plaće	683.101,32	717.481,00	717.481,00	605.155,58	0,89	0,84
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	277.663,12			252.358,87	0,91	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	403.513,79			352.796,71	0,87	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju	1.924,41			0,00	0,00	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.639.365,32</b>	<b>5.737.269,00</b>	<b>5.737.269,00</b>	<b>3.772.802,14</b>	<b>1,43</b>	
<b>0,66</b>							
321	Naknade troškova zaposlenima	275.077,59	289.734,00	289.734,00	218.246,86	0,79	0,75
3211	Službena putovanja	12.722,79			2.611,00	0,21	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	228.052,00			180.198,00	0,79	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	15.149,30			16.843,93	1,11	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	19.153,50			18.593,93	0,97	
322	Rashodi za materijal i energiju	916.186,64	1.040.500,00	1.040.500,00	843.239,30	0,92	0,81
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	169.886,58			157.895,13	0,93	
3222	Materijal i sirovine	179.073,93			152.144,56	0,85	
3223	Energija	548.707,68			518.742,62	0,95	
3225	Sitni inventar i auto gume	855,00			2.160,00	2,53	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	17.663,45			12.296,99	0,70	
323	Rashodi za usluge	997.097,03	1.211.076,00	1.211.076,00	1.036.152,31	1,04	0,86
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	104.304,99			85.064,27	0,82	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	343.857,71			329.402,26	0,96	

# GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

## OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2020	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
3233	Usluge promidžbe i informiranja	62.026,25			66.482,10	1,07	
3234	Komunalne usluge	105.299,51			136.934,39	1,30	
3235	Zakupnine i najamnine	1.435,00			1.760,00	1,23	
3236	Analiza mora	54.366,64			54.868,24	1,01	
3237	Intelektualne i osobne usluge	165.429,26			189.676,25	1,15	
3238	Računalne usluge	126.296,10			130.719,67	1,04	
3239	Ostale usluge	34.081,57			41.245,13	1,21	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	451.004,06	3.195.959,00	3.195.959,00	1.675.163,67	3,71	0,52
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	163.705,49			102.101,40	0,62	
3292	Premije osiguranja	42.520,97			47.628,45	1,12	
3293	Reprezentacija	56.610,37			35.436,57	0,63	
3294	Članarine	1.216,00			2.098,18	1,73	
3295	Pristojbe i naknade	0,00			8.940,00		
3296	Troškovi sudskih postupaka	146.727,69			1.405.934,97	9,58	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.223,54			73.024,10	1,82	
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>20.402,78</b>	<b>54.641,00</b>	<b>54.641,00</b>	<b>57.854,43</b>	<b>2,84</b>	
<b>1,06</b>							
343	Ostali financijski rashodi	20.402,78	54.641,00	54.641,00	57.854,43	2,84	1,06
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	17.902,78			26.504,61	1,48	
3433	Zatezne kamate	2.500,00			31.349,82	12,54	
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>72.052,40</b>	<b>52.500,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>43.080,00</b>	<b>0,60</b>	
<b>0,82</b>							
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	72.052,40	52.500,00	52.500,00	43.080,00	0,60	0,82
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	72.052,40			43.080,00	0,60	
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>296.414,00</b>	<b>254.400,00</b>	<b>254.400,00</b>	<b>287.914,00</b>	<b>0,97</b>	
<b>1,13</b>							
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	296.414,00	254.400,00	254.400,00	287.914,00	0,97	1,13
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	296.414,00			287.914,00	0,97	
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju</b>	<b>389.131,53</b>	<b>559.556,00</b>	<b>559.556,00</b>	<b>418.266,95</b>	<b>1,07</b>	
<b>0,75</b>							

<b>osiguranja i druge naknade</b>						
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju	29.756,00	29.756,00	29.756,00	29.756,00	1,00 1,00
3714	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - u javnom sektoru	29.756,00			29.756,00	1,00

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU

### OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2020	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	359.375,53	529.800,00	529.800,00	388.510,95		1,08 0,73
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	303.763,71			350.482,15		1,15
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	55.611,82			38.028,80		0,68
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>1.366.342,75</b>	<b>1.390.732,00</b>	<b>1.390.732,00</b>	<b>1.274.133,49</b>		<b>0,93</b>
<b>0,92</b>							
381	Tekuće donacije	1.161.416,95	880.523,00	880.523,00	886.215,71		0,76 1,01
3811	Tekuće donacije u novcu	1.161.416,95			886.215,71		0,76
382	Kapitalne donacije	65.867,08	65.209,00	65.209,00	55.667,78		0,85 0,85
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	65.867,08			55.667,78		0,85
383	Kazne, penali i naknade štete	10.439,83	20.000,00	20.000,00	13.500,00		1,29 0,68
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	10.439,83			13.500,00		1,29
386	Kapitalne pomoći	128.618,89	425.000,00	425.000,00	318.750,00		2,48 0,75
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	128.618,89			318.750,00		2,48
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.835.212,03</b>	<b>14.085.631,00</b>	<b>14.085.631,00</b>	<b>8.553.001,63</b>		<b>4,66</b>
<b>0,61</b>							
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>443.732,99</b>	<b>554.250,00</b>	<b>554.250,00</b>	<b>144.494,12</b>		<b>0,33</b>
<b>0,26</b>							
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	210.231,74	31.000,00	31.000,00	27.294,12		0,13 0,88
4111	Zemljište	161.893,24			12.011,13		0,07
4113	Ostala prirodna materijalna imovina	48.338,50			15.282,99		0,32
412	Nematerijalna imovina	233.501,25	523.250,00	523.250,00	117.200,00		0,50 0,22
4126	Ostala nematerijalna imovina	233.501,25			117.200,00		0,50
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.361.560,82</b>	<b>13.381.381,00</b>	<b>13.381.381,00</b>	<b>8.292.290,86</b>		<b>6,09</b>
<b>0,62</b>							
421	Građevinski objekti	1.166.667,63	12.994.530,00	12.994.530,00	7.945.135,43		6,81 0,61
4211	Stambeni objekti	131.712,50			0,00		0,00
4212	Poslovni objekti	501.225,79			4.065.300,38		8,11
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	148.543,27			839.021,97		5,65

4214	Ostali građevinski objekti	385.186,07			3.040.813,08	7,89
422	Postrojenja i oprema	28.278,29	123.549,00	123.549,00	85.600,43	3,03 0,69
4221	Uredska oprema i namještaj	28.278,29			80.211,43	2,84
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00			4.850,00	

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2020. GODINU**

## OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2020	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00			539,00		
423	Prijevozna sredstva	73.057,40	15.800,00	15.800,00	14.052,50	0,19	0,89
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	73.057,40			14.052,50	0,19	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	93.557,50	247.502,00	247.502,00	247.502,50	2,65	1,00
4262	Ulaganja u računalne programe	93.557,50			247.502,50	2,65	
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj</b>	<b>29.918,22</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>116.216,65</b>	<b>3,88</b>	
<b>0,77</b>	<b>imovini</b>						
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	29.918,22	150.000,00	150.000,00	116.216,65	3,88	0,77
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	29.918,22			116.216,65	3,88	
	<b>UKUPNO</b>	<b>9.775.526,65</b>	<b>25.636.630,00</b>	<b>25.636.630,00</b>	<b>17.450.932,85</b>	<b>1,79</b>	
	<b>0,68</b>						

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
**OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO**

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
**COMUNE DI VERTENEGLIO**

**Ostvarenje plana razvojnih programa za 2020 godinu Općina Brtonigla-Verteneglio**

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	3 REBALANS 2020	Ostvarena vrijednost	3 REBALANS 2020	OSTVARENJE 2020	INDEKS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA</b>								<b>22.363.387,00</b>	<b>14.531.161,44</b>	<b>64,98%</b>
MJERA 1.1. JAČANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE								15.195.847,00	9.536.254,74	62,76%
1003	PROGRAM						PROSTORNO - PLANSKA DOKUMENTACIJA		523.250,00	
117.200,00								22,40%		
A100759	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	1.1.22.	Broj donešenih i određenih planova	00101	5	6	2	437.000,00	56.875,00	13,01%
A100760	ELABORATI, TROŠKOVNICI, IZVJEŠĆA, PROJEKTI	1.1.23.	Broj planiranih projekata	00101	3	7	4	20.000,00	21.075,00	105,38%
A100762	CERTIFIKATI	1.1.24.	Broj izrade certifikata	00101	10	12	0	0,00	0,00	
A100767	URBANISTIČKI PLANOV I UREĐENJA	1.1.25.	Broj donešenih određenih planova	00101	2	3	1	16.250,00	16.250,00	100,00%
A100768	IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG	1.1.26.	Broj donesenih određenih planova	00101	1	1	1	50.000,00	23.000,00	46,00%

PLANA

1005 PROGRAM  
7.000,00 100,00%

JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI 7.000,00

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	3 REBALANS 2020	Ostvarena vrijednost	3 REBALANS 2020	OSTVARENJE 2020	INDEKS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A100755	SUFINANCIRANJE UDRUGA SOCIJALNOG KARAKTERA	1.1.29	Dotacija udrugama	00101	5	5	3	7.000,00	7.000,00	100,00%
1008	PROGRAM		MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA						0,00	0,00
A100802	OTPLATA KREDITA	1.1.32	OTPLATA KREDITA		1	1	1	0,00	0,00	
1013	PROGRAM								ZAŠTITA OKOLIŠA	190.171,00
80.364,9042,26%										
A100713	EKO AKCIJE	1.1.13.	sanacija ilegalnih deponija	00101	1	1	0	100.000,00	3.000,00	3,00%
A100714	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM	1.1.14.	sanacija ilegalnih deponija	00101	1	1	0	35.271,00	25.729,78	72,95%
A100715	JAVNO ZDRAVSTVO U KOMUNALNOM DIJELU	1.1.15.	Financiranje akcija DDD i vetrinarstvo higijeničarske usluge	00101	16	16	5	24.900,00	23.679,38	95,10%
A100800	ZDRAVSTVENE VETERINARSKÉ USLUGE	1.1.31	Veterinarske usluge	0500	1	1	1	30.000,00	27.955,74	93,19%
1014	PROGRAM								PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	672.726,00
715.252,71										
A100708	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	1.1.16.	sufinanciranje godišnjeg plana rada	00101	6,20%	6,20%	6,20	448.000,00	497.096,84	110,96%
									106,32%	

A100709	PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA	1.1.17. Sufinanciranje plana rada ovisno ostvarenim prihodima	00101	4,50%	3,20%	3,20	212.000,00	212.000,00	100,00%
---------	----------------------------------	--	-------	-------	-------	------	------------	------------	---------

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	3 REBALANS 2020	Ostvarena vrijednost	3 REBALANS 2020	OSTVARENJE 2020	INDEKS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A100710	SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	1.1.18.	Sufinanciranje sukladno zakonu	00101	20 članova	20 članova	20 članova	12.726,00	6.155,87	48,37%
1015	PROGRAM									
8.076.635,07									13.160.530,00	61,37%
K100500	ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA	1.1.01.	Površina novoga i obnova %jećeg asfalta	00501	1.180,00	4.000,00	2.000,00	1.636.825,00	839.021,97	51,26%
K100711	VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA	1.1.02.	Projektna dokumentacija	00501	0	1	0	79.999,00	79.998,75	100,00%
K100717	IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA	1.1.03.	broj dužnih metara kanalske mreže	00501	170,00	300,00	150	0,00	0,00	
K100718	MODERNIZACIJA SUSTAVA JAVNE RASVJETE	1.1.04.	Zamjena%jeće javne rasvjete u LED	00501	600,00	600,00	60	150.000,00	116.216,65	77,48%
K100719	UREĐENJE PARKOVA I IGRALIŠTA	1.1.05.	%tak uređenosti	00501	50%	65%	65%	16.000,00	15.282,99	95,52%
K100720	IZGRADNJA PROMETNICE UNUTAR PODUZETNIČKE ZONE ŠTRPE S PRATEĆOM INFRASTRUKTUROM	1.1.06.	Izgradnja pristupnih promernica u%tcima	00501	70%	80%	90%	3.320.984,00	2.858.177,21	86,06%
K100721	UREĐENJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	1.1.07.	Površina novo uređenih objekata	00501	1.500,00	1.500,00	81.777,12	111.300,00	81.777,12	73,47%

K100722	UREĐENJE GROBLJA I MRTVAČNICE	1.1.08.	Izgradnja mrtvačnice	00501	0	1	0	0,00	0,00
---------	-------------------------------	---------	----------------------	-------	---	---	---	------	------

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	3 REBALANS 2020	Ostvarena vrijednost	3 REBALANS 2020	OSTVARENJE 2020	INDEKS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K100724	UREĐENJE LJEKARNE	1.1.09.	Broj rekonstruirane ljekarne	00501	1	1	1	94.150,00	81.709,99	86,79%
K100725	DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA	1.1.10.	Površina izgradnja novog vrtića	00501	400,00	1.000,00	1.000,00	7.576.422,00	3.848.802,89	50,80%
K100726	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA	1.1.11.	Uređenje i popravak krova	00501	1	1	1	0,00	0,00	
K100727	CENTAR ISTARSKIH OKUSA I VINSKE TRADICIJE	1.1.11.	Unutarnje uređenje i oprema	00501	1	1	1	129.050,00	128.987,50	99,95%
K100729	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	1.1.12.	Broj novo izgrađenih rasvjetnih tijela	00501	0	30	30	40.000,00	20.860,00	52,15%
K100797	UREĐENJE STAMBENIH OBJEKATA	1.1.27.	Uređenje stambenih objekata	00101	1	1	0	0,00	0,00	
K100799	IZGRADNJA ŠKOLSKE DVORANE	1.1.30	Izgradnja školske dvorane	00501	1	1	0	5.800,00	5.800,00	100,00%
1016	PROGRAM									
539.802,06									ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	642.170,00
								84,06%		
A100601	VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	1.1.20.	Plaće zaposlenika Vlastitog pogona i održ. Javnih površina s održ. Mehanizacije	00101	6	6	4	642.170,00	539.802,06	84,06%

## MJERA 1.2. RAZVOJ MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA TE POLJOPRIVREDE

477.500,00 361.830,00 75,78%

1004 PROGRAM  
361.830,00RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA  
75,78%

477.500,00

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	3 REBALANS 2020	Ostvarena vrijednost	3 REBALANS 2020	OSTVARENJE 2020	INDEKS	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
A100748	SUBVENCIONIRANJE KAMATA PODUZETNICIMA I OBRTNICIMA	1.2.01.	Broj poduzetnika sa subvencioniranom kamatom	00101	1	2	0	10.000,00	7.580,00	75,80%	
A100753	SUFINANCIRANJE UDRUGA POLJOPRIVREDNOG ZNAČAJA	1.2.03.	Broj subvencioniranih udruga	00101	1	1	1	42.500,00	35.500,00	83,53%	
A100754	STRATEŠKI PROGRAM RAZVOJA OPĆINE BRTONIGLA	1.2.04.	Strateški program razvoja(poljoprivrede,turizma, promocija)	00101			0	425.000,00	318.750,00	75,00%	
								6.690.040,00	4.633.076,70	69,25%	
1001	PROGRAM	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA						5.437.409,00			
3.428.622,95								63,06%			
A100101	ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	1.3.11.	Broj predmeta u rješavanju i vrijeme rješavanja	00101	15 predmeta tjedno	20 predmeta tjedno	20 predmeta tjedno	1.497.331,00	1.194.126,57	79,75%	
A100766	REDOVNA DJELATNOST JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	1.3.12.	Broj predmeta u rješavanju i vrijeme rješavanja	00101	15 predmeta tjedno	20 predmeta tjedno	20 predmeta tjedno	3.916.078,00	2.227.751,25	56,89%	
A100775	MEĐUNARODNI PROJEKTI	1.3.13.	realizacija projekta	00101	0	1	0	24.000,00	6.745,13	28,10%	
1002	PROGRAM							UPRAVLJANJE IMOVINOM	1.150.193,00		
1.105.006,93								96,07%			
A100763	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE	1.3.08.		00101				841.191,00	756.646,12	89,95%	

A100764	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME	1.3.09.	Broj naručenih i izvršenih usluga održavanja	00101	5	6	6	25.000,00	22.152,18	88,61%
---------	------------------------------------	---------	---	-------	---	---	---	-----------	-----------	--------

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	3 REBALANS 2020	Ostvarena vrijednost	3 REBALANS 2020	OSTVARENJE 2020	INDEKS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K100757	OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE	1.3.10.	Nabava inform. Sustava i tehnike	00101				269.002,00	314.197,50	116,80%
K100779	KUPNJA ZEMLJIŠTA	1.3.06.	Radi rješ. Imovinsko pravnih poslova	00101	3	3	2	15.000,00	12.011,13	80,07%
<b>1008</b>	<b>PROGRAM</b>		<b>MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA</b>						<b>102.438,00</b>	
99.446,82	97,08%									
A100735	POTPORE POLITIČKIM STRANKAMA I NEZAVISNIM VIJEĆNICIMA	1.3.01.	Uplata potpora sukladno zakonu i odluci	00101	11	11	11	33.000,00	31.800,00	96,36%
A100769	PRORAČUNSKA PRIČUVA	1.3.03.	Za nepredviđene namjene koje nisu planirane proračunom	00101	20.000,00	20.000,00	7.500,00	20.000,00	13.500,00	67,50%
A100771	OTPLATA OKVIRNOG KREDITA	1.3.16	Kamata na dozvoljeni minus	0400	1	1	1	26.641,00	31.349,82	117,68%
A100782	DOTACIJA CRVENOG KRIŽA	1.3.04.	Sufinanciranje rada ovisno o ostvarenom proračunu	00101	2%	2%	2%	22.797,00	22.797,00	100,00%
<b>CIJLJ 2. RAZVOJ LJUDSKOG POTENCIJALA</b>								<b>2.475.349,00</b>	<b>2.216.995,38</b>	<b>89,56%</b>
<b>MJERA2.1. UNAPREĐENJE POSTOJEĆEG OBRAZOVNOG SUSTAVA I USKLAĐIVANJE S POTREBAMA OPĆINE</b>								2.475.349,00	2.216.995,38	89,56%
<b>1009 PROGRAM</b>								<b>JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU</b>		<b>2.270.749,00</b>
2.076.150,21								91,43%		

A100701	RASHODI ZA ZAPOSLENE - DJEČJI VRTIĆ	2.1.01. Broj zaposlenih osoba	00102	13	13	13	1.650.600,00	1.557.778,01	94,38%
---------	--	-------------------------------	-------	----	----	----	--------------	--------------	--------

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	3 REBALANS 2020	Ostvarena vrijednost	3 REBALANS 2020	OSTVARENJE 2020	INDEKS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A100702	REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA - DJEČJI VRTIĆ	2.1.02.	Plaćanje troškova	00102	100%iznosa	100%iznosa	50%	495.700,00	390.969,15	78,87%
A100703	REDOVAN RAD ČLANOVA IZVRŠNIH TIJELA - DJEČJI VRTIĆ	2.1.03.	Broj isplaćenih naknada godišnje	00102	100%iznosa	100%iznosa	50%	15.000,00	18.164,91	121,10%
A100704	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE - DJEČJI VRTIĆ	2.1.04.	Financiranje redovnog održavanja	00102	100%iznosa	100%iznosa	100%	44.000,00	47.000,56	106,82%
A100705	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME - DJEČJI VRTIĆ	2.1.05.	Financiranje opreme	00102	100%iznosa	100%iznosa	100%	17.000,00	29.591,15	174,07%
A100801	SUF. PROGRAMA ODGOJA I OBRAZOVANJA DJECE PRIP. NACIONALNIH MANJINA	2.1.10	Broj djece	00102	5	5	5	6.400,00	14.280,00	223,13%
K100780	OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA	2.1.06.	Financiranje opreme	00102	100%iznosa	100%iznosa	100%	42.049,00	18.366,43	43,68%
1012	PROGRAM									
140.845,17									OSNOVNOŠKOLSKO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	204.600,00
								68,84%		
A100716	STIPENDIRANJE STUDENATA	2.1.07.	Broj studenata	00102	12	15	15	100.000,00	59.000,00	59,00%
A100742	SUFINANCIRANJE NABAVE UDŽBENIKA, PRODUŽENI BORAVAK	2.1.08.	Broj učenika nižih razreda O.Š.	00102	21	21	0	90.000,00	67.245,17	74,72%

A100743	NAGRADE ODLIKAŠIMA	2.1.09.	Broj učenika	00102	4	4	11	14.600,00	14.600,00	100,00%
---------	--------------------	---------	--------------	-------	---	---	----	-----------	-----------	---------

**CILJ 3. UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA****797.894,00 702.776,03 88,08%**

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	3 REBALANS 2020	Ostvarena vrijednost	3 REBALANS 2020	OSTVARENJE 2020	INDEKS	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
MJERA3.1. POTICANJE ZDRAVIJEG NAČUNA ŽIVOTA U UNAPREĐIVANJE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE								230.000,00	230.000,00	100,00%	
1011 PROGRAM								RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		230.000,00	
230.000,00								100,00%			
A100733	SUFINANCIRANJE UDRUGA SPORTSKOG ZNAČAJA	3.1.01.	Broj udruga	000101	2	2	2	230.000,00	230.000,00	100,00%	
MJERA3.2. OČUVANJE, OBNOVA I ZAŠTITA PRIRODNE I KULTURNE BAŠTINE								190.000,00	172.416,25	90,75%	
1007 PROGRAM								JAVNE POTREBE U KULTURI		190.000,00	
172.416,25								90,75%			
A100732	PROJEKT BRZI Internet	3.2.01.	Realizacija projekta	00101				0,00	0,00		
A100736	FINANCIRANJE UDRUGAMA NACIONALNE MANJINE	3.2.02.	Broj zajednica(udruga) nacionalnih manjina	00101	2	2	2	110.000,00	110.000,00	100,00%	
A100739	OBNOVA SAKRALNIH OBJEKATA	3.2.03.	Uređenja crkve	00101	2	2	0	10.000,00	0,00	0,00%	
A100740	TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE BRTONIGLA	3.2.04.	Broj organiziranih manifestacija	00101	10	10	1	50.000,00	50.000,00	100,00%	
A100756	ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE	3.2.07.	Broj organiziranih manifestacija godišnje	00101	1	1	1	20.000,00	12.416,25	62,08%	

A100796	KNJIGA STARIH PJESMA BRTONIGLE	3.2.06.	Štampanje knjige Brtonigle	00101	1	1	0	0,00	0,00
---------	--------------------------------	---------	----------------------------	-------	---	---	---	------	------

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	3 REBALANS 2020	Ostvarena vrijednost	3 REBALANS 2020	OSTVARENJE 2020	INDEKS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
MJERA3.3. POBOLJŠENJE KVALITETE ŽIVOTA CILJNIH/UGRŽENIH SKUPINA-MLADIH, ŽENA, DJECE, BRANITELJA, STRADALNIH RATA, OSOBA S INVALIDITETOM, STARIH I NEMOĆNIH								377.894,00	300.359,78	79,48%
1005 PROGRAM						JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI		318.200,00		
240.665,78						75,63%				
A100301	TROŠKOVI STANOVANJA	3.3.01.	Broj korisnika	00301	20	20	37	126.000,00	87.836,98	69,71%
A100744	NAKNADA ZA NOVOROĐENČAD	3.3.02.	Broj novorođenčadi	00301	10	10	10	95.000,00	85.000,00	89,47%
A100787	POMOĆI UMIROVLJENICIMA	3.3.03.	Jednokratna pomoć/broj korisnika	00301	5	8	37	44.400,00	44.400,00	100,00%
A100788	SUFINANCIRANJE PROGRAMA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA	3.3.04.	Broj osoba za sufinanciranje	00301	7	7	7	52.800,00	23.428,80	44,37%
1006 PROGRAM						ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA		59.694,00		
59.694,00						100,00%				
A100741	SUFINANCIRANJE UDRUGA ZDRAVSTVENOG KARAKTERA	3.3.05.	Sufinanciranje hitne medicinske pomoći	00301	1	1	1	59.694,00	59.694,00	100,00%
<b>SVEUKUPNO</b>								<b>25.636.630,00</b>	<b>17.450.932,85</b>	<b>68,07%</b>

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA:400-08/21-80/03  
UR.BROJ: 2105/04-01-21-4  
Brtonigla-Verteneglio, 24.03. 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Dr.sc. Igor Palčić v.r.

**Bilješke uz Godišnje izvješće za razdoblje  
Siječanj-prosinac 2020**

Prihodi za razdoblje siječanj-prosinac 2020. godine, ostvareni su u okviru planiranih sredstava Proračuna za 2020. godinu.

Ostvareni prihodi proračuna za 2020. godinu iznose 18.402.849,53 kn ili 76% u odnosu na plan za 2020. godinu.

Struktura ostvarenja ukupnih prihoda je slijedeća:

POREZ I PRIREZ NA DOHODAK 98%	1.756.646,52 kn ili
POREZ NA KUĆU ZA ODMOR	476.947,58 kn ili 99%
POREZ NA PROMET NEKRETNINA 110%	1.325.710,90 kn ili
POREZ NA POTROŠNJU	103.887,18 kn ili 101%
POTPORE	627.537,86 kn ili 39%
PRIHODI OD IMOVINE	776.419,63 kn ili 85%
PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	4.706.620,95 kn ili 90%
DOTACIJE OD FIZIČKIH I TRGOVAČKIH DRUŠTVA 1%	12.389,25 kn ili
PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE ili 72%	2.579.372,65kn
PRIMICI OD ZADUŽENJA	6.037.317,01kn ili 72%

**Bilješka br. 1.**

**Prihodi od poreza**

Ostvareni za razdoblje od 01.01.-31.12.2020. god. u ukupnom iznosu od 3.663.192,18 kn, odnose se na porez i prirez na dohodak koji je ostvaren u iznosu od 1.756.646,52

kn odnosno 98% u odnosu na planirana sredstva za 2020. god., porez na kuće za odmor ostvareno je 476.947,58 kn ili 99% u odnosu na plan, porez na promet nekretnina u 2020. god. ostvareno je 1.325.710,90 kn što iznosi 110% u odnosu na planirana sredstva, porez na potrošnju, ostvareno je 103.887,18 kn odnosno 101,0% .

## **Bilješka br.2.**

### **Kapitalne pomoći**

Kapitalne pomoći ukupno ostvarene u 2020. godinu iznose 627.537,86 kn.

Za tekuće pomoći izdvajanja za decentralizirane funkcije doznačeno je 273.634,00 kn, dodijeljena sredstva od Državnog proračuna iznos od 80.969,01kn odnosi se na projekt E-RACUNI CEF-TC-2017-3, sredstava za izgradnju poduzetničke zone Štrpe iznos od 42.607,10 kn, 70.000,00kn za konzervativno-restauratorske radove na rekonstrukciji crkve SV. Jurja III, te za Pametne gradove i općine 72.407,00. Za opremanje za DV-Kalimero dodijeljena su sredstva od Talijanske Unije iznos od 64.680,75, kn. Za program odgoja i obrazovanja djece pripadnika nacionalnih manjina doznačeno nam je 23.240,00kn što smo po Proračunu u rashodima Akt. A100801 konto 36611 pozicija 490 doznačili DV Kalimero Brtonigla.

## **Bilješka br. 3.**

### **Prihodi od imovine**

Prihod od imovine ukupno ostvaren je u iznosu od 776.419,634 kn, a odnosi se na prihode od kamata, koji su ostvareni u iznosu od 7.927,10kn naknada za koncesije za koncesijsko odobrenje ostvarena je u iznosu od 52.166,65kn. Prihodi od zakupa poslovnih prostora su ostvareni u iznosu od 101% u odnosu na planirana sredstva odnosno u iznosu od 280.441,80 kn. Prihod od zakupa javnih površina i građevinskog zemljišta ostvareno je 43.393,72kn. Ostvareni su prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 244.915,57kn, najma stana u iznosu od 37.835,84kn, prihodi od spomeničke rente u iznosu od 86,79kn, te naknada za nezakonito izgrađene zgrade u iznosu od 109.652,16 kn.

## **Bilješka br. 4.**

### **Prihodi po posebnim propisima**

Boravišna pristojba u 2020-oj godini ostvarena je u iznosu do 252.954,14kn, ostale nespomenute naknade ostvarene su u iznosu od 328.623,03 kn (od toga prihod od participacije roditelja DV 261.484,00 kn, grobna naknada 31.359,60 kn). Prihodi od komunalnog doprinosa ostvareni su u iznosu od 2.896.299,87kn ili 92% u odnosu na plan, komunalna naknada ostvarena je u iznosu od 1.161.106,75 kn ili 89% u odnosu na plan.

## **Bilješka br. 5.**

### **Prihod od prodaje nekretnina**

Od planiranih 3.558.175,19kn prihoda od prodaje nekretnina ostvareno je 2.579.372,65kn i to:

Prodaja građevinskog zemljišta 2.300.197,28kn, prodaja stanova po stanarskom pravu 18.776,64 kn, te prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta 97.907,07kn, prodaja grobnih mjesta 36.491,66 kn.

Prihod od prodaje stana-kuće iznos od je 126.000,00kn odnosi se na:

- Perich Roberto kupuje kuću u kojoj živi k.č.br. 573 zgr. k.o Brtonigla.

**Bilješka br. 6.****Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija-dugoročni**

U 2020 godini ishodovali smo zaduženje za "DOGRADNJU DJEČJEG VRTIĆA KALIMERO U BRTONIGLI".

Od planiranog iznosa 5.498.700,50kn, ostvaren je iznos od 3.585.369,17kn odnosno 65% u odnosu na plan.

Isto tako za ishodovali smo zaduženje za „ IZGRADNJA PROMETNICE UNUTAR PODUZETNIČKE ZONE ŠTRPE S PRATEĆOM INFRASTRUKTUROM.“ Planirana sredstva od 2.893.484,00kn, ostvarena su 2.451.947,84kn ili 85% u odnosu na plan

**Bilješka br. 7.**

Ostvareni izdaci za razdoblje siječanj – prosinac 2020. godine iznosili su 17.450.932,85kn.

Ostvareni su 68,07% u odnosu na planirana sredstva, te razvrstani su po razdjelima i to:

- 1.Program mjere i aktivnosti osiguranja za rad iz djelokruga jedinstvenog upravnog odjela: planirana sredstva 7.855.460,00 kn, ostvareno 5.290.078,76kn ili 67,00%
- 2.Program Razvoja poljoprivrede i Gospodarstva: planirana sredstva 477.500,00 kn, ostvarena 361.830,00 ili 75,78%
- 3.Program javne potrebe u socijalnoj skrbi: planirana sredstva 325.200,00kn, ostvarena 247.665,78 ili 76,16%
- 4.Program Društvene djelatnosti: planirana sredstva 1.547.191,00 kn, ostvarena 1.398.573,03 kn ili 90,00%
- 5.Program izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture: planirana sredstva 13.160.530,00kn, ostvarena 8.076.635,07kn ili 61.37%.
6. Program DV Kalimero planirana sredstva 2.270.749,00kn, ostvarena za period 01.01-31.12.2020. god. 2.076.150,21kn ili 91,43%.

Ostvareni prihodi proračuna za 2020.godinu

18.093.498,28 kn

Ostvareno rashoda proračuna za 2020. godinu

17.068.747,35 kn

Višak prihoda i primitaka u 2020. godini  
kn

1.024.750,93

Preneseni manjak prihoda iz prethodne godine

1.277.913,77kn Tijekom godine korekcije rezultata poslovanja  
33.510,80kn

**Višak prihoda i primitaka za pokriće u slijedećem razdoblju**

**2.336.175,50 kn**

**Bilješke iz financijsko izvješće  
Za razdoblje siječanj-prosinac 2020. godine**

**Za bilancu stanja imovine**

Bilješka br. 1.

Nematerijalna imovina u iznosu od 117.200,00kn , odnosi se na izradu glavnih i idejnih projekata i to:

-Projektna dok. Parka Karigador	7.500,00
kn	
-Projektna dok. za komunalnu infrastrukturu	
9.500,00 kn	
-Projektna dok. za prometne infrastrukture u naseljima	
39.875,00 kn	
-Procjena nekretnina	
21.075,00 kn	
-UPU prezentacijski centar Sv. Juraj	
16.250,00 kn	
-Izmjene i dopune postojećih UPU-a	
23.000,00kn	

## Bilješka br. 2

Kapitalna ulaganja u iznosu od 8.076.635,07kn, odnosi se na izgradnju objekata i uređenja komunalne infrastrukture i to:

-Uređenje ulica u naselju Nova Vas	
51.403,20kn	
-Uređenje platoa radne zone Štrpe	
140.625,00kn	
-Uređenje ceste građevinskog područja Kovri	
32.825,00kn	
-Uređenje ulice Aleksandra Rukavine do spoja ul. Marconi, te uređenje dijela ul. Mlinska	

136.514,75kn	-Izgradnja komunalne infrastrukture građ. Područja posebne namjene	232.741,24kn
	-Horizontalna i vertikalna signalizacija	
112.521,90kn		
	-Protupožarni putevi (nerazvrstane ceste )	
132.390,88kn		
	-Konzervatorsko-restauratorski radovi na rekonstrukciji crkve Sv. Juraj-III faza	
79.998,75kn		
	-Modernizacija sustava javne rasvjete na području Općine Brtonigla	
116.216,65kn		
	-Uređenje ostalih parkova i zelenih površina	
15.282,99kn		
	-Izgradnja prometnice unutar poduzetničke zone Štrpe	
2.858.177,21kn		
	-Uređenje trga Sv. Zenona	
6.263,99kn		
	-Uređenje rotora	
25.600,00kn		
	-Ulaganja u poslovni prostor Ljekarna u Brtonigli	
72.759,99kn		
	-Ulaganja u poslovni prostor P.P u ulici Garibaldi	
8.950,00kn		
	-Dogradnja DV Kalimero Brtonigla	
3.848.802,89kn		
	-Radovi rekonstrukcije dogradnje i nadogradnje Centra istarskih okusa i vinske tradicije	

128.987,50kn	
-JR na području Općine Brtonigla	20.860,00
kn	

## Bilješka br. 3

Vlastiti pogon za održavanje javnih površina iznos od 539.802,06kn , odnosi se na:

-Troškove zaposlene

385.034,56 kn

-Troškovi za materijal i održavanje mehanizacije

140.176,00 kn

-Nabava radne mehanizacije

14.591,50 kn

## Bilješka br.4

Ukupna potraživanja za prihode poslovanja Općine Brtonigla -Verteneglio na dan 31.12.2020.godine iznosila su 5.663.341,27kn.

Porez na vikend kuću	
91.678,06kn	
Porez na tvrtku	
17.836,60kn	
Zakup poslovnog prostora	
76.972,66kn	
Komunalni doprinos	
4.859.711,90kn	
Komunalna naknada	
301.128,50kn	
Najam stana	10.260,85kn
Potraživanja od nekretnina	-
54.567,50kn	
Otkup stana po stanarskom pravu	
209.915,49kn	
Potraživanje grobne naknade	
16.839,32kn	
Potraživanja od prodaje grobnih mjesta	
11.606,26kn	
Potraživanja od zakupa javnih površina i građ. zemljišta	
47.499,87kn	
Potraživanja poreza na potrošnju	
29.860,56kn	
Potraživanja zatezних kamata	
15.184,86kn	
Potraživanja nak. za nezakonito izg. zgrade+ ostali troškovi	
29.413,83kn	

Za sva naprijed navedena potraživanja u tijeku 2020. god. nisu se poduzete mjere naplate iz razloga što je proglašena epidemija bolesti COVID 19, te je prema Odluci Općine Brtonigla-Verteneglio donijeta Odluka o oslobađanju plaćanja komunalne naknade, Odluka o smanjenju zakupnine poslovnih prostora u vl. Općine Brtonigla-Verteneglio, te Odluka o smanjenju zakupa javne površine.

## Bilješka br. 5.

**OBAVEZE**

Ukupne obaveze na dan 31.12.2020. godine iznosile su 2.644.321,4kn i odnose se na:

1. 23111-23163 Obveza za zaposlene  
129.764,87kn
2. 23213-23299 Obaveze za materijalne izdatke  
400.251,97kn
3. 23431 Obveze za bankarske usluge  
60,59kn
4. 23512-23523 Obveze za subvencije -  
28.424,56kn
5. 23721-23722 Obveze za nak. građanima i kućanstvima  
28.871,21kn
6. 23821-23861 Obveze za razvoj polj. i gospodarstva  
40.312,50kn
7. 23921 Obveza za porez na dodanu vrijednost obveznika  
449.708,20kn
8. 24111-24541 Obveza za nefin. Imovinu  
515.134,27kn
9. 26434 Hypo Alpe-Adria-Bank d.d.. obaveza po Ugovoru o factoringu  
1.108.581,53kn

Za navedene obaveze kapitalnih investicija određen je način plaćanja Ugovorima. Obveze za materijalne rashode odnose se na obveze nastale tijekom godine, a podmirene su tijekom siječnja, veljače, ožujka 2021. godine.

**Bilješka br. 6**

Stanje sredstava na žiro-računu na dan 31.12.2020. godine iznosi 3.612.933,4 kn, a jednak je stanju izvadaka na žiro-računu.

Stanje na blagajni iznosi 4.504,57kn, a jednak je stanju na blagajni 31.12.2020.god.

Za dugotrajnu imovinu korištene su stope ispravka vrijednosti iz Pravilnika o računovodstvu i računskom planu proračuna (NN br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18,126/19).

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio", broj 03/18, 03/21), Općinski načelnik Općine Brtonigla-Verteneglio dana 05. ožujka 2021. godine, podnosi

## IZVJEŠĆE

### o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2020. godinu

#### I.

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2020. godinu („Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio“, broj: 19/19, 02/20, 14/20 i 16/20) planirana je izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2020. godinu u sveukupnom iznosu od 5.130.409,00 kn, i to za:

#### I/I NERAZVRSTANE CESTE

#### I/II JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA

**NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA**

#### I/III JAVNA PARKIRALIŠTA

#### I/IV JAVNE ZELENE POVRŠINE

#### I/V GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

#### I/VI JAVNA RASVJETA

#### I/VII GROBLJA

#### II PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA

#### II.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2020. godinu je realiziran kako slijedi:

	Planirano 2020	Ostvareno 2020
--	-------------------	-------------------

#### I/I NERAZVRSTANE CESTE:

1. Izgradnja prometnice unutar radne zone Štrpe sa pratećom infrastrukturom (I faza), Promidžba i vidljivost	3.320.984,00kn	2.858.177,21 kn
--	----------------	-----------------

Upravljanje projektom i administracije Radovi Priprema projektne i tehničke dokumentacije Pozicija : 455, vrsta poslova: G,PD		
2. Asfaltiranje ceste u naselju Karigador Kras Uređenje ulice u naselju 200 m Pozicija :359-26 , vrsta poslova: G, N.	0,00 kn	0,00 kn
3. Asfaltiranje ulice u naselju Nova Vas Pozicija : 359-31 , vrsta poslova: G	45.000,00 kn	51.403,20 kn
4. Rekonstrukcija postojećeg puta u naselju Karigador Na k.č.br. 519/3 k.o. Novigrad u dužini od 100 m Pozicija : 359-32 , vrsta poslova: G, N	0,00 kn	0,00 kn
5. Izgradnja ulice SUO2 i OU4 u Karigadoru,  Pozicija : 359-13 , vrsta poslova: G, N.	0,00 kn	0,00 kn
6. Izgradnja nogostupa ulica Muškati prema DV Kalimero 0,00 kn U dužini 200 m Pozicija : 359-35 , vrsta poslova: G, N.	0,00 kn	0,00 kn
7. Uređenje ceste građevinskog područja Donji Srbani 0,00 kn Pozicija : 359-34 , vrsta poslova: G, N.	0,00 kn	0,00 kn
8. Uređenje ceste unutar novog djela građevinskog područja Kovri Na k.č.br. 2099/1 k.o. Brtonigla u dužini od cca. 230 m Pozicija : 359-33 , vrsta poslova: G.	32.825,00 kn	32.825,00 kn
9. Izgrad.kom.infras. do građev. područja posebne namjene - TP Marcari - TP Gromače	1.000.000,00kn	232.741,24 kn

- TP Ronki Pozicija : 359-24 , vrsta poslova: G, N.		
10. Izgradnja nogostupa na djelu prometnice Žc 50040 Fiorini – Karigador U dužini od 350 m Pozicija :359-28 , vrsta poslova: G.	0,00 kn	0,00 kn
11. Uređenje ulice Aleksandra Rukavine do spoja Ul. Marconi, uređenje djela Glavne Ul., uređenje djela Mlinska ul. Uređenje ulice u naselju dužine 70m sa pratećom infrastrukturom Uređenje ulice u naselju površine cca 400 m2 sa pratećom infrastrukturom Uređenje ulice u naselju površine cca 330 m2 m sa pratećom infrastrukturom Pozicija : 359-25 , vrsta poslova: G, N.	153.000,00 kn	136.514,75 kn
12. Uređenje platoa radne zone Štrpe 141.000,00 kn Pozicija:359-36	141.000,00 kn	140.625,00 kn
UKUPNO	4.692.809,00 kn	3.452.286.40 kn

### I/II JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA:

1. Uređenje rotora Pozicija :360-5 , vrsta poslova: O	35.000,00 kn	25.600,00 kn
2. Uređenje trga Sv. Zenona u naselja Brtonigla Pozicija : 360-7 , vrsta poslova: G	6.300,00 kn	6.263,99 kn
3. Obnova žičane ograde i zida na igralištu N.K Brtonigla –Nova.Vas Pozicija : 360-8, vrsta poslova: O.	0,00 kn	0,00 kn

4. Izgradnja malonogometnog dječjeg igrališta u sportskoj zoni Brtonigla Pozicija : 473 , vrsta poslova: G, N.	5.800,00 kn	5.800,00 kn
5. Opločenje, sanacija platoa ispred galerije „Aleksandra Rukavina“ Pozicija : 360-9 , vrsta poslova: G.	0,00 kn	0,00 kn
UKUPNO	47.100,00 kn	37.663,99 kn

**I/III JAVNA PARKIRALIŠTA:**

1. Parkiralište groblje Brtonigla Pozicija : 354-1, vrsta poslova: G.	0,00 kn	0,00 kn
UKUPNO	0,00 KN	0,00 kn

**I/IV JAVNE ZELENE POVRŠINE:**

1. Uređenje parka kod škole Nova Vas Pozicija :354-3 , vrsta poslova: O	0,00 kn	0,00 kn
2. Uređenje ostalih parkovnih i zelenih površina - Radini - Fiorini Pozicija :354-6 , vrsta poslova: G.	16.000,00 kn	15.282,99 kn
UKUPNO	16.000,00 kn	15.282,99 kn

**I/IV GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE:**

1. Horizontalna i vertikalna signalizacija prometnica, Pozicija : 359-12 , vrsta poslova: O.	115.000,00 kn	112.521,90 kn
3. Nabava dječjih rekvizita za parkove i igrališta - Radini - Fiorini	0,00 kn	0,00 kn

Pozicija : 356-6, vrsta poslova: O.		
4. Urbana oprema u naseljima: Brtonigla, Nova Vas, Karigador, Fiorini, Radini Pozicija : 359-16 , vrsta poslova: O.	0,00 kn	0,00 kn
UKUPNO	115.000,00 kn	136.514,75 kn

**I/VI JAVNA RASVJETA**

1. Javna rasvjeta na području Općine Brtonigla.  - Karigador 5 kom - Nova Vas 5 kom - Brtonigla 12 kom Pozicija : 358-2 , vrsta poslova: G, O, N.	40.000,00 kn	20.860,00 kn
2. Modernizacija JR na području Općine Brtonigla  - Zamjena postojeće JR na području Općine Brtonigla, a sve prema projektnoj dokumentaciji za zamjenu postojeće u LED rasvjetu. Pozicija : 399-1 , vrsta poslova: O  - Zamjena i postava nove LED rasvjete u naselju Karigador cesta D-75 Pozicija : 399-1 , vrsta poslova: O 0,00 kn	150.000,00kn	116.216,65 kn
3. Nabava i montaža nove dekorativne rasvjete na području Općine Pozicija : 358-3 , vrsta poslova: O,	0,00 kn	0,00 kn
UKUPNO	190.000,00kn	137.076,65 kn

**I/VII GROBLJA:**

1. Izrada FN sustava za mrtvačnicu Srbani i Brtonigla	0,00 kn	0,00 kn
---	---------	---------

Izrada 2 x 3,50 kW napajanja Pozicija : 357-3 , vrsta poslova: O		
2. Uređenje staze na groblju Srbani  Pozicija : 357-5, vrsta poslova: G	0,00 kn	0,00 kn
UKUPNO	0,00 kn	0,00 kn

### III/ PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

1. Projektna dokumentacija pristupnih prometnica do poduzetničkih zona Pozicija : 400-91 , vrsta poslova: PD.	0,00 kn	0,00 kn
2. Projektna dokumentacija u Karigadoru SU2 i OU4 Pozicija : 400-105 , vrsta poslova: PD.	0,00 kn	0,00 kn
3. Projektna dokumentacija prom. unutar pod. zone Štrpe II faza Pozicija : 400-163, vrsta poslova: PD.	0,00 kn	0,00 kn
4. Projektna dokumentacija prometne infrastrukture u naseljima Pozicija : 400-96 , vrsta poslova: PD.	40.000,00 kn	39.875,00 kn
5. Projektna dokumentacija rekonstruk. nerazvrstanih cesta Pozicija : 400-140 , vrsta poslova: PD.	0,00 kn	0,00 kn
6. Projektna dokumentacija sportske zone u Brtonigli Pozicija : 400-49 , vrsta poslova: PD.	0,00 kn	0,00 kn
7. Projektna dokumentacija opremanja komunalno servisne zone K3 Pozicija : 400-138 , vrsta poslova: PD.	0,00 kn	0,00 kn
8. Projektna dokumentacija prometne signalizacije na području Općine Pozicija : 400-137 , vrsta poslova: PD.	0,00 kn	0,00 kn
9. Projektna dokumentacija sanacije zaljeva	0,00 kn	0,00 kn

Pozicija : 400-20 , vrsta poslova: PD.		
10. Projektna dokumentacija pristupna cesta dvorana Brtonigla Pozicija : 400-27 , vrsta poslova: PD.	0,00 kn	0,00 kn
11. Projektna dokumentacija za komun. infrastrukturu Pozicija : 400-166 , vrsta poslova: PD.	9.500,00 kn	9.500,00 kn
12. Prometni elaborat naselja Brtonigla Pozicija : 51-118 , vrsta poslova: PD	0,00 kn	0,00 kn
13. Projektna dokumentacija ulice u naselju Nova Vas. Pozicija : 400-168 , vrsta poslova: PD.	0,00 kn	0,00 kn
14. Projektna dokumentacija za rekonstrukciju trga Sv. Zenona u Brtonigli Pozicija : 400-85 , vrsta poslova: PD.	0,00 kn	0,00 kn
15. Projektna dokumentacija za izgradnju kanalizaciju ostalih naselja Pozicija : 400-165 , vrsta poslova: PD.	0,00 kn	0,00 kn
16. Projektna dokumentacija za legalizaciju objekta i komunalne infrastrukture Pozicija : 400-170 , vrsta poslova: PD.	0,00 kn	0,00 kn
17. Projektna dokumentacija cestovne infrastrukture Donji Srbani Pozicija : 400-135 , vrsta poslova: PD.	0,00 kn	0,00
18. Projektna dokumentacija parka Karigador Pozicija : 400-177 , vrsta poslova: PD.	20.000,00 kn	7.500,00 kn
19. Projektna dokumentacija pristupne prometnice Arheološkog parka Santi Quaranta Pozicija : 400-167 , vrsta poslova: PD.	0,00 kn	0,00 kn
UKUPNO	69.500,00 kn	56.875,00 kn
<b>SVEUKUPNO kn:</b>	<b>5.130.409,00 kn</b>	<b>3.811.706,93 kn</b>

Iz tabelarnog prikaza razvidno je da je za realizaciju Programa gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2020. godini planiran sveukupni iznos od **5.130.409,00 kn**, te da je za njegovu realizaciju utrošeno sveukupno **3.811.706,93 kn** odnosno 74,30 % planiranih sredstava.

Za gradnju nerazvrstanih cesta planirano je 4.692.809,00 kn, a utrošeno 3.452.286,40 kn (73,57 % planiranih, odnosno 90,00 % ukupno utrošenih sredstava).

Za gradnju javno prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila planirano je 47.100,00 kn, a utrošeno 37.663,99 kn (79,97 % planiranih, odnosno 0,98 % ukupno utrošenih sredstava).

Za izgradnju javnih parkirališta planirano je 0,00 kn, a utrošeno 0,00 kn (0% planiranih, odnosno 0% ukupno utrošenih sredstava).

Za javne zelene površine planirano je 16.000,00 kn, a utrošeno 15.282,99 kn ( 95,52 %, planiranih, odnosno 0,40 % ukupno utrošenih sredstava).

Za građevine i uređaje javne namjene planirano je 115.000,00 kn, a utrošeno 112.521,90 kn ( 97,85 %, planiranih, odnosno 2,95 % ukupno utrošenih sredstava).

Za javnu rasvjetu planirano je 190.000,00 kn, a utrošeno 137.076,65 kn ( 72,15 %, planiranih, odnosno 3,60 % ukupno utrošenih sredstava).

Za groblja planirano je 0,00 kn, a utrošeno 0,00 kn ( 0 %, planiranih, odnosno 0 % ukupno utrošenih sredstava).

Za projektnu dokumentaciju vezanu za izgradnju komunalne infrastrukture planirano je 69.500,00 kn, a utrošeno 56.875,00 kn (81,83 % planiranih, odnosno 1,49 % ukupno utrošenih sredstava).

Program je financiran kako slijedi:

Red.br.	Izvor financiranja	Planirano (kn)	Utrošeno (kn)
1.	<b>Komunalni doprinos (pozicija - 12)</b>	2.748.069,00 kn	1.317.151,99kn
2.	<b>Komunalna naknada (pozicija - 13)</b>	50.000,00 kn	-
3.	<b>Prodaja grobnih mjesta (pozicija - 54)</b>	28.000,00 kn	-

4.	<b>Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU (pozicija -63)</b>	1.332.340,00 kn	42.607,10
5.	<b>Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora-66</b>		2.451.947,84
6.	<b>Kapitalne donacije od trgovačkih društva (pozicija -29)</b>	1.000.000,00 kn	-
	Ukupno (kn):	5.130.409,00 kn	3.811.706,93 kn

Iz tabelarnog prikaza razvidno je da je za realizaciju Programa utrošeno 1.317.151,99 kn sredstava komunalnog doprinosa odnosno 34,56 % od ukupno utrošenih sredstava, 42.607,10 sredstva od kapitalnih pomoći od institucija i tijela EU odnosno 1,12 % od ukupno utrošenih sredstava i 2.451.947,84 kn sredstva primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora odnosno 64,33 % od ukupno utrošenih sredstava.

**Legenda:**

G gradnja, N nadzor izgradnje,

PD projektna dokumentacija, PE parcelacijski elaborat,

GE geodetski elaborat, O oprema.

KLASA: 363-02/21-01/02

URBROJ: 2105/04-02/01-21-1

Brtonigla-Verteneglio, 05. ožujka 2021.

Općinski načelnik  
Paolo Klarić, dipl.oec.

Na temelju 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio", broj 03/18, 03/21), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 28. sjednici održanoj 24. ožujka 2021. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje**  
**objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području**  
**Općine Brtonigla-Verteneglio za 2020. godini**

**I.**

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2020. godinu.

**II.**

Izvješće iz točke I. ovog zaključka sastavni je dio istog.

**III.**

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA: 363-02/21-01/02

URBROJ: 2105/04-01-21-4

Brtonigla-Verteneglio, 24. ožujka 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr. sc. Igor Palčić v.r.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio", broj 03/18, 03/21), Općinski načelnik Općine Brtonigla-Verteneglio dana 05. ožujka 2021. godine, podnosi

## IZVJEŠĆE

### o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2020. godinu

#### I.

Programom održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2020. godinu izvršeno je održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2020. godinu u sveukupnom iznosu od **807.344,09 kn** i to za:

1. Održavanje čistoće javnih površina
2. Održavanje javnih površina
3. Održavanje nerazvrstanih cesta
4. Održavanje groblja
5. Održavanje nogometnih igrališta
6. Zalijevanje hortikulture
7. Zimska služba
8. Održavanje javne rasvjete

#### II.

Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2020. godinu je realiziran kako slijedi:

Red.b r	Opis održavanja	planirano (kn)	utrošeno (kn)
1.	Održavanje čistoće javnih površina: - metenje ulica i trgova u Brtonigli svakim danom osim nedjeljom - metenje ostalih asfaltiranih ulica u Brtonigli jedanput tjedno	195.296,28	195.296,28

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- metenje ulica i trgova u naseljima Karigador, Nova Vas i Fiorini jedanput tjedno</li> <li>- pojačano čišćenje pred turističku sezonu i tijekom praznika u Brtonigli, Novoj Vasi, Karigadoru, Fiorinima i Radinima</li> <li>- odvoz smeća s javnih površina područja Općine Brtonigla-Verteneglio</li> <li>- čišćenje obale dijela autocampa Park Umag</li> </ul>		
2.	<p>Održavanje javnih površina:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- održavanje parkovnih površina u naselju Brtonigla-Verteneglio</li> <li>- održavanje parkovnih površina u naselju Nova Vas</li> <li>- održavanje zelenih površina u naselju Karigador</li> <li>- održavanje zelene površine u naselju Fiorinima</li> <li>- održavanje nogometnih igrališta Brtonigla-Verteneglio, Nova Vas i Fiorini</li> <li>- zalijevanje hortikulture u naselju Brtonigla-Verteneglio</li> <li>- uklanjanje korova uz ivičnjake, ograde i zidove zgrada</li> </ul>	195.781,72	156.278,50
3.	<p>Održavanje nerazvrstanih cesta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- održavanje nerazvrstanih cesta redovno</li> <li>- održavanje nerazvrstanih cesta izvanredno</li> <li>- zimska služba</li> <li>- Nabava radne mehanizacije</li> </ul>	318.422,00	202.896,88
4.	<p>Utrošak i održavanje javne rasvjete:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- održavanje sistema javne rasvjete</li> <li>- utrošak električne energije javne rasvjete</li> <li>- dekorativna javna rasvjeta</li> </ul>	390.000,00	216.887,50
5.	<p>Održavanje groblja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- godišnje održavanje mjesnih groblja Brtonigla-Verteneglio i Nova Vas</li> </ul>	36.000,00	35.984,93
	<b>SVEUKUPNO kn:</b>	<b>1.136.300,00</b>	<b>807.344,09</b>

Iz tabelarnog prikaza razvidno je da je za realizaciju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2020. godini, planiran sveukupni iznos od **1.136.300,00 kn**, te da je za njegovu realizaciju utrošeno sveukupno **807.344,09 kn** odnosno **71.05 %** od sveukupno planiranih sredstava.

Za održavanje čistoće javnih površina planirano je **195.296,28 kn** te utrošeno **195.296,28 kn (100 % planiranih, odnosno 24.19 % sveukupno utrošenih sredstava)**.

Za održavanje javnih površina planirano je 195.781,72 kn te utrošeno 156.278,50 kn (**79,82 %** planiranih, odnosno **19,36 %** sveukupno utrošenih sredstava).

Za održavanje nerazvrstanih cesta planirano je 318.422,00 kn te utrošeno 202.896,88 kn (**63,72 %** planiranih, odnosno **25,13 %** sveukupno utrošenih sredstava).

Za utrošak i održavanje javne rasvjete planirano je 390.000,00 kn te utrošeno 216.887,50 (**55,61 %** planiranih, odnosno **26,86 %** sveukupno utrošenih sredstava), znatno manje utrošeno je iz razloga što je račun za održavanje dekorativne javne rasvjete isporučen i zaprimljen u siječnju 2020.

Za održavanje groblja planirano je 36.000,00 kn te utrošeno 35.984,93 kn (**99,95 %** planiranih, odnosno **4,46 %** sveukupno utrošenih sredstava).

Program je financiran kako slijedi:

red.br	izvor financiranja	planirano kn	utrošeno kn
.			
1.	komunalna naknada (pozicija -13)	1.106.300,00	775.984,49
2.	ostali izvori: naknada od korištenja grobnih mjesta (pozicija -50)	30.000,00	31.359,60
	<b>Ukupno:</b>	<b>1.136.300,00</b>	<b>807.344,09</b>

Iz tabelarnog prikaza financiranja Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2020.godini razvidno je da je za realizaciju Programa utrošeno 775.984,49 kn iz sredstava komunalne naknade (70,14 % planiranih sredstava, odnosno 96,12 % ukupno utrošenih sredstava), te 31.359,60 kn iz sredstava naknade od korištenja grobnih mjesta (odnosno 4,53 % više od planiranih sredstava, odnosno 3,88 % ukupno utrošenih sredstava).

KLASA: 363-02/21-02/01

URBROJ: 2105/04-02/01-21-1

Brtonigla-Verteneglio, 05. ožujka 2021.

OPĆINSKI NAČELNIK

Paolo Klarić, dipl.oec.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio", broj 03/18, 03/21), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 28. sjednici održanoj 24. ožujka 2021. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2020. godini**

**I.**

Prihvata se Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2020. godini.

**II.**

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka sastavni je dio istog.

**III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave se u "Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio".

KLASA: 363-02/21-02/01

URBROJ: 2105/04-01-21-4

Brtonigla-Verteneglio, 24. ožujka 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr. sc. Igor Palčić v.r.

Na temelju čl. 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio", broj 03/18 i 03/21) te Odluke o prihvaćanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Brtonigla - Verteneglio za 2020.godinu ("Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio", broj 5/21), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 28. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2021. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvaćanju Izvješća o provedbi Socijalnog programa**  
**Općine Brtonigla – Verteneglio za 2020. godinu**  
**(„Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 19/19)**

**I.**

Prihvća se Izvješće o provedbi Socijalnog programa Općine Brtonigla - Verteneglio za 2020. godinu („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 19/19) KLASA: 550-01/21-01/04 URBROJ: 2105/04-02/01-21-1 od 03. ožujka 2021.godine.

Izvješće iz prethodnog stavka ove točke čini sastavni dio ovog Zaključka.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio.

KLASA: 550-01/21-01/04

URBROJ: 2105/04-01-21-3

Brtonigla - Verteneglio, 24. ožujka 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Predsjednik Općinskog vijeća

Dr.sc. Igor Palčić v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA  
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA  
Općina Brtonigla Verteneglio / Comune di Brtonigla - Verteneglio  
OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO  
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1  
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174  
E-mail: [info@brtonigla-verteneglio.hr](mailto:info@brtonigla-verteneglio.hr)  
[www.brtonigla-verteneglio.hr](http://www.brtonigla-verteneglio.hr)

KLASA: 550-01/21-01/04  
URBROJ: 2105/04-02/01-21-1  
Brtonigla - Verteneglio, 03. ožujka 2021.godine

**IZVJEŠĆE**  
**o provedbi Socijalnog programa Općine Brtonigla – Verteneglio**  
**za 2020. godinu**  
**(„Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 19/19)**

Za provedbu Socijalnog programa Općine Brtonigla - Verteneglio za 2020. godinu („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 19/19) (u daljnjem tekstu Socijalni program), u Proračunu Općine Brtonigla - Verteneglio za 2020. godinu bilo je osigurano 242.800,00 kuna, a utrošeno je 211.384,68 kuna.

Temeljem Odluke o socijalnoj skrbi (Službene novine Općine Brtonigla br. 18/13) (u daljnjem tekstu: Odluka) i Socijalnog programa, bili su osigurani sljedeći oblici pomoći:

1. Pravo na naknadu za troškova stanovanja i to:
2. Potpora za novorođenčad
3. Subvencija za podmirenje troškova boravka djece u jaslicama i vrtiću
4. Subvencija na pomoć za podmirenje troškova školske marande
5. Subvencija za podmirenje troškova nabavke školskih udžbenika
6. Novčana potpora studentima
7. Subvencija za podmirenje troškova pomoći i njege u kući
8. Subvencija za podmirenje pogrebnih troškova
9. Pravo na pomoć umirovljenicima
10. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć
11. Ostala materijalne potpore i druge pomoći
12. Preventivna zdravstvena akcija

Za provedbu Socijalnog programa u 2020. godini, bili su zaduženi Odbor za zdravstvo, socijalnu skrb, školstvo i kulturu (u daljnjem tekstu: Odbor) te Jedinstveni upravni odjel Općine Brtonigla - Verteneglio (u daljnjem tekstu: Odjel), a u propisanim postupcima i Općinski načelnik. Po razmatranju pojedinog zahtjeva za pomoć, primjenjujući važeći Zakon o socijalnoj skrbi i Odluku o socijalnoj skrbi (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br.18/13), Odbor bi utvrdilo ispunjavanje uvjeta za ostvarivanje prava na pomoć predviđenu predmetnim programom te bi zatim, na temelju utvrđenih činjenica, Odjel donijelo Rješenje kojim se odlučuje o zatraženom pravu. Na temelju donijetih rješenja Odjela i Zaključaka Odbora, dodijeljene su sljedeće pomoći:

**1. PRAVO NA NAKNADU ZA TROŠKOVE STANOVANJA**

Slijedom primjene odredbi čl. 41. i 42. Zakona o socijalnoj skrbi (NN-157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19 i 64/20) (u daljnjem tekstu: Zakon), Općina

Brtonigla - Verteneglio dužna je za korisnike koji ispunjavaju uvjete iz Zakona i Odluke osigurati naknadu za troškova stanovanja, a koja se odnosi na najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Uvjeti i visina iznosa prava na naknadu za troškove stanovanja utvrđeni su Zakonom, a visina pomoći koju dodjeljuje Općina Brtonigla - Verteneglio može biti veća od iznosa propisanog Zakonom, a odobrava se rješenjem Jedinственog upravnog odjela. Naknada za troškove stanovanja može se odobriti u novcu izravno korisniku ili djelomično ili u cijelosti na temelju računa izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

NAZIV POMOĆI	PLANIRANA SREDSTVA ZA 2020.	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2020.	BROJ KORISNIKA
1.1. Pravo na naknadu za troškove najamnine	18.000,00 kn	19.420,10 kn	9

## 2. POTPORA ZA NOVOROĐENČAD

Uvjeti i visina jednokratne potpore utvrđeni su Odlukom o ostvarivanju prava na pomoć za novorođenčad za 2020. godinu („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 19/19). Sukladno navedenom, u protekloj godini predmetna je potpora u pojedinom iznosu od 5.000,00 kn, dodijeljena i isplaćena, kako slijedi:

NAZIV POMOĆI	PLANIRANA SREDSTVA ZA 2020	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2020.	BROJ KORISNIKA
2.1. Potpora za novorođenčad	70.000,00 kn	85.000,00 kn	17

## 3. SUBVENCija ZA PODMIRENJE TROŠKOVA BORAVKA DJECE U JASLICAMA I VRTIĆU

Općina Brtonigla - Verteneglio subvencionira troškove boravka djeteta u jaslicama i dječjem vrtiću (cjelodnevni i poludnevni boravak), a ostvaruju ga korisnici koji ispunjavaju uvjete iz Odluke. Visina te subvencije ovisi o socijalnoj kategoriji kojoj pripada dijete, kako slijedi:

- za Korisnika koji ostvaruje pravo na socijalni uvjet, uvjet prihoda i poseban uvjet, u 100% iznosu pune mjesečne cijene te za svako slijedeće dijete u visini od 50% mjesečnog iznosa
- te iznimno Korisnik koji ostvaruje pravo samo temeljem uvjeta prihoda ako ima dijete koje pohađa predškolski odgoj na koje je obvezan u iznosu koji utvrdi Odbor.

U 2020.godini predmetna subvencija zatražena je od strane 4 korisnika.

NAZIV POMOĆI	PLANIRANA SREDSTVA ZA 2020	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2020.	BROJ KORISNIKA
3.1. Subvencioniranje boravka djece u jaslicama i u vrtiću	8.000,00 kn	9.705,00 kn	4

## 4. SUBVENCija NA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA ŠKOLSKE MARENDE

Općina Brtonigla - Verteneglio subvencionira troškove prehrane djece školske dobi sa područja općine, a ostvaruju ga korisnici koji ispunjavaju uvjete iz Odluke. Pomoć se dodjeljuje u visini do 100% mjesečnog iznosa cijene marendane prema dostavljenom obračunu škole, dok za svako slijedeće dijete u visini 50% mjesečnog iznosa.

U 2020. godini predmetna subvencija zatražena je od strane 4 korisnika.

NAZIV POMOĆI	PLANIRANA SREDSTVA ZA 2020.	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2020.	BROJ KORISNIKA
4.1. Subvencioniranje školske marende	4.000,00 kn	2.030,00 kn	4

## 5. SUBVENCIJA ZA PODMIRENJE TROŠKOVA NABAVKE ŠKOLSKIH UDŽBENIKA

Općina Brtonigla - Verteneglio subvencionira troškove nabavke obveznih školskih udžbenika za djecu koja se redovito školuju u osnovnoj i srednjoj školi, a ostvaruju ga korisnici koji ispunjavaju uvjete iz Odluke. Visina subvencije koju Općina, osigurava određuje se u 50% iznosu od ukupno utrošenih sredstava kupnje udžbenika, dok za djecu sa posebnim potrebama u 100% iznosu.

U 2020. godini predmetna subvencija nije zatražena od strane niti jednog korisnika.

NAZIV POMOĆI	PLANIRANA SREDSTVA ZA 2020.	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2020.	BROJ KORISNIKA
5.1. Subvencija za nabavku školskih udžbenika	2.000,00 kn	0,00 kn	0

## 6. NOVČANA POTPORA STUDENTIMA

Općina Brtonigla - Verteneglio je svojom Odlukom i u 2020. godini predvidjela davanje dodatne novčane potpore socijalno ugroženim studentima neovisno da li su upisani redovno ili izvanredno te da li već dobivaju stipendiju temeljem Odluke o dodjeli studentske stipendije u akademskoj godini.

U 2020. godini predmetna pomoć zatražena je za 4 korisnika.

NAZIV POMOĆI	PLANIRANA SREDSTVA ZA 2020.	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2020.	BROJ KORISNIKA
6.1. Novčana potpora studentima	6.000,00 kn	12.108,00 kn	4

## 7. SUBVENCIJA ZA PODMIRENJE TROŠKOVA POMOĆI I NJEGE U KUĆI

Općina Brtonigla - Verteneglio uvidjela je sve veću potrebu pružanja potpore najranjivijim osobama kojima je nužna tuđa pomoć i njega uslijed starosti, invaliditeta ili drugih težih trajnih promjena u zdravstvenom stanju. U 2020. godini predmetna subvencija zatražena je od jednog korisnika.

NAZIV POMOĆI	PLANIRANA SREDSTVA ZA 2020.	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2020.	BROJ KORISNIKA
7.1. Organiziranje i nabava prehrane (nabava i dostava)	6.000,00 kn	2.163,48 kn	1

gotovih obroka u kuću, nabava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuđa i dr.),			
7.2.Obavljanje kućnih poslova (pospremanje stana, donošenje vode, ogrjeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština)	2.000,00 kn	0,00 kn	0
7.3.Održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba) i nabava higijenskih potrepština (sapuna, šampona i dr.)	2.000,00 kn	0,00 kn	0
7.4.Zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba	2.000,00 kn	0,00 kn	0

## 8. SUBVENCIJA ZA PODMIRENJE POGREBNIH TROŠKOVA

Temeljem Zakona Općina Brtonigla - Verteneglio za ukop nezbrinutih osoba koje su imale prebivalište na svom području ili osobe koje su se zatekle na području iste općine, a nemaju obitelj niti srodnika koji su dužni brinuti se o njima, dužna je snositi troškove ukopa. U protekloj godini nije dodjeljivana predmetna subvencija.

NAZIV POMOĆI	PLANIRANA SREDSTVA ZA 2020.	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2020.	BROJ KORISNIKA
8.1. Subvencija za podmirenje pogrebnih troškova	5.000,00 kn	0,00 kn	0

## 9. PRAVO NA POMOĆ UMIROVLJENICIMA

Temeljem Odluke o ostvarivanju prava na pomoć za umirovljenike u 2020. godini (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br. 19/19) umirovljenici koji su hrvatski državljani sa prebivalištem na području Općine Brtonigla - Verteneglio, sa mjesečnim primanjem mirovine do 1.600,00 kn bez drugih primanja od samostalnog rada, rente ili inozemne mirovine odnosno ostalih prihoda, čiji supružnik nije vlasnik ili suvlasnik obrta ili poduzeća, ostvaruju iznosu općinske pomoći u vrijednosti od 1.200,00 kn. U protekloj godini predmetnu subvenciju zatražilo je 37 korisnika.

NAZIV POMOĆI	PLANIRANA SREDSTVA ZA 2020	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2020.	BROJ KORISNIKA
9.1. Novčana pomoć umirovljenicima	46.800,00 kn	44.400,00 kn	37

## 10. PRAVO NA JEDNOKRATNU NOVČANU POMOĆ

Predmetna se pomoć dodjeljuje korisnicima koji su se našli u položaju trenutačne materijalne ugroženosti iz razloga na koje nisu mogli, odnosno ne mogu utjecati.

Sukladno navedenom, u protekloj godini predmetne su pomoći isplaćene u iznosu kako slijedi:

NAZIV POMOĆI	PLANIRANA SREDSTVA ZA 2020	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2020.	BROJ KORISNIKA
10.1. Jednokratna novčana pomoć	22.000,00 kn	6.603,05 kn	5

## 11. OSTALE MATERIJALNE POTPORE I DRUGE POMOĆI

Materijalne potpore i pomoći dodjeljuju se ovisno o dobnoj skupini te povodom obilježavanja dana određenih svetkovina ili obilježavanja određenog međunarodnog dana. Sukladno navedenom, u protekloj godini predmetne su pomoći i potpore isplaćene u iznosu kako slijedi:

NAZIV POMOĆI	PLANIRANA SREDSTVA ZA 2020	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2020.	BROJ KORISNIKA
11.1. Novogodišnji paketi za djecu	10.000,00 kn	12.316,05 kn	95
11.2. Paketi za djecu povodom blagdana Sv.Nikole	2.000,00 kn	702,00 kn	65
11.3. Prigodni paketi za korisnike smještaja	2.000,00 kn	1.237,50 kn	12
11.4. Prigodni paketi za međunarodni dan žena	5.000,00 kn	999,50 kn	50
11.5. Pomoć u naravi za socijalno ugrožene osobe	15.000,00 kn	14.700,00 kn	49

## 12. PREVENTIVNA ZDRAVSTVENA AKCIJA

### 12.1. Godišnja preventivna zdravstvena akcija

Zbog epidemiološke situacije tijekom 2020.godine, preventivna zdravstvena akcija nije se održala.

VRSTA NAKNADE	PLANIRANA SREDSTVA ZA 2020	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2020.	BROJ KORISNIKA
12.1. Naknada liječnicima, specijalistima iz zdravstvene djelatnosti	6.000,00 kn	0	0
12.2. Specijalistički pregledi i sudionici na predavanju	4.000,00 kn		

### 12.2. Sufinanciranje besplatnog savjetovališta

Povodom inicijative Istarskih domova zdravlja, Ispostava Umag, Patronažne službe Buje, od 15. rujna 2017. godine, Općina Brtonigla – Verteneglio je Odlukom KLASA: 550-01/17-01/12 URBROJ: 2105/04-01-17-3 od 13. rujna 2017. godine, prihvatila sufinanciranje organizacije besplatnog savjetovališta za građane sa prebivalištem na području Općine Brtonigla - Verteneglio, jednom mjesečno u ambulanti „Prekali“ d.o.o. Umag, J. Rakovac 10. Time se Općina Brtonigla- Verteneglio obvezala snositi troškove materijala za besplatno mjerenje krvnog tlaka i šećera u krvi (alkohol, gaze, dijagnostičke trake za mjerenje glukoze u krvi, lanceta i sl.) u iznosu od najviše 100,00 kn mjesečno. Besplatno savjetovalište zbog epidemiološke situacije tijekom 2020. godine, nije se održalo.

NAZIV POMOĆI	PLANIRANA SREDSTVA ZA 2020	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2020.	BROJ KORISNIKA
1. Sufinanciranje besplatnog savjetovališta za građane Općine Brtonigla - Verteneglio	500,00 kn	0,00 kn	0

### 13. NEPREDVIĐENE INTERVENCIJE

Za nepredviđene intervencije u Socijalnom programu, Općinski načelnik može po prijedlogu Odbora, priznati prava iz socijalne skrbi i van propisanih kriterija utvrđenih ovom Odlukom u slučaju kada se osobe trenutno nalaze u nepredviđenim okolnostima (bolest, smrt člana obitelji i dr.) ili kada živi u osobito teškim materijalnim i socijalnim prilikama.

NAZIV POMOĆI	PLANIRANA SREDSTVA ZA 2020	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2020.	BROJ KORISNIKA
Nepredviđene intervencije	4.500,00 kn	0,00 kn	0

Općinski načelnik  
Paolo Klarić dipl.oec.

Na temelju čl. 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio", broj 03/18 i 03/21) te Odluke o prihvaćanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Brtonigla - Verteneglio za 2020.godinu ("Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio", broj 5/21), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 28. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2021. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o prihvaćanju Izvješća o provedbi Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2020. godinu („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 19/19)**

#### **I.**

Prihvaća se Izvješće o provedbi Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2020. godinu („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 19/19) KLASA: 302-02/21-20/03 URBROJ: 2105/04-02/01-21-1 od 04. ožujka 2021.godine.

Izvješće iz prethodnog stavka ove točke čini sastavni dio ovog Zaključka.

#### **II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio.

KLASA: 302-02/21-20/03

URBROJ: 2105/04-01-21-03

Brtonigla - Verteneglio, 24. ožujka 2021. godine

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO**

Predsjednik Općinskog vijeća

Dr.sc. Igor Palčić v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA  
 ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA  
 Općina Brtonigla - Verteneglio / Comune di Brtonigla - Verteneglio  
 OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO  
 52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1  
 Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174  
 E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr  
 www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 302-02/21-20/03  
 URBROJ:2105/04-01-21-1  
 Brtonigla - Verteneglio, 04. ožujka 2021.godine

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA  
 JAVNIH POTREBA U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA I GOSPODARSTVU  
 ZA 2020. GODINU  
 („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 19/19)**

**Točka I.**

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2020.godinu („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 19/19) (u daljnjem tekstu: Program) sadržavao je razrađene programe javnih potreba u društvenim djelatnostima i programe u oblasti gospodarstva, kao prema prikazu iz tablice.

Javne potrebe i pojedinačni programi iz Programa utvrđeni su u skladu s odredbama posebnih zakona, navedenih u pojedinim programima, kojima se uređuje obavljanje predmetnih djelatnosti.

Za ostvarenje Programa u 2020.godini Proračunom Općine Brtonigla – Verteneglio („Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio“, broj 19/19, 02/20, 14/20 i 16/20) bila su osigurana sredstva u iznosu od 4.327.991,74 kn, a potrošena su sredstva u iznosu od 3.564.9110,17 kn.

**Društveni program obuhvaćao je:**

	PLANIRANO	OSTVARENO
Program javnih potreba u predškolskom odgoju	2.270.749,00 kn	2.076.150,21 kn
Program javnih potreba osnovnog školstva i naobrazbe	214.600,00 kn	140.845,17 kn
Program zdravstvene zaštite	112.549,74 kn	111.329,02 kn
Program javnih potreba u kulturi	27.000,00 kn	0,00 kn
Program javnih potreba u sportu	230.000,00 kn	230.000,00 kn
Programe udruga građana, neprofitnih organizacija i vjerskih zajednica	400.867,00 kn	183.597,00 kn

**Gospodarski program obuhvaćao je:**

	PLANIRANO	OSTVARENO
Program gospodarskog i ruralnog razvoja	567.500,00	339.250,00 kn
Program civilne zaštite, zaštite od požara i vatrogastvo	424.726,00 kn	421.185,98 kn

Program u turizmu	70.000,00 kn	54.973,75 kn
Program za poduzetništvo i obrtništvo	10.000,00 kn	7.580,00 kn

## DRUŠTVENI PROGRAM

### 1. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU

#### Točka II.

Predškolski odgoj, kao djelatnost od posebnog društvenog interesa, regulirana je Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20), Zakonom o ustanovama (NN, NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19) te drugim podzakonskim aktima. Ta djelatnost obuhvaća programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece, koja se ostvaruje u dječjem vrtiću i jaslicama, u skladu sa zakonom.

Program javnih potreba u predškolskom odgoju u 2020. godini provodio se kroz predškolsku ustanovu Dječji vrtić „Klaimero“ Brtonigla – Scuola dell'infanzia „Calimero“ Verteneglio ( u daljnjem tekstu: Ustanova), čiji je osnivač Općina Brtonigla - Verteneglio.

Sredstvima utvrđenim Programom javnih potreba u predškolskom odgoju financirala se djelatnost za djecu čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Brtonigla – Verteneglio i za ostalu upisanu djecu, u skladu s mjerilima iz Odluke o utvrđivanju mjerila za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja u Istarskoj županiji („Službene novine Istarske županije“ broj 16/2016).

Programska djelatnost ustanove je djelatnost odgoja i naobrazbe djece od godine dana do polaska u osnovnu školu. Ustanova radi u objektu u Brtonigli - Verteneglio te provodi primarni desetsatni program za ukupno 38 djece u dvije mješovite vrtičke skupine te za 27 djece u dvije mješovite jasličke skupine. U postupku upisa djece u vrtić i jaslice za pedagošku godinu 2020./2021., primljena su sva djeca s prebivalištem na području općine čiji su roditelji podijeli prijavu za upis.

Navedena ustanova ima 16 zaposlenika.

Isplata sredstava isplaćivala su se nositelju programa prema ispostavljenim računima, odnosno zahtjevima za redovna financiranja, te tabelarnom prikazu prisutnosti djece za prethodni mjesec.

Programom je bilo planirano ukupno 2.270.749,00 kn, dok je do 31. prosinca 2020. iz Proračuna Općine Brtonigla – Verteneglio isplaćeno ukupno 2.076.150,21 kn, kako slijedi:

		<b>PLANIRANO</b>	<b>ISPLAĆENO</b>
1.	Za osobne rashode za djelatnike (plaće i druge zakonske obveze)	<b>1.650.600,00</b>	<b>1.557.778,01</b>
2.	Redoviti troškovi poslovanja (materijalni rashodi)	<b>495.700,00</b>	<b>405.249,15</b>

3.	Redovan rad članova upravnog vijeća	<b>15.000,00</b>	<b>18.164,91</b>
4.	Održavanje objekata za redovito korištenje	<b>44.000,00</b>	<b>47.000,56</b>
5.	Održavanje postrojenja i opreme	<b>17.000,00</b>	<b>29.591,15</b>
6.	Opremanje dječjeg vrtića	<b>42.049,00</b>	<b>18.366,43</b>

## **2. PROGRAM JAVNIH POTREBA OSNOVNOG ŠKOLSTVA I NAOBRAZBE**

### **Točka III.**

Radi realizacije javnih potreba osnovnog školstva i naobrazbe, Programom su planirana sredstva u ukupnom iznosu od 214.600,00 kn, a iz Proračuna Općine Brtonigla – Verteneglio isplaćeno je ukupno 140.845,17 kn.

Javne potrebe u osnovnom školstvu utvrđene su Državnim pedagoškim standardom osnovnog školstva u RH, čime su utvrđeni materijalni, kadrovski i drugi uvjeti za ostvarivanje djelatnosti i podjednak razvoj osnovnog školstva za srednjoročno razdoblje.

Djelatnost osnovnog školstva od posebnog je društvenog interesa, a obuhvaća odgoj i obvezno obrazovanje, druge oblike školovanja djece i omladine i školovanje odraslih osoba. Pretežito je regulirana Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20). Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi utvrđuje koji se troškovi osnovnog školstva financiraju iz državnog proračuna, ali istovremeno daje mogućnost jedinicama lokalne samouprave da utvrde šire javne potrebe u osnovnom školstvu, za čiju provedbu osiguravaju sredstva u svom proračunu.

Sa TALIJANSKOM OSNOVNE ŠKOLOM – SCUOLA ELEMENTARE ITALIANA „EDMONDO DE AMICIS“ BUJE - BUIE sa sjedištem u Bujama, Školski brijeg 3, i sa OSNOVNOM ŠKOLOM – SCUOLA ELEMENTARE MATE BALOTE BUJE - BUIE sa sjedištem u Bujama, Školski brijeg 2, sklopljen je Ugovor o financiranju organiziranog produženog boravka. Organizirani produženi boravak kao oblik odgojno-obrazovnog rada namijenjen je učenicima razredne nastave (od prvog do četvrtog razreda), organiziran u jednoj odgojno-obrazovnoj skupini za učenike Područnih škola u Brtonigli – Verteneglio, u skladu s ciljevima i mjerama iz Programa. Općina je financirala tim ugovorom produženi boravak za školsku godinu 2019./2020. u razdoblju od 1.siječnja 2020. do službenog završetka te školske godine i školsku godinu 2020./2021. od dana službenog početka školske godine do 31. prosinca 2020.godine.Vrijednost financiranja pojedinog ugovora iznosila je 45.000,00 kn. Financiranje iz predmetnih Ugovora provodio se koristeći sredstva iz Proračuna Općine Brtonigla - Verteneglio za 2020. godinu, doznakom mjesečnih isplata u iznosima zatraženih zahtjevom pojedine škole.

Temeljem čl. 5. i 10. Odluke o dodjeli stipendija studentima sa područja Općine Brtonigla - Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio" br. 16/2016), Općinski načelnik je proveo dva javna natječaja za dodjelu studentskih stipendija u akademskoj godini 2019./2020. i to Javni natječaj za dodjelu studentskih stipendija .(KLASA: 604-02/19-20/01 URBROJ:2105/04-02/01-19-3 od 30. listopada 2019. godine) i II. Javni natječaj za dodjelu studentskih stipendija KLASA: 604-02/19-20/01 URBROJ:2105/04-02/01-19-28 od 10. prosinca 2019. godine). Konačnom rang listom nakon prvog natječaja za akademsku godinu 2019./2020. godinu dodijeljeno je 8 stipendija, a Konačnom rang listom nakon drugog javnog natječaja za istu akademsku godinu dodijeljene su 2 stipendije. Sa svim 10 stipendista sklopljen je ugovor o dodjeli

studentske stipendije. Studentima kojima je Općina Brtonigla – Verteneglio dodijelila stipendije za akademsku godinu 2019./2020., u 2020. godini, ugovoreni iznos stipendije isplaćivao se u razdoblju od siječnja do srpnja.

Temeljem čl. 5. i 10. Odluke o dodjeli stipendija studentima sa područja Općine Brtonigla - Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio" br. 16/2016), Općinski načelnik je proveo dva javna natječaja za dodjelu studentskih stipendija u akademskoj godini 2020./2021. i to Javni natječaj za dodjelu studentskih stipendija (KLASA: 604-01/20-10/01 URBROJ: 2105/04-02/01-20-2 od 26. listopada 2020. godine), i II. Javni natječaj za dodjelu studentskih stipendija (KLASA: 604-01/20-10/01 URBROJ:2105/04-02/01-20-18 od 15. prosinca 2020.godine). Konačnom rang listom nakon prvog natječaja za akademsku godinu 2020./2021. godinu dodijeljeno je 5 stipendija, a Konačnom rang listom nakon drugog javnog natječaja za istu akademsku godinu dodijeljene su 2 stipendije. Sa svim 7 stipendista sklopljen je ugovor o dodjeli studentske stipendije. Studentima kojima je Općina Brtonigla – Verteneglio dodijelila stipendije za akademsku godinu 2020./2021., u 2020. godini, ugovoreni iznos stipendije isplaćivao se za razdoblje od listopada do prosinca.

Odlukom o dodjeli nagrade odličnim učenicima u 2020. godini sa područja Općine Brtonigla - Verteneglio (KLASA: 602-01/20-10/02 URBROJ: 2105/04-02/01-20-19 od 12. kolovoza 2020. godine), dodijeljena je novčana nagrada u pojedinačnoj vrijednosti od 1.200,00 kn jedanaestorici učenika srednje škole sa prebivalištem na području iste općine koji su postigli odličan uspjeh u školskoj godini 2019./2020. Istom Odlukom dodijeljen je i pojedinačni iznos od 700,00 kn za dva učenika osnove škole sa prebivalištem na području iste općine koji su postigli odličan uspjeh u školskoj godini 2019./2020.

		<b>PLANIRANO</b>	<b>ISPLAĆENO</b>
1.	Stipendije	100.000,00 kn	59.000,00 kn
2.	Nagrade odličašima	14.600,00 kn	14.600,00 kn
3.	Nabava knjiga za učenike osnovnih škola	10.000,00 kn	0,00 kn
4	Produženi boravak	90.000,00 kn	67.245,17 kn

### **3. PROGRAM ZDRAVSTVENE ZAŠTITE**

#### **Točka IV.**

##### **3.1. Sufinanciranje kredita izgradnje i opremanja Opće Bolnice Pula**

Temeljem Odluke Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio KLASA: 402-07/17-70/01 URBROJ: 2105/04-01-17-3 od 05.travnja 2017.godine, Općina Brtonigla - Verteneglio potpisala je Sporazum o preuzimanju dijela kreditne obveze za izgradnju i opremanje nove Opće bolnice u Puli od strane općina i gradova u Istarskoj županiji i Istarske županije, KLASA: 402-07/16-01/03 URBROJ: 2163/1-6/1-16-02 od 7. studenog 2016. godine, te Ugovor o sufinanciranju dijela iste kreditne obveze. Navedeni Sporazum i Ugovor sklopljeni su radi realizacije najznačajnijeg zdravstvenog projekta na području Istarske županije od iznimnog značaja za zdravstvenu zaštitu njenih građana i ostalih osoba koji u njoj borave. Sklapanjem naprijed navedenih akata Općina Brtonigla - Verteneglio obvezala se sudjelovati u realizaciji projekta izgradnje i opremanja jedine bolnice na području Istarske županije, koji bez dvojbi se odnosi i na zdravstvenu zaštitu njenih građana, a to sa iznosom od 814.107,41 kn u razdoblju od

2018. do 2036. godine. U 2020. godini Općina Brtonigla - Verteneglio je sufinancirala kredit izgradnje i opremanja Općine bolnice u Puli sa iznosom od 29.938,00 kn.

	<b>PLANIRANO</b>	<b>ISPLAĆENO</b>
<b>Ukupno:</b>	<b>29.938,00 kn</b>	<b>29.938,00 kn</b>

### **3.2. Sufinanciranje hitne medicinske pomoći**

Radi sufinanciranja dodatnih timova hitne medicinske pomoći na području Istarske županije, Proračunom Općine Brtonigla – Verteneglio za 2020.godinu osiguran je iznos od 29.756,00 kn. Sufinanciranje dodatnih timova hitne medicinske pomoći pri Zavodu za hitnu medicinu za potrebe građana Bujštine rješava problem spremnosti hitne medicinske pomoći, koja inače zbog preustroja u 2012.godini, ne bi bila konstantno osigurana. Općina Brtonigla - Verteneglio za svaku pojedinu godinu sklapa Sporazum o takvom sufinanciranju.

	<b>PLANIRANO</b>	<b>ISPLAĆENO</b>
<b>Ukupno:</b>	<b>29.756,00 kn</b>	<b>29.756,00 kn</b>

### **3.3. Veterinarske mjere**

Općina Brtonigla – Verteneglio provodi mjere veterinarskog javnog zdravstva sukladno Zakonu o veterinarstvu ("Narodne novine" broj 82/13, 148/13 i 115/18), Zakonu o zaštiti životinja ("Narodne novine" broj 102/17 i 32/19), Pravilniku o načinu postupanja sa životinjskim lešinama i otpadom životinjskog podrijetla te o njihovom uništavanju ("Narodne novine", broj 24/03 ) te Odluci o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama na području općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općina Brtonigla - Verteneglio 21/18).

Veterinarsko-higijeničarske mjere smatraju se poslovi hvatanja i sakupljanja pasa i mačaka lualica te njihovo uklanjanje, uklanjanje uginulih životinja (lešina) na čitavom području Općine, sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima te aktima Općine Brtonigla - Verteneglio.

**Na temelju** Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Brtonigla – Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 23/18), početkom 2020. godine proveden je postupak jednostavne nabave radi povjeravanja veterinarsko-higijeničarskih poslova registriranom gospodarskom subjektu te je sa odabranim (najpovoljnijim) ponuditeljem "VETRINARSKA STANICA RIJEKA d.o.o.", (OIB: 02918144179) Stube M. Remsa 1, Rijeka, sklopljen ugovor o povjeravanju predmetnih poslova.

Zatim, radi ispunjavanja zakonskih obveza iz Zakona o zaštiti životinja ("Narodne novine" broj 102/17 i 32/19) proveden je i postupak jednostavne nabave radi ugovaranja smještaja izgubljenih i napuštenih životinja u sklonište za životinje za 2020. godinu. Po provedenom postupku, ugovor za usluge skloništa za napuštene životinje za 2020.godinu, sklopljen je sa "VETRINARSKA BOLNICA POREČ d.o.o. (OIB:

02918144179), Poreč, M. Vlašića 45, koja posjeduje sva potrebna ovlaštenja i nalazi se na području Istarske županije.

**Za veterinarske mjere u 2020. godini osigurana su sredstva u iznosu od 27.955,74 kn.**

	<b>ISPLAĆENO</b>
<b>Veterinarsko-higijeničarske usluge</b>	<b>19.555,64 kn</b>
<b>Sklonište za napuštene životinje</b>	<b>8.400,00 kn</b>

### **3.5. Mjere deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije**

Mjere obvezatne preventivne deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije provode se sukladno članku 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, (NN 79/07, 113/08, 43/09, 22/14, 130/17, 114/18, 47/20 i 134/20).

Poslovima komunalne djelatnosti deratizacije, dezinsekcije i dezinfekcije smatraju se poslovi larvicidnog tretiranja medija pogodnih za razvoj komaraca (otvorene stajaće vode) na cjelokupnom području Općine, dezinsekcije javnih površina noćnim zamaglivanjem u ljetnom razdoblju na području Općine, systemske preventivne deratizacije javnih površina te neškodljivo uklanjanje uginulih glodavaca i ostalih životinja na području naselja općine, na način i pod uvjetima kako je predviđeno natječajnom dokumentacijom za izradu ponude za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova komunalne djelatnosti dezinsekcije i deratizacije javnih površina na temelju ugovora.

Određeno je da se poslovi deratizacije, dezinsekcije i dezinfekcije na području Općine Brtonigla – Verteneglio provode sljedećom dinamikom:

#### Deratizacija

- 1.1. Proljetna akcija deratizacije
- 1.2. Jesenja akcija deratizacije

#### Dezinsekcija

- 2.1. Adulticidni tretman komaraca (po potrebi)
- 2.2. Larvicidni tretman vode (bare, bačve za zalijevanje...) svaka 3-4 tjedna tijekom toplih mjeseci (7 tretmana)
- 2.3. Uništavanje gnijezda stršljena
- 2.4. Dezinsekcija objekata u vlasništvu općine

#### Dezinfekcija

- 3.1. Dezinfekcija cisterni (ljetna)

**Po provedenom postupku jednostavne nabave, a na temelju Odluke o izravnom ugovaranju nabave usluge deratizacije, dezinsekcije i dezinfekcije na području Općine Brtonigla – Verteneglio KLASA: 322-01/20-10/01 URBROJ: 2105/04-02/01-20-4 od 30. siječnja 2020. godine, sklopljen je Ugovor o obavljanju komunalnih poslova deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije na području Općine Brtonigla, sa ovlaštenim subjektom PESTIC d.o.o. sa sjedištem u Kraljevica, Banj 27. Isto je trgovačko društvo tijekom 2020. godine provodio komunalne poslove obvezatne preventivne deratizacije, dezinsekcije i dezinfekcije na području Općine Brtonigla – Verteneglio prema ugovorenoj dinamici.**

	<b>PLANIRANO</b>	<b>ISPLAĆENO</b>
<b>Ukupno:</b>	<b>24.900,00 kn</b>	<b>23.679,38 kn</b>

#### **4. PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI**

##### **Točka V.**

##### **4.1. Udruge građana i druge organizacije civilnog društva**

Proračunom Općine Brtonigla – Verteneglio za 2020. godinu osigurala su se sredstva za financiranje udruga građana i druge organizacije civilnog društva kulturnog karaktera, u iznosu od 7.000,00 kn. Međutim, tijekom 2020. godine nije se raspisao javni poziv za financiranje udruga građana i druge organizacije civilnog društva kulturnog karaktera.

	<b>PLANIRANO</b>	<b>ISPLAĆENO</b>
<b>Ukupno:</b>	<b>7.000,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>

##### **4.2. Održavanje Atelja stalnog postava Aleksandar Rukavina u Brtonigli - Verteneglio**

Radi zaštite i prezentacije kulturne baštine i skrbi o kulturno – povijesnoj ostavštini, Općina Brtonigla održava Atelje stalnog postava Aleksandar Rukavina u Brtonigli - Verteneglio.

	<b>PLANIRANO</b>	<b>ISPLAĆENO</b>
<b>Ukupno:</b>	<b>10.000,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>

##### **4.3. Projekt izrade knjige o povijesti teritorija Općine Brtonigla - Verteneglio**

Tijekom 2020. godine projekt izrade knjige o povijesti Općine Brtonigla – Verteneglio nije se realizirao.

	<b>PLANIRANO</b>	<b>ISPLAĆENO</b>
<b>Ukupno:</b>	<b>10.000,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>

#### **5. PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU**

##### **Točka VI.**

Odredbama Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) propisano je da osnovu financiranja sporta, između ostalog, čine i prihodi kojima jedinice lokalne i područne (regionalne)

samouprave pomažu obavljanje sportskih djelatnosti. Slijedom odredbe članka 76. stavka 4. Zakona o sportu, programe javnih potreba u sportu, na prijedlog sportske zajednice, donosi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, zajedno s godišnjim proračunom. Odredbom stavka 5. propisano je da sredstvima za zadovoljavanje javnih potreba u sportu raspolaže sportska zajednica u jedinicama lokalne samouprave. Općina Brtonigla - Verteneglio na svome području nema sportsku zajednicu, ali radi zadovoljavanja javnih potreba u sportu utvrđenih čl. 76 st. 1. Zakona o sportu, svojim Programom utvrđuje i provodi sportske aktivnosti, poslove i djelatnosti od općeg značaja, u svezi promicanja i poticanja sporta u cjelini, djelovanja sportskih udruga, sudjelovanje u organizaciji i pokroviteljstvu nad sportskim priredbama i natjecanjima, sportsko-rekreativnim aktivnostima građana i održavanjem i funkcioniranjem sportskih objekata. Po provedbi Javnog poziva za financiranje godišnjeg programa udruga u sportu iz Proračuna Općine Brtonigla - Verteneglio za 2020. godinu (KLASA: 421-02/20-20/03 URBROJ:2105/04-02/01-20-2 od 21. veljače 2020.godine), Općinski načelnik Općine Brtonigla – Verteneglio donio je Odluku o dodjeli financijskih sredstava za financiranje godišnjeg programa udruga u sportu iz Proračuna Općine Brtonigla Općine Brtonigla – Verteneglio u 2020. godini KLASA: 421-02/20-20/03 URBROJ:2105/04-04/02-20-12 od 07.svibnja 2020.godine, kojom su dodijeljena financijska sredstava za financiranje godišnjeg programa 1 udruge u sportu. Tako se u 2020. godini financirao sljedeći godišnji program udruga u sportu:

	<b>PLANIRANA UGOVORENA SREDSTVA</b>	<b>I ISPLAĆENO</b>
NOGOMETNI KLUB „BRTONIGLA – NOVA VAS“ sa sjedištem u Brtonigli, Bunarska 3, OIB: 18989449700	230.000,00 kn	230.000,00 kn

## **6. PROGRAM JAVNIH POTREBA UDRUGA GRAĐANA I NEPROFITNIH ORGANIZACIJA**

### **Točka VII.**

Programom javnih potreba udruga građana i neprofitnih organizacija za 2020.godinu osigurana su sredstva u iznosu od 400.867,00 kn, a isplaćena u iznosu od 183.597,00 kn.

#### **6.1. Vjerske zajednice**

Programom javnih potreba udruga građana, neprofitnih organizacija i vjerskih zajednica predviđeno je davanje dotacije Župi Sv. Zenona u Brtonigli - Verteneglio za restauraciju i valorizaciju pokretnih kulturnih dobara. Vjerski objekti i ostala vjerska dobra predstavljaju kulturnu i arhitektonsku znamenitost. Međutim, tijekom 2020.godine zbog nepovoljne epidemiološke situacije, obustava poslova i smanjenih prihoda, dotacija vjerskim zajednicama nije se realizirala.

	<b>PLANIRANO</b>	<b>ISPLAĆENO</b>
<b>Ukupno:</b>	<b>186.270,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>

## **6.2. Hrvatski Crveni križ**

Sukladno Pravilniku o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog crvenog križa (NN – 18/2011), Općina Brtonigla - Verteneglio osigurava sredstava iz vlastitih prihoda i to za:

- rad i djelovanje Službe traženja na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izdvaja se 0,2% sredstava prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određenih sukladno stavku 2. i 3. ovoga članka,
- javne ovlasti i redovne djelatnosti izdvaja se 0,5% sredstava prihoda svih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određenih sukladno stavku 2. ovoga članka i to za rad ustrojstvenih oblika Crvenog križa.

Sredstva su uplaćena na žiro račun korisnika s pravnom osobnošću u visini odobrenog iznosa za tekuću godinu.

	<b>PLANIRANO</b>	<b>ISPLAĆENO</b>
<b>Ukupno:</b>	<b>22.797,00</b>	<b>22.797,00</b>

## **6.3. Političke stranke**

Proračunom Općine Brtonigla - Verteneglio za 2020. godinu osigurana su sredstva za financiranje aktivnosti političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Verteneglio. Sredstva su se isplaćivala sukladno godišnjoj Odluci o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Brtonigla – Verteneglio za 2020. godinu za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br. 08/2020). U 2020. godini za predmetnu svrhu isplaćen je ukupan iznos od 31.800,00 kn. Naime, političkoj stranci IDS – DDI u 2020. godini isplaćen je iznos od 22.800,00 kn jer je u 2019. godini omaškom isplaćen i iznos od 1.200,00 kn više od raspoređenog iznosa.

<b>Red. br.</b>	<b>Naziv političke stranke i naziv liste grupe birača</b>	<b>Godišnji iznos raspoređenih sredstava za 2020.godinu</b>	<b>Ukupan iznos isplaćenih sredstava za 2020. godinu.</b>
1.	Istarski demokratski sabor – Dieta democratica Istriana – IDS - DDI	24.000,00 kn	22.800,00 kn
2.	Kandidacijska lista grupe birača, nositelja liste Željko Ružić Nezavisni vijećnik Željko Ružić	3.000,00 kn	3.000,00 kn
3.	Kandidacijska lista grupe birača, nositelja liste Željko Ružić Nezavisni vijećnik Elena Barnaba'	3.000,00 kn	3.000,00 kn
4.	Kandidacijska lista grupe birača, nositelja liste Željko Ružić Nezavisni vijećnik Ketii Visintin	3.000,00 kn	3.000,00 kn

## **6.5. Udruge građana i druge organizacije civilnog društva**

Proračunom Općine Brtonigla – Verteneglio za 2020. godinu osigurana su sredstva za financiranje udruga građana i druge organizacije civilnog društva poljoprivrednog i socijalnog karaktera i to za aktivnost A 100755, pozicija 424, račun 38114, za

sufinanciranje udruga socijalnog karaktera, iznos od 7.000,00 kn, i za aktivnost A 100753, pozicija 461, račun 35232, za sufinanciranje udruga poljoprivrednog značaja, iznos od 40.000,00 kn. Odobravanje i dodjela financijskih sredstava udrugama i drugim organizacijama civilnog društva vrši se u skladu sa Zakonom o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17 i 98/19), Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15) te Pravilnikom o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračun Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“ broj 12/2015 i 19/2018).

Na temelju Odluke o dodjeli financijskih sredstava za financiranje programa i projekata udruga od interesa za opće dobro iz Proračuna Općine Brtonigla - Verteneglio za 2020. godinu (KLASA: 421-01/20-10/04 URBROJ: 2105/04-02/01-20-14 od 21. svibnja 2020. godine), po provedbi Javnog natječaj za financiranje programa i projekata udruga od interesa za opće dobro iz Proračuna Općine Brtonigla - Verteneglio za 2020. godinu (KLASA: 421-02/20-10/04 URBROJ:2105/04-02/01-20-2 od 25. veljače 2020.godine), Općina Brtonigla - Verteneglio je sklopila 3 Ugovora o dodjeli financijskih sredstava, kako slijedi:

<b>Naziv, OIB i sjedište udruge</b>		<b>Odobreni i i isplaćeni iznos</b>	<b>Prioritetno područje</b>
UDRUGA SLIJEPIH ISTARSKJE ŽUPANIJE, OIB 56083213430, sa sjedištem u Puli, Zadarska 40	„Zaštita i unapređenje kvalitete života slijepih osoba u Istarskoj županiji“	2.000,00	Zadovoljavanje socijalnih potreba
UDRUGA RODITELJA OSOBA S KOMBINIRANIM SMETANJAMA U PSIHOFIZIČKOM RAZVOJU ISTARSKJE ŽUPANIJE - PULA OIB 37163567383, Pula, Rimske centurijacije 69	„Socijalizacija i integracija osoba s intelektualnim poteškoćama“	2.000,00	Zadovoljavanje socijalnih potreba
„BOLETUS“ – društvo gljivara Bujštine, OIB 73121729510, sa sjedištem u Brtonigli, Bunarska 2	„18. Dani gljiva Brtonigla“	15.000,00	Poljoprivreda
	<b>UKUPNO ISPLAĆENO</b>	<b>19.000,00 kn</b>	

### **6.6. Udruge građana nacionalnih manjina**

Općina Brtonigla - Verteneglio želi postići održivost i povećanja kapaciteta udruga koje doprinose razvoju civilnoga društva te zaštite prava autohtone talijanske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj, sve u europskom duhu najviših demokratskih načela. Na području Općine Brtonigla registrirane su i aktivno djeluju ZAJEDNICA TALIJANA BRTONIGLA – COMUNITA' DEGLI ITALIANI VERTENEGLIO i ZAJEDNICA TALIJANA NOVA VAS – COMUNITA' DEGLI ITALIANI VILLANOVA.

Sa prethodno navedenim ciljem, Općina Brtonigla - Verteneglio je na temelju Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i

projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15), Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračun Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“ broj 12/2015 i 19/2018) te Odluke o dodjeli financijskih sredstava po provedbi Javnog natječaja za institucionalnu potporu udrugama Općine Brtonigla – Verteneglio za 2020. godinu, (KLASA: 421-02/20-20/02 URBROJ:2105/04-02/01-20-2 od 21. veljače 2020.godine), sklopila Ugovor o financiranju programa rada i dodijelila sredstva za institucionalnu potporu sa dvije udruge nacionalnih manjina radi provedbe njihovih godišnjih programa rada, kako slijedi:

<b>Naziv, OIB i sjedište udruge</b>	<b>PLANIRANO</b>	<b>ISPLAĆENO</b>
ZAJEDNICA TALIJANA NOVA VAS – COMUNITA' DEGLI ITALIANI VILLANOVA (OIB 23298983269), sa sjedištem u Brtonigli, Nova Vas 4a	20.000,00 kn	20.000,00 kn
ZAJEDNICA TALIJANA BRTONIGLA – COMUNITA' DEGLI ITALIANI VERTENEGLIO (OIB 79881197691), sa sjedištem u Brtonigli, Sv. Križ 3	90.000,00 kn	90.000,00 kn
<b>UKUPNO</b>	<b>110.000,00 kn</b>	<b>110.000,00 kn</b>

## GOSPODARSKI PROGRAMI

### 1. PROGRAMI GOSPODARSKOG I RURALNOG RAZVOJA

#### VIII.

Za financiranje programa gospodarskog i ruralnog razvoja u 2020. godini bila su osigurana sredstva u iznosu od 567.500,00 kn. Navedena osigurana sredstva isplaćena su u ukupnom iznosu od 339.250,00 kn, za sljedeće planirane potrebe i mjere:

1. **Tekuće donacije za sufinanciranje djelatnosti i troškova aktivnosti Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre i pravnih osoba čiji je osnivač ili suosnivač Općina Brtonigla - Verteneglio i Istarska županija**

PLANIRANO	10.000,00 kn
ISPLAĆENO	10.000,00 kn
  
2. **Financijska potpora za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti „Lokalna akcijska grupa Sjeverne Istre“**

PLANIRANO	10.000,00 kn
ISPLAĆENO	10.000,00 kn
  
3. **Financijska potpora za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti LAGUR „Pinna nobilis“**

PLANIRANO	7.000,00 kn
ISPLAĆENO	0,00 kn
  
4. **Financijska potpora za sufinanciranje međunarodnog projekta „Novi oblik teritorijalnog upravljanja - Modelna šuma“ za područje sjeverne, dio zapadne i srednje Istre, s nazivom „Sliv rijeke Mirne“**

PLANIRANO	500,00 kn
ISPLAĆENO	500,00 kn
<b>5. Rješavanje problematike nutrija</b>	
PLANIRANO	10.000,00 kn
ISPLAĆENO	0,00 kn
<b>6. Rad meteorološke stanice</b>	
PLANIRANO	5.000,00 kn
ISPLAĆENO	0,00 kn
<b>7. Financiranje plana rada „RAZVOJNA AGENCIJA BRTONIGLA, društvo za poljoprivredu, turizam, savjetovanje i usluge, d.o.o.“</b>	
PLANIRANO	425.000,00 kn
ISPLAĆENO	318.750,00 kn
<b>8. Sufinanciranje obnove pročelja zgrada u centru naselja Brtonigla – Verteneglio</b>	
Za sufinanciranje obnove pročelja zgrada u centru naselja Brtonigla – Verteneglio u 2020. godini, nije bilo podnijetih zahtjeva.	
PLANIRANO	100.000,00 kn
ISPLAĆENO	0,00 kn

## **2. CIVILNA ZAŠTITA, ZAŠTITA OD POŽARA I VATROGASTVO**

### **Točka IX.**

Sukladno članku 4. i 8. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 92/10), Općina Brtonigla - Verteneglio dužna je organizirati zaštitu od požara na svom području, dok Općinsko vijeće donosi Plan zaštite od požara i Procjenu ugroženosti od požara.

Slijedom odredbe članka 3. i 8. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 92/10), Općina Brtonigla - Verteneglio ima obvezu skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i djelovanjem učinkovite vatrogasne službe. Radi zadovoljavanja tih potreba, Općina Brtonigla - Verteneglio osniva javne vatrogasne postrojbe (Općina Brtonigla – Verteneglio koristi usluge Javne vatrogasne postrojbe Umag).

#### **1. Javna vatrogasna postrojba Umag**

Osnivači Javne vatrogasne postrojbe Umag jesu Grad Umag - Umago, Grad Buje – Buie, Grad Novigrad – Cittanova te Općine Brtonigla - Verteneglio, Grožnjan - Grignana i Oprtalj - Portole. Proračunom Općine Brtonigla - Verteneglio za 2020. godinu osiguravana su sredstva za financiranje pripadajućeg dijela redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe.

<b>PLANIRANO</b>	<b>200.000,00 kn</b>
<b>ISPLAĆENO</b>	<b>200.586,48 kn</b>

#### **2. Područna vatrogasna zajednica**

Sredstva za financiranje redovne djelatnosti vatrogasnih zajednica i dobrovoljnih vatrogasnih društava osiguravana se u proračunom općine.

<b>PLANIRANO</b>	<b>212.000,00 kn</b>
------------------	----------------------

**ISPLAĆENO** **212.000,00 kn**

### **3. Stožer civilne zaštite**

Zakonom određeno osnivanje zapovjedništva zaštite i spašavanja za općinu, za čiji je rad proračunom predviđeno

**PLANIRANO** **5.000,00 kn**  
**ISPLAĆENO** **0,00 kn**

### **4. Vatrogasna zajednica Istarske županije**

Sporazumom o obavljanju poslova civilne zaštite iz nadležnosti lokalne samouprave s ciljem objedinjavanja stručnih poslova sustava civilne zaštite (KLASA: 814-04/16-40/01 URBROJ: 2105/04-02/01-16-4) od 14. ožujka 2016. godine, Vatrogasna zajednica Istarske županije obvezala se obavljati stručno administrativne poslove u vezi civilne zaštite za Općinu Brtonigla - Verteneglio. Na temelju istog sporazuma Općina Brtonigla - Verteneglio ima obvezu doznačiti Vatrogasnoj zajednici Istarske županije godišnju dotaciju.

**PLANIRANO** **6.156,00 kn**  
**ISPLAĆENO** **6.155,87 kn**

### **5. Protupožarna zaštita**

**PLANIRANO** **1.570,00 kn**  
**ISPLAĆENO** **2.443,63 kn**

## **3.PROGRAM U TURIZMU**

### **Točka X.**

**3.1.** U skladu sa Programom, Općina Brtonigla – Verteneglio trebala je sufinancirati manifestacije koje je organizirala Turistička zajednica Općine Brtonigla sa sjedištem u Brtonigli - Verteneglio, Mlinska ulica 2, u svrhu obogaćivanja turističkih, tradicionalnih i pučkih manifestacija na području Općine Brtonigla. Turistička zajednica Općine Brtonigla osnovana je na temelju Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“, broj 152/08) radi ostvarenja ciljeva iz čl. 9. istog zakona, čije se djelovanje temelji na opću korisnost. Zbog pandemije koja je započela u ožujku 2020.godine te epidemioloških mjera i zabrana, održala se u ožujku samo manifestacija „Choco & wine fest“, koja je i sufinancirana od strane Općine.

**PLANIRANO** **50.000,00 kn**  
**ISPLAĆENO** **50.000,00 kn**

**3.2.** Zbog pandemije proslava Sv. Zenona kao dan Općine nije se održala u 2020.godine. Općina je sufinancirala samo sportsko ekipno natjecanje na leteće mete u kolovozu 2020.godine.

**PLANIRANO** **20.000,00 kn**  
**ISPLAĆENO** **4.973,75 kn**

#### **4. PROGRAM ZA PODUZETNIŠTVO I OBRITNIŠTVO**

##### **Točka XI.**

Program za poduzetništvo i obrtništvo usmjeren je na subvencioniranje kamata poduzetnika i obrtnika na području Općine Brtonigla - Verteneglio, radi poticanja razvoja poduzetništva i obrtništva na tom području, stvarajući povoljno financijsko okruženje, putem kreditiranja poduzetničkih projekata. Takav način pomoći namijenjen je poduzetnicima koji namjeravaju ulagati na području Općine Brtonigla - Verteneglio, a registrirani su kao trgovačka društva, obrt, zadruga, profitna ustanova ili fizička osoba u slobodnim zanimanjima, koji imaju sjedište ili prebivalište na području Općine Brtonigla - Verteneglio. Na temelju Odluke o utvrđivanju uvjeta i načina subvencioniranja kamata poduzetništva i obrtništva (Službene novine Općine Brtonigla broj 17/14), Općina Brtonigla - Verteneglio je subvencionirala kamatu po poduzetničkim kreditima čiji se programi temelje na proizvodnim djelatnostima, proizvodnji namijenjenoj izvozu ili supstituciji uvoza, zapošljavanju, samozapošljavanju i očuvanju radnih mjesta te uvođenju novih tehnologija (opreme) i know how-a, ekološkoj prihvatljivosti, za razvoj poljoprivrede, turizma:(obiteljski hoteli, pansioni i sl. (kategorizacija po Pravilniku), prijevozna sredstva ili plovila u funkciji turizma, proizvodne djelatnosti, uslužne djelatnosti. Sredstva su namijenjena za subvenciju kamata po poduzetničkim kreditima za proizvodnju i uslužne djelatnosti tj. novo zapošljavanje na području Općine Brtonigla - Verteneglio. Kreditna sredstva poduzetnicima plasiraju se putem poslovnih banaka i mogu se koristiti za: kupnju građevinskog i pripadajućeg zemljišta, te uređenje infrastrukture, kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje objekata, nabavu opreme ili pojedinih dijelova opreme i za nabavu prijevoznih sredstava ili plovila u funkciji poduzetništva. Kamate se subvencioniraju za kredite u minimalnom iznosu od 5.000,00 Eur do maksimalnog iznosa od 100.000,00 Eur, izraženo u kunsjoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju HNB, u iznosu od 2 postotna poena kamata. U 2020. godini nije objavljen javni poziv za subvencioniranje kamata po poduzetničkim kreditima za proizvodnju i uslužne djelatnosti.

---

	<b>PLANIRANO</b>	<b>ISPLAĆENO</b>
<b>Subvencioniranje kamata poduzetništva i obrtništva</b>	10.000,00 kn	7.580,00 kn

Općinski načelnik  
Paolo Klarić, dipl. oec.

# IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROGRAMA RADA "Vlastiti pogon"

**Općine Brtonigla-Verteneglio**

**OD 01.01.2020. DO 31.12.2020.**

**BRTONIGLA-VERTENEGLIO  
Trg Sv. Zenona 1**

**KLASA:363-01/21-01/03  
URBROJ:2105/04-02/01-21-1  
Brtonigla-Verteneglio, 05. ožujka 2021.**

## **1. Uvod**

### ***Izvještaj za 2020. godinu***

Izvještaj poslovanja za 2020. godinu ima za cilj prezentirati uspješnost poslovanja Vlastitog pogona. Za obavljanje komunalnih i gospodarskih djelatnosti na području Općine Brtonigla-Verteneglio, svojem vlasniku Općini Brtonigla-Verteneglio.

Izvještaj poslovanja se sastoji od dva glavna dijela, poslovnog plana i financijskog plana. U poslovnom planu upravitelj daje svoju uvodnu riječ, predstavlja, djelatnosti, kadrovsku analizu, te prikaz popis aktivnosti izvedenih u 2020. godini. U financijskom planu predstavljene su rashodi poslovanja za obavljanje komunalnih djelatnosti Vlastitog pogona u 2020. godini.

## **2. Poslovni plan u 2020. godinu**

### **2.1. Vlastiti pogon obavljao je sljedeće komunalne djelatnosti:**

1. održavanje nerazvrstanih cesta u dijelu koji se odnosi na redovito održavanje i to nadzor i pregled cesta i objekata, redovito održavanje vegetacije, osiguranje preglednosti, čišćenje ceste i obavljanje zimske službe (izuzev strojnog čišćenja);
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila;
3. održavanje javnih zelenih površina;
4. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene;
5. održavanje groblja;

6. održavanje čistoće javnih površina (osim zimskog čišćenja nerazvrstanih cesta);
  7. prikupljanje, odvoz i odlaganje krupnog otpada s javnih površina.
15. prikupljanje, odvoz i odlaganje krupnog otpada s javnih površina

## **2.2. Podaci o Vlastitom pogonu**

### **2.2.1. Vlasnički udio pogona**

Vlastiti pogon je 100 %-tnim udjelom u vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio.

### **2.2.2. Djelatnost Vlastitog pogona**

Predmet poslovanja Vlastitog pogona odnosio se na obavljanje komunalnih djelatnosti prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

Osim gore navedenih djelatnosti pogon je obavljao i druge djelatnosti po nalogu Jedinog upravnog odjela

Vlastiti pogon djeluje unutar Jedinog upravnog odjela.

Vlastiti pogon nema svojstvo pravne osobe, te njegovom djelatnošću i poslovanjem prava i obveze stječe Općina Brtonigla-Verteneglio. U obavljanju poslova iz svoga djelokruga Vlastiti pogon osigurao je trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti, te održavao komunalne objekte i uređaju koji služe u svrhu obavljanja djelatnosti u stanju funkcionalne sposobnosti

### **2.2.3. Kadrovska analiza – broj i kvalifikacijska struktura**

Vlastiti pogon Općine Brtonigla-Verteneglio u periodu od 01.01.2020. do 31.12.2020. zapošljavao je četiri djelatnika na neodređeno vrijeme.

Naziv radnih mjesta s opisom poslova u 2020. godini:

#### **1. UPRAVITELJ VLASTITOG POGONA**

Poslovi i zadaci

- organizira i rukovodi procesom rada Vlastitog pogona,
- utvrđuje plan i program rada, te mjere za njihovu provedu,
- podnosi izvješće o radu Vlastitog pogona,
- odgovara za materijalno i financijsko poslovanje i zakonitost rada Vlastitog

pogona,

Broj izvršitelja: 0

## 2. KOMUNALNI RADNIK I

Poslovi i zadaci:

- održavanje javnih površina u naselju,
- održavanja groblja i mrtvačnica,
- obavlja i druge poslove po nalogu upravitelja pogona.

Broj izvršitelja: 3.

## 3. KOMUNALNI RADNIK II

Poslovi i zadaci:

- održavanje javnih površina u naselju,
- održavanja groblja i mrtvačnica,
- obavlja i druge poslove po nalogu upravitelja pogona.

Broj izvršitelja: 1.

### *Prikaz broja djelatnika za 2020. po djelatnostima*

DJELATNOST	BROJ DJELATNIKA	NAZIV RADNOG MJESTA
ORGANIZIRA I RUKOVODI RAD VLASTITOG POGONA	0	UPRAVITELJ VLASTITOG POGONA
ADMINISTRACIJA I RAČUNOVODSTVO	0	UPRAVITELJ VLASTITOG POGONA
ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	3+1	KOMUNALNI RADNIK I  KOMUNALNI RADNIK II
METENJE ULICA, TRGOVA I JAVNIH POVRŠINA	3+1	KOMUNALNI RADNIK I  KOMUNALNI RADNIK II
ODRŽAVANJE GROBLJA	3+1	KOMUNALNI RADNIK I

		KOMUNALNI RADNIK II
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	3+1	KOMUNALNI RADNIK I
		KOMUNALNI RADNIK II
OSTALI RADOVI	3+1	KOMUNALNI RADNIK I
		KOMUNALNI RADNIK II

## 1. UPRAVITELJ POGONA:

DJELATNOST	% RADNOG VREMENA
ORGANIZIRA I RUKOVODI RAD VLASTITOG POGONA	70
ADMINISTRACIJA I RAČUNOVODSTVO	25
KOMUNALNI POSLOVI	5
<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>100%</b>

## 2. KOMUNALNI RADNIK I:

DJELATNOST	% RADNOG VREMENA
ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	30
METENJE ULICA, TRGOVA I JAVNIH POVRŠINA	20
ODRŽAVANJE GROBLJA	10
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	30
OSTALI RADOVI	10
<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>100 %</b>

## 3. KOMUNALNI RADNIK II:

DJELATNOST	% RADNOG VREMENA
ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	30
METENJE ULICA, TRGOVA I JAVNIH POVRŠINA	30
ODRŽAVANJE GROBLJA	10
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	15
OSTALI RADOVI	15
<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>100 %</b>

## Kvalifikacijska struktura kadrova

STRUČNA SPREMA	BROJ DJELATNIKA U 2020.G.	UDIO %
NKV	1	25,00%
PKV	0	25,00%
KV	0	25,00%
SSS	3	25,00%
VKV	0	0,00%
VŠS	0	0,00%
VSS	0	0,00%
<b>UKUPNO:</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

Prosječna neto plaća u Vlastitom pogonu Općine Brtonigla-Verteneglio u 2020. godinu iznosila je prema fondu sati 4.000,00 kuna.

## 2.2.4 Sredstva prihodovana za rad komunalnih djelatnosti koje je obavi vlastiti pogon u 2020. godini.

### Prihodi poslovanja:

<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>2020</b>
KOMUNALNE NAKNADA	508.442,46
UPRAVLJANJE GROBLJIMA	31.359,60
<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>539.802,06</b>
	kn

## 2.3. Aktivnosti koje su odrađene na javnim površina u 2020. godini.

### Održavanje komunalne infrastrukture:

1. Održavanje čistoće javnih površina
2. Održavanje javnih površina
3. Održavanje nerazvrstanih cesta (redovno održavanje)
4. Održavanje groblja
5. Održavanje nogometnih igrališta
6. Zalijevanje hortikulture
7. Zimska služba

Planom održavanja komunalne infrastrukture Vlastitog pogona u 2020. godini izvršeni su radovi na održavanju istih na području Općine Brtonigla-Verteneglio, i to kako slijedi:

Održavanje komunalne infrastrukture:	Planirano za 2020.	Izvršeno u 2020.
Održavanje čistoće javnih površina	195.296,28	195.296,28
Održavanje javnih površina	162.135,82	132.281,80
Održavanje nerazvrstanih cesta	148.422,00	55.506,00
Održavanje groblja	36.000,00	35.984,93
Održavanje nogometnih igrališta	29.627,40	19.978,20
Zalijevanje hortikulture	4.018,50	4.018,50
Zimska služba	5.000,00	-
<b>Ukupno</b>	<b>585.500,00 kn</b>	<b>443.065,71 kn</b>

## 3. Rashodi poslovanja u 2020. godinu

### 3.1. Rashodi poslovanja:

<b>RASHODI</b>	<b>2020</b>
----------------	-------------

<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	
<b>Rashodi za zaposlene</b>	
<b>Plaće</b>	
Plaće za zaposlene	246.056,19
Otpremnina	69.270,00
Nagrade i darovi djetetu	6.600,00
Doprinosi za plaće	63.108,42
<b>Ukupno: rashodi za zaposlene</b>	<b>385.034,61</b>
<b>Materijalni rashodi</b>	
<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	
Dnevnice za sl. put u zemlji	
Naknada za prijevoz na posao i s posla	21.056,00
Ostale naknade troškova zaposlenim	1.205,00
<b>Ukupno: Naknade troš.zaposlenih</b>	<b>22.261,00</b>
<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	
Uredski materijal	
Izdaci za potrošni materijal (odijela, rukavice, alati)	5.927,43
Izdaci za pogonsko gorivo (traktori, kosilice)	29.842,72
	-
<b>Ukupno: rashodi za energiju</b>	<b>35.770,15</b>
<b>Rashodi za uslugu</b>	
Izdaci za održavanje mehanizacije	46.176,66
Izdaci za zaštitu na radu	
Ostala investicijska održavanja	35.968,19
<b>Ukupno: Troškovi za uslugu</b>	<b>82.144,85</b>
<b>Rashodi za nabavu proiz.dug.imovine</b>	
Nabava radne mehanizacije	14.591,50
<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>539.802,06</b>

<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>539.802,06 kn</b>
---------------------------	----------------------

Općinski načelnik:  
Paolo Klarić dipl.oec

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20) i čl. 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio", broj 03/18, 03/21), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 28. sjednici održanoj 24. ožujka 2021. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### **o prihvatanju Izvješća o izvršenju poslovanja Vlastitog pogona Općine Brtonigla-Verteneglio na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2020. godini**

#### I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju poslovanja Vlastitog pogona Općine Brtonigla-Verteneglio za održavanje i uređenje komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2020. godini.

#### II.

Izvješće iz točke I. ovog zaključka sastavni je dio istog.

#### III.

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave se u "Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA: 363-02/21-01/03

URBROJ: 2105/04-01-21-03

Brtonigla-Verteneglio, 24. ožujka 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik Općinskog vijeća:

Dr. sc. Igor Palčić v.r.



Temeljem članka 110. Zakona o proračunu, (NN.br 87/08, 136/12 i 15/15), članka 84. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN.br.114/10, 3/18 i 126/19) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br. 3/18, 03/21), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 28. sjednici održanoj dana 24.03.2021. godine, donijelo je

**ODLUKU  
O RASPODJELI REZULTATA  
za 2020. godinu**

**Članak 1.**

Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Općine Brtonigla-Verteneglio za 2020. godinu utvrđen je rezultat poslovanja po slijedećim računima skupine 922-višak/manjak prihoda/primitaka utvrđena kako slijedi:

oj	Naziv računa	Stanje	Br
	<u>Računa</u>	<u>31.12.2020.</u>	
92211	Višak prihoda poslovanja	+419.483,90 kn,	
92213	Višak primitaka od financijske imovine	+6.037.317,01kn,	
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	-4.120.625,41kn	
	Višak prihoda i primitaka za pokriće u slijedećem razdoblju	+2.336.175,50kn	

**Članak 2.**

Viškom prihoda poslovanja u iznosu od 419.483,90 kn umanjit će se manjak prihoda od nefinancijske imovine. Nakon navedenoga, preostaje manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 3.701.141,51 kn.

Preostali manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 3.701.141,51 kn prebit će se sa viškom prihoda od financijske imovine.

Preostali iznos viška prihoda od financijske imovine od 2.336.175,50kn utrošit će se namjenski temeljem članka 3.

**Članak 3.**

Prijenos viška prihoda iz 2020-te godine iznos od 2.336.175,50kn utrošit će se namjenski po pojedinim programima i aktivnostima, čiji će utrošak biti predviđen Izmjenama i dopunama Proračuna u 2021-oj. godini.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA:400-08/19-80/03

URBROJ:2105/04-01-19-6

Brtonigla-Verteneglio, 24.03. 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Dr.sc. Igor Palčić v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO**

Na temelju članka 39.st.2. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio broj 03/18, 03/21), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 28. Sjednici održanoj dana 24.03.2021. godine donosi

## I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU

### I. OPĆI DIO

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se I. Izmjene i dopune proračuna Općine Brtonigla-Verteneglio za 2021. godinu ( u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune), sastoji se od:

	Plan proračuna 2021	Povećanje / smanjenje	1. Rebalans 2021	Indeks
<b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
Prihodi poslovanja	22.475.405,50 kn	-50.000,00 kn	22.425.405,50 kn	1,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	7.269.382,50 kn	0,00 kn	7.269.382,50 kn	1,00
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>29.744.788,00 kn</b>	<b>-50.000,00 kn</b>	<b>29.694.788,00 kn</b>	1,00
Rashodi poslovanja	11.600.321,00 kn	-474.555,75 kn	11.125.765,25 kn	0,96
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.389.245,00 kn	1.820.683,75 kn	15.209.928,75 kn	1,14
<b>UKUPNO RASHODA</b>	<b>24.989.566,00 kn</b>	<b>1.346.128,00 kn</b>	<b>26.335.694,00 kn</b>	1,05
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>4.755.222,00 kn</b>	<b>-1.396.128,00 kn</b>	<b>3.359.094,00 kn</b>	0,71

### RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	-593.603,23 kn	0,00 kn	-593.603,23 kn	100,00%
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	

## RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.200.000,00 kn	1.396.128,00 kn	3.596.128,00 kn	1,63
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	6.955.222,00 kn	0,00 kn	6.955.222,00 kn	1,00
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>-4.755.222,00 kn</b>	<b>1.396.128,00 kn</b>	<b>-3.359.094,00 kn</b>	0,71

<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	
---	----------------	----------------	----------------	--

### Članak 2.

Proračun Općine Brtonigla-Verteneglio za 2021. godinu u ukupnom iznosu od 31.944.788,00kn u prihodovnom i rashodovnom dijelu povećava se za 1.346.128,00kn.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU**

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

Račun/ Pozicija Indeks	Opis	Plan proračuna	Povećanje/	1. Rebalans 2021	
		2021 3	smanjenje 4	5	5/3 6
<b>1</b>					
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>22.475.405,50</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>22.425.405,50</b>	
<b>99,78</b>					
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>4.681.000,00</b>	<b>11.407,00</b>	<b>4.692.407,00</b>	
<b>100,24</b>					
611	Porez i prirez na dohodak	2.400.000,00	0,00	2.400.000,00	
100,00					
613	Porezi na imovinu	2.080.000,00	0,00	2.080.000,00	
100,00					
614	Porezi na robu i usluge	201.000,00	11.407,00	212.407,00	
105,68					
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>9.348.026,00</b>	<b>-61.407,00</b>	<b>9.286.619,00</b>	
<b>99,34</b>					
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	8.259.902,50	-50.000,00	8.209.902,50	
99,39					
633	Pomoći iz proračuna	827.123,50	-11.407,00	815.716,50	
98,62					
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	248.000,00	0,00	248.000,00	
100,00					
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	13.000,00	0,00	13.000,00	
100,00					
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>1.184.080,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.184.080,00</b>	
<b>100,00</b>					
641	Prihodi od financijske imovine	40.100,00	0,00	40.100,00	
100,00					
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.143.980,00	0,00	1.143.980,00	
100,00					
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim</b>	<b>5.859.299,50</b>	<b>0,00</b>	<b>5.859.299,50</b>	
<b>100,00</b>					
	<b>propisima i naknada</b>				
651	Upravne i administrativne pristojbe	505.000,00	0,00	505.000,00	
100,00					

652 100,00	Prihodi po posebnim propisima	471.900,00	0,00	471.900,00
653 100,00	Komunalni doprinosi i naknade	4.882.399,50	0,00	4.882.399,50
<b>66 100,00</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>1.403.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.403.000,00</b>
663 100,00	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	1.403.000,00	0,00	1.403.000,00
<b>7 100,00</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>7.269.382,50</b>	<b>0,00</b>	<b>7.269.382,50</b>

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU****A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)**

Račun/ Pozicija Indeks	Opis	Plan proračuna 2021 3	Povećanje/ smanjenje 4	1. Rebalans 2021 5	5/3 6
<b>71</b> <b>100,00</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>6.839.382,50</b>	<b>0,00</b>	<b>6.839.382,50</b>	
711 100,00	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	6.839.382,50	0,00	6.839.382,50	
<b>72</b> <b>100,00</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>430.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>430.000,00</b>	
721 100,00	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	430.000,00	0,00	430.000,00	
<b>UKUPNO</b> <b>99,83</b>		<b>29.744.788,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>29.694.788,00</b>	

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU**

B. RAČUN FINANCIRANJA/ZADUŽIVANJA

Račun/ Pozicija Indeks	Opis	Plan proračuna	Povećanje/	1. Rebalans 2021	
		2021	smnjenje	5	5/3 6
1	2	3	4	5	6
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>-6.955.222,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-6.955.222,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>-6.955.222,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-6.955.222,00</b>	
<b>100,00</b>					
542 100,00	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	-6.955.222,00	0,00	-6.955.222,00	
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>2.200.000,00</b>	<b>1.396.128,00</b>	<b>3.596.128,00</b>	
<b>163,46</b>					
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>2.200.000,00</b>	<b>1.396.128,00</b>	<b>3.596.128,00</b>	
<b>163,46</b>					
844 163,46	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	2.200.000,00	1.396.128,00	3.596.128,00	
	<b>UKUPNO</b>	<b>-4.755.222,00</b>	<b>1.396.128,00</b>	<b>-3.359.094,00</b>	
<b>70,64</b>					

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU**

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija Indeks	Opis	Plan proračuna	Povećanje/	1. Rebalans 2021	
		2021	smanjenje	5	6
1	2	3	4	5	6
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>11.600.321,00</b>	<b>-474.555,75</b>	<b>11.125.765,25</b>	
<b>95,91</b>					
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>3.444.931,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>3.486.931,00</b>	
<b>101,22</b>					
311	Plaće (Bruto)	2.643.250,00	0,00	2.643.250,00	
100,00					
312	Ostali rashodi za zaposlene	118.600,00	42.000,00	160.600,00	
135,41					
313	Doprinosi na plaće	683.081,00	0,00	683.081,00	
100,00					
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.433.187,00</b>	<b>-480.555,75</b>	<b>4.952.631,25</b>	
<b>91,16</b>					
321	Naknade troškova zaposlenima	326.808,00	0,00	326.808,00	
100,00					
322	Rashodi za materijal i energiju	1.015.000,00	-10.000,00	1.005.000,00	
99,01					
323	Rashodi za usluge	1.382.420,00	53.750,00	1.436.170,00	
103,89					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.708.959,00	-524.305,75	2.184.653,25	
80,65					
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>54.501,00</b>	<b>0,00</b>	<b>54.501,00</b>	
<b>100,00</b>					
343	Ostali financijski rashodi	54.501,00	0,00	54.501,00	
100,00					
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>87.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.500,00</b>	
<b>100,00</b>					
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	87.500,00	0,00	87.500,00	
100,00					
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>248.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>248.600,00</b>	
<b>100,00</b>					
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	248.600,00	0,00	248.600,00	

100,00				
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>544.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>544.600,00</b>
<b>100,00</b>				
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	30.000,00	0,00	30.000,00
100,00				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	514.600,00	0,00	514.600,00
100,00				
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>1.787.002,00</b>	<b>-36.000,00</b>	<b>1.751.002,00</b>
<b>97,99</b>				
381	Tekuće donacije	1.116.793,00	-36.000,00	1.080.793,00
96,78				
382	Kapitalne donacije	75.209,00	0,00	75.209,00
100,00				
383	Kazne, penali i naknade štete	45.000,00	0,00	45.000,00
100,00				

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU****A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)**

Račun/ Pozicija Indeks	Opis	Plan proračuna	Povećanje/	1. Rebalans 2021	
		2021	smnjenje	5	6
1	2	3	4	5	6
386 100,00	Kapitalne pomoći	550.000,00	0,00	550.000,00	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>13.389.245,00</b>	<b>1.820.683,75</b>	<b>15.209.928,75</b>	
<b>113,60</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>4.335.000,00</b>	<b>-63.444,25</b>	<b>4.271.555,75</b>	
<b>41</b>					
<b>98,54</b>					
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.310.000,00	29.564,75	1.339.564,75	
102,26					
412	Nematerijalna imovina	3.025.000,00	-93.009,00	2.931.991,00	
96,93					
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>8.554.245,00</b>	<b>1.946.628,00</b>	<b>10.500.873,00</b>	
<b>122,76</b>					
421	Građevinski objekti	7.978.045,00	1.786.128,00	9.764.173,00	
122,39					
422	Postrojenja i oprema	226.200,00	-34.000,00	192.200,00	
84,97					
423	Prijevozna sredstva	350.000,00	0,00	350.000,00	
100,00					
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	194.500,00	194.500,00	
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>500.000,00</b>	<b>-62.500,00</b>	<b>437.500,00</b>	
<b>87,50</b>					
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	500.000,00	-62.500,00	437.500,00	
87,50					
	<b>UKUPNO</b>	<b>24.989.566,00</b>	<b>1.346.128,00</b>	<b>26.335.694,00</b>	
	<b>105,39</b>				

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU**

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Indeks Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021 3	Povećanje/ smanjenje 4	1. Rebalans 2021 5	5/3 6
<b>RAZDJEL</b> <b>105,39</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>24.662.268,00</b>	<b>1.328.128,00</b>	<b>25.990.396,00</b>	
001					
<b>GLAVA</b> 00101 <b>105,94</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>22.362.268,00</b>	<b>1.328.128,00</b>	<b>23.690.396,00</b>	
Izv. 1 4 5 6 7 8					
<b>Program</b> <b>91,14</b>	<b>MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA</b>	<b>4.712.488,00</b>	<b>-417.305,75</b>	<b>4.295.182,25</b>	
1001	<b>JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA</b>				
<b>A100101Akt.</b> <b>100,00</b>	<b>ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE</b>	<b>1.497.331,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.497.331,00</b>	
Izv. 1	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike				
<b>3</b> <b>100,00</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.497.331,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.497.331,00</b>	
<b>31</b> <b>100,00</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.497.331,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.497.331,00</b>	
311 100,00	Plaće (Bruto)	1.083.250,00	0,00	1.083.250,00	
313 100,00	Doprinosi na plaće	414.081,00	0,00	414.081,00	
<b>A100766Akt.</b> <b>86,95</b>	<b>REDOVNA DJELATNOST JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE</b>	<b>3.198.157,00</b>	<b>-417.305,75</b>	<b>2.780.851,25</b>	
Izv. 1 4 7	Funkcija: 0100 Opće javne usluge				
<b>3</b> <b>86,95</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.198.157,00</b>	<b>-417.305,75</b>	<b>2.780.851,25</b>	
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>51.200,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>78.200,00</b>	

<b>152,73</b>				
312	Ostali rashodi za zaposlene	51.200,00	27.000,00	78.200,00
152,73				
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.121.957,00</b>	<b>-444.305,75</b>	<b>2.677.651,25</b>
<b>85,77</b>				
321	Naknade troškova zaposlenima	132.208,00	0,00	132.208,00
100,00				
322	Rashodi za materijal i energiju	74.500,00	0,00	74.500,00
100,00				
323	Rashodi za usluge	536.720,00	35.000,00	571.720,00
106,52				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.378.529,00	-479.305,75	1.899.223,25
79,85				
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>100,00</b>				
343	Ostali financijski rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
100,00				

# I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Indeks Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021 3	Povećanje/ smanjenje 4	1. Rebalans 2021 5	5/3 6
<b>A100775Akt.</b>	<b>MEĐUNARODNI PROJEKTI</b>	<b>17.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
Izv. 4	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>17.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>17.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
323	Rashodi za usluge	17.000,00	0,00	17.000,00	
100,00					
<b>Program</b>	<b>UPRAVLJANJE IMOVINOM</b>	<b>1.309.930,00</b>	<b>134.500,00</b>	<b>1.444.430,00</b>	
<b>110,27</b>					
<b>1002</b>					
<b>A100763Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE</b>	<b>857.730,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>847.730,00</b>	
<b>98,83</b>					
Izv. 1 4 7	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>857.730,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>847.730,00</b>	
<b>98,83</b>					
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>857.730,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>847.730,00</b>	
<b>98,83</b>					
322	Rashodi za materijal i energiju	473.000,00	-10.000,00	463.000,00	
97,89					
323	Rashodi za usluge	369.000,00	0,00	369.000,00	
100,00					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.730,00	0,00	15.730,00	
100,00					
<b>A100764Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME</b>	<b>51.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
Izv. 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>51.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>51.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
323	Rashodi za usluge	51.000,00	0,00	51.000,00	
100,00					
<b>K100757Akt.</b>	<b>OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE</b>	<b>151.200,00</b>	<b>194.500,00</b>	<b>345.700,00</b>	
<b>228,64</b>					

Izv.	7	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>151.200,00</b>	<b>194.500,00</b>	<b>345.700,00</b>
	<b>228,64</b>				
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>151.200,00</b>	<b>194.500,00</b>	<b>345.700,00</b>
	<b>228,64</b>				
	422	Postrojenja i oprema	151.200,00	0,00	151.200,00
	100,00				
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	194.500,00	194.500,00
	<b>K100779Akt.</b>	<b>KUPNJA ZEMLJIŠTA</b>	<b>250.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<b>80,00</b>				
Izv.	7	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>250.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<b>80,00</b>				
	<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>250.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<b>80,00</b>				
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
	80,00				
<b>Program</b>		<b>PROSTORNO - PLANSKA DOKUMENTACIJA</b>	<b>3.025.000,00</b>	<b>-93.009,00</b>	<b>2.931.991,00</b>
<b>96,93</b>					
<b>1003</b>					

# I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Plan proračuna	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2021
1	2	2021 3	4	5
1	2	3	4	5
<b>A100759Akt.</b>	<b>IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE</b>	<b>1.745.000,00</b>	<b>-26.759,00</b>	<b>1.718.241,00</b>
<b>98,47</b>				<b>5/3</b>
Izv. 7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			<b>6</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.745.000,00</b>	<b>-26.759,00</b>	<b>1.718.241,00</b>
<b>98,47</b>				
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>1.745.000,00</b>	<b>-26.759,00</b>	<b>1.718.241,00</b>
<b>98,47</b>				
412	Nematerijalna imovina	1.745.000,00	-26.759,00	1.718.241,00
98,47				
<b>A100760Akt.</b>	<b>ELABORATI, TROŠKOVNICI, IZVJEŠĆA, PROJEKTI</b>	<b>675.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>625.000,00</b>
<b>92,59</b>				
Izv. 1 4 7	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>675.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>625.000,00</b>
<b>92,59</b>				
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>675.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>625.000,00</b>
<b>92,59</b>				
412	Nematerijalna imovina	675.000,00	-50.000,00	625.000,00
92,59				
<b>A100762Akt.</b>	<b>CERTIFIKATI</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>100,00</b>				
Izv. 4	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>100,00</b>				
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>100,00</b>				
412	Nematerijalna imovina	15.000,00	0,00	15.000,00
100,00				
<b>A100767Akt.</b>	<b>URBANISTIČKI PLANOVI UREĐENJA</b>	<b>390.000,00</b>	<b>-16.250,00</b>	<b>373.750,00</b>
<b>95,83</b>				
Izv. 4	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>390.000,00</b>	<b>-16.250,00</b>	<b>373.750,00</b>
<b>95,83</b>				
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>390.000,00</b>	<b>-16.250,00</b>	<b>373.750,00</b>
<b>95,83</b>				
412	Nematerijalna imovina	390.000,00	-16.250,00	373.750,00
95,83				
<b>A100768Akt.</b>	<b>IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>

	<b>100,00</b>				
Izv. 4		Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<b>100,00</b>				
	<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<b>100,00</b>				
	412	Nematerijalna imovina	200.000,00	0,00	200.000,00
	100,00				
<b>Program</b>		<b>RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA</b>	<b>637.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>637.500,00</b>
	<b>100,00</b>				
	<b>1004</b>				
<b>A100748Akt.</b>		<b>SUBVENCIONIRANJE KAMATA PODUZETNICIMA I OBRNICIMA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>100,00</b>				
Izv. 1		Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>100,00</b>				
	<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>100,00</b>				
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00	0,00	10.000,00
	100,00				

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU**

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Plan proračuna	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2021
1	2	2021 3	4	5
				5/3 6
<b>A100752Akt.</b>	<b>SUBVENCIONIRANJE OSTALIH MJERA RURALNOG RAZVOJA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
100,00				
Izv. 1	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
100,00				
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
100,00				
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00	0,00	10.000,00
100,00				
<b>A100753Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE UDRUGA POLJOPRIVREDNOG ZNAČAJA</b>	<b>67.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>67.500,00</b>
100,00				
Izv. 1	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>67.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>67.500,00</b>
100,00				
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>67.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>67.500,00</b>
100,00				
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	67.500,00	0,00	67.500,00
100,00				
<b>A100754Akt.</b>	<b>STRATEŠKI PROGRAM RAZVOJA OPĆINE BRTONIGLA</b>	<b>550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>550.000,00</b>
100,00				
Izv. 1	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>550.000,00</b>
100,00				
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>550.000,00</b>
100,00				
386	Kapitalne pomoći	550.000,00	0,00	550.000,00
100,00				
<b>Program</b>	<b>JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI</b>	<b>312.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>312.600,00</b>
<b>100,00</b>				
<b>1005</b>				
<b>A100301Akt.</b>	<b>TROŠKOVI STANOVANJA</b>	<b>126.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>126.000,00</b>
100,00				
Izv. 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>126.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>126.000,00</b>
100,00				
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>126.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>126.000,00</b>

100,00				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	126.000,00	0,00	126.000,00
100,00				
<b>A100744Akt.</b>	<b>NAKNADA ZA NOVOROĐENČAD</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
100,00				
Izv. 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
100,00				
37	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
100,00				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	0,00	80.000,00
100,00				
<b>A100755Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE UDRUGA SOCIJALNOG KARAKTERA</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
100,00				
Izv. 1	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
100,00				
37	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00

# I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Indeks Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2021	
		2021 3	4	5	5/3 6
38	Ostali rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00	
100,00					
381	Tekuće donacije	7.000,00	0,00	7.000,00	
100,00					
<b>A100787Akt.</b>	<b>POMOĆI UMIROVLJENICIMA</b>	<b>46.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>46.800,00</b>	
<b>100,00</b>					
Izv. 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>46.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>46.800,00</b>	
100,00					
37	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>46.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>46.800,00</b>	
100,00					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	46.800,00	0,00	46.800,00	
100,00					
<b>A100788Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE PROGRAMA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA</b>	<b>52.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.800,00</b>	
<b>100,00</b>					
Izv. 1	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>52.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.800,00</b>	
100,00					
37	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>52.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.800,00</b>	
100,00					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	52.800,00	0,00	52.800,00	
100,00					
<b>Program</b>	<b>ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA</b>	<b>59.938,00</b>	<b>0,00</b>	<b>59.938,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>1006</b>					
<b>A100741Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE UDRUGA ZDRAVSTVENOG KARAKTERA</b>	<b>59.938,00</b>	<b>0,00</b>	<b>59.938,00</b>	
<b>100,00</b>					
Izv. 1	Funkcija: 0700 Zdravstvo				
4					
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>59.938,00</b>	<b>0,00</b>	<b>59.938,00</b>	
100,00					
37	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	
100,00					
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	30.000,00	0,00	30.000,00	
100,00					
38	<b>Ostali rashodi</b>	<b>29.938,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29.938,00</b>	
100,00					

381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	29.938,00	0,00	29.938,00
100,00				
<b>Program</b>	<b>JAVNE POTREBE U KULTURI</b>	<b>443.270,00</b>	<b>0,00</b>	<b>443.270,00</b>
<b>100,00</b>				
1007				
<b>A100732Akt.</b>	<b>PROJEKT BRZI Internet</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
100,00				
Izv. 1	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
100,00				
38	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
100,00				
382	Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
100,00				
<b>A100736Akt.</b>	<b>FINANCIRANJE UDRUGAMA NACIONALNE MANJINE</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>
100,00				
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>
100,00				

## I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU

### POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Indeks Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021 3	Povećanje/ smanjenje 4	1. Rebalans 2021 5	5/3 6
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
381	Tekuće donacije	110.000,00	0,00	110.000,00	
100,00					
<b>A100739Akt.</b>	<b>OBNOVA SAKRALNIH OBJEKATA</b>	<b>206.270,00</b>	<b>0,00</b>	<b>206.270,00</b>	
<b>100,00</b>					
Izv. 4	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>206.270,00</b>	<b>0,00</b>	<b>206.270,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>206.270,00</b>	<b>0,00</b>	<b>206.270,00</b>	
<b>100,00</b>					
381	Tekuće donacije	206.270,00	0,00	206.270,00	
100,00					
<b>A100740Akt.</b>	<b>TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE BRTONIGLA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
Izv. 4	Funkcija: 0820 Službe kulture				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	
100,00					
<b>A100756Akt.</b>	<b>ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
Izv. 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	
100,00					
<b>A100796Akt.</b>	<b>KNJIGA STARIH PJESMA BRTONIGLE</b>	<b>17.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>17.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>17.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,00</b>	

100,00				
323	Rashodi za usluge	17.000,00	0,00	17.000,00
100,00				
<b>Program</b>	<b>RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>	<b>265.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>265.000,00</b>
<b>100,00</b>				
1011				
A100733Akt.	<b>SUFINANCIRANJE UDRUGA SPORTSKOG ZNAČAJA</b>	265.000,00	0,00	265.000,00
100,00				
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	265.000,00	0,00	265.000,00
100,00				
38	<b>Ostali rashodi</b>	265.000,00	0,00	265.000,00
100,00				
381	Tekuće donacije	265.000,00	0,00	265.000,00
100,00				
<b>Program</b>	<b>OSNOVNOŠKOLSKO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>209.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>209.000,00</b>
<b>100,00</b>				
1012				

# I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Indeks Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021 3	Povećanje/ smanjenje 4	1. Rebalans 2021 5	5/3 6
<b>A100716Akt.</b>	<b>STIPENDIRANJE STUDENATA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
Izv. 1	Funkcija: 0940 Visoka naobrazba				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00	
100,00					
<b>A100742Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE NABAVE UDŽBENIKA, PRODUŽENI BORAVAK</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
Izv. 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00	
100,00					
<b>A100743Akt.</b>	<b>NAGRADE ODLIKAŠIMA</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
Izv. 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	9.000,00	0,00	9.000,00	
100,00					
<b>Program</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>270.171,00</b>	<b>-60.250,00</b>	<b>209.921,00</b>	
<b>77,70</b>					
<b>1013</b>					
<b>A100713Akt.</b>	<b>EKO AKCIJE</b>	<b>160.000,00</b>	<b>-79.000,00</b>	<b>81.000,00</b>	
<b>50,63</b>					
Izv. 1	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	
<b>55,00</b>					
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	

<b>55,00</b>				
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
100,00				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	-45.000,00	35.000,00
43,75				
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-34.000,00</b>	<b>26.000,00</b>
<b>43,33</b>				
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-34.000,00</b>	<b>26.000,00</b>
<b>43,33</b>				
422	Postrojenja i oprema	60.000,00	-34.000,00	26.000,00
43,33				
<b>A100714Akt.</b>	<b>PLAN GOSPODARENJA OTPADOM</b>	<b>35.271,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.271,00</b>
<b>100,00</b>				
Izv. 4 6	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>35.271,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.271,00</b>
<b>100,00</b>				
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU**

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Indeks Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2021	
		2021 3	4	5	5/3 6
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>35.271,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.271,00</b>	
<b>100,00</b>					
382	Kapitalne donacije	35.271,00	0,00	35.271,00	
100,00					
<b>A100715Akt.</b>	<b>JAVNO ZDRAVSTVO U KOMUNALNOM DIJELU</b>	<b>24.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.900,00</b>	
<b>100,00</b>					
Izv. 4	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>24.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.900,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>24.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.900,00</b>	
<b>100,00</b>					
323	Rashodi za usluge	24.900,00	0,00	24.900,00	
100,00					
<b>A100800Akt.</b>	<b>ZDRAVSTVENE VETERINARSKE USLUGE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>18.750,00</b>	<b>68.750,00</b>	
<b>137,50</b>					
Izv. 4	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>18.750,00</b>	<b>68.750,00</b>	
<b>137,50</b>					
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>18.750,00</b>	<b>68.750,00</b>	
<b>137,50</b>					
323	Rashodi za usluge	50.000,00	18.750,00	68.750,00	
137,50					
<b>Program</b>	<b>PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>621.326,00</b>	<b>-54.000,00</b>	<b>567.326,00</b>	
<b>91,31</b>					
<b>1014</b>					
<b>A100708Akt.</b>	<b>JAVNA VATROGASNA POSTROJBA</b>	<b>428.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>428.600,00</b>	
<b>100,00</b>					
Izv. 1 4	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>428.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>428.600,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>248.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>248.600,00</b>	
<b>100,00</b>					
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	248.600,00	0,00	248.600,00	
100,00					
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>	
<b>100,00</b>					

381	Tekuće donacije	180.000,00	0,00	180.000,00
100,00				
<b>A100709Akt.</b>	<b>PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA</b>	<b>180.000,00</b>	<b>-54.000,00</b>	<b>126.000,00</b>
<b>70,00</b>				
Izv. 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>180.000,00</b>	<b>-54.000,00</b>	<b>126.000,00</b>
<b>70,00</b>				
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>180.000,00</b>	<b>-54.000,00</b>	<b>126.000,00</b>
<b>70,00</b>				
381	Tekuće donacije	180.000,00	-54.000,00	126.000,00
70,00				
<b>A100710Akt.</b>	<b>SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>	<b>12.726,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.726,00</b>
<b>100,00</b>				
Izv. 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>12.726,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.726,00</b>
<b>100,00</b>				
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>12.726,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.726,00</b>
<b>100,00</b>				
381	Tekuće donacije	12.726,00	0,00	12.726,00
100,00				

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU**

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Indeks Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2021	
		2021 3	4	5	5/3 6
<b>Program 118,85 1015</b>	<b>IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>9.568.045,00</b>	<b>1.803.192,75</b>	<b>11.371.237,75</b>	
<b>K100500Akt. 103,03</b>	<b>ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>2.975.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>3.065.000,00</b>	
Izv. 7	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
<b>4 103,03</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.975.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>3.065.000,00</b>	
<b>41 100,00</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	0,00	150.000,00	
100,00					
<b>42 103,19</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.825.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>2.915.000,00</b>	
421	Građevinski objekti	2.825.000,00	90.000,00	2.915.000,00	
103,19					
<b>K100501Akt. 100,00</b>	<b>UREĐENJE ZALJEVA I OBALNOG DIJELA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	
Izv. 7	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
<b>3 100,00</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	
<b>32 100,00</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00	
100,00					
<b>K100711Akt. 100,00</b>	<b>VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA</b>	<b>218.490,00</b>	<b>0,00</b>	<b>218.490,00</b>	
Izv. 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
<b>4 100,00</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>218.490,00</b>	<b>0,00</b>	<b>218.490,00</b>	
<b>42 100,00</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>218.490,00</b>	<b>0,00</b>	<b>218.490,00</b>	
421	Građevinski objekti	218.490,00	0,00	218.490,00	
100,00					
<b>K100717Akt. 100,00</b>	<b>IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>	

Izv.	7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
	<b>100,00</b>				
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
	<b>100,00</b>				
	421	Građevinski objekti	150.000,00	0,00	150.000,00
	100,00				
	<b>K100718Akt.</b>	<b>MODERNIZACIJA SUSTAVA JAVNE RASVJETE</b>	<b>500.000,00</b>	<b>-62.500,00</b>	<b>437.500,00</b>
	<b>87,50</b>				
Izv.	7	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>500.000,00</b>	<b>-62.500,00</b>	<b>437.500,00</b>
	<b>87,50</b>				
	<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>500.000,00</b>	<b>-62.500,00</b>	<b>437.500,00</b>
	<b>87,50</b>				
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	500.000,00	-62.500,00	437.500,00
	87,50				
	<b>K100719Akt.</b>	<b>UREĐENJE PARKOVA I IGRALIŠTA</b>	<b>960.000,00</b>	<b>79.564,75</b>	<b>1.039.564,75</b>
	<b>108,29</b>				
Izv.	4 7	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>960.000,00</b>	<b>79.564,75</b>	<b>1.039.564,75</b>
	<b>108,29</b>				

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU**

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Indeks Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2021	
		2021 3	4	5	5/3 6
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>860.000,00</b>	<b>79.564,75</b>	<b>939.564,75</b>	
<b>109,25</b>					
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	860.000,00	79.564,75	939.564,75	
109,25					
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	100.000,00	
100,00					
<b>K100720Akt.</b>	<b>IZGRADNJA PROMETNICE UNUTAR PODUZETNIČKE ZONE ŠTRPE S PRATEĆOM</b>	<b>299.026,00</b>	<b>26.275,00</b>	<b>325.301,00</b>	
<b>108,79</b>					
	<b>INFRASTRUKTUROM</b>				
Izv. 5	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>299.026,00</b>	<b>26.275,00</b>	<b>325.301,00</b>	
<b>108,79</b>					
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>299.026,00</b>	<b>26.275,00</b>	<b>325.301,00</b>	
<b>108,79</b>					
421	Građevinski objekti	299.026,00	26.275,00	325.301,00	
108,79					
<b>K100721Akt.</b>	<b>UREĐENJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA</b>	<b>540.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>540.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
Izv. 7	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>540.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>540.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>540.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>540.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
421	Građevinski objekti	540.000,00	0,00	540.000,00	
100,00					
<b>K100722Akt.</b>	<b>UREĐENJE GROBLJA I MRTVAČNICE</b>	<b>228.656,00</b>	<b>0,00</b>	<b>228.656,00</b>	
<b>100,00</b>					
Izv. 4 7	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja				
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>228.656,00</b>	<b>0,00</b>	<b>228.656,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	0,00	50.000,00	
100,00					
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>178.656,00</b>	<b>0,00</b>	<b>178.656,00</b>	

100,00					
421	Građevinski objekti		178.656,00	0,00	178.656,00
100,00					
<b>K100724Akt.</b>	<b>UREĐENJE LJEKARNE</b>		<b>85.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>85.200,00</b>
100,00					
Izv.	7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>		<b>85.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>85.200,00</b>
100,00					
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>		<b>85.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>85.200,00</b>
100,00					
421	Građevinski objekti		85.200,00	0,00	85.200,00
100,00					
<b>K100725Akt.</b>	<b>DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA</b>		<b>2.571.673,00</b>	<b>1.669.853,00</b>	<b>4.241.526,00</b>
164,93					
Izv.	8	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>		<b>2.571.673,00</b>	<b>1.669.853,00</b>	<b>4.241.526,00</b>
164,93					
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>		<b>2.571.673,00</b>	<b>1.669.853,00</b>	<b>4.241.526,00</b>
164,93					

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU**

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Plan proračuna	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2021
1	2	2021 3	4	5
				5/3 6
421 164,93	Građevinski objekti	2.571.673,00	1.669.853,00	4.241.526,00
<b>K100726Akt.</b>	<b>INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>100,00</b>				
Izv. 7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>100,00</b>				
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>100,00</b>				
421	Građevinski objekti	150.000,00	0,00	150.000,00
100,00				
<b>K100727Akt.</b>	<b>CENTAR ISTARSKIH OKUSA I VINSKE TRADICIJE</b>	<b>410.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>410.000,00</b>
<b>100,00</b>				
Izv. 7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>410.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>410.000,00</b>
<b>100,00</b>				
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>410.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>410.000,00</b>
<b>100,00</b>				
421	Građevinski objekti	410.000,00	0,00	410.000,00
100,00				
<b>K100729Akt.</b>	<b>IZGRADNJA JAVNE RASVJETE</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>100,00</b>				
Izv. 7	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>100,00</b>				
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>100,00</b>				
421	Građevinski objekti	250.000,00	0,00	250.000,00
100,00				
<b>K100797Akt.</b>	<b>UREĐENJE STAMBENIH OBJEKATA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>100,00</b>				
Izv. 7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>100,00</b>				
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>100,00</b>				
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00

100,00				
<b>K100799Akt.</b>	<b>IZGRADNJA ŠKOLSKE DVORANE</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
100,00				
Izv.	7 Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
100,00				
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
100,00				
421	Građevinski objekti	150.000,00	0,00	150.000,00
100,00				
Program	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>928.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>943.000,00</b>
101,62				
1016				
<b>A100601Akt.</b>	<b>VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA</b>	<b>928.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>943.000,00</b>
101,62				
Izv.	4 Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>578.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>593.000,00</b>
102,60				
31	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>395.400,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>410.400,00</b>
103,79				

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU**

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Indeks Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2021	
		2021 3	4	5	5/3 6
311 100,00	Plaće (Bruto)	280.000,00	0,00	280.000,00	
312 200,00	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	15.000,00	30.000,00	
313 100,00	Doprinosi na plaće	100.400,00	0,00	100.400,00	
<b>32</b> <b>100,00</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>182.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>182.600,00</b>	
321 100,00	Naknade troškova zaposlenima	22.100,00	0,00	22.100,00	
322 100,00	Rashodi za materijal i energiju	60.500,00	0,00	60.500,00	
323 100,00	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00	
<b>4</b> <b>100,00</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>	
<b>42</b> <b>100,00</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>	
423 100,00	Prijevozna sredstva	350.000,00	0,00	350.000,00	
<b>GLAVA 00102</b> <b>100,00</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ BRTONIGLA RKP 36330</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.300.000,00</b>	
Izv. 1 3 4 5 <b>Program</b> <b>100,00</b>	<b>JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.300.000,00</b>	
<b>1009</b> <b>A100701Akt.</b> <b>100,00</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE - DJEČJI VRTIĆ</b>	<b>1.673.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.673.500,00</b>	
Izv. 1 <b>3</b> <b>100,00</b>	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje <b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.673.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.673.500,00</b>	
<b>31</b> <b>100,00</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.501.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.501.000,00</b>	
311 100,00	Plaće (Bruto)	1.280.000,00	0,00	1.280.000,00	
312	Ostali rashodi za zaposlene	52.400,00	0,00	52.400,00	

100,00				
313	Doprinosi na plaće	168.600,00	0,00	168.600,00
100,00				
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>172.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>172.500,00</b>
<b>100,00</b>				
321	Naknade troškova zaposlenima	172.500,00	0,00	172.500,00
100,00				
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00
<b>A100702Akt.</b>	<b>REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA - DJEČJI VRTIĆ</b>	<b>542.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>542.500,00</b>
<b>100,00</b>				
Izv. 1 3 4	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>542.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>542.500,00</b>
<b>100,00</b>				
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>539.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>539.500,00</b>
<b>100,00</b>				
322	Rashodi za materijal i energiju	375.000,00	0,00	375.000,00
100,00				
323	Rashodi za usluge	144.800,00	0,00	144.800,00
100,00				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.700,00	0,00	19.700,00
100,00				

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU**

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Plan proračuna	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2021
1	2	2021 3	4	5 5/3 6
<b>34</b> <b>100,00</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
343 100,00	Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>A100703Akt.</b> <b>100,00</b>	<b>REDOVAN RAD ČLANOVA IZVRŠNIH TIJELA - DJEČJI VRTIĆ</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
<b>3</b> <b>100,00</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>32</b> <b>100,00</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
329 100,00	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>A100704Akt.</b> <b>100,00</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE - DJEČJI VRTIĆ</b>	<b>47.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
<b>3</b> <b>100,00</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>47.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.000,00</b>
<b>32</b> <b>100,00</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>47.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.000,00</b>
322 100,00	Rashodi za materijal i energiju	32.000,00	0,00	32.000,00
323 100,00	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>A100705Akt.</b> <b>100,00</b>	<b>ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME - DJEČJI VRTIĆ</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
<b>3</b> <b>100,00</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>32</b> <b>100,00</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
323 100,00	Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	7.000,00
<b>A100801Akt.</b>	<b>SUF. PROGRAMA ODGOJA I OBRAZOVANJA DJECE PRIP. NACIONALNIH MANJINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izv. 5	Funkcija: 0900 Obrazovanje			
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	0,00	0,00
<b>K100780Akt.</b>	<b>OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>100,00</b>				
Izv. 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>100,00</b>				
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>100,00</b>				
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	15.000,00
100,00				
<b>RAZDJEL</b>	<b>PREDSTAVIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>7.282.520,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>7.300.520,00</b>
<b>100,25</b>				
002				
<b>GLAVA</b>	<b>00201 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>7.282.520,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>7.300.520,00</b>
<b>100,25</b>				
Izv. 1	5			

# I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Indeks Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021 3	Povećanje/ smanjenje 4	1. Rebalans 2021 5	5/3 6
<b>Program 100,25</b>	<b>MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA</b>	<b>7.282.520,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>7.300.520,00</b>	
<b>1008</b>	<b>PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA</b>				
<b>A100735Akt. 100,00</b>	<b>POTPORE POLITIČKIM STRANKAMA I NEZAVISNIM VIJEĆNICIMA</b>	<b>33.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.000,00</b>	
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>33.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>33.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
381	Tekuće donacije	33.000,00	0,00	33.000,00	
100,00					
<b>A100737Akt. 100,00</b>	<b>MJESNA SAMOUPRAVA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	
Izv. 1	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	
100,00					
<b>A100769Akt. 100,00</b>	<b>PRORAČUNSKA PRIČUVA</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>	
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>	
<b>100,00</b>					
383	Kazne, penali i naknade štete	45.000,00	0,00	45.000,00	
100,00					
<b>A100771Akt. 100,00</b>	<b>OTPLATA OKVIRNOG KREDITA</b>	<b>26.501,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.501,00</b>	
Izv. 1	Funkcija: 0400 Ekonomski poslovi				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>26.501,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.501,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>26.501,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.501,00</b>	

100,00				
343	Ostali financijski rashodi	26.501,00	0,00	26.501,00
100,00				
<b>A100773Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE IZBORA</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
100,00				
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
100,00				
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
100,00				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00
100,00				
<b>A100782Akt.</b>	<b>DOTACIJA CRVENOG KRIŽA</b>	<b>22.797,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>40.797,00</b>
178,96				
Izv. 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>22.797,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>40.797,00</b>
178,96				
38	<b>Ostali rashodi</b>	<b>22.797,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>40.797,00</b>
178,96				
381	Tekuće donacije	22.797,00	18.000,00	40.797,00
178,96				

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU**

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Indeks Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2021	
		2021 3	4	5	5/3 6
<b>A100802Akt.</b>	<b>OTPLATA KREDITA</b>	<b>6.955.222,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.955.222,00</b>	
<b>100,00</b>					
Izv. 5	Funkcija: 0400 Ekonomski poslovi				
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>6.955.222,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.955.222,00</b>	
<b>100,00</b>					
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>6.955.222,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.955.222,00</b>	
<b>100,00</b>					
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	6.955.222,00	0,00	6.955.222,00	
100,00					
	<b>UKUPNO</b>	<b>31.944.788,00</b>	<b>1.346.128,00</b>	<b>33.290.916,00</b>	
	<b>104,21</b>				



393.900,00

A100768	IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG	1.1.26. Broj donesenih određenih planova	00101	1	1	1	1	200.000,00	201.000,00
202.000,00	PLANA								

1005 PROGRAM  
7.035,00 7.070,00

JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI 7.000,00

Akt/pr. Projekcija 2023	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org.	Polazna	1. rebalans	Projekcija	Projekcija	1. rebalans 2021	Projekcija 2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				klas.	vrijednost	2021	2022	2023			
A100755 7.070,00	SUFINANCIRANJE UDRUGA SOCIJALNOG KARAKTERA	1.1.29	Dotacija udrugama	00101	5	5	4	5	7.000,00	7.035,00	
1008 250.000,00	PROGRAM		MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA						360.000,00	6.955.222,00	
A100802 360.000,00	OTPLATA KREDITA	1.1.32	OTPLATA KREDITA		1	1	0	1	6.955.222,00	250.000,00	
1013 211.221,85	PROGRAM									ZAŠTITA OKOLIŠA 212.272,71	209.921,00
A100713 101.000,00	EKO AKCIJE	1.1.13.	sanacija ilegalnih deponija	00101	1	1	1	1	81.000,00	100.500,00	
A100714 35.623,71	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM	1.1.14.	sanacija ilegalnih deponija	00101	1	1	1	1	35.271,00	35.447,35	
A100715 25.149,00	JAVNO ZDRAVSTVO U KOMUNALNOM DIJELU	1.1.15.	Financiranje akcija DDD i vetrinarstvo higijeničarske usluge	00101	16	16	16	16	24.900,00	25.024,50	
A100800 50.500,00	ZDRAVSTVENE VETERINARSKIE USLUGE	1.1.31	Veterinarske usluge	0500	1	1	1	1	68.750,00	50.250,00	

1014 PROGRAM								PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	567.326,00
623.829,63								626.933,26	
A100708 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	1.1.16.	sufinanciranje godišnjeg plana rada	00101	6,20%	6,20%	6,20%	6,20%	428.600,00	430.140,00
432.280,00									
A100709 PODRUČNA VATROGASNA	1.1.17.	Sufinanciranje plana rada ovisno	00101	4,50%	3,20%	4%	4%	126.000,00	180.900,00
181.800,00		ostvarenim prihodima							
ZAJEDNICA									

Akt/pr. Projekcija 2023	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org.	Polazna	1. rebalans	Projekcija	Projekcija	1. rebalans 2021	Projekcija 2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				klas.	vrijednost	2021	2022	2023			
A100710 12.853,26	SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	1.1.18.	Sufinanciranje sukladno zakonu	00101	20 članova	20 članova	20 članova	20 članova	12.726,00	12.789,63	
1015 6.577.850,28	PROGRAM										IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE 11.371.237,75 5.856.844,56
K100500 3.004.750,00	ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA	1.1.01.	Površina novoga i obnova %jećeg asfalta	00501	1.180,00	4.000,00	4.200,00	4.500,00	3.065.000,00	2.989.875,00	
K100501	UREĐENJE ZALJEVA I OBALNOG DIJELA	1.1.33	Zbrinjavanje otpada sa javnih površina	00101	1	1	1	1	30.000,00	0,00	0,00
K100711 101.000,00	VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA	1.1.02.	Projektna dokumentacija	00501	0	1	1	1	218.490,00	100.500,00	
K100717 151.500,00	IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA	1.1.03.	broj dužnih metara kanalske mreže	00501	170,00	300,00	300,00	300,00	150.000,00	150.750,00	
K100718 505.000,00	MODERNIZACIJA SUSTAVA JAVNE RASVJETE	1.1.04.	Zamjena%jeće javne rasvjete u LED	00501	600,00	600,00	600,00	600,00	437.500,00	502.500,00	
K100719 212.100,00	UREĐENJE PARKOVA I IGRALIŠTA	1.1.05.	%tak uredenosti	00501	50%	65%	70%	90%	1.039.564,75	961.050,00	

K100720	IZGRADNJA PROMETNICE UNUTAR PODUZETNIČKE ZONE ŠTRPE S PRATEĆOM INFRASTRUKTUROM	1.1.06.	Izgradnja pristupnih promernica u%tcima	00501	70%	80%	90%	90%	325.301,00	0,00	0,00
K100721	UREĐENJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	1.1.07.	Površina novo uređenih objekata	00501	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	540.000,00	542.700,00	

545.400,00

Akt/pr. Projekcija 2023	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org.	Polazna klas.	1. rebalans 2021	Projekcija 2022	Projekcija 2023	1. rebalans 2021	Projekcija 2022	12
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
K100722 230.942,56	UREĐENJE GROBLJA I MRTVAČNICE	1.1.08.	Izgradnja mrtvačnice	00501	0	1	1	0	228.656,00	229.799,28	
K100724 86.052,00	UREĐENJE LJEKARNE	1.1.09.	Broj rekonstruirane ljekarne	00501	1	1	1	1	85.200,00	85.626,00	
K100725	DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA	1.1.10.	Površina izgradnja novog vrtića	00501	400,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.241.526,00	0,00	0,00
K100726 151.500,00	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA	1.1.11.	Uređenje i popratak krova	00501	1	1	1	1	150.000,00	150.750,00	
K100727 414.100,00	CENTAR ISTARSKIH OKUSA I VINSKE TRADICIJE	1.1.11.	Unutarnje uređenje i oprema	00501	1	1	1	1	410.000,00	412.050,00	
K100729 252.500,00	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	1.1.12.	Broj novo izgrađenih rasvjetnih tijela	00501	0	30	30	0	250.000,00	251.250,00	
K100797 50.500,00	UREĐENJE STAMBENIH OBJEKATA	1.1.27.	Uređenje stambenih objekata	00101	1	1	1	1	50.000,00	50.250,00	
K100799 151.500,00	IZGRADNJA ŠKOLSKE DVORANE	1.1.30	Izgradnja školske dvorane	00501	1	1	1	1	150.000,00	150.750,00	

1016 PROGRAM		ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	943.000,00		
932.640,00			937.280,00		
A100502 UREĐENJE PROSTORA	1.1.19. uređenje	00101	0,00	0,00	0,00

Akt/pr. Projekcija 2023	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org.	Polazna klas.	1. rebalans 2021	Projekcija 2022	Projekcija 2023	1. rebalans 2021	Projekcija 2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A100601 937.280,00	VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	1.1.20.	Plaće zaposlenika Vlastitog pogona i održ. Javnih površina s održ. Mehanizacije	00101	6	6	6	6	943.000,00	932.640,00	
A100765	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	1.1.21.	Zaprimljene prijave (oštećenja)/broj intervencija	00101	12	12	12	12	0,00	0,00	0,00
<b>MJERA 1.2. RAZVOJ MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA TE POLJOPRIVREDE</b>									637.500,00	637.937,50	
<b>638.375,00</b>											
<b>1004 PROGRAM</b>							<b>RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA</b>		<b>637.500,00</b>		
<b>637.937,50</b>									<b>638.375,00</b>		
A100748 10.100,00	SUBVENCIJIRANJE KAMATA PODUZETNICIMA I OBRTRNICIMA	1.2.01.	Broj poduzetnika sa subvencioniranom kamatom	00101	1	2	3	3	10.000,00	10.050,00	
A100752 10.100,00	SUBVENCIJIRANJE OSTALIH MJERA RURALNOG RAZVOJA	1.2.02.	Broj subvencioniranih mjera	00101	6	7	8	9	10.000,00	10.050,00	
A100753 68.175,00	SUFINANCIRANJE UDRUGA POLJOPRIVREDNOG ZNAČAJA	1.2.03.	Broj subvencioniranih udruga	00101	1	1	1	1	67.500,00	67.837,50	
A100754 550.000,00	STRATEŠKI PROGRAM RAZVOJA OPĆINE BRTONIGLA	1.2.04.	Strateški program razvoja(poljoprivrede,turizma, promocija)	00101					550.000,00	550.000,00	

## MJERA1.3. RAZVOJ INSTITUCIONALNIH KAPACITETA

6.084.910,25 6.216.242,58

6.247.169,16

## 1001 PROGRAM

## MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

4.295.182,25

4.731.025,45

4.754.562,88

A100101 ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I

1.3.11. Broj predmeta u rješavanju i vrijeme

00101

15 predmeta

20 predmeta

25 predmeta

25 predmeta

1.497.331,00

1.504.817,66

1.512.304,31

STRUČNO OSOBLJE

rješavanja

tjedno

tjedno

tjedno

tjedno

Akt/pr. Projekcija 2023	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org.	Polazna	1. rebalans	Projekcija	Projekcija	1. rebalans 2021	Projekcija 2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A100766 3.225.088,57	REDOVNA DJELATNOST JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	1.3.12.	Broj predmeta u rješavanju i vrijeme rješavanja	00101	15 predmeta tjedno	20 predmeta tjedno	25 predmeta tjedno	25 predmeta tjedno	2.780.851,25	3.209.122,79	
A100775 17.170,00	MEDUNARODNI PROJEKTI	1.3.13.	realizacija projekta	00101	0	1	0	0	17.000,00	17.085,00	
A100795	NAJAM VOZILA	1.3.14.	Broj vozila za potrebe Općinske uprave	00101	2	2	2	3	0,00	0,00	0,00
1002 1.305.223,65	PROGRAM								UPRAVLJANJE IMOVINOM 1.311.717,30	1.444.430,00	
A100731	TURISTIČKA SIGNALIZACIJA	1.3.07.	Unapređenje turističke infrastrukture	00101					0,00	0,00	0,00
A100763 856.207,30	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE	1.3.08.		00101					847.730,00	851.968,65	
A100764 51.510,00	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME	1.3.09.	Broj naručenih i izvršenih usluga održavanja	00101	5	6	6	7	51.000,00	51.255,00	
K100757 151.500,00	OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE	1.3.10.	Nabava inform. Sustava i tehnike	00101					345.700,00	150.750,00	

K100758	NABAVA VOZILA	1.1.28	Kupnja služnog auta	1	1			0,00	0,00	0,00
K100779	KUPNJA ZEMLJIŠTA 252.500,00	1.3.06.	Radi rješ. Imovinsko pravnih poslova	00101	3	3	3	3	200.000,00	251.250,00
1008	PROGRAM 179.993,48		MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA					180.888,98	345.298,00	

Akt/pr. Projekcija 2023	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org.	Polazna vrijednost	1. rebalans 2021	Projekcija 2022	Projekcija 2023	1. rebalans 2021	Projekcija 2022	
1	2	3	4	5 klas.	6	7	8	9	10	11	12
A100735 35.148,00	POTPORE POLITIČKIM STRANKAMA I NEZAVISNIM VIJEĆNICIMA	1.3.01.	Uplata potpora sukladno zakonu i odluci	00101	11	11	11	11	33.000,00	34.974,00	
A100737 50.500,00	MJESNA SAMOUPRAVA	1.3.02.	Financiranje aktivnosti mjesnih odbora	00101	5 mj. odbora	5 mj. odbora	5 mj. odbora	5 mj. odbora	50.000,00	50.250,00	
A100769 45.450,00	PRORAČUNSKA PRIČUVA	1.3.03.	Za nepredviđene namjene koje nisu planirane proračunom	00101	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	45.000,00	45.225,00	
A100771 26.766,01	OTPLATA OKVIRNOG KREDITA	1.3.16	Kamata na dozvoljeni minus	0400	1	1	0	0	26.501,00	26.633,50	
A100773	ODRŽAVANJE IZBORA	1.3.15.	Izbori	00101	1	1	0	0	150.000,00	0,00	0,00
A100782 23.024,97	DOTACIJA CRVENOG KRIŽA	1.3.04.	Sufinanciranje rada ovisno o ostvarenom proračunu	00101	2%	2%	2%	2%	40.797,00	22.910,98	
A100783	SAVJET MLADIH	1.3.05.	Financiranje aktivnosti te ponovno imenovanje članova	00101	5 člana	10 člana	10 člana	10 člana	0,00	0,00	0,00

**CIJLJ 2. RAZVOJ LJUDSKOG POTENCIJALA**  
2.611.090,00

**2.509.000,00 2.560.045,00**

MJERA 2.1. UNAPREĐENJE POSTOJEĆEG OBRAZOVNOG SUSTAVA I USKLAĐIVANJE S POTREBAMA								2.509.000,00	2.560.045,00
2.611.090,00									
OPĆINE									
1009 PROGRAM							JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU		2.300.000,00
2.350.000,00							2.400.000,00		
A100701 RASHODI ZA ZAPOSLENE - DJEČJI	2.1.01. Broj zaposlenih osoba	00102	13	13	13	13	1.673.500,00		1.681.867,50
1.690.235,00									
VRTIĆ									

Akt/pr. Projekcija 2023	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org.	Polazna	1. rebalans	Projekcija	Projekcija	1. rebalans 2021	Projekcija 2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				klas.	vrijednost	2021	2022	2023			
A100702 624.925,00	REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA - DJEČJI VRTIĆ	2.1.02.	Plaćanje troškova	00102	100%iznosa	100%iznosa	100%iznosa	100%iznosa	542.500,00	583.712,50	
A100703 15.150,00	REDOVAN RAD ČLANOVA IZVRŠNIH TUJELA - DJEČJI VRTIĆ	2.1.03.	Broj isplaćenih naknada godišnje	00102	100%iznosa	100%iznosa	100%iznosa	100% iznosa	15.000,00	15.075,00	
A100704 47.470,00	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE - DJEČJI VRTIĆ	2.1.04.	Financiranje redovnog održavanja	00102	100%iznosa	100%iznosa	100%iznosa	100%iznosa	47.000,00	47.235,00	
A100705 7.070,00	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME - DJEČJI VRTIĆ	2.1.05.	Financiranje opreme	00102	100%iznosa	100%iznosa	100%iznosa	100%iznosa	7.000,00	7.035,00	
A100801	SUF. PROGRAMA ODGOJA I OBRAZOVANJA DJECE PRIP. NACIONALNIH MANJINA	2.1.10	Broj učenika	00102	6	6	6	6	0,00	0,00	0,00
K100780 15.150,00	OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA	2.1.06.	Financiranje opreme	00102	100%iznosa	100%iznosa	100%iznosa	100%iznosa	15.000,00	15.075,00	
1012 210.045,00	PROGRAM						OSNOVNOŠKOLSKO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE			209.000,00	
									211.090,00		
A100716 101.000,00	STIPENDIRANJE STUDENATA	2.1.07.	Broj studenata	00102	12	15	15	15	100.000,00	100.500,00	

A100742 101.000,00	SUFINANCIRANJE NABAVE UDŽBENIKA, PRODUŽENI BORAVAK	2.1.08. Broj učenika nižih razreda O.Š.	00102	21	21	21	21	100.000,00	100.500,00
A100743 9.090,00	NAGRADE ODLIKAŠIMA	2.1.09. Broj učenika	00102	4	4	4	4	9.000,00	9.045,00

**CILJ 3. UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA**  
**1.084.546,08**

**1.073.808,00 1.079.177,04**

Akt/pr. Projekcija 2023	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org.	Polazna	1. rebalans	Projekcija	Projekcija	1. rebalans 2021	Projekcija 2022		
1	2	3	4	klas. 5	vrijednost 6	2021 7	2022 8	2023 9	10	11	12	
MJERA3.1. POTICANJE ZDRAVIJEG NAČUNA ŽIVOTA U UNAPREĐIVANJE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE										265.000,00	266.325,00	
267.650,00												
1011 PROGRAM										RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		265.000,00
266.325,00										267.650,00		
A100733	SUFINANCIRANJE UDRUGA	3.1.01.	Broj udruga	000101	2	2	2	2	265.000,00	266.325,00		
267.650,00												
SPORTSKOG ZNAČAJA												
MJERA3.2. OČUVANJE, OBNOVA I ZAŠTITA PRIRODNE I KULTURNE BAŠTINE										443.270,00	445.486,35	
447.702,70												
1007 PROGRAM										JAVNE POTREBE U KULTURI		443.270,00
445.486,35										447.702,70		
A100732	PROJEKT BRZI Internet	3.2.01.	Realizacija projekta	00101					10.000,00	10.050,00		
10.100,00												
A100736	FINANCIRANJE UDRUGAMA	3.2.02.	Broj zajednica(udruga) nacionalnih	00101	2	2	2	2	110.000,00	110.550,00		
111.100,00												
NACIONALNE MANJINE												
A100739	OBNOVA SAKRALNIH OBJEKATA	3.2.03.	Uređenja crkve	00101	2	2	2	2	206.270,00	207.301,35		
208.332,70												
A100740	TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE	3.2.04.	Broj organiziranih manifestacija	00101	10	10	10	10	50.000,00	50.250,00		
50.500,00												
BRTONIGLA												

A100756 50.500,00	ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE	3.2.07. Broj organiziranih manifestacija godišnje	00101	1	1	1	1	50.000,00	50.250,00
----------------------	--	---	-------	---	---	---	---	-----------	-----------

A100796 17.170,00	KNJIGA STARIH PJESMA BRTONIGLE	3.2.06. Štampanje knjige Brtonigle	00101	1	1	1	1	17.000,00	17.085,00
----------------------	--------------------------------	------------------------------------	-------	---	---	---	---	-----------	-----------

MJERA3.3. POBOLJŠENJE KVALITETE ŽIVOTA CILJNIH/UGRŽENIH SKUPINA-MLADIH, ŽENA, DJECE, 369.193,38 BRANITELJA, STRADALNIH RATA, OSOBA S INVALIDITETOM, STARIH I NEMOĆNIH								365.538,00	367.365,69
---	--	--	--	--	--	--	--	------------	------------

Akt/pr. Projekcija 2023	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org.	Polazna vrijednost	1. rebalans 2021	Projekcija 2022	Projekcija 2023	1. rebalans 2021	Projekcija 2022	
1	2	3	4	klas. 5	6	7	8	9	10	11	12
1005	PROGRAM						JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI			305.600,00	
307.128,00									308.656,00		
A100301	TROŠKOVI STANOVANJA	3.3.01.	Broj korisnika	00301	20	20	20	20	126.000,00	126.630,00	
127.260,00											
A100744	NAKNADA ZA NOVOROĐENČAD	3.3.02.	Broj novorođenčadi	00301	10	10	10	10	80.000,00	80.400,00	
80.800,00											
A100787	POMOĆI UMIROVLJENICIMA	3.3.03.	Jednokratna pomoć/broj korisnika	00301	5	8	8	8	46.800,00	47.034,00	
47.268,00											
A100788	SUFINANCIRANJE PROGRAMA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA	3.3.04.	Broj osoba za sufinanciranje	00301	7	7	8	8	52.800,00	53.064,00	
53.328,00											
1006	PROGRAM						ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA			59.938,00	
60.237,69	60.537,38										
A100741	SUFINANCIRANJE UDRUGA ZDRAVSTVENOG KARAKTERA	3.3.05.	Sufinanciranje hitne medicinske pomoći	00301	1	1	1	1	59.938,00	60.237,69	
60.537,38											
<b>SVEUKUPNO</b>									<b>33.290.916,00</b>	<b>22.079.328,88</b>	
<b>21.278.280,77</b>											

### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA: 400-08/21-80/03

UR.BROJ:2105/04-01-21-1

Brtonigla-Verteneglio, 24.03. 2021

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Dr.sc. Igor Palčić v.r.

## **OBRAZLOŽENJE I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO ZA 2021 GODINU**

Predmetnim aktom uređuje se planiranje prihoda i izvršavanje rashoda, upravljanje imovinom i dugovima, te druga pitanja vezana uz upravljanje financijama. Ukoliko se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza ili promjena gospodarskih kretanja povećavaju odnosno smanjuju rashodi i izdaci odnosno prihodi i primici, izmjenama i dopunama proračuna uravnotežuju se prihodi i rashodi proračuna.

Pristupa se Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Brtonigla-Verteneglio, kako slijedi:

#### **PRIHODI:**

1. Sufinanciranje flag Pinna nobilis, Mjera 4.2.1. smanjuje se za 50.000,00kn (planirano 300.000,00kn novi plan 250.000,00kn)
2. Pametni gradovi i općine stavka se smanjuje za 11.470,00kn (planirano 76.407kn novi plan 65.00,00kn)
3. Izgradnja prometnice unutar poduzetničke zone Štrpe s prstećom inf. povećava se za 26.275,00kn (planirano 200.000,00kn novi plan 226.275,00kn)
4. Dogradnja dječjeg vrtića Kalimero u Brtonigli povećava se za 1.369.853,00kn (planirano 2.000.000,00 novi plan 3.369.853,00kn)

## RASHODI:

1. Nagrada za ostvarene rezultate rada povećava se za 27.000,00kn ( planirano 13.000,00kn novi Plan 40.000,00kn)
2. Nova stavka Sporazum o suradnji između I.Ž. Općina i gradova (novi plan 5.000,00kn)
3. Nova stavka Sporazum o zajedničkom sufinanciranju obavljanja poslova nezakonito izg. zgrade (novi plan 30.000,00kn)
4. Naknada za rad članova predstavničkih tijela smanjuje se za 10.000,00kn (planirano 110.000,00kn novi plan 100.000,00kn)
5. Stavka Odvjetničke usluge povećava se za 150.000,00kn (planirano 150.000,00kn novi plan 300.000,00kn)
6. Stavka po sudskim sporovima smanjuje se za 643.314,75kn ( planirano 2.000.000,00kn novi plan 1.356.685,25kn)
7. Stavka povrat u Državni proračun povećava se za 24.000,00kn (planirano 20.000,00kn novi plan 44.00,00kn)
8. Izdaci za pogonsko gorivo smanjuje se za 10.000,00kn (planirano 30.000,00kn novi plan 20.000,00kn)
9. Nova stavka Ulaganja u računalne programe (novi plan 212.500,00kn)
10. Stavka kupnja i izvlaštenje nekretnina smanjuje se za 50.000,00kn (planirano 250.000,00kn novi plan 200.000,00kn)
11. Projektna dok. Prometne infrastrukture u naseljima smanjuje se za 26.759,00kn ( planirano 180.00,00kn novi plan 153.241,00kn)
12. Projekt povećanje konzumacije riba i ribljih proizvoda smanjuje se za 50.000,00kn (planirano 300.000,00kn novi plan 250.000,00kn)
13. UPU Prezentacijski centar Sv. Juraj smanjuje se za 16.250,00kn (planirano 80.000,00kn novi plan 63.750,00kn)
14. Nabava spremnika komunalnog otpada smanjuje se za 34.000,00kn (planirano 60.000,00kn novi plan 26.000,00kn)
15. Nova stavka Smještaj izgubljenih i napuštenih životinja u sklonište (novi plan 18.750,00kn)
16. Stavka područna vatrogasna zajednica prema obračunu smanjuje se za 54.000,00kn (planirano 180.000,00kn novi plan 126.000,00kn)
17. Izgradnje komunalne infrastrukture građ. Područja posebne namjene povećava se za 90.000,00kn (planirano 1.000.000,00kn novi plan 1.090.000,00kn)
18. Modernizacija javne rasvjete na području Općine Brtonigla smanjuje se za 62.500,00kn (planirano 500.000,00kn nov plan 437.500,00kn)
19. Uređenje parka u Karigadoru povećava se za 79.564,75kn (planirano 750.000,00kn novi plan 829.564,75kn).
20. Izgradnja prometnice unutar pod. Zone ŠTRPE s pratećom inf. povećava se stavka za radove 26.275,00kn (planirano 200.000,00kn novi plan 226.275,00).
21. Dogradnja dječjeg vrtića Kalimero u Brtonigli povećava se za 1.669.853,00kn (planirano 2.000.000,00kn novi plan 3.669.853,00kn).
22. Vlastiti pogon stavka se povećava za 15.000,00kn Nagrada za ostvarene rezultate rada (planirano 5.000,00kn novi plan 20.000,00kn)

23. Nova stavka Sufinanciranje pilot projekta Gradskog društva Crvenog križa Buje  
„Pomoć u kući na Bujštini“ (novi plan 18.000,00kn)

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20), članka. 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (“Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio”, broj 03/18, 03/21), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 28. sjednici održanoj 24. ožujka 2021. godine, donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture  
na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2021. godini**

**Članak 1.**

I. izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2021. godini (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br. 14/20, 05/21) u potpunosti se mijenja te sada glasi:

"Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2021. godini ( u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se poslovi s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te za nabavku opreme, kao i financijska sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa s izvorima financiranja po djelatnostima, a sukladno Proračunu Općine Brtonigla-Verteneglio za 2021. godinu („Službene novine Općine Brtonigla“, broj:14/20, 05/21)

Program gradnje komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa.

Ovom odlukom utvrđuje se Program gradnje komunalne infrastrukture prema članku 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu za 2021. godinu kojim se određuju:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
3. građevine koje će se graditi izvan građevinskog područja
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

Građevine komunalne infrastrukture jesu:

1. Nerazvrstane ceste
2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. Javna parkirališta
4. Javne garaže (Na području Općine Brtonigla-Verteneglio nisu izgrađene)
5. Javne zelene površine

6. Građevine i uređaji javne namjene
7. Javna rasvjeta
8. Groblja i krematoriji na grobljima
9. Građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza

Financiranje gradnje i održavanja komunalne infrastrukture sukladno članku 75. Zakona o komunalnom gospodarstvu financira se sredstvima:

- Komunalni doprinos
- Komunalna naknada
- Prodaja grobnih mjesta
- Prihod od prodaje zemljišta
- Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU
- Kapitalne donacije od trgovačkih društva
- Kredit od tuzemnih kreditnih institucija iz javnog sektora - dugoročni

#### Članak 2.

Program gradnje komunalne infrastrukture za 2021. godinu sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, gradnje, provedbe stručnog nadzora gradnje i provedbe vođenja projekta gradnje komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

**OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA PROJEKTIRANJA, REVIZIJE, GRADNJE, PROVEDBE STRUČNOG NADZORA GRADNJE I PROVEDBE VOĐENJA PROJEKTA GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2021. GODINI:**

Građenje komunalne infrastrukture za nerazvrstane ceste, javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila, javna parkirališta, javne zelene površine, građevine i uređaji javne namjene, javnu rasvjetu i groblja i krematoriji na grobljima u 2021. godini:

Sadržaj Programa prikazan je u tablici:

#### 1. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja

**UKUPNO 928.542,00**

#### PROCJENA ZA 2021. IZVOR FINANCIRANJA

**1.1. NERAZVRSTANE CESTE 888.542,00**

1.1.1 Izgradnja prometnice unutar radne zone Štrpe sa pratećom infrastrukturom (I faza),

Kredit od tuzemnih kreditnih institucija 200.000,00

Prihod od prodaje zemljišta

125.301,00

Stručni nadzor 11.500,00

Promidžba i vidljivost 37.526,00

Upravljanje projektom i administracije 50.000,00

Radovi 226.275,00

Pozicija : 455,

Vrsta poslova: G,N

**UKUPNO 325.301,00**

**325.301,00**

## 1.1.2 Uređenje ceste građevinskog područja Donji Srbani

<u>Komunalni doprinos</u>	<u>70.000,00</u>	
Na k.č.br. 1158/76 k.o. Nova Vas u dužini od cca. 550 m, vrsta poslova: G	70.000,00	
<b>UKUPNO</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>

## 1.1.3 Uređenje ceste građevinskog područja Kovri

<u>Komunalni doprinos</u>	<u>50.000,00</u>	
U dužini od 240 m (k.č.br. 2099/1 k.o. Brtonigla), Pozicija : 359-33 , vrsta poslova: G	50.000,00	
<b>UKUPNO</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>

## 1.1.4. Projektna dokumentacija prom. unutar pod. zone Štrpe II faza

<u>Prihod od prodaje zemljišta</u>	<u>75.000,00</u>	
Pozicija : 400-163, vrsta poslova: PD.	75.000,00	
<b>UKUPNO</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>

## 1.1.5. Projektna dokumentacija prometne infrastrukture u naseljima

<u>Prihod od prodaje zemljišta</u>	<u>153.241,00</u>	
Pozicija : 400-96, vrsta poslova: PD.	153.241,00	
<b>UKUPNO</b>	<b>153.241,00</b>	<b>153.241,00</b>

## 1.1.6. Projektna dokumentacija opremanja komunalno servisne zone K3

<u>Prihod od prodaje zemljišta</u>	<u>30.000,00</u>	
Pozicija : 400-138, vrsta poslova: PD.	30.000,00	
<b>UKUPNO</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>

## 1.1.7. Projektna dokumentacija za komun. infrastrukturu

<u>Prihod od prodaje zemljišta</u>	<u>85.000,00</u>	
Pozicija : 400-166, vrsta poslova: PD.	85.000,00	
<b>UKUPNO</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>

## 1.1.8. Projektna dokumentacija cestovne infrastrukture Donji Srbani

<u>Prihod od prodaje zemljišta</u>	<u>50.000,00</u>	
Pozicija : 400-135,		
vrsta poslova: PD.	50.000,00	
<u>UKUPNO</u>	<u>50.000,00</u>	<u>50.000,00</u>

1.1.9. Projektna dokumentacija kružnog raskrižja ulaz u Novu Vas iz smjera Brtonigla

<u>Prihod od prodaje zemljišta</u>	<u>50.000,00</u>	
Pozicija : 400-181,		
vrsta poslova: PD.	50.000,00	
<u>UKUPNO</u>	<u>50.000,00</u>	<u>50.000,00</u>

1.2. JAVNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA  
0,00

1.3. JAVNA PARKIRALIŠTA 0,00

1.4. JAVNE GARAŽE 0,00

1.5. JAVNE ZELENE POVRŠINE 0,00

1.6. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE 0,00

1.7. JAVNA RASVJETA 0,00

1.8. GROBLJA I KREMATORIJI NA GROBLJIMA  
40.000,00

1.8.1. Uređenje staze na groblju Srbani

Pozicija : 357-5,		
<u>Prodaja grobnih mjesta</u>	<u>40.000,00</u>	
vrsta poslova: G	40.000,00	
<u>UKUPNO</u>	<u>40.000,00</u>	<u>40.000,00</u>

1.9. GRAĐEVINE NAMIJENJENE OBAVLJANJU JAVNOG PRIJEVOZA  
0,00

**2. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja**  
**UKUPNO 3.024.564,75**

## PROCJENA ZA 2021.

## IZVOR FINANCIRANJA

2.1. NERAZVRSTANE CESTE 690.000,00

2.1.1. Rekonstrukcija postojećeg puta u naselju Karigador

Komunalni doprinos 300.000,00

Na k.č.br. 519/3 k.o. Novigrad u dužini od 100 m,

Pozicija : 359-32 , vrsta poslova: G, N	300.000,00	
<u>UKUPNO</u>	<u>300.000,00</u>	<u>300.000,00</u>

## 2.1.2. Izgradnja ulice SUO2 i OU4 u Karigadoru

<u>Komunalni doprinos</u>	<u>50.000,00</u>	
Pozicija : 359-13, vrsta poslova: G	50.000,00	
<u>UKUPNO</u>	<u>50.000,00</u>	<u>50.000,00</u>

## 2.1.3. Izgradnja nogostupa ulica Muškati prema DV Kalimero

<u>Komunalni doprinos</u>	<u>150.000,00</u>	
"U dužini 200 m		
Pozicija : 359-35, vrsta poslova: G, N	150.000,00	
<u>UKUPNO</u>	<u>150.000,00</u>	<u>150.000,00</u>

## 2.1.4. Projektna dokumentacija ulice u naselju Nova Vas

<u>Prihod od prodaje zemljišta</u>	<u>40.000,00</u>	
Pozicija : 400-168, vrsta poslova: P	40.000,00	
<u>UKUPNO</u>	<u>40.000,00</u>	<u>40.000,00</u>

## 2.1.5. Prometni elaborat naselja Brtonigla

<u>Prihod od prodaje zemljišta</u>	<u>70.000,00</u>	
Pozicija : 51-118,		
vrsta poslova: P	70.000,00	
<u>UKUPNO</u>	<u>70.000,00</u>	<u>70.000,00</u>

## 2.1.6. Projektna dokumentacija pristupna cesta dvorana Brtonigla

	<u>Prihod od prodaje zemljišta</u>	<u>20.000,00</u>
Pozicija : 400-27,		
vrsta poslova: P	20.000,00	
<u>UKUPNO</u>	<u>20.000,00</u>	<u>20.000,00</u>

## 2.1.7. Projektna dokumentacija prometne signalizacije na području Općine

<u>Prihod od prodaje zemljišta</u>	<u>20.000,00</u>	
Pozicija : 400-137,		
vrsta poslova: P	20.000,00	
<u>UKUPNO</u>	<u>20.000,00</u>	<u>20.000,00</u>

## 2.1.8. Projektna dokumentacija u Karigadoru SU2 i OU4

<u>Prihod od prodaje zemljišta</u>	<u>40.000,00</u>	
"		
Pozicija : 400-105 ,		
vrsta poslova: P	40.000,00	
<u>UKUPNO</u>	<u>40.000,00</u>	<u>40.000,00</u>

## 2.2. JAVNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA 365.000,00

### 2.2.1. Uređenje rotora

Komunalni doprinos 60.000,00

Pozicija :360-5 ,  
vrsta poslova: O

60.000,00

UKUPNO

60.000,00

60.000,00

### 2.2.2. Uređenje trga Sv. Zenona u naselja Brtonigla

Komunalni doprinos 150.000,00

Pozicija :360-7,  
vrsta poslova: G

150.000,00

UKUPNO

150.000,00

150.000,00

### 2.2.3. Opločenje, sanacija platoa ispred galerije „Aleksandra Rukavina“

Komunalni doprinos 30.000,00

Pozicija :360-9,  
vrsta poslova: G

30.000,00

UKUPNO

30.000,00

30.000,00

### 2.2.4. Projektna dokumentacija za rekonstrukciju trga Sv. Zenona u Brtonigli

Prihod od prodaje zemljišta 100.000,00

Pozicija : 400-85 ,  
vrsta poslova: P

100.000,00

UKUPNO

100.000,00

100.000,00

### 2.2.5. Projektna dokumentacija sanacije zaljeva

Prihod od prodaje zemljišta 25.000,00

Pozicija : 400-20 ,  
vrsta poslova: P

25.000,00

UKUPNO

25.000,00

25.000,00

## 2.3. JAVNA PARKIRALIŠTA

200.000,00

### 2.3.1. Parkiralište groblje Brtonigla

Komunalni doprinos 40.000,00

Prodaja grobnih mjesta

10.000,00

Pozicija : 354-1,  
vrsta poslova: G.

50.000,00

UKUPNO

50.000,00

50.000,00

### 2.3.2. Uređenje parkinga mlinska ulica

Komunalni doprinos 150.000,00

Pozicija : 151-6,  
vrsta poslova: G,O,

150.000,00

<b>UKUPNO</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
2.4. JAVNE GARAŽE		0,00
<b>2.5. JAVNE ZELENE POVRŠINE</b>		<b>1.279.564,75</b>
2.5.1. Sanacija ogradnog potpornog zida sa obnovom žičane ograde te sanacija travnjaka na nogometnom igralištu N.K Brtonigla –Nova.Vas		
<u>Komunalni doprinos</u>	<u>150.000,00</u>	
Pozicija : 360-8, vrsta poslova: N,G.	150.000,00	
<b>UKUPNO</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
2.5.2. Uređenje parka kod škole Nova Vas		
Komunalni doprinos	30.000,00	
Pozicija :354-3, vrsta poslova: O	30.000,00	
<b>UKUPNO</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
2.5.3. Uređenje parka u centru Sr bani		
Komunalni doprinos	30.000,00	
Pozicija :354-5 , vrsta poslova: O	30.000,00	
<b>UKUPNO</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
2.5.4. Uređenje parka u naselju Karigador		
<u>Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU</u>	<u>750.000,00</u>	
	<u>Komunalni doprinos</u>	<u>79.564,75</u>
Pozicija :354-5 , vrsta poslova: G,N,O	829.564,75	
<b>UKUPNO</b>	<b>829.564,75</b>	<b>829.564,75</b>
2.5.5. Uređenje ostalih parkovnih i zelenih površina u naselju Radini i Fiorini		
Komunalni doprinos	50.000,00	
Pozicija :354-6 , vrsta poslova: G.	50.000,00	
<b>UKUPNO</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
2.5.6. Izgradnja malonogometnog dječjeg igrališta u sportskoj zoni Brtonigla		
<u>Komunalni doprinos</u>	<u>150.000,00</u>	
Pozicija : 473, vrsta poslova: N,G.	150.000,00	
<b>UKUPNO</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>

## 2.5.7. Projektna dokumentacija park Karigador

<u>Prihod od prodaje zemljišta</u>	<u>20.000,00</u>	
Pozicija : 400-177 ,		
vrsta poslova: P	20.000,00	
<u>UKUPNO</u>	<u>20.000,00</u>	<u>20.000,00</u>

## 2.5.8. Projektna dokumentacija sportske zone u Brtonigli

<u>Prihod od prodaje zemljišta</u>	<u>20.000,00</u>	
Pozicija : 400-49 ,		
vrsta poslova: P	20.000,00	
<u>UKUPNO</u>	<u>20.000,00</u>	<u>20.000,00</u>

2.6. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE 240.000,00

## 2.6.1. Horizontalna i vertikalna signalizacija prometnica,

<u>Komunalni doprinos</u>	<u>70.000,00</u>	
Pozicija : 359-12 ,		
vrsta poslova: O.	70.000,00	
<u>UKUPNO</u>	<u>70.000,00</u>	<u>70.000,00</u>

## 2.6.2. Nabava dječjih rekvizita za parkove i igrališta Radini i Fiorini

<u>Komunalni doprinos</u>	<u>100.000,00</u>	
Pozicija : 356-6 ,		
vrsta poslova: O.	100.000,00	
<u>UKUPNO</u>	<u>100.000,00</u>	<u>100.000,00</u>

## 2.6.3. Urbana oprema u naseljima: Brtonigla, Nova Vas, Karigador, Fiorini i Radini

<u>Komunalni doprinos</u>	<u>70.000,00</u>	
Pozicija : 359-16 ,		
vrsta poslova: O.	70.000,00	
<u>UKUPNO</u>	<u>70.000,00</u>	<u>70.000,00</u>

2.7. JAVNA RASVJETA 250.000,00

## 2.7.1. Javna rasvjeta na području Općine Brtonigla.

<u>Komunalni doprinos</u>	<u>200.000,00</u>	
"Karigador 5 kom, Nova Vas 5 kom, Brtonigla 12 kom, Fiorini 7 kom		
Pozicija : 358-2 ,		
vrsta poslova: G, O, N."	200.000,00	

UKUPNO	200.000,00	200.000,00
--------	------------	------------

## 2.7.2. Nabava i montaža nove dekorativne rasvjete na području Općine

Komunalni doprinos	50.000,00	
Pozicija : 358-3 , vrsta poslova: O	50.000,00	
UKUPNO	50.000,00	50.000,00

2.8. GROBLJA I KREMATORIJI NA GROBLJIMA	0,00
---	------

2.9. GRAĐEVINE NAMIJENJENE OBAVLJANJU JAVNOG PRIJEVOZA	0,00
--	------

3. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja

UKUPNO	1.240.000,00
--------	--------------

PROCJENA ZA 2021.	IZVOR
<b>FINANCIRANJA</b>	
3.1. NERAZVRSTANE CESTE	1.170.000,00
3.1.1. Izgrad.kom.infras. do građev. područja posebne namjene	
Kapitalne donacije od trgovačkih društva	1.000.000,00
	<u>Prihod od prodaje zemljišta</u> 90.000,00
Uređenje nerazvrstanih cesta do građevinskih područja TP Marcari, TP Gromače, TP Ronki Pozicija :359-24 , vrsta poslova: G, N.	1.090.000,00
UKUPNO	1.090.000,00
3.1.2. Projektna dokumentacija pristupnih prometnica do poduzetničkih zona	<u>Prihod od prodaje</u>
zemljišta 30.000,00	
Pozicija : 400-91 , vrsta poslova: P	30.000,00
UKUPNO	30.000,00
3.1.3. Projektna dokumentacija pristupne prometnice Arheološkog parka S. Quaranti	<u>Prihod od prodaje</u>
zemljišta 50.000,00	
Pozicija : 400-167 , vrsta poslova: P	50.000,00
UKUPNO	50.000,00
3.2. JAVNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILA	0,00
3.3. JAVNA PARKIRALIŠTA	0,00

3.4. JAVNE GARAŽE	0,00
3.5. JAVNE ZELENE POVRŠINE	0,00
3.6. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE	0,00
3.7. JAVNA RASVJETA	0,00
<b>3.8. GROBLJA I KREMATORIJI NA GROBLJIMA</b>	<b>70.000,00</b>

3.8.1. Projektna dokumentacija za NN mreže za potrebe Groblja Brtonigla

<u>Komunalni doprinos</u>	<u>70.000,00</u>		
Pozicija : 400-182,			
vrsta poslova: P	70.000,00		
<b>UKUPNO</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>

**3.9. GRAĐEVINE NAMIJENJENE OBAVLJANJU JAVNOG PRIJEVOZA** 0,00

#### **4. Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati**

**UKUPNO 1.432.500,00**

	<b>PROCJENA ZA 2021.</b>	<b>IZVOR</b>
<b>FINANCIRANJA</b>		
<b>4.1. NERAZVRSTANE CESTE</b>		<b>995.000,00</b>
4.1.1. Asfaltiranje ceste u naselju Karigador Kras		
<u>Komunalni doprinos</u>	<u>230.000,00</u>	
Uređenje ulice u naselju 200 m		
Pozicija :359-26 ,		
vrsta poslova: G, N.	230.000,00	
<b>UKUPNO</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>
4.1.2. Uređenje ceste Kršin – Bračanija		
<u>Komunalni doprinos</u>	<u>50.000,00</u>	
Uređenje ceste od spoja glavne ceste do općinske granice dužine 250 m i širine 3,00m		
Pozicija : 359-37,		
vrsta poslova: G	50.000,00	
<b>UKUPNO</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
4.1.3. Uređenje ceste Brtonigla – Kršete		
Komunalni doprinos	200.000,00	
Građenje Pozicija : 359-37 ,		

vrsta poslova: G	200.000,00	
<b>UKUPNO</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>

## 4.1.4. Asfaltiranje ulice u naselju Nova Vas

<b>Komunalni doprinos</b>	<b>96.746,50</b>	<b>Prihod od prodaje zemljišta</b>	<b>103.253,50</b>
"Uređenje ulice u naselju 100 m (k.č.br. 2384/1 k.o. Nova Vas)			
Uređenje ulice u naselju 100 m (k.č.br. 2395/1 k.o. Nova Vas)			
Pozicija : 359-31,			
vrsta poslova: G	200.000,00		
<b>UKUPNO</b>	<b>200.000,00</b>		<b>200.000,00</b>

## 4.1.5. Uređenje ulice ispod ul. Palih boraca prema pročistaču

<b>Komunalni doprinos</b>	<b>70.000,00</b>		
Uređenje ulice u naselju dužine 140m i širine 3,00 m,			
Pozicija : 509 ,			
vrsta poslova: G	70.000,00		
<b>UKUPNO</b>	<b>70.000,00</b>		<b>70.000,00</b>

## 4.1.6. "Uređenje ulice Aleksandra Rukavine do spoja Ul. Marconi, uređenje djela Glavne Ul., uređenje djela Mlinska ul

<b>Prihod od prodaje zemljišta</b>	<b>165.000,00</b>		
"Uređenje ulice u naselju dužine 70m sa pratećom infrastrukturom			
Uređenje ulice u naselju površine cca 400 m2			
Uređenje ulice u naselju površine cca 330 m2			
Pozicija : 359-25 ,			
vrsta poslova: G	165.000,00		
<b>UKUPNO</b>	<b>165.000,00</b>		<b>165.000,00</b>

## 4.1.7. Projektna dokumentacija za legalizaciju objekta i komunalne infrastrukture

<b>Prihod od prodaje zemljišta</b>	<b>70.000,00</b>		
Pozicija : 400-170 ,			
vrsta poslova: PD.	70.000,00		
<b>UKUPNO</b>	<b>70.000,00</b>		<b>70.000,00</b>

## 4.1.8. Projektna dokumentacija rekonstruk. nerazvrstanih cesta

<b>Prihod od prodaje zemljišta</b>	<b>10.000,00</b>		
Pozicija : 400-140 ,			
vrsta poslova: PD.	10.000,00		
<b>UKUPNO</b>	<b>10.000,00</b>		<b>10.000,00</b>

4.2. JAVNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA  
0,00

4.3. JAVNA PARKIRALIŠTA		0,00
4.4. JAVNE GARAŽE		0,00
4.5. JAVNE ZELENE POVRŠINE		0,00
4.6. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE		0,00
4.7. JAVNA RASVJETA		<u>437.500,00</u>
4.7.1. Modernizacija JR na području Općine Brtonigla		
Komunalni doprinos	315.653,00	
	<u>Prihod od prodaje zemljišta</u>	<u>121.847,00</u>
Zamjena postojeće JR na području Općine Brtonigla, a sve prema projektnoj dokumentaciji za zamjenu postojeće u LED rasvjetu Zamjena i postava nove LED rasvjete u naselju Karigador cesta D-75 Pozicija : 399-1 ,		
vrsta poslova: O	437.500,00	
<b>UKUPNO</b>	<u>437.500,00</u>	<u>437.500,00</u>
4.8. GROBLJA I KREMATORIJI NA GROBLJIMA		0,00
4.9. GRAĐEVINE NAMIJENJENE OBAVLJANJU JAVNOG PRIJEVOZA		0,00
<b><u>PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE SVEUKUPNO</u></b>		
<b><u>6.625.606,75</u></b>		

### Članak 3.

U skladu sa sadržajem Programa prikazanim u članku 2. troškovi Programa gradnje komunalne infrastrukture za 2021. godinu raspoređuju se na sljedeće izvore financiranja:

Komunalni doprinos (pozicija -12)		
3.061.964,25		
Prodaja grobnih mjesta (pozicija -54)		50.000,00
Prihod od prodaje zemljišta (pozicija -20)		1.563.642,50
Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU (pozicija 76)		
750.000,00		
Kreditni od tuzemnih kreditnih institucija (pozicija -66)		200.000,00
Kapitalne donacije od trgovačkih društva (pozicija -29)		
1.000.000,00		
<b>UKUPNO</b>		<u>6.625.606,75</u>

Legenda:

G gradnja

PD projektna dokumentacija

GE geodetski elaborat

N nadzor izgradnje

PE parcelacijski elaborat

O oprema

**Članak 4.**

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Brtonigla-Verteneglio za 2021. godinu, a njima raspolaže Općinski načelnik na prijedlog Jedinog upravnog odjela.

**Članak 5.**

"Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio"" te će se isti objaviti i na mrežnim stranicama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA:363-01/2110/06

URBROJ:2105/04-01-21-03

Brtonigla-Verteneglio, 24. ožujka 2021. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE - BRTONIGLA-VERTENEGLIO**

Predsjednik

dr.sc Igor Palčić v.r.

Temeljem članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - proć.tekst, 137/15, 123/17 i 98/19), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio („Službene novine Općine Brtonigla- Verteneglio“, broj 3/18 i 03/21) te Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 3/18, 03/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio, na svojoj 28. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2021. godine, donosi slijedeći

**I. IZMJENE I DOPUNE****PROGRAMA JAVNIH POTREBA U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA I  
GOSPODARSTVU ZA 2021. GODINU****I.**

U Programu javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2021. godinu („Službene novine Općine Brtonigla- Verteneglio“, broj 03/21), u toć. I. stavak 2.,3. i 4.(tablica) mijenjaju se i glase:

„Za ostvarenje Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu u 2021. godini (u daljnjem tekstu: Program) Proračunom Općine Brtonigla – Verteneglio potrebno je osigurati 4.605.531,00 kn.

Utvrđivanje javnih potreba i pojedinaćnih programa utvrđuje se u skladu s odredbama posebnih zakona, podzakonskih akata, odluka i drugih propisa, navedenih u pojedinim programima, kojima se uređuje obavljanje predmetnih djelatnosti.

**Društveni program obuhvaća:**

Program javnih potreba u predškolskom odgoju	2.300.000,00 kn
--	-----------------

Program javnih potreba osnovnog školstva i naobrazbe	209.000,00 kn
Program zdravstvene zaštite	153.588,00 kn
Program javnih potreba u kulturi	27.000,00 kn
Program javnih potreba u sportu	265.000,00 kn
Programe udruga građana, neprofitnih organizacija i vjerskih zajednica	575.717,00 kn

#### **Gospodarski program obuhvaća:**

Program gospodarskog i ruralnog razvoja	592.500,00 kn
Program civilne zaštite, zaštite od požara i vatrogastvo	372.726,00 kn
Programi u turizmu	100.000,00 kn
Program za poduzetništvo i obrtništvo	10.000,00 kn

”

## **II.**

U toč. IV 3. PROGRAM ZDRAVSTVENE ZAŠTITE, 3.3.Veterinarske mjere, mijenja se iznos na način da se broj: »50.000,00« zamjenjuje brojem: »68.750,00«.

## **III.**

**U toč. VII. 6. PROGRAM JAVNIH POTREBA UDRUGA GRAĐANA, NEPROFITNIH ORGANIZACIJA I VJERSKIH ZAJEDNICA, u stavku 2. ,\_mijenja se iznos ukupno osiguranih sredstva na način da se broj: »557.717,00« zamjenjuje brojem: »575.717,00«.**

### **Mijenja se toč. 6.2. Hrvatski Crveni križ , na način da sada glasi:**

#### **6.2. Hrvatski Crveni križ**

##### **6.2.1. Redovno financiranje**

Sukladno Pravilniku o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog crvenog križa (NN – 18/2011), Općina Brtonigla – Verteneglio osigurava sredstava iz vlastitih prihoda i to za:

- rad i djelovanje Službe traženja na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izdvaja se 0,2% sredstava prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određenih sukladno stavku 2. i 3. ovoga članka,
- javne ovlasti i redovne djelatnosti izdvaja se 0,5% sredstava prihoda svih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određenih sukladno stavku 2. ovoga članka i to za rad ustrojstvenih oblika Crvenog križa.

Ova sredstva uplaćuju se na žiro račun korisnika s pravnom osobnošću mjesečno u visini 1/12 odobrenog iznosa za tekuću godinu. Polugodišnje izvješće o utrošku sredstava (za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja) iz članka 2. Pravilnika, korisnik je obvezan dostaviti Općini Brtonigla - Verteneglio u roku od 30 dana od isteka izvještajnog razdoblja, a godišnje izvješće o utrošku sredstava (za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca) u roku od 45 dana od isteka izvještajnog razdoblja.

**Ukupno osigurana sredstva**

**22.797,00 kn**

### **6.2.2. Projekt „Pomoć u kući na Bujštini“**

Gradsko društvo Crvenog križa Buje – Societa' cittadina della Croce Rossa di Buie u 2021. godini, bio bi provoditelj projekta „Pomoć u kući na Bujštini“. Navedeni projekt je zajednički projekt Istarske županije, Grada Buje – Buie, Grada Novigrad – Cittanova, Općine Grožnjan – Grisignana, Općine Oprtalj – Portole, Gradskog društva Crvenog križa Buje – Societa' cittadina della Croce Rossa di Buie, te Općine Brtonigla – Verteneglio.

Ovaj bi se projekt provodio odmah po sklapanju Ugovora o sufinanciranju do 31. prosinca 2021.godine, a uključivao bi zapošljavanje 2 gerontodomačice na puno radno i 1 voditeljice. Opis ključnih pomoći starijoj populaciji i nemoćnim osobama koji bi zadovoljili socijalni ili uvjet prihoda:

- obavljanje kućanskih poslova u domu korisnika (nabava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pospremanje stana, donošenje vode, ogrjeva i slično, organiziranje i glačanje rublja, nabavka lijekova i drugih potrepština),
- održavanje osobne higijene u domu korisnika (pomoć u oblačenju, svlačenju, pomoć u kupanju i obavljanju higijenskih potreba npr. brijanje),
- uređenje okućnice (briga o drvima za ogrjev, košnja trave i sl.),
- organiziranje prehrane (nabava i dostava gotovih obroka u kuću),
- zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba korisnika (npr. kontakt s liječnikom, dostava lijekova i slično).

Za 2021. godinu ukupni iznos troškova za provedbu projekta je 218.220,00 od toga općine i gradovi financiraju iznos od 135.520,00 kn, Istarska županija- 72.400,00 kn, a GDCK Buje -10.300,00 kn Proračun izrađen na temelju procjene broja korisnika do max 50 korisnika odnosno maksimalno 10 korisnika po JLS-u. Istarska županija pokriva trošak plaće voditelja/ice programa i osposobljavanje gerontodomačice/ njegovateljice, godišnji trošak prijevoza u iznosu od 50%.

Gradsko društvo Crvenog križa Buje – Societa' cittadina della Croce Rossa di Buie na temelju Rješenja Centra za socijalnu skrb odrediti će korisnike usluga iz projekta „Pomoć u kući na Bujštini“.

Općinski načelnik Općine Brtonigla – Verteneglio ovlašćuje se i zadužuje za sklapanje Ugovora o sufinanciranju pilot projekta „Pomoć u kući na Bujštini“ u 2021. godini, za ukupni iznos sufinanciranja od 18.000,00 kn.

**Ukupno osigurana sredstva**

**18.000,00 kn“**

### **III.**

Ove I. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Brtonigla – Verteneglio".

KLASA: 302-02/21-20/04

URBROJ: 2105/04-01-20-03

Brtonigla – Verteneglio, 24. ožujka 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr.sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju članka 95. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20), Odluke o nastupanju posebnih okolnosti Ministra graditeljstva i prostronog uređenja, KLASA:804-08/20-01/1, URBROJ: 531-01-20-1, od 20. ožujka 2021. godine i članka 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br. 03/18, 03/21) Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio, na svojoj 28.sjednici održanoj dana 24.ožujka 2021.godine, donosi sljedeću

## **ODLUKU**

### **o oslobađanju plaćanja komunalne naknade, te načinu korištenja naplaćenih sredstava komunalne naknade**

#### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom, utvrđuju mjere pomoći gospodarstvu (poduzetnicima) u 2021. godini, u pogledu obveze plaćanja komunalne naknade.

#### **Članak 2.**

Obveznici plaćanja komunalne naknade u 2021. godini oslobađaju se dijela iznosa komunalne naknade, kako slijedi:

- 20% - poduzetnici koji ostvaruju godišnje prihode do 10.000.000,00 kn iz prethodne 2020. godine;
- 10% - poduzetnici koji ostvaruju godišnje prihode veće od 10.000.000,00 kn iz prethodne 2020. godine.

Oslobođenja se odnose na 2021. godinu.

#### **Članak 3.**

Korištenje mjere iz članka 2. ove Odluke, može se odobriti onim poduzetnicima koji podnesu pisani zahtjev uz koji će dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju da su na godišnjoj razini ostvarili prihode kako je to propisano u članku 2. ove Odluke.

#### **Članak 4.**

Dio naplaćenih sredstava komunalne naknade može se koristiti i za druge namjene različite od namjena propisanih člankom 76. odnosno člankom 91. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20) što će se iskazati u izvršenju Proračuna.

#### **Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio“.

KLASA: 363-03/21-30/01

URBROJ:2105/04-01-21-02

Brtonigla-Verteneglio, 24.03. 2021. godine

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO**

**Predsjednik Općinskog vijeća**

**Dr.sc. Igor Palčić v.r.**



Temeljem članka 35. i st. 2 čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br. 03/18, 03/21) te Odluke o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio broj 5/12, 12/12, 22/16), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio, na svojoj 28.sjednici održanoj dana 24.ožujka 2021.godine, donosi sljedeću

**ODLUKU**  
**o smanjenju zakupa poslovnih prostora u**  
**vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom, utvrđuju mjere pomoći gospodarstvu (poduzetnicima) u 2021. godine, u pogledu obveze plaćanja zakupa poslovnih prostora.

**Članak 2.**

Poduzetnici, obveznici plaćanja zakupa poslovnih prostora u 2021. godini oslobađaju se dijela iznosa zakupa kako slijedi:

- Za mjesec ožujak, travanj i svibanj 2021. godine, smanjenje mjesečne zakupnine na 1,00 kn.

**Članak 3.**

Ova Odluka predstavlja osnovu za smanjenje zakupa za mjesec ožujak, travanj i svibanj 2021. godine, u visini kako je to propisano člankom 2. ove Odluke, slijedom čega nije potrebno podnositi posebne zahtjeve niti zaključivati anekse postojećih ugovora.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA:372-03/21-30/01

URBROJ:2105/04-01-21- 02

Brtonigla-Verteneglio, 24.03.2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Dr.sc. Igor Palčić v.r.



Temeljem članka 35. i st. 2 čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), i članka 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br. 03/18, 03/21), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na 28. sjednici održanoj dana 24.03.2021. godine, donosi

## **ODLUKU o smanjenju zakupa za javne površine**

### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom, utvrđuju mjere pomoći gospodarstvu (poduzetnicima) u 2021. godine, u pogledu obveze plaćanja zakupa za javne površine.

### **Članak 2.**

Poduzetnici, obveznici plaćanja zakupa za javne površine u 2021. godini, oslobađaju se dijela iznosa zakupa kako slijedi:

- Za mjesec ožujak, travanj i svibanj 2021. godine, smanjenje mjesečne zakupnine na 1,00 kn.

Za podmirene navedene obveze za mjesec ožujak, travanj i svibanj neće se vršiti povrat sredstava, već će se izvršiti prijebor s budućim davanjima za razdoblje nakon ukidanja mjera.

### **Članak 3.**

Ova Odluka predstavlja osnovu za smanjenje zakupa za mjesec ožujak, travanj i svibanj 2021. godine, u visini kako je to propisano člankom 2. ove Odluke, slijedom čega nije potrebno podnositi posebne zahtjeve niti zaključivati anekse postojećih ugovora.

### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio“.

KLASA:363-02/21-05/03

URBROJ:2105/04-01-21-02

Brtonigla-Verteneglio, 24.03. 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Predsjednik Općinskog vijeća

Dr.sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 157/13., 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 98/19, 64/20 i 130/20), članka 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 03/18 i 03/21) te članka 43., 56. i 57. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 03/18, 03/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio, na 28. sjednici održanoj 24. ožujka 2021. godine, donijelo je

## **O D L U K U** **O SOCIJALNOJ SKRBI**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom propisuju se vrste pomoći s područja socijalne skrbi koje osigurava Općina Brtonigla - Verteneglio, (u daljnjem tekstu: Općina) te utvrđuju se korisnici socijalne skrbi, uređuju uvjeti, način i postupak za ostvarivanje takvih pomoći.

#### **Članak 2.**

Općina će osigurati sredstva za ostvarivanje novčanih naknada i socijalnih usluga stanovnicima na svom području u većem opsegu nego što je utvrđeno zakonom, na način propisan ovom Odlukom.

#### **Članak 3.**

(1) Sredstva za ostvarivanje pomoći iz ove Odluke osiguravaju se u proračunu Općine.

(2) Prava korisnika utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Općine, ako je Zakonom ili drugim propisom donesenim na temelju Zakona uređeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske ili na teret drugih pravnih ili fizičkih osoba.

(3) Iznimno od odredbi stavka 1. ovog članka, ako su pojedina prava, koja prema ovoj Odluci osigurava Općina, po svojoj visini i/ili po svome opsegu utvrđena u višem iznosu ili u većem obujmu od prava i pomoći koja osigurava Republika Hrvatska, odnosno centar socijalne skrbi ili druga pravna ili fizička osoba, Općina će ta prava osigurati do visine razlike između prava koje oni osiguravaju i prava koja su utvrđena ovom Odlukom.

#### **Članak 4.**

(1) Riječi i izrazi korišteni u ovoj Odluci imaju značenje koje je definirano Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon).

(2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

### **II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI**

#### **Članak 5.**

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom mogu koristiti hrvatski državljani s prebivalištem na području Općine te stranci i osobe bez državljanstva sa stalnim boravkom na području Općine.

#### **Članak 6.**

Korisnici socijalne skrbi prema ovoj Odluci mogu biti:

- samac, član kućanstva ili kućanstvo koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom ili drugim prihodom, primitkom od imovine, od obveznika uzdržavanja ili na drugi način
- osoba s invaliditetom,
- osoba koja zbog starosti ili nemoći, trajnih ili privremenih promjena u zdravstvenom stanju ne može samostalno skrbiti odnosno udovoljiti osnovnim životnim potrebama
- druge osobe koje ispunjavaju uvjete propisane ovom Odlukom.

### III. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

#### Članak 7.

Pod uvjetima, na način i u postupku utvrđenim ovom Odlukom, korisnici socijalne skrbi mogu ostvarivati sljedeća prava ili pomoći iz socijalne skrbi:

1. pravo na podmirenje troškova boravka djeteta u predškolskoj ustanovi,
2. pravo na podmirenje troškova školske užine,
3. pravo na podmirenje troškova nabavke školskih udžbenika ili prijevoza
4. pravo na naknadu za troškove stanovanja,
5. pravo na pomoć za podmirenje troškova grijanja,
6. pravo na pomoć u plaćanju troškova prehrane,
7. pravo na pomoć u plaćanju lijekova i liječenja,
8. pravo na pomoć za novorođenčad
9. pravo na pomoć za hranu za novorođenčad
10. pravo na pomoć za umirovljenike
11. pravo na pomoć za kupnju invalidskih pomagala
12. jednokratna naknada,
13. paket hrane i higijenskih potrepština,
14. podmirenje osnovnih pogrebnih troškova
15. preventivna zdravstvena akcija
16. ostale materijalne prigodne potpore.

#### Članak 8.

(1) U smislu odredbi Odluke korisnik socijalne skrbi može istovremeno ostvariti više pojedinačnih prava, odnosno oblika pomoći, ako njihovo istovremeno ostvarivanje ne proturječi ovoj Odluci i svrsi kojoj je namijenjeno, a najviše do 50% iznosa cenzusa prihoda utvrđenog u čl. 11. ove Odluke.

(2) Osiguranje drugih nespomenutih oblika pomoći regulirat će se i ostvarivati sukladno drugim odlukama koje Općina donosi iz svoje nadležnosti.

### IV. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

#### Članak 9.

Pomoći iz članka 7. ove Odluke može ostvariti samac, član kućanstva ili kućanstvo ako ispunjavaju jedan od sljedećih uvjeta:

- a) socijalni uvjet
- b) uvjet prihoda,
- c) posebni uvjet.

#### Članak 10.

Socijalni uvjet ispunjava samac, član kućanstva ili kućanstvo koji na osnovi rješenja Centra za socijalnu skrb ostvaruje jedno od sljedećih prava:

- 1) zajamčenu minimalnu naknadu
- 2) doplatu za pomoć i njegu
- 3) osobnu invalidninu
- 4) status roditelja njegovatelja ili status njegovatelja isključivo za ostvarivanje prava djeteta predviđenih ovom Odlukom.

### Članak 11.

(1) Osnovica na temelju koje se određuje uvjet (cenzus) prihoda i na temelju koje se izračunava iznos pojedinih prava iz članka 7. ove Odluke, utvrđuje se u visini od 3.300,00 kn.

(2) Uvjet prihoda ispunjava samac i kućanstvo s prosječnim mjesečnim prihodom:

- samac .....do 50% osnovice iz stavka 1. ovog članka. -1.650,00 kuna,  
- dvočlano kućanstvo .....do 75% osnovice iz stavka 1. ovog članka – 2.475,00 kuna,  
- tročlano kućanstvo .....do 95% osnovice iz stavka 1. ovog članka - 3.135,00 kuna,  
- četveročlano kućanstvo..do 112,5% osnovice iz stavka 1. ovog članka - 3.712,50 kuna,

- za svakog daljnjeg člana kućanstva cenzus prihoda povećava se za 500,00 kuna,

- ako je samac ili član kućanstva nesposoban za rad prema posebnim propisima, cenzus prihoda povećava se za 20% cenzusa za samca,

- za jednoroditeljsku obitelj, uvjet prihoda povećava se za 20% od odgovarajućeg cenzusa prihoda iz ovog stavka,

- za jednoroditeljsku obitelj koja živi u podstanarstvu ili u najmu stana sa slobodno ugovorenom najamninom, uvjet prihoda povećava se za 60% od odgovarajućeg cenzusa prihoda iz ovog stavka.

(3) Prosječni mjesečni prihod iz stavka 2. ovog članka čini prihod samca ili kućanstva ostvaren u tri (3) mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za priznavanje prava.

(4) Ako podnositelj zahtjeva za priznavanje prava utvrđenih ovom Odlukom ili član kućanstva podnositelja zahtjeva u trenutku podnošenja zahtjeva ne ostvaruje prihod, smatrat će se da nije ostvario prihod u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva odnosno neće se primijeniti odredbe stavka 3. ovog članka.

(5) Prihodom se smatraju sva novčana sredstva ostvarena po osnovi rada, mirovine, primitaka od imovine ili na neki drugi način (primjerice primitak od udjela u kapitalu, kamate od štednje i sl.) ostvarena u tuzemstvu i u inozemstvu sukladno propisima o oporezivanju dohotka, a umanjeni za iznos uplaćenog poreza i prireza.

(6) U prihod iz prethodnog stavka ne uračunavaju se primici, naknade i primanja (pomoći) koji se sukladno zakonu o socijalnoj skrbi ne uračunavaju u prihod, a iznos prihoda umanjuje sa za iznos koji na temelju propisa o obiteljskim odnosima član kućanstva plaća za uzdržavanje osobe koja nije član tog kućanstva.

(7) Samac i kućanstvo ne mogu ostvariti prava iz ove Odluke uz primjenu uvjeta prihoda ako nezaposleni radno sposoban samac odnosno nezaposleni radno sposoban član kućanstva nije prijavljen kod nadležne službe za zapošljavanje kao nezaposlena osoba.

### Članak 12.

Posebni uvjet ispunjava:

1) dijete poginulog, umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja Domovinskog rata,

2) dijete hrvatskog ratnog vojnog invalida,

3) udomljeno dijete iz socijalno ugrožene obitelji ili udomitelj starije osobe, ako između starije osobe i udomitelja ugovorom nije drugačije riješen njihov odnos.

## **V. NAČIN OSTVARIVANJA POJEDINIH PRAVA**

### **1. Pravo na podmirenje troškova boravka djeteta u predškolskoj ustanovi**

#### **Članak 13.**

(1) Pravo na podmirenje troškova boravka djeteta u predškolskoj ustanovi (participacija u cijeni programa predškolskog odgoja) u 100 % iznosu priznaje se djetetu, ako dijete odnosno njegovo kućanstvo ispunjava jedan od socijalnih uvjeta iz članka 10. ili uvjet prihoda iz članka 11. ove Odluke.

(2) Pravo na podmirenje 50% iznosa troškova priznaje se djetetu, ako je ispunjen jedan od posebnih uvjeta iz članka 12. ove Odluke.

### **2. Pravo na podmirenje troškova školske užine**

#### **Članak 14.**

Pravo na podmirenje troškova školske užine učenika u osnovnoj školi u 100 % iznosu priznaje se učeniku ako učenik odnosno njegovo kućanstvo ispunjava jedan od socijalnih uvjeta iz članka 10. ili uvjet prihoda iz članka 11. ove Odluke.

Pravo na podmirenje troškova u 50% iznosu priznaje se učeniku ako ispunjava jedan od posebnih uvjeta iz članka 12. ove Odluke.

### **3. Pravo na podmirenje troškova nabavke školskih udžbenika i prijevoza**

#### **Članak 15.**

(1) Pravo na pomoć za podmirenje troškova nabavke obveznih školskih udžbenika za djecu koja se redovito školuju u osnovnoj i srednjoj školi u punom iznosu može ostvariti Korisnik ako ispunjava jedan od socijalnih uvjeta iz članka 10. ili uvjet prihoda iz članka 11. ove Odluke.

(2) Troškove iz stavka 1. ovoga članka snosi Općina uz predočenje računa za kupnju obveznih udžbenika.

(3) U slučaju da se radi o djetetu sa posebnim potrebama, troškove iz stavka 1. ovoga članka snosi Općina, i to u 100% iznosu od ukupno utrošenog sredstava za kupnju tih knjiga uz predočenje računa.

(4) Ukoliko se radi o djetetu iz stavka 3. ovoga članka potrebno je nalaz i mišljenje prvostupanjskog tijela vještačenja ili rješenje nadležnog centra za utvrđivanje predmetnih uvjeta dostaviti na uvid.

#### **Članak 16.**

(1) Pravo na podmirenje troškova prijevoza učenika srednjih škola u visini punog iznosa mjesečne autobusne vozne karte, priznaje se redovitom učeniku srednje škole koji putuje svakodnevno ili tjedno u mjesto školovanja, ako učenik odnosno njegovo kućanstvo ispunjava jedan od socijalnih uvjeta iz članka 10. ili uvjet prihoda iz članka 11. ove Odluke.

(2) Pravo na podmirenje troškova u 50% iznosu može se priznati redovitom učeniku srednje škole koji putuje svakodnevno ili tjedno u mjesto školovanja, ako ispunjava jedan od posebnih uvjeta iz članka 12. ove Odluke.

(3) Ukoliko se iz drugih izvora financiranja (državni ili županijski proračun ili drugo) osiguravaju novčana sredstva u 50% ili većem iznosu za podmirenje prijevoza učenika iz stavaka 1. ili 2. ovog članka, iz sredstava proračuna Općine Brtonigla - Verteneglio učeniku koji ispunjava uvjet iz ovog članka, priznati će se pravo na razliku do pune cijene.

#### **4. Pravo na naknadu za troškove stanovanja**

##### **Članak 17.**

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se samcu ili kućanstvu koji ispunjava uvjete iz članka 10. ili 11. ove Odluke.

Troškovi stanovanja u smislu ove Odluke odnose se na:

- 1) najamninu za korištenje stana,
- 2) troškove električne energije
- 3) troškove vodnih usluga,
- 4) troškove zajedničke pričuve zgrade,
- 5) komunalnu naknadu,
- 6) troškove odvoza smeća,
- 7) troškove naknade za uređenje voda na stambeni prostor.

Samac i kućanstvo – vlasnici stana, dokazuju status stanovanja vlasničkim listom, a obvezu za pojedine troškove stanovanja računima pružatelja usluga.

Samac i kućanstvo – najmoprimci, dokazuju status stanovanja i obvezu plaćanja pojedinih troškova stanovanja pravovaljanim ugovorom o najmu za stan u vlasništvu pravne ili fizičke osobe odnosno drugom pravovaljanom ispravom.

##### **Članak 18.**

Nema pravo na naknadu za troškove stanovanja samac ili kućanstvo ako:

- samac ili član kućanstva ima u vlasništvu drugi stan ili kuću, osim stana ili kuće koju koristi za stanovanje
- samac ili član kućanstva ima u suvlasništvu drugi stan ili kuću, osim stana ili kuće koju koristi za stanovanje pod uvjetom da je njegov vlasnički udio najmanje  $\frac{1}{2}$ .
- se stan ili kuća ne koristi za stanovanje, ako se dio stana ili kuće daje u najam ili podnajam, ako se stan ili kuća koristi za druge namjene (u cijelosti ili djelomično)
- radno sposobni samac ili član kućanstva nije evidentiran kao nezaposlena osoba pri nadležnoj službi za zapošljavanje,
- je samac sklopio ugovor o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju kao primatelj uzdržavanja.

##### **Članak 19.**

(1) Naknada za troškove stanovanja priznaje se u mjesečnom iznosu i to do najviše 50% odgovarajućeg cenzusa prihoda utvrđenog u članku 11. stavku 2. ove Odluke.

(2) Naknada za troškove stanovanja u pravilu se isplaćuje mjesečno u novčanom iznosu, na bankovni račun korisnika.

(3) Iznimno, ako postoji vjerojatnost da se naknada neće koristiti namjenski, ista se isplaćuje na način da nadležno tijelo, djelomično ili u cijelosti, plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu, odnosno opskrbljivaču ili dobavljaču.

(4) Samcima i kućanstvima koji ostvaruju pravo na zajamčenu minimalnu naknadu, a nemaju reguliran status stanovanja i nije moguće utvrditi koje troškove stanovanja korisnik plaća, naknada će se priznati u visini od 30 % od odgovarajućeg cenzusa prihoda iz članka 11. stavka 2. ove Odluke.

#### **4.1. Troškovi najamnine**

##### **Članak 20.**

- (1) Podmirenje troškova najamnine kao dijela troškova stanovanja priznaje se samcu ili kućanstvu:
  - korisniku stana - najmoprimcu koji plaća zaštićenu najamninu: u 100% iznosu

- korisniku stana - najmoprimcu koji plaća slobodno ugovorenu najamninu za dio stana ili za stan u vlasništvu fizičke ili pravne osobe na sljedeći način:

- |                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| - za samca                  | 700,00 kn    |
| - za dvočlano kućanstvo     | 900,00 kn    |
| - za tročlano kućanstvo     | 1.100,00 kn  |
| - za četveročlano kućanstvo | 1..300,00 kn |

(2) Ako kućanstvo ima više od četiri člana, naknada se povećava za 300,00 kuna za svakog sljedećeg člana.

#### 4.2. Troškovi električne energije

##### Članak 21.

Naknada za podmirenje troškova električne energije priznaje se samcu ili kućanstvu ako ispunjavaju uvjete iz članka 10. ili članka 11. ove Odluke i to:

- samac u visini od 100,00 kuna mjesečno,
- dvočlano kućanstvo u visini od 150,00 kuna,
- tročlano kućanstvo u iznosu od 180,00 kuna,
- za svakog daljnjeg člana iznos se povećava za 30,00 kuna,
- kućanstvo s djetetom/djecom do tri godine života, ostvaruje pravo na dodatnih 30,00 kuna mjesečno za svako dijete.

#### 4.3. Troškovi vodnih usluga

##### Članak 22.

Naknada za podmirenje troškova vodnih usluga priznaje se samcu ili kućanstvu ako ispunjavaju uvjete iz članka 10. ili članka 11. ove Odluke i to:

- samac u visini od 50,00 kuna mjesečno
- dvočlano kućanstvo u visini od 80,00 kuna,
- tročlano kućanstvo u visini od 110,00 kuna,
- za svakog daljnjeg člana iznos se povećava za 30,00 kuna,
- kućanstvo sa djetetom/djecom do tri godine života, ostvaruje pravo na dodatnih 30,00 kuna mjesečno za svako dijete.

#### 4.4. Troškovi zajedničke pričuve zgrade

##### Članak 23.

Naknadu za podmirenje troškova za zajedničku pričuvu zgrade u 100% iznosu priznaje se samcu ili kućanstvu ako ispunjavaju socijalni uvjet iz članka 10. ili uvjet prihoda iz članka 11. ove Odluke, i to isključivo ako su vlasnici stana.

#### 4.5. Komunalna naknada

##### Članak 24.

Pomoć za podmirenje komunalne naknade u 100% iznosu priznaje se samcu ili kućanstvu koji ispunjava uvjete iz članka 10. ili 11. ove Odluke.

#### 4.6. Troškovi odvoza smeća

##### Članak 25.

Pomoć za podmirenje troškova odvoza smeća u 50% iznosu priznaje se samcu ili kućanstvu koji ispunjava uvjete iz članka 10. ili 11. ove Odluke.

#### 5. Pravo na pomoć za podmirenje troškova grijanja

##### Članak 26.

(1) Korisnicima zajamčene minimalne naknade priznaje se jednom godišnje pravo na troškove grijanja u iznosu kojeg utvrdi nadležno tijelo Istarske županije.

(2) Potrebna sredstva za troškove grijanja korisnicima zajamčene minimalne naknade osigurava u svom proračunu Istarska županija

(3) Korisnicima prava na naknadu za troškove stanovanja koji nisu korisnici zajamčene minimalne naknade, može se priznati jednom godišnje pravo na troškove grijanja prema posebnoj odluci Općinskog načelnika ukoliko se u godišnjem Proračunu za to pravo osiguraju potrebna sredstva.

(4) Nadležni upravni odjel donosi rješenje po službenoj dužnosti.

## **6. Pravo na pomoć u plaćanju troškova prehrane**

### **Članak 27.**

(1) Pomoć u plaćanju troškova prehrane u vidu jednog obroka dnevno (ručak) može ostvariti osoba kojoj je zbog tjelesnog ili mentalnog oštećenja ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju ili starosti prijeko potrebna takva pomoć, osobi kojoj je ta pomoć potrebna zbog privremenih promjena u zdravstvenom stanju ili tjelesnog oštećenja, te osobi koja se nalazi u takvim okolnostima da je takav oblik pomoći najadekvatniji.

(2) Pripremu i dostavu dnevnog obroka obavlja fizička ili pravna osoba sa kojom je Općina sklopio ugovor.

(3) Navedeno pravo priznaje se u 100% iznosu ako osoba ispunjava jedan od uvjeta iz članka 10. ove Odluke ili ako prihod ne prelazi iznos od 50% cenzusa prihoda iz članka 11. ove Odluke.

(4) Pomoć u plaćanju troškova prehrane u 50% iznosu priznaje se osobi koja ispunjava uvjet prihoda iz članka 11. ove Odluke i ako prihod ne prelazi iznos od 50% cenzusa prihoda iz istog članka.

(5) Pomoć ne može ostvariti osoba koja je sklopila ugovor o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju kao primatelj uzdržavanja.

## **7. Pravo na pomoć u plaćanju lijekova i liječenja**

### **Članak 28.**

(1) Pravo na pomoć u plaćanju lijekova priznaje se osobi kojoj je neophodno potrebno trošiti lijekove koji nisu na listi lijekova HZZO-a, a što se utvrđuje ne temelju liječničke potvrde.

(2) Navedenu pomoć osoba može ostvariti u 100% iznosu realnih troškova ako ispunjava jedan od uvjeta iz članka 10. ove Odluke ili ako prihod ne prelazi iznos od 50% cenzusa prihoda iz članka 11. ove Odluke.

(3) Pomoć u plaćanju lijekova u 50% iznosu, osoba može ostvariti ako ispunjava uvjet prihoda iz članka 11. ove Odluke u iznosu iznad 50% cenzusa prihoda iz istog članka.

(4) Naknadu ne može ostvariti osoba koja je sklopila ugovor o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju kao primatelj uzdržavanja.

## **8. Pravo na pomoć za novorođeno dijete**

### **Članak 29.**

O načinu, uvjetima i visini ostvarivanja prava na pomoć za novorođeno dijete, Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio donijeti će posebnu odluku ukoliko se u godišnjem Proračunu za to pravo osiguraju potrebna sredstva.

## **9. Pravo na pomoć za hranu za novorođenčad**

### **Članak 30.**

(1) Pomoć za plaćanje troškova hrane za novorođenčad ostvaruju roditelji koji ispunjavaju jedan od uvjeta iz članka 9. ove Odluke.

(2) Mjesečni iznos naknade je 300,00 kuna, a isplaćuje se do navršenih 12 mjeseci starosti djeteta.

(3) Isplata sredstava iz odredbe stavka 2. ovog članka vrši se na tekući račun roditelja.

## **10. Pravo na pomoć za umirovljenike**

### **Članak 31.**

O načinu, uvjetima i visini ostvarivanja prava na pomoć za umirovljenike, Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio donijeti će posebnu odluku ukoliko se u godišnjem Proračunu za to pravo osiguraju potrebna sredstva.

## **11. Pravo na pomoć za kupnju invalidskih pomagala**

### **Članak 32.**

(1) Osobama s invaliditetom koja koriste invalidska pomagala, koja bitno poboljšavaju uvjete življenja osobe s invaliditetom, ukoliko ispunjavaju uvjet prihoda iz čl. 11. ove Odluke, može se odobriti pravo na kupnju takvih pomagala na teret sredstava Općine pod uvjetom da pravo na to pomagalo ne mogu ostvariti po propisima iz zdravstvenog i mirovinskog osiguranja.

(2) Pravo iz odredbe stavka 1. ovog članka ostvaruje se temeljem liječničke potvrde o neophodnosti pomagala i dokaza da to pravo nije moguće ostvariti po drugoj osnovi i ostalih potrebnih dokaza za ispunjavanje uvjeta prihoda iz čl. 11. ove Odluke .

## **12. Jednokratna naknada**

### **Članak 33.**

(1) Na temelju ocjene i prijedloga radnog tijela osnovanog i zaduženog za oblast socijalne skrbi , jednokratna naknada može se odobriti samcu ili kućanstvu koji zbog trenutanih okolnosti nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti podmiriti osnovne životne potrebe.

(2) Podnositelj zahtjeva dužan je u zahtjevu navesti za koju namjenu treba pomoć i priložiti adekvatne dokaze.

(3) Jednokratna naknada odobrava se u novcu, u naravi ili neposrednom uplatom pružatelju usluge, a može biti podijeljena i u mjesečnim iznosima ovisno o slučaju.

(4) Jednokratna naknada odobrava se u naravi kada je radno tijelo osnovano i zaduženo za oblast socijalne skrbi mišljenja da je to povoljnije za korisnika ili da postoji vjerojatnost da se neće koristiti namjenski.

(5) Jednokratna naknada može se odobriti do iznosa od 2.000,00 kuna, a ukupni iznos odobrenih jednokratnih naknada u jednoj kalendarskoj godini ne može iznositi više od 4.000,00 kuna.

(6) Na temelju ocjene i prijedloga radnog tijela osnovanog i zaduženog za oblast socijalne skrbi iz stavka 1. ovog članka, Općinski načelnik odobrava jednokratnu pomoć iz ovog članka.

## **13. Paket hrane i higijenskih potrepština**

### **Članak 34.**

Paket hrane i higijenskih potrepština u povodu uskršnjih i/ili božićnih blagdana dodijeliti će se samcima i kućanstvima na temelju popisa koji utvrđuje radno tijelo osnovano i zaduženo za oblast socijalne skrbi do iznosa utvrđenog godišnjim proračunom i Socijalnim programom.

## **14. Podmirenje osnovnih pogrebnih troškova**

### **Članak 35.**

(1) Općina će snositi troškove pogreba za osobu koja u trenutku smrti ima prebivalište na području Općine Brtonigla - Verteneglio i koja nema zakonskog ili ugovornog obveznika uzdržavanja temeljem sklopljenog ugovora o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju, ukoliko troškove ne podmiri centar za socijalnu skrb ili se ne podmiruju iz nekog drugog izvora.

(2) Troškovi pogreba odnose se na osnovne troškove u mjestu smrti osobe ili mjestu pogreba, a u troškove se uračunavaju i troškovi prijevoza pokojnika.

(3) Ukoliko se naknadno utvrdi da je osoba, za koju su troškovi pogreba podmireni iz sredstava proračuna Općine, imala prihod i/ili imovinu odnosno obitelj, zakonskog ili ugovornog obveznika uzdržavanja, Općina će od istih ili od nasljednika imovine pokojnika zatražiti povrat sredstava.

## **15. Preventivna zdravstvena akcija**

### **Članak 36.**

(1) Pod preventivnom zdravstvenom akcijom razumijeva se organiziranje zdravstvene edukacije i pregleda građana po izabranoj temi radno tijelo osnovano i zaduženo za oblast socijalne skrbi, a u cilju poticanja i promidžbe zdravstvene prevencije odnosno zdravstvene kulture među građanima, do iznosa utvrđenog godišnjim proračunom i Socijalnim programom.

(2) Edukaciju iz prethodnog stavka ovoga članka održavat će liječnici, specijalisti iz zdravstvene djelatnosti te druge stručne osobe sukladno temi koja se bude obrađivala.

(3) Pravo sudjelovanja na edukacijama iz stavka 1 ovoga članka imaju svi zainteresirani građani, dok sudjelovanje pri pregledu imaju građani Općine do broja predviđenih pregleda.

## **16. Ostala materijalne potpore i druge pomoći**

### **Članak 37.**

(1) Pod ostalim materijalnim potporama i drugim pomoćima podrazumijevaju se:

- prigodni novogodišnji paketi za djecu od navršene 2 godine života do zaključno djece uključene u četvrti razred osnovne škole sa prebivalištem na području Općine,
- prigodni paketi za djecu povodom obilježavanja dana Sv. Nikole obuhvaćaju svu djecu koja pohađaju Dječji vrtiću Kalimero –Scuola dell'infanzia Calimero te hrvatsku i talijansku osnovnu školu na području Općine,
- prigodni paketi za korisnike smještaja u Domu za starije i nemoćne osobe sa prebivalištem na području Općine,
- prigodni paketi za međunarodni dan žena koji se uručuju prilikom posjete ženskim osobama sa navršениh 80 i više godina sa prebivalištem na području Općine na prijedlog radnog tijela osnovanog i zaduženog za oblast socijalne.

(2) Ostale materijalne potpore i druge pomoći odobravaju se do iznosa utvrđenog godišnjim proračunom i Socijalnim programom.

## **VI. NADLEŽNOST I POSTUPAK**

### **Članak 38.**

(1) Postupak za priznavanje prava i ostvarivanje pomoći iz ove Odluke, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno, pokreće se na zahtjev stranke, njezinog bračnog druga, punoljetnog djeteta, roditelja ili skrbnika. Iznimno, postupak iz stavka 1. ovoga članka može pokrenuti i nadležni Upravni odjel po službenoj dužnosti.

(2) Ako ovom Odlukom nije drugačije određeno, zahtjev iz stavka 1. ovoga članka podnosi se nadležnom Upravnom odjelu.

(3) Postupak za rješavanje zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka je hitan.

### **Članak 39.**

(1) Ako ovom Odlukom nije drugačije propisano, o zahtjevu za ostvarivanje prava iz ove Odluke u prvom stupnju odlučuje rješenjem nadležni upravni odjel koji obavlja i druge poslove u svezi ostvarivanja prava iz socijalne skrbi iz ove Odluke.

(2) O žalbi protiv rješenja odlučuje nadležno upravno tijelo Istarske županije.

(3) Ostvarivanje pomoći, utvrđene rješenjem nadležnog upravnog odjela, počinje od datuma određenog u rješenju, a u pravilu od prvoga dana mjeseca koji slijedi iza mjeseca u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava.

### **Članak 40.**

(1) Korisnik socijalne skrbi dužan je službenoj osobi dati istinite osobne podatke, podatke o svom prihodu i imovini, kao i drugim okolnostima o kojima ovisi priznavanje nekog prava.

(2) Za točnost podataka navedenih u zahtjevu za ostvarivanje prava podnositelj zahtjeva odgovara materijalno i kazнено.

### **Članak 41.**

(1) Uz zahtjev za ostvarivanje prava iz ove Odluke, podnositelj zahtjeva dužan je nadležnom Upravnom odjelu dostaviti, odnosno predočiti odgovarajuće isprave te dokaze o opravdanosti i zasnovanosti zahtjeva na propisima.

(2) U rješavanju zahtjeva iz članka 38. ove Odluke, nadležni upravni odjel može odlučiti da se posjetom obitelji korisnika, odnosno podnositelja zahtjeva, ili na drugi pogodan način, posebno ispituju činjenice, okolnosti i uvjeti koji mogu utjecati na utvrđivanje prava na pomoć.

### **Članak 42.**

(1) U rješavanju zahtjeva za ostvarivanje pomoći iz ove Odluke, nadležni upravni odjel surađuje s drugim upravnim odjelima ili službama Općine Brtonigla - Verteneglio, sa Centrom te s drugim pravnim osobama.

(2) Pojedine pomoći iz ove Odluke mogu se ostvarivati isplatama dječjem vrtiću, osnovnoj školi, ili drugoj pravnoj osobi u ime i za račun korisnika pomoći. Takav će se način isplate urediti rješenjem Upravnog odjela i/ili posebnim aktom između Općine i davatelja usluge ili dostavom.

### **Članak 43.**

(1) U okviru svog djelokruga tijelo nadležno za odlučivanje o zahtjevima za ostvarivanje prava kontinuirano prati izvršavanje rješenja kojima su utvrđena prava, kao i zaključaka Općinskog načelnika u vezi s ostvarivanjem prava iz ove Odluke, te postojanje uvjeta za njihovo daljnje izvršavanje odnosno ostvarivanje.

(2) Ako se promijene okolnosti i uvjeti o kojima prema ovoj Odluci ovisi daljnje ostvarivanje pojedinog prava nadležno tijelo će rješenjem odlučiti o daljnjem ostvarivanju prava s obzirom na promijenjene okolnosti i uvjete.

(3) Korisnik prava iz ove Odluke dužan je nadležnom tijelu prijaviti svaku promjenu osobnog ili obiteljskog stanja, promjenu socijalnih uvjeta, uvjeta prihoda ili posebnog uvjeta utvrđenih ovom Odlukom, na temelju kojih je ranije utvrđeno pravo, i to u roku od 15 (petnaest) dana od dana nastanka promijenjenih okolnosti. Propuštanjem obavještanja o promijenjenim okolnostima može biti razlog za prestanak i uskratu daljnjeg ostvarivanja prava.

(4)Odredbе o obvezi korisnika iz prethodnog stavka ovog članka i posljedicama propuštanja upisati će se u dispozitiv rješenja kojim se korisniku utvrđuje pravo iz sustava socijalne skrbi.

(5)Predškolske, školske i ostale ustanove koje se bave odgojem i obrazovanjem, te institucije socijalne skrbi dužne su sukladno dobivenim rješenjima prema članku u dispozitivu rješenja prijaviti svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava korisnika, odnosno dostaviti podatke o prestanku korištenja njihovih usluga od strane korisnika.

#### **Članak 44.**

Svi oblici i iznosi pomoći koje korisnik ostvari u skladu s ovom Odlukom, upisuju se u odgovarajuću evidenciju koja se vodi pri nadležnom upravnom odjelu, na način da se u njoj upisuje, ime i prezime i adresa stanovanja korisnika, vrstu pomoći, iznos, KLASU i URBROJ rješenja i datum priznavanja pomoći.

#### **Članak 45.**

Na mjestu gdje se zaprimaju zahtjevi za ostvarivanje pomoći u vezi s ovom Odlukom i na službenim internetskim stranicama Općine, nadležni upravni odjel osigurati će dostupnost obrazaca zahtjeva za ostvarivanje pojedinog prava.

#### **Članak 46.**

(1)Nadležni upravni odjel Općine ima pravo i obvezu nadzirati da li se sredstva, odobrena korisniku pomoći sukladno ovoj Odluci, koriste u svrhu za koju su namijenjena.

(2)Na zahtjev nadležnog upravnog odjela korisnik pomoći dužan je odjel pismeno izvijestiti o korištenju odobrenih sredstava.

#### **Članak 47.**

Korisnik koji je ostvario neko pravo iz socijalne skrbi, propisano ovom Odlukom, dužan je nadoknaditi štetu ako je: -na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je on, ili njegov skrbnik, znao ili je morao znati da su neistiniti, odnosno netočni, ili na drugi protupravan način ostvario pravo koje mu ne pripada, - ostvario pravo zbog toga što on ili njegov skrbnik nisu prijavili promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava za koju je on, odnosno njegov skrbnik znao ili je morao znati.

#### **Članak 48.**

(1) Nadležna tijela u izvršenju svojih ovlasti i poslova obvezuju se prikupljati, obrađivati, koristiti, vršiti prijenos, pohranu i zaštitu osobnih podataka fizičkih osoba određenih ovom Odlukom u skladu s Uredbom (EU) broja 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od dana 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka («Narodne novine», br. 42/2018) od 9. svibnja 2018. godine i s tim u svezi ostalih propisa, kao i akata i odluka Općine Brtonigla – Verteneglio, kao voditelja obrade.

(2) Sva nadležna tijela iz ove Odluke, svaki u svojoj nadležnosti, dužna su osigurati i provesti zakonom propisane poslove i postupanja radi valjane i zakonite primjene prethodnim stavkom navedenih propisa.

(3) Službene osobe nadležnih tijela u odnosu na osobne podatke koji u obavljanju svoje dužnosti obrađuju ili saznaju imaju obvezu čuvati kao strogu poslovnu tajnu, čuvati povjerljivost svih osobnih podataka na kojima imaju pravo i ovlast pristupa,

te ih ne smiju prenositi niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnim neovlaštenim osobama.

#### **Članak 49.**

U osobito teškim i opravdanim slučajevima Općinski načelnik može iznimno dodijeliti pomoći utvrđene ovom Odlukom mimo propisanih uvjeta, kao i druge oblike pomoći koji nisu utvrđeni ovom Odlukom.

### **VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 50.**

(1) Postupci započeti prije dana stupanja na snagu ove Odluke dovršiti će se prema Odluci o socijalnoj skrbi (Službene novine broj Općine Brtonigla – Verteneglio, broj 18/13).

(2) Korisnik naknada, pomoći i usluga priznatih na osnovi i pod uvjetima propisanim Odlukom o socijalnoj skrbi (Službene novine broj Općine Brtonigla – Verteneglio, broj 18/13) ostvaruje priznata prava i nakon dana stupanja na snagu ove Odluke, dok nadležni upravni odjel Općine rješenjem ne utvrdi ispunjava li korisnik uvjete za ostvarivanje prava po ovoj Odluci i odredi visinu pomoći.

(3) Nadležni upravni odjel Općine dužno je provesti postupak radi ponovnog utvrđivanja ispunjavanja uvjeta za priznavanje prava u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

(4) Iznimno od stavka 2. ovog članka, za korisnike naknada, pomoći i usluga priznatih na osnovi i pod uvjetima propisanim Odlukom o socijalnoj skrbi (Službene novine broj Općine Brtonigla – Verteneglio, broj 18/13) za vremensko trajanje do 31. prosinca 2021. godine, nije potrebno provesti postupak radi ponovnog utvrđivanja ispunjavanja uvjeta.

#### **Članak 51.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi (Službene novine broj Općine Brtonigla – Verteneglio, broj 18/13).

#### **Članak 52.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla – Verteneglio.

KLASA: 550-01/21-01/01

URBROJ: 2105/04-01-21-6

Brtonigla – Verteneglio, 24. ožujka 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dr.sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju članka 49. stavak 3. i 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18, 115/18 i 98/19), članka 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 03/18 i 03/21) te članka 56. i 57. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 03/18, 03/21 i 04/21 – isprav.), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 28. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2021.godine, donosi sljedeći

## **P R O G R A M**

### **korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2021.godini**

#### **Članak 1.**

Sredstva ostvarena od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Brtonigla – Verteneglio, općinski su prihod u dijelu od 65 % ukupno naplaćenih sredstava.

#### **Članak 2.**

Sredstva iz prethodnog članka namijenjena su isključivo za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta, za podmirenje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga, za subvencioniranje dijela troškova za sređivanje zemljišnoknjižnog stanja poljoprivrednog zemljišta u privatnom vlasništvu, za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona, za program razminiranja zemljišta, program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu, program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije, za troškove održavanja sustava za navodnjavanje, za program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti i za program sufinanciranja aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja, a čija se izrada ne sufinancira kroz mjere potpore iz toga Programa i druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture.

#### **Članak 3.**

Proračunom Općine Brtonigla – Verteneglio za 2021.godinu planiran je prihod od zakupa i prodaje državnog poljoprivrednog zemljišta u iznosu od:

- 100.000,00 kuna od prodaje i
- 200.000,00 kuna od zakupa.

#### **Članak 4.**

Sredstvima iz članka 3. ovog Programa u 2021.godini planira se sufinanciranje provedbe:

**- stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu**  
**24.000,00 kn**

1.godišnji trošak mjesečnog održavanja računovodstvenog programa za vođenje evidencije plaćanja zakupnine, korištenja i kupoprodajnih cijena za državno poljoprivredno zemljište  
4.575,00 kn

2. troškovi u svezi pripreme prijedloga i donošenja Programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem (oglašavanje obavijesti, printanje kopija plana, poštanski troškovi i drugo) 6.100,00 kn

3. troškovi za provedbu natječaja za prodaju ili zakup državnog poljoprivrednog zemljišta (oglašavanje, dokumentacija, poštanski troškovi i drugo) 6.200,00 kn

4. troškovi Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i Povjerenstva za zakup ili prodaju državnog poljoprivrednog zemljišta 7.125,00 kn

**- program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu prema Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2021.godini ("Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio" broj 16/20)  
170.000,00 kn**

1. Izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta za potrebe poljoprivredne djelatnosti prema Programu 150.000,00 kn

2. sanacija ilegalnih odlagališta otpada na poljoprivrednom zemljištu 20.000,00 kn

**- i druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture prema Programu javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2021.godinu („Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio" broj 16/20)  
27.000,00 kn**

1. Financijska potpora za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti „Lokalna akcijska grupa Sjeverne Istre“ 10.000,00 kn

2. financijska potpora za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti LAGUR „Pinna nobilis“ 7.000,00 kn

3. tekuće donacije za sufinanciranje djelatnost i troškova aktivnosti Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre 10.000,00 kn

#### **Članak 5.**

Sredstva pomoći i subvencija realizirat će se na temelju akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

Nepokriveni dio rashoda iz čl. 4. ove Odluke pokriti će se od viška prihoda iz 2020. godine.

#### **Članak 6.**

Ukoliko se tijekom godine ukaže potreba za izmjenom iznosa subvencioniranja po mjerama, ovlašćuje se Općinski načelnik na donošenje odluke o preraspodjeli sredstava za subvencioniranje.

Izvešće o izvršenju ove Odluke Općinski načelnik dostavlja Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje s Godišnjim izvješćem Proračuna Općine za 2021. godinu.

Nakon što Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio usvoji Izvješće o izvršenju ove Odluke, Općinski načelnik isto će dostaviti Ministarstvu nadležnom za poljoprivredu.

### **Članak 7.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom novinama Općine Brtonigla – Verteneglio“.

KLASA: 320-01/21-10/02

URBROJ: 2105/04-01-21-6

Brtonigla – Verteneglio, 24. ožujka 2021.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Dr.sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 28/10) i članka 38 Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio broj 03/18, 03/21), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na prijedlog Općinskog načelnika, na 28. sjednici održanoj dana 24.ožujka 2021. godine, donosi

## **ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE**

### **o koeficijentima za obračun plaće službenika Jedinственog upravnog odjela Općine Brtonigla-Verteneglio**

#### **Članak 1.**

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika Jedinственog upravnog odjela Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio broj: 14/10,16/16, 09/19 ) mijenja se članak 2. koji sada glasi:.

#### **Članak 2.**

*Koeficijenti za obračun plaće službenika Jedinственog upravnog odjela Općine Brtonigla-Verteneglio, iznose:*

<b>Red.broj</b>	<b>Radno mjesto</b>	<b>Koeficijent</b>
	<b>Radno mjesto I. kategorije</b>	
<b>1.</b>	<b>Pročelnik – klasifikacijski rang 1</b>	<b>1,95</b>
	<b>Radna mjesta II. kategorije</b>	
<b>2.</b>	<b>Samostalni upravni referent za komunalne poslove i urbanizam – klasifikacijski rang 6</b>	<b>1,78</b>

<b>3.</b>	<b>Samostalni upravni referent za provođenje projekata, EU fondove i društvene djelatnosti - klasifikacijski rang 6</b>	<b>1,78</b>
<b>4.</b>	<b>Samostalni upravni referent za pravne poslove – klasifikacijski rang 6</b>	<b>1,78</b>
<b>5.</b>	<b>Viši stručni suradnik za javnu nabavu i naplatu općinskih prihoda- klasifikacijski rang 6</b>	<b>1,78</b>
	<b>Radna mjesta III.kategorije</b>	
<b>6.</b>	<b>Referent za računovodstvo i financije - klasifikacijski rang 11</b>	<b>1,40</b>
	<b>Referent za vođenje investicija i za pripremu projekata za programe EU - klasifikacijski rang 11</b>	<b>1,61</b>
<b>7.</b>	<b>Referent-Komunalni redar – poljoprivredni redar - klasifikacijski rang 11</b>	<b>1,40</b>
<b>8.</b>	<b>Administrativni tajnik - klasifikacijski rang 11</b>	<b>1,19</b>
	<b>Radna mjesta IV. kategorije</b>	
<b>9.</b>	<b>Spremač/ica - klasifikacijski rang 13</b>	<b>0,80</b>

### Članak 2.

Najkasnije u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke pročelnik Jedinственог управног одјела donijet će pojedinačna rješenja o plaći službenika kojima se mijenja koeficijent za obračun plaće.

### Članak 3.

Ostale odredbe Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika Jedinственог управног одјела Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio broj: 14/10, 16/16, 09/19), ostaju neizmjenjene na snazi.

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA: 121-01/21-01/01

URBROJ: 2105/04-01-21-02

Brtonigla-Verteneglio, 24.03.2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO  
Predsjednik

Dr.sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju članka 10. stavka 1. i članka 12. stavka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18 i 98/19), članka 4. stavka 1. Pravilnika o agrotehničkim mjerama („Narodne novine“, broj 22/19), članka 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio (“Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio” broj 03/18 i 03/21) te članka 43. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio (“Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio” broj 03/18, 03/21 i 04/21), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio, na 28. sjednici održanoj 24. ožujka 2021. godine, donijelo je

## **ODLUKU O AGROTEHNIČKIM MJERAMA I MJERAMA ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA NA PODRUČJU OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina (u nastavku teksta: Odluka) propisuju se potrebne agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju, mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, radi održavanja i zaštite poljoprivrednih zemljišta na području Općine Brtonigla - Verteneglio.

#### **Članak 2.**

Poljoprivrednim zemljištem u smislu ove Odluke smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru upisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

### **II. AGROTEHNIČKE MJERE**

#### **Članak 3.**

Agrotehničke mjere predstavljaju skup mehaničkih, fizikalnih, kemijskih i bioloških zahvata u i na poljoprivrednom zemljištu s ciljem povećanja ili održavanja trenutne plodnosti zemljišta te osiguranja odgovarajućeg gospodarenja sadržajem organskog ugljika s ciljem sprječavanja ili smanjenja degradacije tla i zemljišta kako bi se osigurala sigurnost hrane, prilagodba i ublažavanje klimatskih promjena, poboljšala kvaliteta tla, smanjila erozija, povećao kapacitet zadržavanja vode i povećala otpornost na sušu, dok bonitetna vrijednost zemljišta treba primjenom agrotehničkih mjera ostati ista ili bi se primijenjenim mjerama trebala povećati.

Pod agrotehničkim mjerama, u smislu ove Odluke smatraju se:

- minimalna razina obrade i održavanje poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka,
- sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem,
- suzbijanje organizama štetnih za bilje,
- gospodarenje biljnim ostacima,
- održavanje organske tvari i humusa u tlu,
- održavanje povoljne strukture tla,
- zaštita od erozije,
- održavanje plodnosti tla.

## **Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka**

### **Članak 4.**

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta u skladu s određenom biljnom vrstom i načinom uzgoja, odnosno katastarskom kulturom poljoprivrednog zemljišta
- održavanje ili poboljšanje plodnosti tla
- održivo gospodarenje trajnim pašnjacima i livadama
- održavanje površina pod trajnim nasadima u dobrom proizvodnom stanju.

## **Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem**

### **Članak 5.**

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta.

Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnijim ekotoksikološkim svojstvima.

## **Suzbijanje organizama štetnih za bilje**

### **Članak 6.**

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta moraju suzbijati organizme štetne za bilje, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane ili ekološke zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

Nakon uporabe pesticida vlasnici odnosno posjednici dužni su ambalažu od korištenja sredstava za zaštitu bilja zbrinuti sukladno uputama proizvođača koje su priložene uz ta sredstva.

## **Gospodarenje biljnim ostacima**

### **Članak 7.**

U trogodišnjem plodoredu dozvoljeno je samo u jednoj vegetacijskoj godini uklanjanje biljnih ostataka s poljoprivrednih površina osim u slučajevima njihovog daljnjeg korištenja u poljoprivredi u smislu hrane ili stjelje za stoku i u slučaju njihove potencijalne opasnosti za širenje organizama štetnih za bilje.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta moraju ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja organizama štetnih za bilje u određenom agrrotehničkom roku u skladu s biljnom kulturom.

### **Članak 8.**

Agrotehničke mjere gospodarenja s biljnim ostacima obuhvaćaju:

- primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima nakon žetve na

poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna i reducirana obrada tla

- primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla
- obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka ili njihovo usitnjavanje s ciljem malčiranja površine tla nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima
- obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem te se ovaj materijal mora zbrinuti/koristiti na ekološki i ekonomski održiv način, kao što je izrada komposta, malčiranje površine, alternativno gorivo i sl.

Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati, a njihovo je spaljivanje dopušteno samo u cilju sprječavanja širenja ili suzbijanja organizama štetnih za bilje uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

### **Održavanje organske tvari i humusa u tlu**

#### **Članak 9.**

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke ili uzgojem usjeva za zelenu gnojdbu ili dodavanjem gnojiva i/ili poboljšivača tla.

Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu u vremenu i prostoru: strne žitarice – okopavine – leguminoze ili industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

Redosljed usjeva u plodoredu mora biti takav da se održava i poboljšava plodnost tla, povoljna struktura tla, optimalna razina hraniva u tlu.

Podusjevi, međuusjevi i ugar smatraju se sastavnim dijelom plodoreda.

#### **Članak 10.**

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne, reducirane ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti tlo organskim gnojem ili uzgojem usjeva za zelenu gnojdbu.

### **Održavanje strukture tla**

#### **Članak 11.**

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom zabranjeno je korištenje poljoprivredne mehanizacije na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

### **Zaštita od erozije**

#### **Članak 12.**

Na nagnutim terenima (>15%) obveza je provoditi pravilnu izmjenu usjeva.

Međuredni prostori na nagnutim terenima (>15%) pri uzgoju trajnih nasada moraju biti zatravljeni, a redovi postavljeni okomito na nagib terena.

Na nagibima većim od 25% zabranjena je sjetva jarih okopavinskih usjeva rijetkog sklopa.

Na prostorima gdje dominiraju teksturno lakša tla pored konzervacijske obrade u cilju ublažavanja pojave i posljedica erozije vjetrom moraju se podići vjetrozaštitni pojasi.

## Održavanje plodnosti tla

### Članak 13.

Plodnost tla se mora održavati primjenom agrotehničkih mjera, uključujući gnojidbu, gdje je primjenjivo, kojom se povećava ili održava povoljan sadržaj makro i mikro hraniva u tlu, te optimalne fizikalne i mikrobiološke značajke tla.

## III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

### Članak 14.

Kao mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina propisane su:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljskih putova,
3. uređivanje i održavanje kanala,
4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

## Održavanje živica i međa

### Članak 15.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta koji zasade živicu, dužni su je redovito održavati i orezivati, na način da spriječe njenu zakorovljenost, njeno širenje na susjedno obradivo zemljište i putove, zasjenjivanje susjednih parcela, te istu formirati na način da ne ometa promet, vidljivost i preglednost poljskog puta.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe tako da budu vidljivo označene, očišćene od korova i višegodišnjeg raslinja te da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata.

Za ograđivanje parcela na međama zabranjuje se korištenje bodljikave žice i armaturnih mreža.

Zabranjeno je izoravanje ili oštećivanje međa.

## Održavanje poljskih putova

### Članak 16.

Poljskim putom u smislu ove Odluke smatra se svaki nerazvrstani put koji se koristi za promet ili prilaz poljoprivrednom zemljištu, a koji koristi veći broj korisnika.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su zajednički brinuti o poljskim putovima koje koriste.

Pod održavanjem poljskih putova naročito se podrazumijeva:

- redovito održavanje i uređivanje poljskih putova, kako ne bi ometali provođenje agrotehničkih mjera i prolazak vatrogasnih vozila,
- nasipavanje oštećenih dionica i udarnih rupa odgovarajućim kamenim materijalom,

- čišćenje i održavanje odvodnih kanala, propusta i sistema odvodnje i otjecanja oborinskih voda,
- sprječavanje širenja živica i drugog raslinja uz putove,
- čišćenje od korova i sječa pojedinih stabala ili grana koje otežavaju korištenje puta,
- održavanje suhozida, saniranje oštećenih dijelova suhozida i prolaza,
- sprječavanje oštećivanja putova njihovim nepravilnim korištenjem (preopterećenje, neovlašteni građevinski zahvati, nasipavanje otpadnim materijalom i sl.),
- sprječavanje uzurpacije putova i zemljišta u njihovom zaštitnom pojasu.

### **Članak 17.**

Zabranjuju se sve radnje koje mogu dovesti do uništavanja poljskih putova, a naročito:

- preoravanje poljskih putova,
- sužavanje poljskih putova,
- uništavanje zelenog pojasa uz poljske putove,
- nanošenje zemlje ili raslinja na poljske putove prilikom obrađivanja zemljišta,
- skretanje oborinskih i drugih voda na poljske putove.

### **Uređivanje i održavanje kanala oborinske odvodnje**

### **Članak 18.**

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta kroz koje prolaze prirodni ili umjetni kanali oborinskih voda, odnosno vlasnici ili posjednici tih kanala, dužni su održavati i čistiti prirodno stvorene ili izgrađene kanale, tako da se spriječi odronjavanje zemlje, zarastanje korovom i raslinjem, odnosno omogućiti prirodni tok oborinskih voda.

### **Sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica**

### **Članak 19.**

Radi sprečavanja zasjenjivanja susjednih čestica na kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja zabranjena je sadnja visokog raslinja neposredno uz među koja graniči s drugim vlasnikom ili posjednikom.

Štetu nastalu zasjenjivanjem vlasnici i posjednici rješavaju sporazumno ili poduzimanjem radnji oštećenog sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

### **Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa**

### **Članak 20.**

Radi uređivanja i održavanja poljoprivrednih rudina, a na područjima na kojima je zbog izloženosti vjetru većeg intenziteta ili duljeg trajanja otežana ili smanjena poljoprivredna proizvodnja, vlasnik i posjednik dužan je određeni pojas zemljišta zasaditi stablašicama.

Stablašice koje čine vjetrobranski pojas vlasnici i posjednici dužni su redovito održavati.

## IV. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

### Članak 21.

Radi sprječavanja požara na poljoprivrednom zemljištu vlasnici i posjednici dužni su:

- održavati, uređivati i čistiti međe, živice, kanale te poljske i šumske putove,
- uklanjati suhe biljke kao i biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera i nakon žetve, berbe i sl., najkasnije do 01. lipnja tekuće godine,
- uz međe preorati ili očistiti zemljište zatravljeno suhim biljem i biljnim otpadom.

### Članak 22.

U cilju sprečavanja širenja ili suzbijanja biljnih štetnika, prilikom uništavanja korova i biljnog otpada, vlasnici ili posjednici dužni su:

- dobiti odobrenje Javno vatrogasne postrojbe Umag - Umago,
- spaljivanje obaviti na dijelu zemljišta koje je udaljeno najmanje 200 m od ruba šumskog zemljišta i dovoljno udaljeno od krošnji stabala i nasada na susjednim parcelama,
- tlo na kojem se loži vatra radi spaljivanja korova i biljnog otpada mora se očistiti od trave i drugog gorivog materijala ,
- spaljivanju moraju biti nazočne punoljetne osobe koje su zapalile vatru i to od zapaljenja vatre do njenog potpunog sagorijevanja i uz sebe moraju imati osnovna sredstva i opremu za početno gašenje požara (lopata, kanta napunjena vodom i sl.),
- nakon sagorijevanja osobe su dužne pregledati mjesto loženja i ostatke sagorijevanja u potpunosti ugasiti vodom,
- poduzeti i ostale preventivne mjere prema specifičnosti situacije, a u cilju sprječavanja nastanka i širenja požara.

### Članak 23.

Zabranjeno je spaljivanje poljoprivrednog otpada i korova na poljoprivrednim površinama i ostalom otvorenom prostoru i to:

- u razdoblju od 01. lipnja do 31. listopada tekuće godine
- za vrijeme jakog vjetrova i noćnim satima (od 19.00 do 05.00 sati).

## V. NADZOR

### Članak 24.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi Komunalno - poljoprivredni redar Općine Brtonigla - Verteneglio i nadležne inspekcije ovlaštene posebnim propisima.

U provođenju nadzora Komunalno - poljoprivredni redar je ovlašten rješenjem narediti vlasniku i posjedniku poljoprivrednog zemljišta radnje u svrhu provođenja mjera propisanih ovom Odlukom te je dužan o utvrđenom stanju i poduzetim mjerama redovito izvještavati nadležnu poljoprivrednu inspekciju.

Protiv rješenja Komunalno - poljoprivrednog redara iz stavka 2. ovog članka može se izjaviti žalba upravnom tijelu Istarske županije nadležnom za poslove poljoprivrede, u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Žalba protiv rješenja iz stavka 2. ovoga članka ne odgađa njegovo izvršenje.

Ukoliko vlasnik i posjednik ne poduzme rješenjem naređene mjere, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na odgovornost i teret vlasnika i posjednika poljoprivrednog zemljišta.

**Članak 25.**

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su Komunalno - poljoprivrednom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do poljoprivrednog zemljišta.

Ako Komunalno - poljoprivredni redar u svom radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć nadležne policijske postaje.

**Članak 26.**

Općina Brtonigla - Verteneglio podnosi Ministarstvu poljoprivrede i Hrvatskoj agenciji za poljoprivredu i hranu godišnje izvješće o primjeni propisanih agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina do 31. ožujka svake tekuće godine za prethodnu godinu.

**VI. PREKRŠAJNE ODREDBE****Članak 27.**

Novčane kazne za ne provođenje agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina iz ove Odluke propisane su prekršajnim odredbama važećeg Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

**VII. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 28.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o agrotehničkim mjerama ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 12/13).

**Članak 29.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla – Verteneglio.

KLASA: 320-01/20-10/09

URBROJ: 2105/04-01-21-06

Brtonigla – Verteneglio, 24. ožujka 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA – VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr.sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), 54. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio broj 03/18 i 03/21) te čl. 33. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio broj 03/18 i 03/21), a po razmatranju Polugodišnjeg izvješća rada Općinskog načelnika KLASA: 022-01/21-10/02, URBROJ: 2105/04-02/01-21-1 od 05. ožujka 2021. godine, Općinsko vijeće Općine Brtonigla – Verteneglio, na svojoj 28. sjednici održanoj dana 24.03.2021. godine, donosi sljedeći

## ZAKLJUČAK

### I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla – Verteneglio prihvaća Polugodišnje Izvješće Općinskog načelnika Općine Brtonigla - Verteneglio za razdoblje srpanj – prosinac 2020. godine (KLASA: 022-01/21-10/02, URBROJ: 2105/04-02/01-21-1 od 05. ožujka 2021. godine), koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio.

KLASA: 022-01/21-10/02

URBROJ:2105/04-01-21-02

Brtonigla - Verteneglio, 24.03.2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA – VERTENEGLIO

Predsjednik Općinskog vijeća

Dr. sc. Igor Palčić v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA  
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA  
Općina Brtonigla-Verteneglio - Comune di Brtonigla-Verteneglio  
OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO  
52474 Brtonigla-Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1  
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174  
E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr  
www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 022-01/21-10/02

URBROJ: 2105/04-02/01-21-1

U Brtonigli – Verteneglio, 05. ožujka 2021. godine

Na temelju članka 54. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio broj 03/18 i 03/21), Općinski načelnik Općine Brtonigla - Verteneglio donosi

## **Polugodišnje izvješće rada Općinskog načelnika**

**za razdoblje srpanj – prosinac 2020. godine**



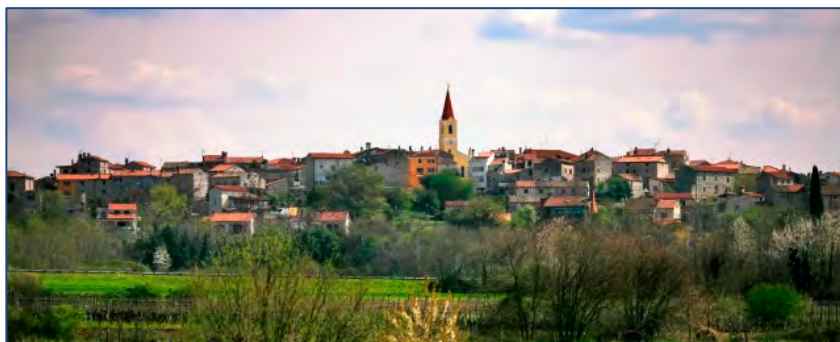
## Uvod Općinskog načelnika

Poštovani vijećnici Općine Brtonigla - Verteneglio,

U izvještajnom razdoblju, odnosno tijekom posljednjih šest mjeseci 2020. godine, obavljani su izvršni poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine koji su zakonom povjereni općinskom načelniku, kao što su upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio kao i prihodima i rashodima Općine, usmjerenje djelovanja Jedinstvenog upravnog odjela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, nadziranje njihovog rada, te izvršavanje drugih poslova u skladu sa Zakonom, Statutom Općine i aktima Vijeća.

Zbog izvanrednog stanja u Republici Hrvatskoj, uslijed ubrzanog širenja i pojačanog rizika prijenosa bolesti COVID-19, ali i protuepidemijskih mjera kojima je znatno ograničeno normalno funkcioniranje svih institucija, pa tako i Općine Brtonigla-Verteneglio, provedba zadaća bila je znatno ograničena i otežana. Svejedno, napravljeno je sve što je bilo moguće kako bi se nastavile općinske aktivnosti i kako bi se svi planirani projekti realizirali, a posebno oni koji se financiraju uz pomoć EU sredstava.

U 2020. je godini krenula realizacija velikih općinskih projekata, koja su od velikog značaja za daljnji razvoj same Općine i za boljitak života građana. Također su odrađena i ulaganja u komunalnu i prometnu infrastrukturu, gospodarstvo, obrazovanje i sport.



Područja djelovanja realiziranih aktivnosti tijekom razdoblja srpanj - prosinac 2020. odnose se na:

1. Gospodarstvo i turizam;
2. Odgoj, obrazovanje i zdravstvo;
3. Kulturu, zabavu i sport;
4. Komunalne djelatnosti;
5. Upravu i samoupravu.

Općinski načelnik  
Paolo Klarić, dipl. oec.

## 1. Gospodarstvo, poljoprivreda i turizam

Za projekt izrade **Strateškog plana razvoja turizma na području Općine Brtonigla**, prema poslanoj prijavi na Natječaj za provedbu podmjere 7.1. »Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj općina i sela u ruralnim područjima i njihovih temeljnih usluga te



planova zaštite i upravljanja koji se odnose na lokalitete Natura 2000 i druga područja visoke prirodne vrijednosti« - provedba tipa operacije 7.1.1. »Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj jedinica lokalne samouprave«, u sklopu Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020., Općini Brtonigla je

odobreni iznos nepovratnih sredstava u iznosu od 97.500,00 kuna. Projekt je u cijelosti sufinanciran sredstvima Europske Unije, putem Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj, PROGRAM RURALNOG RAZVOJA 2014. - 2020. Intenzitet potpore je 100% (udio sufinanciranja: 85% Europska Unija, 15% Republika Hrvatska). Po provedenom postupku jednostavne nabave, dana 31.10.2018. godine je sa poduzećem HOTELSKO I DESTINACIJSKO SAVJETOVANJE d.o.o. iz Zagreba sklopljen Ugovor o izradi Strateškog plana razvoja turizma za područje Općine Brtonigla – Verteneglio za cijenu od 97.500,00 kuna sa PDV-om. Prijedlog strateškog plana je gotov te je u razdoblju od 06. rujna do 06. listopada 2019. godine proveden postupak savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za prijedlog Strateškog plana razvoja turizma za područje Općine Brtonigla – Verteneglio, u skladu sa odredbama iz članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama. Strateški dokument je usvojen 25. sjednici Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio, dana 20.11.2020. godine.

Na drugom je natječaju za provedbu Podmjere 7.4. Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ – provedba tipa operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“, Općina Brtonigla – Verteneglio prijavila **projekt dogradnje i djelomične adaptacije vrtića u Brtonigli**. Ugovor za dodjelu potpore Općina je potpisala sa Agencijom za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju dana 21. prosinca 2018. godine. Sveukupna vrijednost investicije, koja uključuje dogradnju, adaptaciju postojećih prostorija i opremanje unutarnjih i vanjskih prostora zgrade, iznosi 7.629.072,00 kuna s uključenim PDV-om, a očekivano sufinanciranje iz Programa ruralnog razvoja iznosi 5.730.229,50 kuna (80% vrijednosti prihvatljivih troškova investicije).



Proveden je postupak javne nabave za radove te je 11. svibnja 2020. godine sa najpovoljnijim ponuditeljem, Vladimir Gortan d.d., iz Pazina, potpisan Ugovor o rekonstrukciji građevine (dogradnje) javne i društvene namjene i vanjsko opremanje - dječjeg vrtića na građevnoj čestici k.č.br. 537 zgr, k.o. Brtonigla (Brtonigla, Dudova ulica

24). Ugovoreni iznos investicije, za dogradnju građevine i za vanjsko opremanje, iznosi 5.564.177,60 kuna bez PDV-a, odnosno 6.955.222,00 kuna sa PDV-om. Radovi su krenuli početkom lipnja te bi oni trebali biti uskoro gotovi. Za opremanje dograđenog dijela vrtića, osim sufinanciranja iz Programa ruralnog razvoja, Općini je dodijeljeno i sufinanciranje Talijanske unije, u iznosu od 8.550,00 EUR. Također je provedena je i nabava za opremanje zgrade, te je sa ponuditeljem Prometal d.o.o. iz Vukovine, dana 22.07.2020. godine sklopljen Ugovor o opremanju građevine javne i društvene namjene – Dječjeg vrtića „Kalimero“. Proveden je i postupak nabave za uslugu nadzora.

Kroz realizaciju projekta „**Izgradnja prometnice unutar Poduzetničke zone Štrpe s pratećom infrastrukturom**“ ista će se Poduzetnička zona stavi u funkciju, čime će se omogućiti razvoj industrije, poduzetništva i novog zapošljavanja na lokaciji koja je vrlo interesantna domaćim i stranim investitorima zbog optimalne prometne povezanosti i geografske lokacije. Izgradnja prometnice i prateće infrastrukture je nužna kako bi se same parcele u sklopu zone mogle ustupiti potencijalnim investitorima. Projekt izgradnje prometnice unutar Poduzetničke zone Štrpe sa pratećom infrastrukturom (1. faza) prijavljen je na Poziv na dostavu projektnih prijedloga „Razvoj infrastrukture poduzetničkih zona“, koji je objavljen u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. Prijavu je Općina poslala 22.09.2017. godine te je dana 17.06.2019. stupio na snagu Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava. Sveukupan planirani iznos projekta je 3.120.984,00 kn sa PDV-om, a očekivani iznos potpore je 1.332.339,86 HRK.

Po provedenom postupku javne nabave, izabrana je ponuda najpovoljnijeg ponuditelja, CESTA d.o.o. iz Pule, te je sa istim poduzećem, dana 19. ožujka 2020. godine, sklopljen ugovor za izvođenje radova. Radovi su odgođeni zbog pandemije koronavirusa i mjera za suzbijanje pandemije koje su bile na snazi, ali je dodatkom ugovora reguliran početak radova, koji su krenuli početkom lipnja 2020. godine. Radovi su gotovi te bi se uskoro trebao obaviti tehnički pregled ceste. Ugovoreni iznos investicije, za izgradnju prometnice i prateće infrastrukture, iznosi 2.314.787,20 kuna bez PDV-a, odnosno 2.893.484,00 kuna sa PDV-om. Proveden je i postupak nabave za uslugu nadzora.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

Ovim se projektom, putem Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, nabavljaju **spremnici za odvojeno prikupljanje** otpadnog papira i kartona, otpadne plastike, otpadnog stakla i biootpada, raznih zapremina, označenih oznakom EU vidljivosti. Fond je prethodno objavio Javni poziv za iskaz interesa za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje otpada te svim JLS koje su iskazale interes i udovoljile uvjetima Javnog poziva, ponudio sklapanje Ugovora o nabavi spremnika, a sve u cilju dostizanja ciljeva odvojenog prikupljanja otpada propisanih Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017.-2022. godine. Cilj ovog projekta je uspostava odvajanja otpada na mjestu nastanka kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada koji nastaje, smanjio udio biorazgradivog komunalnog otpada u nastalom miješanom komunalnom otpadu, povećale količine reciklabilnog otpada. Nabava spremnika sufinancira se sa 85% bespovratnih EU sredstava, dok preostala sredstva osiguravaju jedinice lokalne samouprave (između kojih je i Općina Brtonigla) i Fond. Spremnike je Općina preuzela krajem 2020. i početkom 2021. godine te će se oni uskoro distribuirati građanima.



Općina Brtonigla – Verteneglio, zajedno sa Gradom Novigrad – Cittanova i Gradom Buje – Buie, uključena je u provedbi EU projekta **Joint\_SECAP** - Joint strategies for Climate Change Adaptation in coastal areas. Provođenjem projekta Joint\_SECAP, IRENA (Istarska Regionalna Energetska Agencija) sudjeluje u implementaciji projekata programa INTERREG V-A Italija-Hrvatska (projekti tipa Standard) preko kojih će se dodatno proširiti znanja i iskustva i poboljšati suradnja između talijanskih regija i Istarske županije. Cilj projekta Joint\_SECAP je poboljšati praćenje klimatskih promjena u Istarskoj županiji, adaptacija efektima, prevencija i minimiziranje negativnih učinaka, te korištenje potencijalnih prednosti i mogućnosti pozitivnih učinaka klimatskih promjena uz implementaciju unaprijed definiranih strateških mjera. Jedan od rezultata projekta bit će



zajednički akcijski plan (SECAP) za područje gradova Novigrad, Buje i Brtonigla. Ukupna vrijednost projekta koji se u 85%-tnom iznosu financira sredstvima ERDF fonda (European Regional Development Fund) putem programa INTERREG V-A Italija-Hrvatska je 2.094.857,50 €, a budžet IRENA-e iznosi 179.545,00 €.

Projekt „**Poboljšanje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u aglomeracijama Umag-Savudrija-Novigrad**“ uključuje ulaganja u sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda na širem području koje teritorijalno obuhvaća Savudriju, Umag, Novigrad i Brtoniglu. Projekt ima za cilj unaprjeđenje u području odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda te spajanje dodatnog stanovništva na javni sustav odvodnje. Projekt je usklađen s glavnim ciljevima Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014.–2020.“, Prioritetna os 6: Zaštita okoliša i održivost resursa; specifični cilj 6ii2: razvoj sustava prikupljanja i obrade otpadnih voda s ciljem doprinosa poboljšanju stanja voda te povećanju stupnja priključenosti stanovništva na sustav odvodnje. Projekt je vrijedan 556.694.338,33 HRK (s PDV-om). Ukupni prihvatljivi troškovi su 445.355.470,66 HRK od čega bespovratna EU sredstva su 316.810.294,39 HRK (71,14% prihvatljivih troškova). Preostali dio osigurat će Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Hrvatske vode i 6. MAJ ODVODNJA d.o.o. u jednakim udjelima.



Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, temeljem prijave koja je poslana na Javnom pozivu za sufinanciranje projekata primjene koncepta „pametnih gradova i općina“, odobrio je Općini Brtonigla – Verteneglio 72.407,00 kuna za sufinanciranje **nabave webGIS programskih modula**.

Pomoću navedenog informatičkog rješenja, Općini je omogućena implementacija sustava kojim se omogućava sljedeće:

- evidencija vlasništva nekretnina te evidencija objekata javne infrastrukture od važnosti za upravljanje Općinom (katastar zelenila, pješačke i biciklističke staze, parkirališta, dječja igrališta i sprave, građevine i uređaji javne namjene),



- sudjelovanje građana u prijavi komunalnih nedostataka u Općini pomoću besplatne mobilne i web aplikacije,
  - javni prikaz prostornih podataka na web stranici Općine.
- Sustavom je omogućeno uključivanje građana za sudjelovanje u prijavi i rješavanju nedostataka javne infrastrukture i nadogradnji iste.

Građani mogu putem web stranice Općine Brtonigla-Verteneglio ([www.brtonigla-verteneglio.hr](http://www.brtonigla-verteneglio.hr)) ili putem mobilne aplikacije prijaviti bilo kakvu vrstu problema za čije je rješavanje nadležna Općina, uz doznaku točne lokacije na kojoj se nalazi problem i uz mogućnost pohrane slike. Na taj će način komunalne službe moći promptno reagirati na dojavu građana, uz cjelovitiji uvid u problematiku.

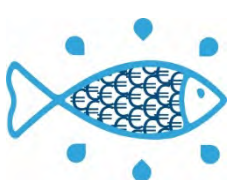
Sveukupan iznos investicije je 192.267,50 s uključenim PDV-om.

Sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost: 40%, do maksimalno 72.407,00 kuna.

Grad Buje-Buie i Općina Brtonigla-Verteneglio pokrenuli su projekt „**Razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa u Gradu Buje i Općini Brtonigla**“. Glavni cilj projekta je izgradnja NGA (engl. Next Generation Access – NGA) širokopojasne mreže temeljene na tehnologiji kojom će se osigurati pokrivanje brzim (30-100 Mbit/s) i ultrabrzim (više od 100 Mbit/s) širokopojasnim pristupom, čime će se osigurati infrastrukturni preduvjeti za održivi, dugoročni društveni i gospodarski razvitak na projektnom području. Nacrt Plana razvoja infrastrukture širokopojasnog pristupa u Gradu Buje i Općini Brtonigla prošao je preliminarnu provjeru HAKOM-a i bio je na 2 javne rasprave. Tijekom druge javne rasprave, tvrtka RUNE-ADRIA telekomunikacijska infrastruktura d.o.o., Tumpići 16, Veprinac, iskazala je komercijalni interes za gradnju širokopojasne mreže na projektnom području, za 990 od sveukupno 1085 adresa (91,24%). Očekuje se da bi se investicija mogla realizirati tijekom 2021. godine.

**Prikupljanje podataka iz agrometeoroloških stanica** pomoću kojih Poljoprivredna savjetodavna služba priprema upute za intervencije u vinogradima i maslinicima. Redovno se objavljuju **obavijesti za vinogradare i za maslinare** na svim oglasnim pločama i na web stranicama, kako bi na vrijeme tretirali svoje nasade i zaštitili ih od štetnih uzročnika bolesti.

Nastavlja se sa **Programom rješavanja stambenih pitanja po povoljnijim uvjetima**. Za 7 se korisnika kontinuirano provodi sufinanciranje kamata za kredite kojima su riješena njihova stambena pitanja te je sa 4 korisnika sklopljen ugovor o prodaji nekretnina po povoljnijim uvjetima.



Općina Brtonigla - Verteneglio član je **Lokalne akcijske grupe (LAG) „Sjeverna Istra“** i **Lokalne akcijske grupe u ribarstvu FLAG „Pinna nobilis“**, u sklopu kojih se provode razne aktivnosti u području ruralnog razvoja i razvoja ribarstva, uslijed kojih građani Općine Brtonigla - Verteneglio mogu unaprijediti vlastita gospodarstva.



LOKALNA AKCIJSKA GRUPA  
SJEVERNA ISTRA  
GRUPPO DI AZIONE LOCALE  
ISTRIA SETTENTRIONALE

**Sufinanciranje kamatnih stopa u iznosu od 2% za kreditiranje poduzetnika i obrtnika:** u drugoj polovici 2020. godine programom je obuhvaćen 1 korisnik.

## 2. Odgoj, obrazovanje i zdravstvo



Općina Brtonigla - Verteneglio ulaže puno truda i sredstava u **predškolski odgoj i u osnovnoškolsko obrazovanje**: osiguravaju se sredstva za financiranje rada vrtića i za pokrivanje 75% ekonomske cijene svakog djeteta, roditeljima novorođene djece dodjeljuju se pomoći u visini od čak 5.000 kuna zbog interesa Općine da mlade obitelji ostanu na brtoniškome području i da svoju djecu upišu u predškolskim i školskim institucijama koje se ovdje nalaze; u sklopu Dječjeg vrtića Kalimero u funkciji su dvije jasličke skupine kako

bi se obiteljima Brtonigle omogućilo da svoju djecu upišu na području njihovog mjesta stanovanja i kako bi se racionalizirali njihovi troškovi; Talijanska odjeljenja predškolskih i školskih institucija na našem području omogućuju zastupanje Talijanske manjine. Također se konstantno podržava **suradnja sa hrvatskom i talijanskom osnovnom školom**.

Školskim se odjeljenjima na području Općine podmiruju troškovi **produženog boravka**.

Dječji vrtić Kalimero u pedagoškoj godini 2020./2021. radio je u sljedećim **odgojnim skupinama**:

- Mlađa jaslička skupina (dvojezična) "PILIĆI" - "PULCINI",
- Starija jaslička skupina (dvojezična) "LAVIĆI" - "LEONCINI",
- Mješovita vrtićka skupina na hrvatskom jeziku i pismu "CIPELIĆI",
- Mješovita vrtićke skupina na talijanskom jeziku i pismu "FOLLETTI".

Općinski načelnik je u 2020. godini proveo dva **natječaja za dodjelu studentskih stipendija**. Konačnim rang listama za akademsku godinu 2020./2021. dodijeljeno je **7 stipendija**. Sa svim je stipendistima sklopljen ugovor o dodjeli studentske stipendije.



Podupire se **rad Odbora za zdravstvo, socijalnu skrb, školstvo i kulturu**.

Temeljem pristiglih zahtjeva i donesenih rješenja, krajem 2020. godine korisnicima socijalne pomoći dodijeljene su sljedeće pomoći:

- 1 odobrena pomoć za plaćanje najamnine;
- 6 odobrenih pomoći za plaćanje troškova električne energije;
- 3 jednokratne novčane pomoći za 3 korisnika koji se nalaze u teškoj situaciji;
- 4 odobrene pomoći za troškove školskih marendi;
- 3 odobrene pomoći za plaćanje mjesečnog računa za participaciju za DV Kalimero – Calimero u 100% iznosu za 3 djece;
- 2 odobrene pomoći za plaćanje troškova boravka u učeničkom domu.

Aktivnosti koje su realizirane po **Socijalnog programa za 2020. godinu**:

- Dodijeljeno 95 novogodišnjih paketa za djecu (utrošena sredstva: 12.316,05 kn);
- Dodijeljeno 65 paketa za vrtićku djecu povodom blagdana Sv. Nikole (utrošena sredstva: 702,00 kn);
- Dodijeljeno 12 prigodnih paketa za korisnike smještaja doma, uz suradnju Gradskog društva Crvenog križa (utrošena sredstva: 1.237,50 kn);

- 49 korisnika programa dodijeljena je pomoć u naravi - kupnja živežnih namirnica u trgovini u vrijednosti od 300,00 kn (utrošena sredstva: 14.700,00 kn).



U izvještajnom razdoblju dodijeljene su 10 **pomoći za novorođenčad**, u pojedinačnom iznosu od 5.000,00 kuna.

Dana 12. kolovoza 2020. godine Načelnik Općine Brtonigla - Verteneglio donio je Odluku o **dodjeli nagrade odličnim učenicima** u 2020. godini sa područja Općine Brtonigla - Verteneglio.

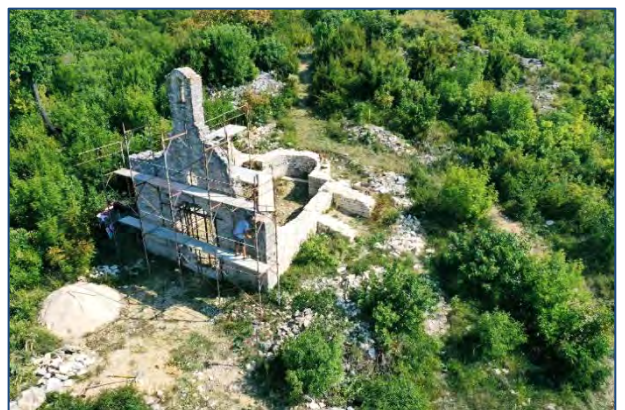
Nagrada u pojedinačnom iznosu od 1.200,00 kn dodijeljena je 11 učenicima srednje škole koji su postigli odličan uspjeh u školskoj godini 2019./2020. škole, dok je nagrada u pojedinačnom iznosu od 700,00 kn dodijeljena dvjema učenicima koji su postigli odličan uspjeh tijekom cijelog njihovog školovanja u osnovnoj školi te koji su završili osnovno obrazovanje u školskoj godini 2019./2020.

Načelnik Općine Brtonigla - Verteneglio je održao i svečani prijem u službenim prostorijama općine dana 14. kolovoza 2020. godine radi dodijele nagrada odličašima. Pored novčane nagrade načelnik je imenovanim učenicama uručio i ulaznice za Aquapark Istralandiu.



### 3. Kultura, zabava i sport

Realizacijom **Arheološkog parka Santi Quaranta** planiraju se valorizirati i zaštititi resursi teritorija Općine Brtonigla - Verteneglio koji su od posebnog kulturnog značaja za cijelu regiju. Projektom su obuhvaćena arheološka nalazišta koja su dokumentirana, zaštićena i registrirana od strane Ministarstva kulture RH. U cilju osposobljavanja za turističko-izletničke i edukativno-istraživačke posjete, kaštel i pećina Sv. Jurja će se prostorno valorizirati i osmisliti kao zaseban arheološki park: Arheološki park Santi Quaranta.



Ministarstvo kulture RH je, temeljem projektne prijave koja je poslana na Javnom pozivu za financiranje u 2019. godini, na program zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara, Općini Brtonigla – Verteneglio dodijelio 70.000,00 kuna za konzervatorsko-restauratorske zahvate za nastavak sanacije građevinske strukture romaničke crkve Sv. Jurja. Isto je ministarstvo 2019. godine Općini dodijelilo 100.000,00 kuna za I. fazu radova, u kojoj je Općina Brtonigla – Verteneglio sudjelovala s 20.984,50 kuna.

Iznos troškova za II. fazu konzervatorsko-restauratorskih radova za sanaciju građevinske strukture romaničke crkve Sv. Jurja je 82.224,38 kuna za radove i 6.250,00 kuna za uslugu stručnog nadzora. Sufinanciranje Ministarstva kulture Republike Hrvatske iznosi 70.000,00 kuna.

Po provedenom postupku jednostavne nabave, dana 31. srpnja 2020. godine, sa ovlaštenim je poduzećem KAPITEL d.o.o., sa sjedištem u Žminju, 9. rujna 6, sklopljen Ugovor za izvođenje konzervatorsko-restauratorskih radova i rekonstrukcije kulturnog dobra Kaštel Sv. Jurja (Castel S. Giorgio, Santi Quaranta). Ugovorom je obuhvaćeno izvođenje II. faze radova sanacije romaničke crkve u sklopu kulturnog dobra Kaštel Sv. Jurja, a sve prema opisu iz troškovnika za kojeg je izdano prethodno odobrenje Ministarstva kulture RH, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Puli. Radovi sanacije su gotovi te je Ministarstvu kulture RH, putem Poziva za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2021. godinu, upućen zahtjev za sufinanciranje III. faze radova.



Podupire se rad **Predtakmičara N.K. Brtonigla-Nova Vas.**

### **Organizacija i potpora manifestacijama**

Zbog izvanrednog stanja u Republici Hrvatskoj, uslijed ubrzanog širenja i pojačanog rizika prijenosa bolesti COVID-19 te sukladno protuepidemijskim mjerama i preporukama koje su propisane od strane nadležnih tijela, na području Općine Brtonigla-Verteneglio, tijekom druge polovice 2020. godine nisu održane javne manifestacije i priredbe.

### **4. Komunalna djelatnost**

U izvještajnom razdoblju, odnosno tijekom druge polovice 2020. godine, unatoč kriznoj situaciji, nastavilo se s ulaganjem u infrastrukturu i uređenjem okoliša u cilju povećanja kvalitete života građana Brtonigle i uljepšavanja općinskog teritorija u vidu razvoja turističke destinacije.

## Realizirane investicije

Realizirana sanacija i uređenje ulica, kako slijedi: sanacija Glavne ulice u naselju Brtonigla, na dio k.č.br. 2326/3 k.o. Brtonigla i dio k.č.br. 2326/9 k.o. Brtonigla, u obuhvatu od 400 m<sup>2</sup>; realizirani radovi sanacije u Mlinskoj ulici u naselju Brtonigla na dio k.č.br. 2737 k.o. Brtonigla i dio k.č.br.2326/8 k.o. Brtonigla u obuhvatu od 330 m<sup>2</sup>; realizirani radovi u naselju Nova Vas, na dio k.č.br. 2384/1 k.o. Nova Vas u obuhvatu od 230 m<sup>2</sup>.

Radove realiziralo poduzeće CESTA d.o.o. Pula.

Vrijednost izvedenih radova: 150.334,36 kn + PDV.



Realizirani su građevinski radovi za izgradnju oborinskog kanala sa dva propusta na dionici Vrh Marcari – Brtonigla. Radove izvodio obrt „ISKOP“ vl. Dario Šaule iz Grožnjana. Vrijednost izvedenih radova: 11.554,00 kn bez PDV-a.

Izvršena nabava i ugradnja nadžbuknih utičnica, kao i nabava i usluga montaže klima uređaja u prostoru u kojoj se odvijaju aktivnosti Župnog Caritasa, u poslovnoj zgradi u Ulici Garibaldi, za ponuđenu cijenu u iznosu od 2.200,00 kn bez PDV-a. Usluga je ugovorena sa obrtom „ELEKTROLUX“ d.o.o. iz Buja. Također je sa istim obrtom ugovorena i nabava i ugradnja led lampi, utičnica i protočnih bojlera u zgradi Centra istarskih okusa i vinske tradicije, za

ponuđenu cijenu u iznosu od 2.190,00 kn bez PDV-a.



Realizirana nabava i ugradnja rasvjetnih LED lampi za javnu rasvjetu za ponuđenu cijenu u iznosu od 39.332,92 bez PDV-a. Usluga je ugovorena sa slovenskim poduzećem „MINES TEAM“ d.o.o. iz Tolmina, dok je uslugu demontaže i montaže novih rasvjetnih LED lampi za javnu rasvjetu realiziralo poduzeće „Brolex“ d.o.o. iz Buja, za ponuđenu cijenu u iznosu od 20.510,00 kn bez PDV-a.



Realizirano uređenje platoa Radne zone Štrpe na k.č.br.1163/2 k.o. Nova Vas i k.č.br.1163/30 k.o. Nova Vas. Izvođenje zemljanih radova ugovoreno sa poduzećem CESTA d.o.o. iz Pule, za ponuđenu cijenu u iznosu od 112.500,00 kn + PDV.

Realizirani soboslikarski radovi i uređenje hodnika i WC-a u zgradi u vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio u Bunarskoj ulici, u kojoj imaju sjedište sportska društva i gljivarsko društvo Boletus iz Brtonigle. Usluga je ugovorena sa obrtom „IDEAL COLORI“ d.o.o. iz Umaga, za ponuđenu cijenu u iznosu od 2.700,00 kn bez PDV-a.



U zgradi budućeg Centra istarskih okusa i vinske tradicije ugrađen je PSTN dojavnik vatrodaje. Nabavu i uslugu ugradnje realiziralo poduzeće „ALARM AUTOMATIKA“ d.o.o. iz Rijeke, za ponuđenu cijenu u iznosu od 1.964,40 kn bez PDV-a.



U naselju Brtonigla **instalirane punionice za električne automobile**. HEP d.d. obratio se Općini Brtonigla-Verteneglio tražeći suglasnost za pokretanje aktivnosti postavljanja punionica za električna vozila na lokaciji u centru naselja Brtonigla, a sve u okviru sufinanciranog projekta bigEVdata. Projekt se temelji na Direktivi Europske Unije 2014/94/EU o uspostavi infrastrukture za alternativna goriva, sukladno kojoj treba instalirati primjeren broj javno dostupnih mjesta za punjenje električnih vozila, posebno na postajama javnog prijevoza, odnosno putničkim terminalima u lukama, zračnim lukama ili željezničkim kolodvorima. Utvrđen je zajednički interes za suradnju na pilot projektu bigEVdata radi poticanja izgradnje infrastrukture za napajanje električnih vozila u Općini Brtonigla-Verteneglio, koja je prepoznata kao lokacija kojoj je u interesu poduprijeti razvoj e-mobilnosti kroz svoju gospodarsku politiku društveno odgovornog poslovanja i održivog razvoja.

Općina Brtonigla – Verteneglio je slijedom navedenog dala svoju suglasnost za izgradnju infrastrukture za punjenje elektromotornih vozila na području Općine Brtonigla-Verteneglio. Sve troškove izgradnje i puštanja u pogon punionica snosio je HEP d.d.



Stupanjem na snagu **Zakona o zaštiti životinja** (NN 102/17), općinama i gradovima je povjereno niz obaveza i odgovornosti po pitanju kršenja zakona, odnosno zanemarivanja ili zlostavljanja životinja. Tako, na primjer, putem čitača mikročipa komunalni redar Općine Brtonigla – Verteneglio, u obilasku općinskog teritorija, provjerava ako su domaće životinje redovno čipirane i ako se vlasnici kućnih životinja drže zakonskih propisa.

**Vlastiti Pogon** djeluje unutar Jedinog upravnog odjela Općine Brtonigla – Verteneglio i obavlja sljedeće komunalne djelatnosti:

- Održavanje čistoće,
- Održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta,
- Održavanje groblja,
- Tržnice na malo,
- Održavanje javnih fontana, vodoskoka, česmi i slično,
- Čišćenje morske obale i priobalnog mora,
- Održavanje i uređenje javnih mjesnih plaža,
- Blagdanska dekoracija sjedišta Općine i naselja na području Općine Brtonigla - Verteneglio s isticanjem zastava,
- Organiziranje i reguliranje prometa u mirovanju,
- Održavanje spomenika i spomen obilježja,
- Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, osiguranje radova održavanja i sprječavanja nezakonitog djelovanja na javnim površinama,
- Javno oglašavanje, te održavanje i dopuna postojećih i izrada i ugradnja novih izložaka (panoa),
- Uređenje i održavanje okoliša škola i dječjeg vrtića,
- Održavanje javnih sportskih terena,
- Označavanje naselja, ulica, obale, trgova i zgrada,
- Zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta,
- Saniranje i zatvaranje ilegalnih odlagališta,
- Nabava materijala i opreme za male komunalne poslove po mjesnim odborima,
- Održavanje bike staza,
- Održavanje okoliša lokaliteta arheoloških i prirodnih znamenitosti,
- Prikupljanje, odvoz i odlaganje krupnog otpada s javnih površina.

Vlastiti pogon je 100 %-tnim udjelom u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio.

### 5. Općinska uprava

Vijesti o glavnim aktivnostima objavljuju se u mjesečniku “**Bujština**” te javljanjem na lokalnom **radiju Eurostar** ponedjeljkom ujutro. Stranice Bujštine sa sadržajem o Općini Brtonigla – Verteneglio dostupne su i na službenoj web stranici Općine Brtonigla – Verteneglio (www.brtonigla-verteneglio.hr), u PDF formatu.

Putem web stranice Općine Brtonigla – Verteneglio omogućava se pristup mnogobrojnim informacijama koje se odnose na rad i aktivnosti općinske uprave.



Canzian d'Isonzo (IT) i mnogi drugi.

Nastavlja se podržavati rad Agencije lokalne demokracije i voluntera koji dolaze u Brtoniglu putem programa European Voluntary Service (EVS).

Općini Brtonigla – Verteneglio i ove godine dodijeljena najviša ocjena za transparentnost proračuna. Institut za javne financije (IJF) iz godine u godinu analizira proračunsku transparentnost hrvatskih županija, gradova i općina te je 1. srpnja 2020. godine objavio rezultate šestog ciklusa istraživanja transparentnosti proračuna lokalnih jedinica svih 576 jedinica lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj, provedenog u razdobljima studeni-prosinac 2019. i veljača-ožujak-početak travnja 2020..



Općina Brtonigla - Verteneglio je u navedenom istraživanju, četvrtu godinu za redom, ocijenjena najvišom mogućom ocjenom, 5. Po vrstama lokalnih jedinica, prosječna transparentnost u Republici Hrvatskoj ocijenjena je vrlo dobrom, pa i izvrsnom, jer prosjeci su županija 4,9, gradova 4,5 i općina 4.

Transparentnost podrazumijeva potpune, točne, pravovremene i razumljive informacije o proračunu i omogućuje kontrolu prikupljanja i trošenja javnog novca. Navedeno je postignuće Općine Brtonigla – Verteneglio rezultat kontinuiranog truda i zalaganja općinske uprave, uz konstantnu pažnju da se zadovolje sve obveze koje su propisane Zakonom o proračunu i Zakonom o pravu na pristup informacijama, te preporukama Ministarstva financija. Transparentni proračuni omogućuju uvid u potpune, točne, pravovremene i razumljive informacije o proračunu, na način da građani mogu vlastitim angažmanom utjecati na efikasnost prikupljanja javnih sredstava i ponude



Nastavlja se međunarodna suradnja sa partnerskim gradovima kao što su Ravenna (IT), Noci (IT), San Dorligo della Valle (IT), Russi (IT), Greve in Chianti (IT), Postojna (SI), San



javnih dobara i usluga, na povećanje odgovornosti lokalnih vlasti i smanjenje mogućnosti za korupciju.

### **Financijsko korištenje Proračunske stavke zaliha načelnika**

U razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2020. godine, iz Proračuna Općine Brtonigla - Verteneglio za 2020. godinu, za stavku pozicija br. 326 – Sredstva izdvojena za proračunsku zalihu (38319 – Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama), utrošena su sljedeća sredstva:

1. Donacija u korist Samira Cerića Kovačevića, temeljem zamolbe za donaciju, a u svrhu organiziranja samostalne izložbe fotografija u Grožnjanu, u skladu sa Odlukom o donaciji KLASA: 421-01/20-10/18, URBROJ: 2105/04-02/01-20-3 od 20.08.2020. godine.

Iznos: 500,00 kuna

2. Isplata potpore djelatniku za slučaj smrti člana uže obitelji – roditelja bračnog druga, temeljem zahtjeva za isplatu potpore, u skladu sa Rješenjem KLASA: 121-09/20-90/01, URBROJ: 2105-04-02/01-20-4 od 26.11.2020. godine.

Iznos: 3.000,00 kuna

3. Dodjela novčane pomoći građanki Općine Brtonigla-Verteneglio radi teške zdravstvene situacije, u skladu sa Odlukom KLASA: 551-01/20-01/02, URBROJ: 2105/04-02/01-20-03 od 15.12.2020. godine.

Iznos: 1.000,00 kuna

4. Dodjela financijske pomoći Sisačko-moslavačkoj županiji zbog potresa, temeljem Poziva na uplatu financijske pomoći Stožera civilne zaštite Istarske županije.

Iznos: 5.000,00 kuna.

Sveukupno: 9.500,00 kuna.



Temeljem članka 35. i st. 2 čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), čl. 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN - 91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), čl. 38 Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br. 03/18 i 03/21) te Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio broj 25/09, 03/13, 15/13 i 01/16), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio, na svojoj 28. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2021. godine, donosi sljedeću:

## **ODLUKU o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla – Verteneglio**

### **I.**

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio raspisuje natječaj za prodaju nekretnina putem prikupljanja pisanih ponuda u kojem se izlažu prodaji sljedeće nekretnine:

#### **I/ST. KOČI**

1. 826/1833 suvlasničkog dijela k.č.br.139/4 k.o. Brtonigla upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Pazinu, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku:4235, kao šuma, ukupne površine 1833 m<sup>2</sup>, površine dijela 826 m<sup>2</sup>, što je na Geodetskoj situaciji stvarnog stanja broj posla:110/21 od 16. ožujka 2021. godine izrađenog od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o., Umag, Valica, Barboj 36 c, označeno slovom A1.

Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnina iznosi 249.090,03 kn.

2. 1007/1833 suvlasničkog dijela k.č.br.139/4 k.o. Brtonigla upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Pazinu, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku:4235, kao šuma, ukupne površine 1833 m<sup>2</sup>, površine dijela 1007 m<sup>2</sup>, što je na Geodetskoj situaciji stvarnog stanja broj posla:110/21 od 16. ožujka 2021. godine izrađenog od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o., Umag, Valica, Barboj 36 c, označeno slovom A2.

Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnina iznosi 303.672,69 kn.

### **II.**

Kupac će o svom trošku izvršiti usklađenje podataka koji se odnose na površinu, kulturu ili namjenu nekretnine, a koji mogu proizaći iz katastarske, zemljišnoknjižne i druge dokumentacije i stvarnog stanja u prostoru.

Kupac se obvezuje o svom trošku izraditi potrebne projekte i geodetske elaborate te ishoditi potrebne dozvole radi uspostave samovlasništva na nekretnini iz toč.I. ove Odluke.

### **III.**

U svezi priznavanja prvenstvenog prava kupnje određuje se primjena odredbe čl. 18. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio broj 25/09, 3/13, 15/13 i 01/16).

#### IV.

Svaki sudionik u Natječaju dužan je prilikom podnošenja ponude priložiti i dokaz o uplaćenju jamčevini u iznosu od 10 % (deset posto) početne cijene. Jamčevina se uplaćuje na žiro-račun Općine Brtonigla - Verteneglio, a ista se uključuje u iznos kupoprodajne cijene nekretnine. Ponuditelju koji nije uspio u natječaju jamčevina se vraća u roku 8 (osam) dana od dana stupanja na snagu Odluke o utvrđivanju najpovoljnijeg ponuditelja. Najpovoljniji ponuditelj koji odustane od natječaja ili ne izvrši bilo koju drugu obvezu povodom Natječaja, gubi pravo na povrat jamčevine, a pravo na sklapanje ugovora o kupnji ima sljedeći najpovoljniji ponuditelj.

#### V.

Za nekretnine iz točke I. ove Odluke određuje se plaćanje kupoprodajne cijene, umanjeno za uplaćenu jamčevinu, jednokratno i to u roku od 15 (petnaest) dana od dana sklapanja Ugovora o kupoprodaji nekretnine.

Za nekretnine iz točke I. ove Odluke, Kupci stječu pravo vlasništva i ovlaštenje na uknjižbu prava vlasništva u zemljišnim knjigama nakon isplate ugovorene kupoprodajne cijene u cijelosti.

Troškove solemnizacije/ovjere kupoprodajnog ugovora i zemljišnoknjižne provedbe ugovora snosi kupac.

#### VI.

Općina Brtonigla - Verteneglio pridržava pravo ne odabrati najpovoljnijeg ponuditelja za nekretnine iz ovog natječaja te poništiti raspisani natječaj iz ove Odluke u cijelosti ili djelomično, bez posebnog obrazloženja.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio nalaže Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Brtonigla - Verteneglio ponovno raspisivanje Javnog natječaja za prodaju nekretnina iz točke I. ove Odluke pod jednakim uvjetima utvrđenima ovom Odlukom i natječajem ukoliko nema prispjelih ponuda ili ponuda koje nisu udovoljile uvjetima iz ovoga natječaja.

#### VII.

Zadužuje se Komisija za provođenje postupka raspolaganja nekretninama vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio za provedbu postupka otvaranja ponuda, razmatranja ponuda i dokaza te utvrđivanje njihove pravovaljanosti te za prijedlog odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio, sukladno Odluci o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio broj 25/09, 3/13, 15/13 i 01/16).

#### VIII.

Zadužuje se Općinski načelnik Općine Brtonigla - Verteneglio da po stupanju na snagu Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio, sa imenovanim najpovoljnijim ponuditeljem sklopi ugovor o kupoprodaji u roku od 30 dana od stupanja na snagu navedene Odluke.

#### IX.

Natječaj traje 8 (osam) dana od dana objave. Dan objave na oglasnoj ploči smatra se danom raspisivanja natječaja.

**X.**

Prihvaća se prijedlog teksta natječaja KLASA: 944-05/21-50/09 URBROJ: 2105/04-01-21-2 razmatranog na 28.sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 24. ožujka 2021. godine.

**XI.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio.

KLASA: 944-05/21-50/09

URBROJ: 2105/04-01-21-4

Brtonigla - Verteneglio, 24. ožujka 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr. sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju čl. 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN-91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- proč.tekst, 137/15, 123/17 i 98/19 ) čl. 35. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br. 03/18), Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br.25/09, 03/13, 15/13 i 01/16), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio, na svojoj 28. sjednici održane dana 24. ožujka 2021. godine, donosi:

**Izmjenu Odluke****o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretninu u vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio br.03/21)****I.**

U Odluci o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretninu u vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio br.03/21) mijenja se toč. III stavak 2, te sada glasi:

„Nalaže se Jedinistvenom upravnom odjelu ponovno raspisivanje natječaja za nekretnine označene kao k.č.br.2099/10 k.o. Brtonigla upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Pazinu, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku:3995, kao pašnjak, ukupne površine 762 m<sup>2</sup> i k.č.br.2099/11 k.o. Brtonigla upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Pazinu, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku:3995, kao pašnjak, ukupne površine 767 m<sup>2</sup>, sukladno uvjetima Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br.02/20 i 08/20)“.

**II.**

Ostale odredbe Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretninu u vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio br.03/21) ostaju na snazi i neizmijenjene.

**III.**

Ova Izmjena Odluke stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a isti će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla -Verteneglio.

KLASA: 944-05/19-50/12

URBROJ: 2105/04-01-21-133

Brtonigla - Verteneglio, 24. ožujka 2021.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr. sc. Igor Palčić v.r.

